

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030837; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Nr de telefon: +40 0213160809; Fax: +40 0213160808; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; In Atentia: VALENTIN VLADU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

#### I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Achizitia de mape din carton cu snur pentru arhivare, cu livrare la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2018\_L7

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

Bibliorafturi, mape de corespondenta, clasoare si articole similare (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul acordului-cadru de furnizare reprezintă achiziția de mape din carton cu snur pentru arhivare.

Livrarea produselor se face la sediul Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, unde își desfășoară activitatea structurile cu atribuții în domeniul arhivării, din cadrul Direcției Managementul Calității, Organizare, Arhivă.

Atribuirea contractelor subsecvente se va face de regula semestrial in functie de necesitatile ONRC si de fondurile alocate cu aceasta destinatie.

##### II.1.5 Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 121600 si 152000 ; Moneda: RON

**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321 București

**Locul principal de executare:**

Livrarea produselor se va face la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti.

Adresa: București, Intrarea Sectorului, nr. 1, Sector 3.

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Obiectul acordului-cadru reprezinta achizitia de mape din carton cu snur pentru arhivare, livrarea acestora se va face la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti.

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari cel tarziu cu 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Valoare maxima estimata a acordului-cadru: 152.000 lei, fara TVA.

Valoare minima estimata a acordului-cadru: 121.600 de lei, fara TVA.

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent: 45.600 de lei, fara TVA.

Valoarea estimata a celui mai mic contract subsecvent: 15.200 de lei, fara TVA.

Cantitatea maxima estimata care ar putea fi solicitata pe durata acordului-cadru: 100.000 de mape din carton cu snur pentru arhivare.

Cantitatea minima estimata care ar putea fi solicitata pe durata acordului-cadru: 80.000 de mape din carton cu snur pentru arhivare.

Cantitatea maxima aferenta unui singur contract subsecvent: 30.000 de mape din carton cu snur pentru arhivare.

Cantitate minima aferenta unui contract subsecvent: 10.000 de mape din carton cu snur pentru arhivare.

**II.2.5 Criterii de atribuire**Pretul cel mai scazut**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 6; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste: Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/tertii sustinatori nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/terții sustinatori vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, valabile la momentul prezentării (cum ar fi certificate care atestă lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc)), respectiv, documente echivalente, pentru operatorii economici străini, cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice alte documente edificatoare, după caz, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Cerința nr.2: Ofertantii, terții sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Declarația pe proprie răspundere privind inexistența conflictului de interese, completată conform modelului pus la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea Formulare, se va depune de către toți ofertantii odată cu DUAE. Persoanele ce detin funcție de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului: Valentina Burdescu – director general, Anca Daniela Safta - director general adjunct, Bogdan Mihail Burdescu, Georgeta Balan, Mihaela Cristina Joita, Stefanel Ivan, Valentin Vladu, Monica Cristina Nicolae, Elena Diana Drumcea, Horatiu Vladoiu, Cristian Liviu Olteanu, Raluca Magdalena Iliescu, Adrian Ragalie, Daniela Nicoleta Dinu, Nicoleta Mariana Vladau și Sorin Alexandru Ivan. NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de către fiecare subcontractant/terț sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente. Dacă este cazul, se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asocieră, după caz.

#### **III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

##### **Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de către ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

#### **III.1.2) Capacitatea economică și financiară**

##### **Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Experiența similară. Ofertantul va prezenta lista privind principalele livrări din ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să prezinte orice certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate ori de către clientul beneficiar, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", prin care se confirmă livrarea în ultimii 3 ani prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, de produse similare în raport cu obiectul contractului ce urmează a fi încheiat, în valoare cumulată de minim 45.000 de lei, fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte. Valoarea minimă se referă numai la partea executată de către operatorul economic ofertant, în cazul în care oferta depusă a fost alta decât oferta individuală. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada experienței în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atâta timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost această solicitată. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de către Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2018 este cursul stabilit de către BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură.

##### **Modalitatea de îndeplinire:**

Completarea DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență

similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, pentru dovedirea faptului că au fost recepționate în cursul perioadei de 3 ani, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Documentele justificative: contractul/contractele, procesele verbale de recepție, documentul/documentele din care reiese ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de către ofertant.

