



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03;
Cod poștal: 030837, Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091;



AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a acordului-cadru pentru achiziția de hârtie format A4 și A3 pentru copiatoare și imprimante cu livrare la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale

CPV- 30197643-5 – HÂRTIE PENTRU FOTOCOPIATOARE



MINISTERUL JUSTIȚIEI



OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03;
Cod poștal: 030837, Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091;



VIZAT
Bogdan Mihail BURDESCU,
DIRECTOR
DIRECȚIA CONTENCIOS

VIZAT
Georgeta BĂLAN,
DIRECTOR
DIRECȚIA ECONOMICĂ

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a acordului-cadru pentru achiziția de hârtie format A4 și A3, pentru copiatoare și imprimante cu livrare la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale

CPV- 30197643-5 – HÂRTIE PENTRU FOTOCOPIATOARE

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030837; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Nr de telefon: +40 0213160809; Fax: +40 0213160808; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; In Atentia: VALENTIN VLADU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Achizitia de hartie format A4 si A3, pentru copiatoare si imprimante

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2018PS6

II.1.2 Cod CPV Principal:

Hartie pentru fotocopiatoare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul principal al acordului-cadru îl reprezintă furnizarea de produse respectiv, achiziția de hârtie format A4 și A3, pentru copiatoare și imprimante și livrarea acestora la sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului și la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 310105 și 619850 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 Bucuresti

Locul principal de executare:

La sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului si la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul principal al acordului-cadru îl reprezintă furnizarea de produse respectiv, achiziția de hârtie format A4 și A3, pentru copiatoare și imprimante și livrarea acestora la sediul central al Oficiului National al Registrului Comertului si la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale.

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari cel tarziu cu 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/tertii sustinatori nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, valabile la momentul prezentarii (cum ar fi certificate care atesta lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc)), respectiv, documente echivalente, pentru operatorii economici straini, cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si orice alte documente edificatoare, dupa caz, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii clasati pe primele III locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta nr.2: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta in sectiunea Formulare, se va depune de catre toti ofertantii odata cu DUAE. Persoanele ce detin functie de decizie in cadrul Oficiului National al Registrului Comertului: Valentina Burdescu – director general, Iulian Sorin Lazar – director general adjunct, Anca Daniela Safta - director general adjunct, Bogdan Mihail Burdescu, Georgeta Balan, Mihaela Cristina Joita, Stefanel Ivan, Valentin Vladu, Iuliana Denisa Sfetcu, Elena Diana Drumcea, Monica Cristina Nicolae, Cristian Liviu Olteanu, Marian Bucur, Daniela Nicoleta Dinu, Simona Zimbresteanu, Nicoleta Mariana Vladau si Raluca Magdalena Iliescu.

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. In cazul in care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de catre fiecare subcontractant/tert sustinator in parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente. Daca este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, dupa caz.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificare: în conformitate cu prevederile art. 173. alin. (1) din Legea nr. 98/2006 privind achizițiile publice, cu modificarile și completarile ulterioare, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uni) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiența similară. Ofertanții vor prezenta lista privind principalele livrări din ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie să prezinte orice certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", prin care se confirmă livrarea în ultimii 3 ani prin raportare la data limită de depunere a ofertelor, de produse similare în raport cu obiectul contractului ce urmează a fi încheiat, în valoare cumulată de minim 155.000 lei, fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte. Valoarea minimă se referă numai la partea executată de către operatorul economic ofertant, în cazul în care oferta depusă a fost alta decât oferta individuală. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada experienței în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv că experiența este situată în afara perioadei de 3 ani raportate la noua dată-limită de depunere a ofertelor, atâta timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată. În situația în care ofertantul a fost

înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de către Banca Națională a României. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul pentru anul 2018 este cursul stabilit de către BNR la data publicării anunțului de participare pentru prezenta procedură.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Completarea DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative: contractul/contractele, procesele verbale de recepție, documentul/documentele din care reiese ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii clasati pe primele III locuri in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor ce fac obiectul contractului prezentat drept experiență, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant .

Justificare: Se solicită în conformitate cu prevederile l art. 179, lit. b) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, din care reiese că autoritatea contractantă are dreptul să solicite o listă a principalelor livrări de produse efectuate în ultimii 3 ani, conținând cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Prin această cerință se urmărește ca ofertantul să facă dovada că deține experiența în derularea unui contract similar ca natură și complexitate. Astfel, având în vedere specificul, volumul și importanța livrărilor de produse, autoritatea contractantă a considerat necesar ca, ofertantul căruia i se va atribui contractul să fie unul cu o experiență corespunzătoare derulării unui asemenea contract. Valoarea de 155.000 se situează sub valoarea totală estimată a celui mai mare contract subsecvent ce se anticipează a fi atribuit pe durata acordului – cadru. Îndeplinirea acestei cerințe este în măsură să ne indice că ofertantul a gestionat situații asemănătoare cu cele pe care se anticipează că ar urma să le gestioneze dacă va câștiga contractul de achiziție publică, permițând astfel atribuirea contractului unui operator economic care deține suficientă experiență specifică în domeniu, reducându-se astfel riscul de neîndeplinire sau îndeplinire defectuoasă a contractului.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Nota 1 Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

În cazul în care ofertantul are subcontractanți, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

Dacă este aplicabil, ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Acordul de subcontractare se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedură. Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Nota 2. Capacitatea tehnică și/sau profesională poate fi dovedită prin susținere, în conformitate cu prevederile art. 18, alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și necondiționat, precizând fără echivoc cerința pentru care terțul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concretă de acordare a susținerii, în condițiile legii. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie să prevadă care sunt resursele care sunt aduse în susținere și să evedențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză, în condițiile și în termenele acestuia. Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja ca va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Atunci când ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți terți, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului în ceea ce privește

respectiva/respectivele cerințe.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

Completarea DUAE de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale tertului susținător/angajamentele ferme ale tertilor susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea angajamentului. Angajamentul tertului susținător se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedură. Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a angajamentului ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Tertul/terții susținător/susținători va/vor completa DUAE cu informații corespunzător susținerii acordate. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Dacă este cazul, se va prezenta angajamentul ferm privind susținerea tehnică și profesională și documentele transmise ofertantului de tertul/terții susținător/susținători.

Informații si/sau nivel(ur) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Nota 3. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, aceștia vor răspunde în mod solidar pentru executarea acordului - cadru.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire: Completarea DUAE. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care va include informațiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. Acordul de asociere se va prezenta odată cu DUAE de către toți ofertanții participanți la procedură. Nedepunerea odată cu oferta, a DUAE, a acordului de asociere, atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele III locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul tb. sa contit gar de part in val de 6.198,50 lei, fara TVA, cu valab de 120 de zile de la data limita de depunere a ofertei. Se va constitui prin oricare din formele prev la art. 36 alin (1) din HG nr. 395/2016. Contul ONRC in cazul constit gar de part prin OP: RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trez Sector 3 Buc. În sit în care gar de part se constituie prin scrisoare de gar bancara în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 3. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de part se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. In cazul unei asocieri, gar de part va fi constituita in mod obligatoriu cu mentiunea expresa ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op economici. Dovada constit gar de part se va prez în limba româna. Dovada constituirii garantiei de participare se va transmite în SICAP în format electronic, cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor. ONRC are dreptul de a vira gar de part în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constit, atunci când se afla în oricare din urmat sit:a) isi retrage oferta în per de valab a acesteia;b) oferta sa fiind stab câștig, refuza sa semneze acordul-cadru în termenul de valab a ofertei, în conf cu legislatia în vigoare privind achiz publice. Pentru o evaluare si raportare unitara ale quantumului aferent gar de part, echivalenta pentru gar de part depusa în valuta se va face la cursul BNR valab la data publicarii anuntului de participare în SICAP. Restit gar de part se va face în conformitate cu prev legale aplicabile.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul invitat de ONRC pentru încheierea contractului are obligatia de a constitui garantia de buna executie, în quantum de 10% din valoarea contractului subsecvent, fara TVA. Aceasta se constituie prin oricare din formele prevazute la art. 40 alin (1) din HG nr. 395/2016, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului subsecvent. În situatia în care garantia de buna executie se constituie prin scrisoare de garantie bancara în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 4. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de buna executie se va executa oricand pe parcursul derularii contractului, în limita prejudiciului creat, orice suma sau sume, pana la concurenta sumei reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, pe baza notificarii acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si modul de calcul al prejudiciului. In cazul în care valoarea garantiei de buna executie este mai mica de 5.000 de lei, autoritatea contractanta accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- D) H.G. nr. 395/2016 norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- E) Instrucțiunea emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 32/2017;
- F) Instrucțiune nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României, partea I, nr. 300 din 27 aprilie 2017;
- G) OUG nr. 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;
- H) OUG nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru

Acord cu mai mulți operatori Acord cu mai mulți operatori

Numărul maxim preconizat de participanți la acordul-cadru: 3

Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiției: Da

Cu reluarea competiției în SEAP: Nu

Reluarea competiției se realizează parțial Nu

Detalii: -

Durata acordului cadru: 6 luni

Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Valoarea maximă estimată a acordului - cadru ce urmează a fi încheiat este de 619.850,00 lei, fără TVA.

