



## CENTRALIZATOR DE PREȚURI

NR CRT	DENUMIRE PRODUS / SERVICIU	UNITATE DE MASURA	CANTITATE	PREȚ UNITAR, lei/ fără TVA	PREȚ TOTAL, lei fără TVA
1	Echipamente de tip șasiu modular	buc	2		
2	Echipamente de interconectare privată LAN/SAN	buc	2		
3	Echipamente de procesare generală	buc	12		
4	Componenta de virtualizare sistem	buc	1		
5	Componenta de sistem de operare	buc	1		
6	Echipamente de integrare LAN	buc	2		
7	Echipament de stocare de Tip 1	buc	1		
8	Echipament de stocare de Tip 2	buc	1		
9	Componenta de monitorizare a dezvoltării și exploatării aplicațiilor	buc	1		
10	Componenta de monitorizare a accesului la date	buc	1		
11	Componenta de monitorizare a serviciilor	buc	1		
12	Componenta de analiză și testare de securitate a aplicațiilor	buc	1		
13	Componenta de analiză și remediere a vulnerabilităților de securitate	buc	1		
14	Componenta de analiză a accesării și utilizării resurselor	buc	1		
15	Componenta de redistribuție a accesului la serviciile de aplicație	buc	2		
16	Componenta de protecție a serviciilor de aplicație	buc	4		

17	Componenta centrală de protecție avansată antimalware	buc	2		
18	Componenta de protecție a resurselor la nivel de post de lucru	buc	1		
19	Componenta de management al datelor de audit	buc	1		
20	Componenta portal	buc	2		
21	Componenta server de aplicație	buc	2		
22	Componenta de integrare a aplicațiilor	buc	2		
23	Componenta de integrare a datelor	buc	2		
24	Componenta de gestiune a documentelor	buc	2		
25	Componenta de procesare OCR	buc	2		
26	Componenta de dezvoltare aplicații mobile	buc	1		
27	Componenta de gestiunea baze de date	buc	2		
28	Componenta de gestiune a proiectelor	buc	2		
29	Componenta de colaborare a echipelor	buc	2		
30	Componenta de gestiune a ciclului de viață al aplicațiilor	buc	1		
31	Componenta de instalare și integrare continuă a aplicațiilor	buc	1		
32	Componenta de testare automată a aplicațiilor	buc	1		
33	Componenta de testare de performanță a aplicațiilor	buc	1		
34	Servicii instalare și configurare HW	buc	1		
35	Servicii instalare și configurare SW	buc	1		
36	Servicii de analiză de business	buc	1		
37	Servicii de proiectare	buc	1		

38	Servicii de dezvoltare	buc	1		
39	Servicii de testare	buc	1		
40	Servicii de instalare si configurare particulara a solutiei	buc	1		
41	Servicii de instruire administratori	serviciu	1		
42	Cursuri utilizatori finali	persoane	50		
43	Servicii decontare transport dus- intors*	persoane	50	400	20000
				<b>TOTAL LEI FĂRĂ TVA</b>	

\*Prețurile trebuie să includă toate elementele constitutive conform propunerii tehnice.

Data completării:

Ofertant

.....

(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila),

în calitate de ....., legal autorizat / împuternicit (se taie ceea ce nu corespunde) să  
semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea / numele ofertantului)

**\*NOTA:** Pentru serviciile de decontarea a transportului ofertanții au obligația să nu modifice valoarea de 400 lei fără TVA/persoană, respectiv 20000 lei fără TVA pentru 50 persoane, decontarea acestor servicii urmând să se facă în condițiile prevăzute în caietul de sarcini

BANCA:  
(Denumire)

**Scrisoare de garanție bancară  
pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Către,

\_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea acordului cadru de achiziție pentru ..... (denumirea produselor/serviciilor), noi ..... (denumirea băncii), având sediul înregistrat la ..... (adresa băncii), ne obligăm față de Oficiul Național al Registrului Comerțului să plătim suma de ..... (în litere și în cifre), necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, datorită existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) ofertantul ..... (denumirea/numele ofertantului) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... (denumirea/numele ofertantului), a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei; Garanția este irevocabilă.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua .... luna ..... anul .....

## ANEXA 4

BANCA:  
(Denumire)

### Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Către

**Oficiul Național al Registrului Comerțului**

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru .....  
(denumirea produselor/serviciilor), încheiat între .....  
(denumirea contractantului), în calitate de contractant și Oficiul Național al Registrului Comerțului, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, orice sumă sau sume, până la concurența sumei de ....., reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, pe baza notificării acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și modul de calcul al prejudiciului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua .... luna ..... anul ....

## Formular propunere tehnică

### ORGANIZARE ȘI METODOLOGIE

(Se completează de către ofertant.)

Metodologia și planul de lucru sunt componente-cheie și obligatorii ale ofertei tehnice. Oferta tehnică trebuie prezentată în următoarea structură:

- a) metodologia pentru realizarea serviciilor;
- b) planul de lucru pentru realizarea serviciilor;
- c) personalul utilizat pentru realizarea serviciilor și organizarea acestuia.

a) Metodologia:

În această secțiune trebuie să prezentați modul în care dumneavoastră, în calitate de ofertant, înțelegeți:

- obiectivele contractului și sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;
- modul de abordare ce va fi urmat în prestarea serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor contractului;
- metodologia de realizare a activităților în scopul obținerii rezultatelor așteptate.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- prevederile legale în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, ce pot avea incidență asupra derulării/implementării acestuia;
- identificarea și explicitarea aspectelor-cheie privind îndeplinirea obiectivelor contractului și atingerea rezultatelor așteptate;
- modalitatea de abordare a activităților ce corespund rezultatului final al contractului și a rezultatelor intermediare aferente, în raport cu serviciile și responsabilitățile stabilite prin caietul de sarcini. Activitățile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durată, la capitolul aferent din planul de lucru și trebuie reflectate în propunerea financiară sub aspect valoric la nivel de activitate și la nivel de pachet de activități;

- (dacă este cazul - în funcție de tipul serviciilor ce fac obiectul contractului) descrierea soluției propriu-zise propuse pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.

b) Planul de lucru:

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- denumirea și durata activităților și pachetelor de activități din cadrul contractului, așa cum sunt acestea prezentate la capitolul "Metodologie";
- succesiunea și interrelaționarea acestor activități;
- punctele-cheie de control - "jaloanele" proiectului.

Planul de lucru propus trebuie să fie:

1. conform cu abordarea și metodologia propusă;

2. să demonstreze:

- înțelegerea prevederilor din caietul de sarcini;
- abilitatea de a transpune prevederile într-un plan de lucru fezabil;
- încadrarea activităților în timp de așa manieră încât să se asigure finalizarea serviciilor în termenul specificat în caietul de sarcini;

3. realizat utilizând un software de planificare a timpului.

c) Organizarea și personalul

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- structura echipei propuse pentru managementul contractului;
- modul de abordare a activității de raportare cu privire la progresul serviciilor, inclusiv documentele finale în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- descrierea infrastructurii pe care contractorul o utilizează pentru realizarea activităților propuse pentru îndeplinirea obiectului contractului. Această infrastructură trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele solicitate de legislația în vigoare.

Se va prezenta doar echipamentul necesar și propus pentru desfășurarea contractului și nu tot echipamentul deținut de către ofertant (în situația în care această infrastructură nu a fost detaliată și impusă de autoritatea contractantă în cadrul instrucțiunilor către ofertanți).

Descriere (tip/proveniență/model)	Caracteristici	Nr. de unități	Vechime (ani)	Autorizații, agremente, licențe etc., conform legislației în vigoare	Localizarea Echipamentului (adresa, acolo unde este aplicabil)	Momentul din executarea serviciilor în care se utilizează*)

\*Ofertantul va prezenta informații referitoare la momentele din derularea serviciilor când va intenționa să utilizeze aceste echipamente și va justifica propunerea sa ținând cont de echipamentele necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciilor și obținerea rezultatelor dorite.

- modul de abordare a activității de identificare a riscurilor ce pot apărea pe parcursul derulării contractului și măsuri de diminuare a riscurilor în raport cu prevederile caietului de sarcini;
- modul de abordare a activității de prevenire/atenuare/eliminare sau minimizare a efectelor, după caz, a riscurilor identificate în caietul de sarcini;

- modul de abordare a activităților corespunzătoare îndeplinirii cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă, inclusiv modul în care ofertantul devenit contractor se va asigura că pe parcursul executării contractului obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii sunt respectate (dacă este cazul);

- modul de abordare și gestionare a relației cu subcontractorii, în raport cu activitățile subcontractate (dacă este cazul);

- evaluarea utilizării resurselor în termeni om-zile de lucru, deplasările personalului și utilizarea echipamentelor alocate tuturor organizațiilor (inclusiv autoritatea/entitatea contractantă) implicate în realizarea contractului.

Data completării:

Ofertant

.....

*(numele semnatarului în clar, semnătura autorizată și ștampila),*

în calitate de ....., legal autorizat / împuternicit *(se taie ceea ce nu corespunde)* să  
semnez oferta pentru și în numele ..... *(denumirea / numele ofertantului)*

## MODELE DE FORMULARE

Formular 1 – MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

Formular 2 – MODEL ACORD DE ASOCIERE

Formular 3 – MODEL ANGAJAMENT FERM PRIVIND SUSTINEREA TEHNICA SI PROFESIONALA A OFERTANTULUI

Formular 4 – MODEL DECLARATIE REFERITOARE LA CONDITIILE DE MUNCA SI DE PROTECTIA MUNCII

Formular 5 – DECLARAȚIE DE DISPONIBILITAT

Operator Economic

.....  
(denumirea ofertantului)

**ANGAJAMENT**  
**privind susținerea tehnică și profesională**  
**a ofertantului/ grupului de operatori economici**

Către: .....  
(se va completa denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta/aceștia, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) resursele tehnice și/sau profesionale de ..... necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupul de operatori economici), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care ..... (denumirea operatorului/candidatului/grupul de operatori economici) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de ..... (denumirea ofertantului/grupul de ofertanți), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării

.....

Terț susținător

.....

(semnătura autorizată)

Notă!: Prezentul angajament ferm constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru

## ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

în vederea participării la procedura de achiziție publică.....(*tipul procedurii*)  
 organizată de.....în vederea  
 atribuirii.....(*obiectul contractului/acordului-cadru*) , anunț de participare  
 publicat în SEAP.....

**1. Părți contractante:**

Acest contract este încheiat între S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ (*adresa, telefon, fax*), reprezentată prin \_\_\_\_\_ având funcția de \_\_\_\_\_ denumită în cele ce urmează **contractant general**

și

S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ (*adresa,tel.,fax*) reprezentată prin \_\_\_\_\_ având funcția de \_\_\_\_\_, denumită în cele ce urmează **subcontractant.**

**Art.2.** Partea părțile din contract ce urmează a fi subcontractante, sunt:

\_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_  
 - \_\_\_\_\_

**Art.3.** Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general

**Art. 4.** Durata de execuție a .....(*lucrările, produsele, serviciile*) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

**Art. 5.** Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică.....(*denumire contract*)

Incheiat astăzi, .....

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

.....  
 (*semnătură autorizată*)

.....  
 (*semnătură autorizată*)

Notă!: Prezentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

## ACORD DE ASOCIERE

nr... .. / .....

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică  
.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_ (denumire operator economic, sediu, telefon),  
reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_

și

\_\_\_\_\_ (denumire operator economic, sediu, telefon),  
reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_.

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante), pentru încheierea contractului pentru executarea de  
\_\_\_\_\_;

b) derularea în comun a contractului/acordului-cadru de achiziție publică în cazul desemnării ofertei  
comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului/acordului-cadru de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

... \_\_\_\_\_

### 3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului/acordului-cadru în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

### 4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește S.C. \_\_\_\_\_, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește S.C. \_\_\_\_\_, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea acordului-cadru de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

### 5. Încetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

### 6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adreșele \_\_\_\_\_, prevăzute la art. \_\_\_\_.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

### 7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: \_\_\_\_\_

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de \_\_\_\_ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi \_\_\_\_\_ (data semnării lui).

Liderul asociației:

---

ASOCIAT 1,

---

ASOCIAT 2,

---

Notă! Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

**Declarație**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al....., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca ma angajez sa îndeplinesc contractul având ca obiect ....., pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, costurile aferente indeplinirii acestei obligatii fiind incluse in oferta astfel cum acestea sunt indicate in pretul contractului conform propunerii financiare.

Data completarii .....

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată )

Operator Economic

.....  
(denumirea)**DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE**

Subsemnatul(a) ..... legitimat(ă) cu cartea de identitate serie ..... nr....., eliberată de ...../ pașaport, serie ..... nr. .... eliberat de , domiciliat(ă) în localitatea ..... județ/sector....., adresa ....., telefon fix/mobil ....., e-mail ..... mă angajez să particip în calitate de Expert ....., în cadrul ofertei depuse de ofertantul ..... la licitația deschisă pentru atribuirea contractului de ..... (se va completa obiectul contractului de achiziție publică).

De asemenea, în cazul în care oferta companiei va fi desemnata câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul în oferta în perioada de executare a contractului.

În cazul în care această ofertă va fi desemnată câștigătoare, sunt perfect conștient de faptul că indisponibilitatea mea în perioada mai sus menționată, cauzată de alte motive decât boală sau forță majoră, poate atrage după sine anularea contractului.

<b>Nume</b>	
<b>Semnătură</b>	
<b>Data</b>	

## Model

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE privind evitarea conflictului de interese

(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

**a)** niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

**b)** eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare al Oficiului Național al Registrului Comerțului;

**c)** eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

**d)** eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului, implicate în procedura de atribuire;

**e)** eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)