**Informații și/sau nivel(un) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de către subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Dacă este aplicabil, ofertantul include informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Acordul de subcontractare se va prezenta odată cu DUAE de către ofertantul participant la procedură. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neincadrării în motivele de excludere.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

**Informații și/sau nivel(un) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Capacitatea tehnică și/sau profesională poate fi dovedită prin susținere, în conformitate cu prevederile art. 182 alin (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care terțul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de către ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia. Conform prevederilor art.184 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de către unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/aceștia se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerințe.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Completarea DUAE de către ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de către acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului. Angajamentul terțului susținător se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedură. Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații corespunzător susținerii acordate. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Dacă este cazul, se va prezenta angajamentul ferm privind susținerea tehnică și profesională și documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători.

**Informații și/sau nivel(un) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în

care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea acordului-cadru.

**Modalitatea de îndeplinire:**

Completarea DUAЕ. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAЕ în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. Acordul de asociere se va prezenta odată cu DUAЕ de către toți ofertanții participanți la procedură. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAЕ, a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul tb sa constit garantia de participare in val de 456 de lei, cu valab de 120 de zile de la data limita de depunere a ofertei. Se va constitui prin oricare din formele prev la art. 36 alin (1) din HG 395/2016. Contul ONRC in cazul constit gar de part prin OP:RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trez Sector 3 Buc. În sit în care gar de part se constituie prin scrisoare de gar bancara în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 3. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de part se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul unei asocieri, gar de part va fi constit in mod obligatoriu cu mentiunea expresa ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op economici. Dovada constit gar de part se va prez în limba româna. Dovada constituirii garantiei de participare se va transmite in SEAP in format electronic, cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor. ONRC are dreptul de a vira gar de part in bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constit, atunci când se afla în oricare din urmat sit:a) își retrage oferta în per de valab a acesteia; b) oferta sa fiind stab câstig.refuza sa semneze acordul-cadru in termenul de valab a ofertei, în conf cu legislatia în vigoare privind achiz publice. Pentru o evaluare și raportare unitara ale cuantumului aferent gar de part, echivalenta pentru gar de part depusa in valuta se va face la cursul BNR valab la data publicarii anuntului de participare in SEAP. Restit gar de part se va face în conformitate cu prev legale aplicabile.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul invitat de ONRC pentru incheierea contractului are obligatia de a constitui garantia de buna executie, în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent, fara TVA. Aceasta se constituie prin oricare din formele prevazute la art. 40 alin (1) din HG nr. 395/2016, in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului subsecvent. În situatia în care garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 4. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa oricand pe parcursul derularii contractului, in limita prejudiciului creat, orice suma sau sume, pana la concurenta sumei reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, pe baza notificarii acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si modul de calcul al prejudiciului. In cazul în care valoarea garantiei de buna executie este mai mica de 5.000 lei, autoritatea contractanta accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuire contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) H.G. nr.395/2016 norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

e) Instructiunea emisa in aplicarea prevederilor art 179 lit. g) si art 187 alin (8) lit a) din Legea nr. 98/2016 publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 32/2017;

f) Instructiune Nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisa în aplicarea prevederilor art. 178 si art. 179 lit. a) si b) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu completarile ulterioare publicata in Monitorul Oficial al Romaniei, partea I, nr. 300 din 27 aprilie 2017;

g) OUG nr.107/2017 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact in domeniul achizitiilor publice.

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 6 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Acordul-cadru, conform art. 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, este un acord încheiat în formă scrisă care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și după caz, cantitățile de produse avute în vedere. Astfel, în funcție de necesitățile și de fondurile ce pot fi angajate, se reduce riscul de a nu beneficia de aceste produse indispensabile activității instituției. Menționăm de asemenea că nu se cunoaște cu exactitate cantitatea de mape de carton cu șnur pentru arhivare, necesară desfășurării activității în cele mai bune condiții, acesta depinzând de numărul de înmatriculări și de mențiuni (modificări ale înregistrărilor anterioare în registrul comerțului), de aceea considerăm că achiziționarea acestora prin atribuirea unui acord-cadru, permite autorității contractante să încheie contracte subsecvente aferente acordului-cadru respectiv, în funcție de necesitățile reale și obiective de la acea dată, reducându-se astfel riscul de întrerupere a activității autorității contractante.

