



MINISTERUL JUSTIȚIEI

## OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro); E-mail: [ONRC@ONRC.RO](mailto:ONRC@ONRC.RO); Cod de Identificare Fisca

	AL REGISTRULUI COMERȚULUI
	Nr. int/aref/iesire: 419316
Data: 28-09-2016	

### CLARIFICARE

Referitor la procedura de atribuire a acordului cadru având ca obiect „Achiziția de echipamente de fotocopiere și servicii de instalare și punere în funcțiune”, anunț de participare publicat pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) nr. 169292/24.08.2016, și în JOUE sub nr. 2016/S 164-295840/26.08.2016.

Urmare solicitării de clarificare primite din partea unui operator economic, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. 417315/28.09.2016, comisia de elaborare a documentației de atribuire aduce următoarea clarificare:

#### Întrebare:

Pentru a nu îngrădi libera concurență ( un singur producător poate respecta simultan toate cerințele tehnice) și pentru a facilita accesul mai multor soluții vă solicităm să acceptați pentru fotocopiatoarele format A3 și A4 capacitatea ADF-ului de minim 100 coli.

Facem precizarea că echipamentul ce dorim să-l ofertăm este un echipament de ultimă generație, având viteza de scanare net superioară cerințelor caietului de sarcini (viteză scanare duplex minim A4, alb negru: 85ipm, A4 color 60ipm) și anume 130ipm pentru scanare A4 alb negru, respectiv 65ipm pentru A4 color. Prin urmare viteza de scanare mărită oferă un spor de productivitate care compensează diferența de capacitate a ADF-ului. De asemenea facem precizarea că pentru modelul format A4 a fost acceptată ca fiind suficientă capacitatea de 100 coli ADF.

#### Întrebare:

Pentru echipamentele de fotocopiere format A3 și A4 monocrom, cerința minimă prevăzută în caietul de sarcini rămâne nemodificată, respectiv: "Alimentator automat duplex capacitate minima 150 pagini"

Comisia de elaborare

Secretar – Cristian Liviu Olteanu