Cantitatea maximă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: 56.230 de topuri de hârtie/500 coli, format A4 și 55 de topuri de hârtie/500 coli, format A3.

Valoarea minimă estimată a acordului - cadru ce urmează a fi încheiat este de 310.105,00 lei, fără TVA.

Cantitatea minimă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: 28.115 de topuri de hârtie/500 coli, format A4 și 35 de topuri de hârtie/500 coli, format A3.

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce urmează a fi încheiat este de 155.367,00 lei, fără TVA.

Cantitatea maximă aferentă unui singur contract subsecvent: 14.085 de topuri de hârtie/500 coli, format A4 și 18 topuri de hârtie/500 coli, format A3.

Valoarea estimată a celui mai mic contract subsecvent ce urmează a fi încheiat este de 78.904,00 lei, fără TVA.

Cantitatea minimă aferentă unui singur contract subsecvent: 7.160 de topuri de hârtie/500 coli, format A4 și 6 topuri de hârtie/500 coli, format A3.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita in conformitate cu solicitarile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime si obligatorii. Se solicita descrierea detaliata a modului de indeplinire a cerintelor minime prevazute in caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondenta propunerii tehnice cu toate cerintele prevazute; Propunerea tehnica se depune prin mijloace electronice, semnata cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, fiind incarcata in sectiunea dedicata a portalului SICAP. Nerespectarea tuturor cerintelor tehnice minime obligatorii sau a altor cerinte obligatorii atrage automat respingerea ofertei. Ofertantii si, daca este cazul, subcontractantii, au obligatia de a prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. In conformitate cu prevederile alin (1) art. 51 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, Inspectia Muncii-site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Alte informatii considerate semnificative de catre ofertant pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Anexa 1) ce va cuprinde valoarea totala ofertata pentru cantitatea maxima estimata a acordului-cadru, exprimata in lei, fara TVA, precum si centralizatorul de preturi (Anexa 2) in care va prezenta pretul unitar pentru un top a 500 de coli hartie A4, respectiv pretul unitar pentru un top a 500 de coli hartie A3, in lei fara TVA. Clasamentul va fi stabilit in functie de valoarea totala ofertata pentru cantitatea maxima estimata a acordului-cadru, exprimata in lei, fara TVA, urmand a se incheia un acord cadru cu 3 ofertanti calificati. Nr maxim de operatori economici cu care se va incheia acordul cadru se modifica in sensul cresterii acestuia in cazul in care exista mai multe oferte cu acelasi pret clasate pe oricare dintre primele trei pozitii. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua in calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica indeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit. Pretul in lei din oferta este ferm si nu poate fi modificat pe toata durata acordului-cadru. Valoarea totala a ofertei pentru cantitatea maxima estimata a acordului-cadru se cripteaza in SICAP. Formularul de oferta cuprinzand pretul total ofertat pentru cantitatea maxima de produse/lucrari ce fac obiectul acordului cadru, in lei, fara TVA, precum si centralizatorul de preturi (Anexa 2), se depun prin mijloace electronice, semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, fiind incarcate in sectiunea dedicata a portalului SICAP, iar continutul acestora este vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile. Evaluarea ofertelor, respectiv verificarea incadrarii sau nu in prevederile art. 137 alin (2) lit. g), din HG nr. 395/2016, se va realiza prin raportarea propunerilor financiare depuse de ofertanti la valoarea maxima estimata a acordului-cadru, lei, fara TVA.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Ofertantul depune oferta, elaborata in conformitate cu informatiile si cerintele prevazute in documentele achizitiei, insotita de documentele de documentul unic de achizitie european, in conformitate cu dispozitiile art. 193—197 din Legea nr. 98/2006 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, dupa caz, care demonstreaza indeplinirea criteriilor de calificare stabilite de autoritatea contractanta. Se va completa in DUAE informatii cu privire la persoana imputernicita sa reprezinte operatorul economic in scopul participarii la aceasta procedura de achizitie publica. Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un

furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii a reprezentantului legal/imputernicit și încarcate în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic de către operatorii economici înregistrați și numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, conform prevederilor art. 60 din H.G. nr. 395/2016. Toate certificatele și documentele vor fi redactate în limba română. Certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii ofertelor "Documentul unic de achiziție european" (DUAE), care constă într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terti care confirmă ca operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții: a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de către autoritatea contractantă, acesta fiind atașat în vederea completării la anunțul de participare împreună cu celelalte documente ale achiziției. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. În cazul în care oferta comună este declarată castigatorie, înainte de semnarea contractului, participanții în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat, în conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui tert, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către tertul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informații privind partea din contract ce urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a le căror capacități se bazează ofertantul, trebuie să completeze, la rândul lor DUAE separat. În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neincadrării în motivele de excludere. Documentul care atestă constituirea garanției de participare va fi transmis în SICAP în format electronic, semnat cu semnatura electronică extinsă. Indiferent de momentul inițierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației finanțelor publice. Semnarea contractului este posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidența legislației privind finanțele publice. Autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de achiziție în condițiile prevăzute de lege. Decizia de anulare a procedurii de atribuire, însoțită de justificarea anulării procedurii de atribuire, se va face prin intermediul SICAP, în termen de 3 zile de la adoptarea deciziei de anulare. Dovada constituirii garanției de participare va fi postată în SICAP, semnată cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii a reprezentantului legal/imputernicit, până la data limită și ora stabilită pentru depunerea ofertelor precizate în anunțul de participare.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Ofertantul va elab oferta în conf. cu prevederile din doc. de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din doc. de calificare, prop. tehnică și/sau din prop. financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conf. legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale op. economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Oferta are caracter oblig. d.p.d.v. al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către AC și asumată de către ofertant. Oferta castigatorie stabilită de către comisia de evaluare va fi oferta cu cel mai scăzut pret. AC poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre doc. justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării procedurii de atribuire, dacă acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii. DUAE poate fi accesat la următorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> și <https://ec.europa.eu/tools/espd>. Pentru vizualizarea doc. de atribuire încarcate în SICAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronică); Clasamentul va fi stabilit în funcție de valoarea totală oferită pentru cant. max.

estimata a acordului-cadru, exprimata in lei, fara TVA, urmand a se incheia un acord-cadru cu primii 3 ofertanti prin aplicarea crit. pretul cel mai scazut . Nr max. de operatori economici cu care se va incheia acordul-cadru se modif. in sensul cresterii acestuia in cazul in care exista mai multe oferte cu ac pret clasate pe oricare dintre primele trei pozitii. Crit de atribuire la reluarea competitiei pentru incheierea contr. subsecvente acordului-cadru, este pretul cel mai scazut. Pt semnarea contractelor subsecvente, in cazul in care, in urma stabilirii clas. final conf. crit. de atribuire, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, autoritatea contractanta va solicita documente care contin noi preturi. In cadrul procesului de reofertare, ofertantii au obligatia de a imbunatati sau de a mentine pretul unitar pt hartia de copiator format A4 si pretul unitar pt hartia format A3, transmis in SICAP. In situatia in care, la solicitarile, de incheiere a contr. subsecvente ofertantii nu transmit noile oferte in conformitate cu solicitarile autoritatii contractante sau ofertele transmise nu sunt mai avantajoase decat cele initiale sau cel putin la nivelul acestora, autoritatea contractanta va respinge ofertele respective ca fiind neconforme. Pe parcursul procesului de reofertare, autoritatea contractanta poate solicita clarificari cu privire la doc. primite de la ofertanti, fiind incidente dispozitiile art. 136 alin (1) din HG nr. 395/2016. Conf Notif. ANAP nr. 247/06.09.2016 (transmisa si operatorilor economici sub nr. 253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire/raspunsurile formulate in cazul desf. procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SICAP (www.sicap-prod/e-licitatie.ro/pub) ca operator economic conf. prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea. nr. 98/2016, cu modif si completarile ulterioare. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SICAP.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia contencios a Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa: B-dul Unirii, nr. 74, bloc J3b, Tronson II + III, Sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030835; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: onrc@onrc.ro; Nr de telefon: +40 213160809; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.onrc.ro;