

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

CERTIFICAT
de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.69^A1 din
Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006,
actualizată la data prezentei

Subsemnatul(a) reprezentant împuternicit al,
(denumirea și sediul/adresa ofertantului/ofertantului asociat/subcontractantului/terțului susținător) în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică având ca obiect *(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV)*, la data de *(zi/lună/an)*, organizată de declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 69^A1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 respectiv nu am membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care să fie soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la O.U.G. nr.34/2006, art.69 lit.a), actualizată la data prezentei, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*)

Nr. crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea / numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea executantului^{*)}	Prețul total al contractului	Procent executat	Perioada de derulare a contractului^{**)}
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
.....							

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

^{**)} Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**Situația privind modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini**

Nr. crt.	Cerința din caietul de sarcini	Mod de îndeplinire (se va prezenta detaliat modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini)
Caracteristicile minime obligatorii		
1	Spațiul de depozitare a documentelor trebuie să respecte prevederile Normativului privind caracteristicile tehnico-funcționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhivă, aprobat prin Ordinul de zi al directorului general al Arhivelor Naționale nr.235 din 5 iulie 1996.	
2	Spațiul va fi astfel prevăzut încât să se poată depozita în bune condiții, conform prevederilor legale în domeniu, un număr estimat de 80.000 cutii ce urmează a fi gestionate și depozitate până la sfârșitul perioadei de maxim 3 ani de la data atribuirii contractului inițial.	
3	Spațiul de depozitare se va afla în Municipiul București sau pe o rază de maxim 20 km în jurul orașului București, calculată de la km.0.	
Condiții de amplasare a depozitului/depozitelor		
1	Depozitele nu vor fi amplasate deasupra, dedesubtul, sau în vecinătatea magaziiilor de substanțe explozive, inflamabile, corozive, de coloranți, a încăperilor în care se lucrează cu foc deschis, a ghenelor de reziduuri menajere.	
2	Depozitele nu vor fi amplasate în poduri, mansarde, subsoluri tehnice sau în încăperi inundabile.	
3	Depozitele nu vor fi amplasate în construcții provizorii.	
4	Prin depozitul de documente nu pot trece conducte de gaze combustibile, coșuri și canale de fum.	
5	Asigurarea căilor de evacuare în caz de necesitate.	
6	Asigurarea închiderii într-un perimetru propriu al depozitului și sistem de pază de	

Nr. crt.	Cerința din caietul de sarcini	Mod de îndeplinire (se va prezenta detaliat modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini)
	sine stătător.	
7	Orice alte condiții prevăzute de legislația aplicabilă serviciului prestat.	
Elemente constructive și funcționale		
1	Structura de rezistență a imobilului trebuie să corespundă la solicitările dinamice în cazul unui cutremur, în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare și cu încărcările mari aduse de materialul de depozitat.	
2	Construcția trebuie să se încadreze în gradul I – II de rezistență la foc.	
3	Corpurile de iluminat de pe culoarele dintre rafturi nu se pot găsi la mai puțin de 50 cm de arhiva depozitată.	
4	Corpurile de iluminat electric cu incandescență trebuie să fie prevăzute cu globuri de protecție. De asemenea, iluminatul artificial poate fi făcut și cu lămpi antiex care nu pot depăși 50 lucși/mp.	
5	Toate întrerupătoarele trebuie să fie montate în exteriorul incintei ce constituie spațiul de depozitare a documentelor.	
6	Orice alte condiții prevăzute de legislația aplicabilă serviciului prestat.	
Condițiile de depozitare a documentelor		
	Rafturile trebuie să fie realizate numai din materiale necombustibile (metal); amplasarea acestora trebuie să permită evacuarea rapidă a materialului depozitat.	
	Pentru protejarea împotriva degradării, documentele se introduc în cutii de carton.	
	Deținerea dispozitivelor pentru menținerea umidității și temperaturii în spațiul de depozitare, conform Legii nr.16/1990 – Legea Arhivelor Naționale, respectiv temperatură cuprinsă între 15–24 grade Celsius și umiditate relativă de 50– 60%.	
	Depozitul va avea camere de lucru situate lângă acesta.	
	Pentru măsurarea și urmărirea parametrilor de microclimat, depozitele vor fi dotate cu aparate de control (termometre, higrometre și alte asemenea), care vor fi monitorizate în permanență.	
Alte dotări obligatorii ale depozitului		
1	Să fie prevăzut cu instalație de detectare și semnalizare a incendiilor duală (instalație detectare pasivă cu senzori adresabili și instalație detectare activă),	