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

120 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi întocmita în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. Ofertantul trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în caietul de sarcini și să detalieze în cadrul propunerii tehnice metodologia de lucru și mijloacele concrete prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, planul de lucru pentru realizarea serviciilor, personalul utilizat și organizarea acestuia, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării acesteia

în mod obiectiv .Se solicita descrierea detaliata a modului de indeplinire a cerintelor minime prevazute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu toate cerintele prevazute. Propunerea tehnica se depune prin mijloace electronice, semnata cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, fiind incarcata in sectiunea dedicata a portalului SEAP. Nerespectarea tuturor cerintelor tehnice minime obligatorii sau a altor cerinte obligatorii atrage automat respingerea ofertei. Ofertantii si, daca este cazul, subcontractantii, au obligatia de a prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. In conformitate cu prevederile alin (1) art. 51 din Legea 98/2016, institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului , Ministerul Muncii si Justitiei Sociale si inspectia Muncii, site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Alte informatii considerate semnificative de catre ofertant pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Anexa 1) in care se va prezenta pretul total oferat pentru cantitatea maxima de produse/lucrari ce fac obiectul acordului cadru, in lei, fara TVA, precum si centralizatorul de preturi (Anexa 2). La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale precum si marja de profit. Pretul in lei din oferta este ferm si nu poate fi modificat pe toata durata acordului cadru. Valoarea totala a ofertei pentru cantitatea maxima estimata a acorduluicadru se cripteaza în SEAP. Formularul de oferta cuprinzand pretul total oferat pentru cantitatea maxima de produse/lucrari ce fac obiectul acordului cadru, in lei, fara TVA, precum si centralizatorul de preturi (Anexa 2), se depun prin mijloace electronice, semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, fiind incarcate in sectiunea dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile. Evaluarea ofertelor, respectiv verificarea incadrarii sau nu in prevederile lit. g), alin (2) art. 137 din HG nr. 395/2016, se va realiza prin raportarea propunerilor financiare depuse de ofertanti la valoarea maxima estimata a acordului-cadru, lei, fara TVA.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Ofertantul depune oferta, elaborata in conformitate cu informatiile si cerintele prevazute in documentele achizitiei, insotita de documentele sau de documentul unic de achizitie european, in conformitate cu dispozitiile art. 193—197 din Legea nr. 98/2006 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa caz, care demonstreaza indeplinirea riteriilor de calificare stabilite de autoritatea contractanta. Se va completa in DUAE informatii cu privire la persoana imputernicita sa reprezinte operatorul economic in scopul participarii la aceasta procedura de achizitie publica. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii a reprezentantului legal/imputernicit si incarcate în SEAP în sectiunile specifice disponibile în sistemul informatic de catre operatorii economici înregistrati si numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare, conform prevederilor art. 60 din H.G. nr. 396/2016. Toate certificatele si documentele vor fi redactate in limba romana. Certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana. Autoritatea contractanta accepta la momentul depunerii ofertelor "Documentul unic de achizitie european" ( DUAE), care consta într-o declaratie pe propria raspundere actualizata, ca dovada preliminara în locul certificatelor eliberate de catre autoritatile publice sau de catre terti care confirma ca operatorul economic în cauza îndeplineste urmatoarele conditii: a) nu se afla în niciuna din situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare; b) îndeplineste criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractanta, acesta fiind atasat in vederea completarii la anuntul de participare impreuna cu celelalte documente ale achizitiei. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul în care operatorul economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara ori privind capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE, impreuna cu angajamentul de sustinere, trebuie sa fie completat separat si de catre tertul/tertii sutinator(i) pe a caror capacitate se bazeaza ofertantul. In cazul in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include si informatii privind partea din contract ce urmeaza a fi eventual subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare . Subcontractantii pe a le caror capacitati se bazeaza ofertantul, trebuie sa completeze, la randul lor DUAE separat. In cazul subcontractantilor pe ale caror capacitati ofertantul nu se bazeaza, atunci acestia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrarii neincadrarii in motivele de excludere. Documentul care atesta constituirea garantiei de participare va fi transmis in SEAP in format electronic, semnat cu semnatura electronica extinsa. Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, inainte de incheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei finantelor publice. Semnarea contractului este posibila doar in situatia in care se respecta dispozitiile referitoare la angajarea

cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Autoritatea contractanta are obligatia de a anula procedura de achizitie in conditiile prevazute de lege. Decizia de anulare a procedurii de atribuire, insotita de justificarea anularii procedurii de atribuire, se va face prin intermediul SEAP, in termen de 5 zile de la adoptarea deciziei de anulare. Dovada constituirii garantiei de participare va fi postata in SEAP, semnata cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii a reprezentantului legal/imputernicit, pana la data limita si ora stabilita pentru depunerea ofertelor precizate in anuntul de participare.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Ofertantul va elabora oferta in conf. cu prevederile din doc.de atribuire si va indica in cuprinsul acesteia care informatii din doc. de calificare,prop.tehnica si/sau din prop. financiara sunt confidentiale,clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala,intrucat cuprind,fara a se limita la acestea,secrete tehnice si/sau comerciale, stabilite conf. legii,iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale op. economici,in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba.Oferta are caracter obligatoriu,din punctul de vedere al continutului,pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de ofertant.Oferta castigatoare stabilita de catre comisia de evaluare va fi oferta cu cel mai scazut pret. AC poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre doc. justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE,in orice moment pe durata desfasurarii procedurii de atribuire,daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. DUAE poate fi accesat la urmatorul link:<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espdp>.Pentru vizualizarea doc. de atribuire incarcate in SEAP,este necesar ca operatorii economici sa detina/instaleze pe statia de lucru,aplicatia care permite verificarea semnaturii electronice si vizualizarea documentelor semnate electronic(disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica);In cazul in care,in urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire,comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret,AC va solicita clarificari prin intermediul SEAP,in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici respectivi de doc.care contin noi preturi.In cadrul procesului de reofertare prin intermediul SEAP,ofertantii au obligatia de a imbunatati sau de a mentine oferta initiala transmisa in SEAP.In situatia in care ofertantii nu transmit noile oferte in conformitate cu solicitarile autoritatii contractante sau ofertele transmise nu sunt mai avantajoase decat cele initiale sau cel putin la nivelul acestora,autoritatea contractanta va respinge ofertele respective ca fiind neconforme.Pe parcursul procesului de reofertare,AC poate solicita clarificari cu privire la doc. primite de la ofertanti,fiind incidente dispozitiile alin (1) art.136 din HG395/2016. AC va raspunde in mod clar,complet si fara ambiguitati,cât mai repede posibil,la orice clarificare solicitata,intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula,3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic,maxim 5 zile. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor:15.In masura in care solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare au fost adresate de catre operatorii economici interesati in termenul prevazut in anuntul de participare,AC va raspunde acestor solicitari in conformitate cu prevederile art. 161 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Conform Notificarii ANAP nr.247/06.09.2016(transmisa si operatorilor economici sub nr.253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire/raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie,pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind doc. de atribuire,operatorii economici se vor inregistra in SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.Gnr.395/2016 si vor ransmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016.Orice comunicare,solicitare,nformare,notificare si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SEAP.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii



contractante(URL) <http://www.cnsc.ro>;

#### **VI.4.3 Procedura de contestare**

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -**

#### **VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

**Directia Contencios a Oficiului National al Registrului Comertului**

Adresa: Adresa postala: B-dul. Unirii nr.74, Bl.J3b, Sector 3,, Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030837 , Romania , Tel. +40 213160809 , Email: [onrc@onrc.ro](mailto:onrc@onrc.ro) , Fax: +40 213137434 , Adresa internet (URL): [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro); Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030837; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: [onrc@onrc.ro](mailto:onrc@onrc.ro); Nr de telefon: +40 213160809; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro);