

**ACORD-CADRU DE SERVICII**  
nr. .... data .....

	OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
	Nr. intrare/ieșire: 6007P
	Data: 13.02.2012

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Bl. J3b, Tr. II + III, Sector 3, telefon/fax 316.08.04/316.08.03, cod de identificare fiscală 14942091, cont nr. RO70TREZ7005032XXX004150 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin **Director General Adriana Luminița IACOB și Director Economic Georgeta BĂLAN în calitate de PROMITENT - ACHIZITOR**, pe de o parte

și

**S.C.** ....., cu sediul în ....., nr. ...., telefon: ....., fax: ....., număr de înmatriculare ....., Cod unic de înregistrare ....., Cod de identificare fiscală ....., cont ....., deschis la Trezoreria Sector ....., reprezentată prin ....., având funcția ....., în calitate de **PROMITENT - PRESTATOR**, pe de altă parte,

în temeiul **Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, au convenit încheierea prezentului acord-cadru în următoarele condiții:

**II. OBIECTUL ACORDULUI - CADRU**

**2.1.** Obiectul prezentului acord - cadru îl constituie stabilirea cadrului general aplicabil contractelor subsecvente ce urmează a fi încheiate în vederea prestării serviciilor de servicii de reparare și întreținere post-garanție (inclusiv revizii tehnice preventive lunare), pentru copiatoarele marca XEROX din dotarea promitentului-achizitor, astfel cum au fost solicitate de către promitentul – achizitor, prin documentația de atribuire și ofertate de către promitentul – prestator prin oferta depusă.

Echipamentele sunt următoarele:

- 57 copiatoare COPY CENTER C45;
- 26 copiatoare DC 425;
- 13 copiatoare DC 432;
- 10 copiatoare DC 470;
- 1 copiator color DC 12;
- 1 copiator DC 480;
- 1 copiator WCP 315.

**2.2.** Cantitatea minimă și maximă care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru: servicii de întreținere și reparare a fotocopiatoarelor și asigurare piese de schimb.  
Valoare estimată fără TVA: 274082.16 și 822246.48 lei.

**III. DURATA ACORDULUI - CADRU**

**3.1.** Prezentul acord – cadru intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

**3.2.** Valabilitatea prezentului acord - cadru este de 12 luni.

**3.3.** Frecvența estimată a contractelor ce vor fi atribuite, precum și valoarea maximă estimată a acestora sunt după cum urmează:

- contractul subsecvent nr. 1 va avea valabilitate pentru maxim 4 luni și o valoare estimată 274082.16 lei, fără TVA;
- contractul subsecvent nr. 2 va avea valabilitate pentru maxim 4 luni și o valoare estimată 274082.16 lei, fără TVA;
- contractul subsecvent nr. 3 va avea valabilitate pentru o lună și o valoare estimată 68520.54 lei, fără TVA;
- contractul subsecvent nr. 4 va avea valabilitate pentru maxim 3 luni și o valoare estimată 205561,62 lei, fără TVA;

**3.4.** Achizitorul-promitent își rezervă dreptul, ca în funcție fondurile alocate cu această destinație și în funcție de necesitățile efective a achizitorul-promitent, de a încheia contracte subsecvente, cu o altă frecvență față de cea menționată mai sus, cu încadrarea în valoarea estimată totală a acordului-cadru.

#### **IV. DOCUMENTELE ACORDULUI CADRU**

**4.1.** Documentele acordului - cadru sunt:

- a) Fisa de date a achiziției (Anexa 1);
- b) Caiet de sarcini (Anexa 2);
- c) Propunere tehnică (Anexa 3);
- d) Propunere financiară (Anexa 4).
- e) Lista locațiilor de prestare a serviciilor (Anexa 5)
- f) Repartiția pe locații a echipamentelor cuprinse în contractul de service postgaranție (Anexa 6)

#### **V. PREȚUL UNITAR. MODALITATEA DE PLATĂ**

**5.1.** Valoarea totală pentru întregul acord-cadru este de ..... lei, fără TVA, echivalentul a ..... Euro, fără TVA, calculată la cursul euro publicat de BNR pentru data 31 ianuarie 2012, **1 euro - 4.3340 RON**. Valoarea totală include și valoarea totală estimată a pieselor de schimb, respectiv 312.048, 00 lei, fără TVA ( 72.000 de euro, fără TVA la cursul euro publicat de BNR pentru data 31 ianuarie 2012, 1 euro - 4.3340 RON).

De asemenea, aceasta include și prețul pentru mutarea copiatoarelor dintr-o locație dacă va fi cazul.

**5.2.** Prețul unitar al abonamentului lunar, pentru fiecare tip de copiator este de ....., fără TVA, echivalentul a ..... euro, fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de ..... Lei, echivalentul a ..... euro, calculat la cursul euro publicat de BNR pentru data 31 ianuarie 2012, 1 euro - 4.3340 RON.

**5.3.** Prețul pieselor de schimb este detaliat în Anexa 4 – propunerea financiară. Prețul acestora este ferm în Euro și este valabil pentru întreaga perioadă a acordului-cadru.

**5.4.** Piese de schimb / componentele vor fi facturate separat, precizându-se locația / locațiile precum și echipamentul / echipamentele la care s-au înlocuit.

**5.5.** În cazul în care promitent-achizitor decide că un anumit echipament nu se mai justifică a fi reparat, în condițiile prevăzute în prezentul acord cadru, valoarea totală a abonamentului lunar va fi diminuată corespunzător;

**5.6.** Plata abonamentului lunar se va face, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data primirii facturii din partea promitentului – prestator, însoțită de documentele prevăzute la art. 5.14.

**5.7.** Factura va fi emisă de către promitentul-prestator, pentru toate locațiile în prima decadă a lunii următoare perioadei de facturare. Efectuarea plății este condiționată de primirea de promitentul-achizitor a Proceselor verbale de revizie sau/și de intervenție, semnate de ambele părți.

**5.8** În cazul în care, echipamentul/echipamentele sunt scoase din uz sau în cazul celor la care trebuie înlocuite piese de schimb și la care achizitorul se hotărăște sa nu efectueze revizia, valoarea

abonamentului lunar nu se va factura, iar valoarea totala a abonamentului lunar va fi diminuată corespunzător.

5.9. Plata pieselor de schimb înlocuite și a componentelor care asigură întreținerea curentă se va face pe baza facturii emise de promitentul-prestator, ulterior datei efectuării reparației sau reviziei. Piese/componentele înlocuite vor fi evidențiate în factură pe locații.

5.10 Dacă piesa / componenta defecta nu este precizată în anexă, promitentul- prestator va comunica un preț pentru aceasta, care nu poate depăși 15% față de prețul de achiziție de la distribuitorul autorizat și va solicita acordul promitentului-achizitor pentru înlocuirea acesteia. Promitentul-achizitor poate decide ca reparația să nu fie efectuată.

5.11. Pentru plata pieselor de schimb și a celor cu caracter de consumabil care nu se află în anexa prezentată în oferta financiară, promitentul - prestator va trebui să anexeze la factura acestora și factura emisă de societatea de la care a achiziționat respectivele componente.

5.12. Facturile vor fi transmise prin poștă sau servicii de curierat, cu confirmare de primire la sediul promitentului-achizitor.

5.13. Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.

5.14. Facturile vor fi însoțite în mod obligatoriu de procesele – verbale întocmite cu ocazia reviziilor și, după caz, și de procesele verbale încheiate înlocuirii de piese de schimb, în caz contrar facturile vor fi refuzate la plată, urmând a fi returnate spre completare/rectificare.

5.15. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului promitentului-achizitor de către trezorerie.

5.16. Prețul perceput de promitentul-prestator este ferm și nu poate fi modificat pe toată durata acordului-cadru.

## **VI. CONDIȚII DE DERULARE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE ȘI PRESTARE A SERVICIILOR DE CERTIFICARE**

6.1. Contractele subsecvente prezentului acord cadru se vor încheia cu următoarea frecvență:  
Frecvența estimată a contractelor ce vor fi atribuite, precum și valoarea maximă estimată a acestora sunt după cum urmează:

- contractul subsecvent nr. 1 va avea valabilitate pentru maxim 4 luni și o valoare estimată 274082.16 lei, fără TVA;

- contractul subsecvent nr. 2 va avea valabilitate pentru maxim 4 luni și o valoare estimată 274082.16 lei, fără TVA;

- contractul subsecvent nr. 3 va avea valabilitate pentru o lună și o valoare estimată 68520.54 lei, fără TVA;

- contractul subsecvent nr. 4 va avea valabilitate pentru maxim 3 luni și o valoare estimată 205561,62 lei, fără TVA;

6.2. Cantitatea minimă și maximă care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru: servicii de întreținere și reparare a fotocopiatoarelor și asigurare piese de schimb, servicii de asistență tehnică și suport, mutare echipamente, etc.

Valoare estimată fără TVA: 274082.16 și 822246.48 lei.

## **VII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI-ACHIZITOR**

7.1. Promitentul - achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului - prestator, să achiziționeze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent, în condițiile convenite în prezentul acord - cadru.

7.2. Promitentul - achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord - cadru, cu excepția cazului în care promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

## VIII. OBLIGAȚIILE PROMITENTULUI-PRESTATOR

8.1. Promitentul - prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze serviciile ce fac obiectul fiecărui contract subsecvent în condițiile convenite în prezentul acord – cadru, caietului de sarcini și ofertei.

8.3. Promitentul - prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte cel puțin calitatea prevăzută în oferta tehnică, anexă la prezentul acord - cadru.

8.4. Promitentul - prestator se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

## IX. PRESTAREA SERVICIILOR. RECEPȚIE CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

9.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile care fac obiectul acordului-cadru, la sediul unde se află echipamentele care fac obiectul prezentului contract, sediul central - Oficiul Național al Registrului Comerțului și sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele județene. Adresele și persoanele de contact pentru fiecare ORCT și pentru ONRC sunt prezentate în Anexa 5.

9.2. Transportul personalului, a pieselor/componentelor necesare prestării serviciilor și a materialelor pentru întreținerea curentă a echipamentelor la sediile indicate în Anexa 5, este în sarcina promitentului - prestator.

9.3. Pentru fiecare echipament serviciile post-garanție și asistență tehnică vor include:

- a. **Revizii tehnice lunare preventive**
- b. **Intervenții în caz de defecțiune, la cererea personalului din fiecare locație (reparații curente)** – pentru toate echipamentele care fac obiectul prezentei procedurii de achiziție.
- c. **Aprovizionare cu piese de schimb pentru reparații curente** și piese de schimb cu caracter de consumabil la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului și la sediile oficiilor registrului comerțului teritoriale, după caz.
- d. **Servicii suport și asistență tehnică specializată** pentru toate echipamentele care fac obiectul contractului de servicii.
- e. **Mutare echipamente în alta locație a achizitorului, la nivel central sau local;**

Serviciile se vor desfășura în timpul programului normal de lucru al instituției: luni – vineri, orele 8 – 16. Reviziile lunare și intervențiile la cerere se pot face, în cazuri excepționale, de comun acord, și în afara orelor de program normal de lucru.

### 9.4. Cerințe privind reviziile tehnice lunare

**Reviziile tehnice lunare** au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive.

- Reviziile tehnice lunare se vor executa în locațiile promitentului-achizitor unde sunt instalate echipamentele. Reviziile periodice se pot executa la o singură deplasare pentru toate echipamentele existente într-o locație și care fac obiectul contractului.
- Reviziile tehnice lunare constau în:
  - curățare internă, curățire subansamble, mecanisme, carcase, role, și a oricaror ansamble și subansamble în vederea funcționării la parametrii normali a echipamentului etc.;
  - gresare / degresare;

- reglaje;
- diagnoza gradului de uzură a diferitelor subansamble;
- verificarea funcționării la parametri normali a tuturor subansamblelor;
- alte operațiuni specifice ;
- operațiuni de întreținere conform manualului de utilizare ;
- Indicația contorului la începutul și la sfârșitul reviziei;
- Previzionarea înlocuirii pieselor cu caracter de consumabil ce ar trebui comandate până la revizia următoare ; Înlocuirea pieselor care au fost comandate de la revizia precedentă. Acestea se vor trece ( denumire , cod ) în fișa de service a fiecărui echipament în parte cât și în formularul de service al promitentului-achizitor.

În cazul reviziilor tehnice lunare documentul care confirmă prestarea serviciilor revizie este "**raport de service**".

**Documentul se întocmește pentru fiecare echipament în parte, este** semnat de ambele părți și conține:

- locația;
  - data reviziei;
  - echipamentele la care s-a realizat revizia (denumire, producător, model, serial number);
  - operațiile efectuate;
  - probleme constatate (dacă este cazul), cauze și recomandări pentru remedierea acestora.
  - Indicația contorului la începutul și la sfârșitul reviziei;
  - denumirea și codul piesei ce trebuie înlocuit (dacă este cazul)
- Pe măsura efectuării reviziilor tehnice lunare, ofertantul va centraliza rapoartele de service și le va transmite responsabilului de contract din partea ONRC, anexat facturii lunare. Plata facturilor (abonamentelor) lunare de către ONRC va fi condiționată de primirea proceselor verbale de revizie/repoarte de service.
- Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul ONRC sau ORCT (după caz) pentru efectuarea reviziilor.

### 9.5. Cerințe privind intervențiile în caz de defecțiune

**Intervențiile în caz de defecțiune, la cererea personalului din fiecare locație (reparații curente)** – au ca scop diagnosticarea defectelor echipamentelor și remedierea acestor defecte.

- Problemele/solicitările de intervenții vor fi raportate la serviciul Help Desk al ofertantului – prin telefon, fax sau e-mail – cu furnizarea următoarelor informații: locația, persoana/persoanele și informații de contact, adresa, tipul echipamentului, seria, descrierea defectului, eventual descrierea defecțiunii afișată pe display-ul echipamentului.
- Reparațiile curente constau din:
- constatarea/diagnosticarea defecțiunii;
  - evaluarea pieselor de schimb necesare;
  - remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea componentei defecte numai în cazul în care valoarea acestei componente nu depășește 25% – 30 % din valoarea echipamentului (dacă este cazul), costul componentei fiind asigurat de ONRC, iar montarea va intra în costul abonamentului lunar;
- Remedierea defectelor se face cu păstrarea caracteristicilor tehnice ale echipamentului.
- Remedierea echipamentelor aflate în contract de service se face, în general, în locațiile unde sunt instalate echipamentele, respectiv sediul central al ONRC și sediile ORCT. În cazul în care

reparațiile necesită operații tehnologice mai complicate, acestea pot fi executate și la sediul ofertantului / prestatorului, caz în care se întocmește un Proces verbal de custodie. Verificarea reparațiilor se va face în locațiile ONRC sau ORCT(după caz), prin rularea testelor de funcționalitate specifice elementului defect și prin verificarea funcționării întregului echipament.

- Ofertantul va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul central al ONRC și sediile ORCT (după caz), precum și transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor preluate pentru reparații la sediul propriu.
- Componentele folosite pentru reparare vor fi funcțional identice cu cele înlocuite. Sunt posibile substituții, dar numai cu păstrarea caracteristicilor tehnice. Componentele sau elementele înlocuite devin proprietatea ONRC.
- In cazul intervențiilor la cerere documentul care confirma prestarea serviciilor este "raport de service".
- **Documentul se întocmește pentru fiecare echipament in parte, este** semnat de ambele părți și conține:

- locația;
- data și ora sesizării;
- data și ora intervenției;
- tipul echipamentului (denumire, producător, model, serial number);
- defecțiunea constatată;
- operațiunile efectuate pentru remedierea defecțiunii;
- piesa/piese care au fost înlocuite;
- timpul în care s-a remediat.
- Indicația contorului la începutul și la sfârșitul intervenției;
- durata de viața a piesei cu caracter de consumabil;

- Ofertantul va centraliza toate procesele verbale de intervenție și le va transmite lunar responsabilului de contract din partea ONRC, evidențiind cele care conțin depășiri ale timpilor de răspuns sau/și de remediere precum și cauzele depășirilor (după caz).
- Ofertantul va suporta cheltuielile legate de aprovizionarea cu piesele de schimb precum și transportul acestora la promitentul-achizitor;

#### **9.6. Cerințe privind aprovizionarea cu piese de schimb pentru reparații curente, piese de schimb cu caracter de consumabil**

- Promitentul-prestator va asigura, pe întreaga perioadă de valabilitate a acordului-cadru, piese de schimb și subansamble originale și compatibile, contra cost ;
  - Funcție de recomandările ofertantului și costul pieselor/subansamblelor, promitentul-achizitor va lua decizia asupra tipului de piesă/subansamblu ce va fi utilizată/utilizat de promitentul-prestator pentru remedierea defecțiunii originală/original sau compatibilă/compatibil.
  - Piese sau subansamblele achiziționate (nu și pentru cele cu caracter de consumabil) și care le vor înlocui pe cele defecte vor avea o perioadă de garanție de minim 12 luni de la data înlocuirii.
- Pentru **fiecare tip de echipament** se va completa ANEXA ..... care cuprinde **lista principalelor piese cu caracter de consumabil, piese de schimb și componente necesare asigurării serviciilor de reparare și întreținere, originale și compatibile** precum și prețul unitar al acestora în euro fără TVA, preț care nu poate fi mărit pe toată durata derulării contractului. Preturile prezentate pentru piesele de schimb (din Anexa ..... ) nu pot depăși 15% față de prețul de achiziție de la distribuitorul autorizat de Xerox Ltd. In anexa .... se va **completa si** numărul de copii pentru care piesele de schimb pot fi utilizate in condiții de optime. (se va personaliza în funcție de oferta promitentului-prestator)

- Dacă piesa / componenta defectă care nu este precizată în anexă, promitentul-prestator va comunica un preț pentru aceasta, care nu poate depăși 15% față de prețul de achiziție de la distribuitorul autorizat și va solicita acordul ONRC pentru înlocuirea acesteia. ONRC poate decide ca reparația să nu fie efectuată.
- În cazul în care codul de referință al pieselor se schimbă pe durata de derulare a contractului, prestatorul are obligația să informeze promitentul-achizitor, care va putea verifica la Xerox Ltd acest fapt.

#### 9.7. Cerințe privind serviciile suport și asistență tehnică

- Pe toată perioada contractului ofertantul va organiza un sistem de **suport și asistență tehnică specializată de la nivel național sau zonal**, care va deservi Autoritatea contractantă, suport care va avea cel puțin următorul program:
  - pentru locațiile din București: luni – vineri, orele 8 – 18
  - pentru locațiile din țară: luni – vineri, orele 8 – 18.
- În cazul primirii unei solicitări telefonice, din partea ONRC sau ORCT, de suport/intervenție în caz de defecțiune, se va contacta telefonic imediat responsabilul de contract din partea ONRC și va comunica perioada estimată de răspuns (intervenție în locația ONRC sau ORCT) și/sau de rezolvare (dacă este posibil, funcție de natura defecțiunii). Solicitățile telefonice vor fi confirmate în mod obligatoriu pe fax sau e-mail.
- Ofertantul va crea și va administra o bază de date specifică (de probleme) în care se va reflecta evoluția echipamentelor și problemele apărute în întreținerea acestora. Baza de date de probleme va fi structurată pe tipuri de echipamente și va conține cel puțin următoarele informații: locația, tipul de problemă, modul de soluționare, denumirea și codul piesei înlocuite, valoarea unitară. Această bază de date va fi predată lunar, pe suport electronic, responsabilului de contract al ONRC.

#### 9.8. Mutare echipamente – cerințe minime obligatorii

- Serviciul de mutare echipamente se va presta la solicitarea scrisă a autorității contractante.
- Pentru mutarea echipamentelor ofertantul are obligația de a asigura mijloace de transport adecvate, personal de specialitate care să asigure, după caz, următoarele servicii: demontare, ambalare, manipulare, transport în cadrul aceleiași localități, montare, punerea în funcțiune la noua locație;
- Ofertantul este direct responsabil de integritatea echipamentelor de la data preluării acestora și până la punerea în funcțiune la noua locație, eventualele daune aparute pe perioada mutării vor fi suportate în totalitate de către acesta.

#### 9.9. Cerințe privind timpii de răspuns și remediere

- a) Timpii de răspuns de la solicitare - reprezintă timpul de intervenție în locația Autorității contractante, pentru constatarea defecțiunii, aducerea echipamentului la parametri optimi de funcționare și fără înlocuire piese de schimb.
- Pentru echipamentele din locațiile aflate în București
    - maxim .... ore lucrătoare de la solicitare;
  - Pentru echipamentele din locațiile din țară:
    - maxim ..... ore lucrătoare de la solicitare

Timpii de remediere - reprezintă timpul alocat pentru punerea în funcțiune a copiatorului, în cazul în care este necesară înlocuirea de piese de schimb. Termenul de remediere se calculează de la momentul transmiterii de către autoritatea contractantă a comenzii ferme de piese de schimb

- maxim .....ore lucrătoare de la comanda ferma a promitentului achizitor –

pentru locațiile din București;

- maxim ..... ore lucrătoare de la comanda ferma a promitentului achizitor –

pentru locațiile din țară;

(se va personaliza în funcție de oferta promitentului-prestator)

Orele lucrătoare se referă la programul de lucru al promitentului-achizitor: luni – vineri, orele 8 – 16.

Timpul de remediere, poate fi decalat, exclusiv cu acordul autoritatii contractante si numai in cazuri temeinic justificate, de regula pentru piese de schimb, altele decât cele din anexa ..... si pentru care este necesara comanda la furnizori externi; aceste piese nefiind piese cu caracter de consumabil ci piese ce au durata de viața apropiata de cea a echipamentului. In acest caz, ofertantul are obligația de a asigura la locația respectiva (ONRC sau ORCT, dupa caz) un echipament cu caracteristici si performante cel puțin egale cu echipamentul defect, fără nicio cheltuiala din partea autoritatii contractante. Echipamentul va fi pus la dispoziție din ziua imediat următoare depășirii termenului de remediere de 12 ore lucrătoare si pana la data punerii in funcțiune a echipamentului defect al autoritatii contractante.

**9.10.** Dacă promitentul - Prestator, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, de la acceptul dat de promitentul-achizitor pentru înlocuirea pieselor defecte, promitentul – prestator are dreptul de a lua măsuri de remediere pe spezele promitentului-prestator, dar fără a depăși tarifele de servicii practicate de centrele autorizate de service și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror altor drepturi pe care promitentul-achizitor le poate avea față de promitentul prestator prin contract.

**9.11.** In sensul art. 9.10. promitentul-achizitor va apela la alte centre de service autorizate XEROX, în vederea remedierii defectiunii, iar costurile cu manopera impreuna cu diferenta de pret rezultata din pretul pieselor din anexa 4 si pretul la care sunt achizitionate componentele de la respectiva firma de catre promitentul achizitor, vor fi reținute din valoarea abonamentului lunar pana la concurenta sumei.

## **X. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTELOR SUBSECVENTE**

**10.1.** Promitentul - prestator are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea fiecărui contract subsecvent, cu valabilitate pe toată durata acestuia.

**10.2.** Garanția de bună execuție a contractelor subsecvente se constituie prin virament bancar, în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, caz în care promitentul-prestator va prezenta o copie a OP, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original.

**10.3.** Promitentul - achizitor va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**10.4.** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

**10.5.** Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a promitentului - achizitor, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

**10.6.** Promitentul – achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă promitentul - Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzator obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, promitentul- achizitor are obligația de a notifica promitentul-prestator, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.



## **XI. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE.**

**11.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, promitentul-prestator nu reușește să execute revizia tehnică preventivă, într-o luna pentru unul sau mai multe echipamente, atunci achizitorul-prestator are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0,1% / zi lucrătoare de întârziere calculate la prețul de achiziție a echipamentului și care se vor calcula pentru întreaga luna în care serviciul trebuia prestat.

**11.2.** Pentru nerespectarea termenilor de răspuns și remediere, promitentul-prestator datorează penalități de 1 % pe zi întârziere, calculate la prețul de achiziție a echipamentului defect. Penalitățile se calculează începând cu ziua imediat următoare termenelor scadente și până inclusiv la data intervenției promitentului-prestator, dată care se consemnează în procesul-verbal de intervenție.

**11.3.** În cazul în care promitentul – achizitor nu onorează factura în termenul prevăzut, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea sumei neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, începând de la data scadentă și până la încasarea efectivă a sumei.

**11.4.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**11.5.** Contractul de servicii se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nicio formalitate prealabilă, în următoarele cazuri:

a) dizolvarea, lichidarea, declanșarea procedurii falimentului;

b) nerespectarea oricărei obligații care decurg din prezentul acord – cadru sau din contractele subsecvente acestuia;

**11.6.** În cazul în care Prestatorul nu respecta obligația privind timpii de răspuns și remediere, acesta are obligația de a proba faptul că a apărut o situație de forță majoră care l-a împiedicat să își îndeplinească obligația caz în care nu vor fi percepute penalități.

## **XII. FORȚA MAJORĂ**

**12.1.** Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie competentă.

**12.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**12.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**12.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**12.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **XIII. ÎNCETAREA ACORDULUI – CADRU**

**13.1.** Prezentul acord - cadru încetează, de drept, în următoarele situații:

a) ajungerea la termenul de finalizare;

b) prin acordul părților;

c) reziliere;

d) caz de forță majoră în situația prevăzută la pct. 12.

**13.2.** Partea care invocă încetarea acordului-cadru va notifica celeilalte Părți cauza de încetare cu minimum 30 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

**13.3.** În caz de neexecutare, de către una din Părți a oricăreia din obligațiile sale decurgând din prezentul acord – cadru sau din contractele subsecvente acestuia, acestea se consideră desființate de drept, fără altă formalitate legală decât notificarea prealabilă cu 30 zile, a Părții în culpă, precum și indicarea obligațiilor neexecutate.

**13.4.** Dacă Partea notificată își execută obligațiile ce i se impută sau dovedește inițierea măsurilor de începere a executării acestora într-un interval rezonabil, dar nu mai mare de termenul notificat, prevederea de la pct. 13.3. nu operează.

**13.5.** Promitentul - achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acordului - cadru și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea prezentului acord - cadru ar fi contrară interesului public.

**13.6.** Încetarea contractului, în oricare din situațiile menționate la pct. 13.1. nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

#### **XIV. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI**

**14.1.** Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, Achizitorul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care Furnizorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicial interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

#### **XV. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**15.1.** Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**15.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

**15.3.** Documentația de atribuire a contractului pentru achiziția publică, emisă de promitentul - achizitor, și oferta emisă de promitentul - prestator, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență.

#### **XVI. COMUNICĂRI**

**16.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**16.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**16.3.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**16.4.** În accepțiunea părților contractante, orice comunicare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresele menționate în partea introductivă a prezentului contract.

**16.5.** În cazul în care comunicarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită la data menționată pe confirmarea de la oficiul primitor.

**16.6.** Dacă confirmarea se transmite prin fax sau e-mail în zile nelucrătoare, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

## **XVII. AMENDAMENTE**

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

## **XVIII. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ ACORDUL - CADRU. LEGEA APLICABILĂ ACORDULUI - CADRU**

18.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

18.2. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **XIX: ALTE CLAUZE**

19.1. Termenele de îndeplinire a unor obligații contractuale de către părțile contractante, expira în ultima zi a termenului. În cazul în care ultima zi ce constituie termenul de îndeplinire a unor obligații coincide cu o sărbătoare legală ori cu o zi nelucrătoare, atunci termenul se prelungește până în ziua imediat următoare zilei de sărbătoare legală sau zilei nelucrătoare.

Prezentul contract s-a întocmit și semnat, astăzi ....., în București, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, toate având aceeași valoare juridică.

**PROMITENT-ACHIZITOR**

**PROMITENT- FURNIZOR**

**Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire și specificațiile din oferta promitentului-prestator.**