Nr. crt.	Cerința din caietul de sarcini	Mod de îndeplinire (se va prezenta detaliat modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini)
	buton manual de acționare alarmă și sirene de alarmă și să fie monitorizat 24/24 ore de către o companie de securitate.	
2	Să fie echipat cu instalație de sprinkere atât de tavan, cât și de raft și rețea internă de hidranți.	
3	Să fie dotat cu stingătoare portabile cu pulbere, verificate periodic, conform normativelor legale în vigoare.	
4	Să fie protejat cu sistem antiefracție în interior și sistem video atât în interior, cât și în exterior, cu înregistrare 24/24 ore.	
5	Să aibă asigurată paza umană 24/24 ore.	
6	Accesul în spațiul de depozitare să fie controlat pe baza de carduri de acces.	
7	Depozitele să dispună de camere de lucru dotate cu PC cu acces la internet, copiator, telefon, fax, scanner.	
8	Sistemul de rafturi să fie proiectat și executat conform STAS-urilor și Normativelor în vigoare.	
9	Delimitare fizică privind procesele efectuate, la nivelul fluxurilor documentelor (zona de intrare / ieșire, zona de pregătire, zona de manipulare, zona de depozitare).	
Gestionarea electronică a informațiilor		
1	Prestatorul trebuie să dispună de un sistem electronic specific, astfel încât să poată furniza atât informații generale, cât și detaliate despre înregistrările efectuate pentru Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale.	
2	Pentru garantarea securității datelor, se vor utiliza coduri de bare.	
3	Sistemul electronic va asigura în mod gratuit emiterea de rapoarte de inventar, raport de administrare a înregistrărilor, rapoarte generale, rapoarte de sistem.	
4	Baza de date cu înregistrări, rapoarte și alte informații specifice va păstra tot istoricul oricărei acțiuni întreprinse asupra unei cutii cu documente.	
5	Baza de date va fi activă pe toată durata depozitării documentelor.	
6	Baza de date va fi stocată pe teritoriul României în condiții de siguranță și securitate.	
7	Sistemul electronic va permite consultarea	

Nr. crt.	Cerința din caietul de sarcini	Mod de îndeplinire (se va prezenta detaliat modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini)
	datelor cuprinse în aceasta de către persoanele autorizate de către Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale.	
8	Pentru a proteja siguranța și confidențialitatea informațiilor, accesul la informațiile electronice și posibilitatea de introducere a unor noi informații să se limiteze strict la persoanele care au fost autorizate în scris de către beneficiar, cererile de informații să poată fi făcute doar de către persoanele autorizate, ca un nivel suplimentar de siguranță prestatorul să aibă posibilitatea de a crea o parolă individuală pentru fiecare utilizator autorizat.	
9	Prestatorul are obligația de a asigura introducerea în sistemul electronic următoarele informații minim obligatorii: codul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal, tipul de documente, datele extreme ale dosarelor, termenul de păstrare, indicativul documentelor; noul cod de bare va cuprinde informațiile din vechiul cod de bare, respectiv: numele clientului, număr de telefon/interior, semnătura persoanei care verifică cutiile, data, pagini, număr cod secție, cod ID departament.	
10	Persoanele autorizate de către Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale vor reprezenta interfața dintre beneficiar și prestator.	
Pregătirea documentelor pentru depozitare		
1	Se va face de către autoritatea contractantă la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale (introducerea documentelor în cutii, sigilarea, etichetarea și întocmirea opisului cu documentele introduse în cutii).	
Încărcarea documentelor în mijlocul de transport		
1	Documentele vor fi introduse în mijloace de protecție (cutii din carton), etichetate și sigilate de către personalul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunal.	
2	Încărcarea trebuie efectuată în mijlocul de transport în ordinea din inventar și în funcție de termenele de păstrare, în scopul recuperării celor mai importante	

Nr. crt.	Cerința din caietul de sarcini	Mod de îndeplinire (se va prezenta detaliat modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini)
	documente în caz de accident rutier.	
3	Ușile mijlocului de transport trebuie să fie securizate înainte de plecare.	
4	Ridicarea documentelor de la depozitul de documente și de la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului / sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale se va face de către reprezentanții împuterniciți ai prestatorului. Prestatorul va asigura și personal pentru manipularea cutiilor cu documente.	
5	Prestatorul are obligația preluării și transferării cutiilor cu documente la noul depozit.	
Mijloacele de transport utilizate trebuie să îndeplinească următoarele condiții		
1	Să fie carosate (acoperite).	
2	Să aibă uși securizate.	
3	Să fie salubre.	
4	Spațiul de transport trebuie să fie dedicat exclusiv încărcăturii.	
Modalitatea de consultare / ridicare / copiere a documentelor de către autoritatea contractantă		
1	Consultarea / ridicarea / copierea documentelor poate fi solicitată de către Oficiul Național al Registrului Comerțului și oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale, numai în baza unei adrese oficiale care va fi semnată numai de persoanele nominalizate în anexa la contractul de prestări servicii.	
2	La solicitarea Oficiului Național al Registrului Comerțului, prestatorul va asigura condițiile necesare pentru consultarea / ridicarea / copierea documentelor de către salariații împuterniciți ai beneficiarului și în cadrul depozitului acestuia.	
3	Prestatorul trebuie să dețină și să pună la dispoziția persoanelor împuternicite ale beneficiarului aparatura necesară efectuării copiilor de pe documentele din cutii, respectiv: scanner, copiator, computer cu acces la internet.	
4	Prestatorul trebuie să permită accesul reprezentantului beneficiarului pentru desigilarea cutiei, scoaterea documentelor și sigilarea cutiei	
Cutiile de depozitare a documentelor.		
1	Vor fi livrate de către prestator însoțite de etichete cu cod de bară și vor avea dimensiunea 350x290(±20mm)x310 mm (Lxhxl).	

Nr. crt.	Cerința din caietul de sarcini	Mod de îndeplinire (se va prezenta detaliat modul de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini)
Alte caracteristici tehnice ale cutiilor		
1	să fie realizate din carton rezistent care să asigure condiții bune și o bună protecție documentelor pe timpul transportului, manipulării și depozitării documentelor	
2	să permită ambalarea documentelor prinse în alonje, introduse în mape, dosare, etc	
3	să fie rezistente astfel încât să asigure manipularea în bune condiții a cutiei pline cu documente	

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Centralizator de prețuri

- în lei -

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Perioada (nr.luni)	Preț unitar fără TVA	Preț total fără TVA	TVA	Preț total cu TVA
Capitolul I. Preluare cutii de la actuala locație							
1	Transport, preluare și manipulare cutii cu documente de la actuala locație de depozitare la locația ofertantului declarat câștigător*	53.500					
2	Introducere cod de bare în sistemul electronic, incluzând eticheta cu cod de bare**	53.500					
Capitolul II. Prețuri practicate pe parcursul derulării contractului							
1	Cutie dimensiunea 350x290(±20mm)x310 mm (LxhxI), incluzând eticheta cu cod de bare***	4.708					
2	Livrare și preluare cutii (inclusiv etichetele cu cod de bare) la / de la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului / oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale****	4.708					
3	Introducere cod de bare în sistemul electronic****	4.708					
4	Depozitare cutie cu documente / lună*****	58.208	9				
5	Scoaterea de pe raft / introducerea pe raft a cutiei cu documente*****	600	9				
TOTAL:							



- în euro -

Nr. crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Perioada (nr.luni)	Preț unitar fără TVA	Preț total fără TVA	TVA	Preț total cu TVA
Capitolul I. Preluare cutii de la actuala locație							
1	Transport, preluare și manipulare cutii cu documente de la actuala locație de depozitare la locația ofertantului declarat câștigător*	53.500					
2	Introducere cod de bare în sistemul electronic, incluzând eticheta cu cod de bare**	53.500					
Capitolul II. Prețuri practicate pe parcursul derulării contractului							
1	Cutie dimensiunea 350x290(±20mm)x310 mm (LxhxI), incluzând eticheta cu cod de bare***	4.708					
2	Livrare și preluare cutii (inclusiv etichetele cu cod de bare) la / de la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului / oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale****	4.708					
3	Introducere cod de bare în sistemul electronic*****	4.708					
4	Depozitare cutie cu documente / lună*****	58.208	9				
5	Scoaterea de pe raft / introducerea pe raft a cutiei cu documente*****	600	9				
TOTAL:							

* Va cuprinde prețul preluării cutiilor cu documente de la actuala locație de depozitare situată în municipiul Ploiești la noua locație de depozitare, costul manipulării și transportului la depozitul ofertantului,

** Va cuprinde prețul etichetei cu codurile de bare, prețul introducerii codului de bare în sistemul electronic al ofertantului, precum și costul tuturor operațiilor necesare până la depozitarea cutiilor cu documente pe rafturi.

*** Va cuprinde prețul cutiei, inclusiv prețul etichetei cu codurile de bare.

**** Va cuprinde prețul total al serviciului de livrare a cutiei goale și a etichetei la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului/oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale și al preluării cutiei cu documente de la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului/oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale la depozitul ofertantului. Prețul nu va cuprinde serviciul de introducere inițială a documentelor în cutii și sigilarea acestora, având în vedere că aceste operații vor fi executate de către personalul propriu al beneficiarului înainte de predarea acestora către prestator. Prețul va fi unic atât pentru Oficiul Național al Registrului Comerțului, cât și pentru oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale. Prețul se va percepe

5. Încetarea acordului de asociere

5.1. Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1. Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi (data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractantă)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

BANCA:
(Denumire)

**Scrisoare de garanție bancară
pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Către,

_____ *(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție pentru *(denumirea serviciilor)*, noi *(denumirea băncii)*, având sediul înregistrat la *(adresa băncii)*, ne obligăm față de Oficiul Național al Registrului Comerțului să plătim suma de *(în litere și în cifre)*

- a) condiționat, respectiv după constatarea culpei persoanei garantate, în conformitate cu contractul garantat;
sau
- b) necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate,
datorită existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:
- a) ofertantul *(denumirea/numele ofertantului)* și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul *(denumirea/numele ofertantului)*, nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul *(denumirea/numele ofertantului)*, a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei;
- d) emiterea de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor a deciziei cu privire la contestația depusă de ofertantul *(denumirea/numele ofertantului)* prin care se dispune respingerea contestației. În acest caz, autoritatea contractantă va reține contestatarului din garanția de participare suma de 3938,98 lei, calculată conform prevederilor art.278^{M1} din O.U.G. nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca *(denumirea băncii)* în ziua luna anul

BANCA:
(Denumire)

Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Către,

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru servicii de _____
(denumirea serviciilor), încheiat între _____ (denumirea contractantului), în calitate de contractant și _____ (denumirea achizitorului), în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____, reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ (denumirea băncii) în ziua ____ luna ____ anul ____

**DECLARAȚIE
DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul (*nume și prenume în clar al persoanei autorizate*), reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), în nume propriu / în numele asocierii declar că sunt de acord cu toate prevederile Contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării _____

Operator economic,

(*semnătura autorizată*)