

## Fisa de date

Tip anunt: Invitatie de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Adresa postala: Bucuresti, sector 3, B-dul Unirii nr 74, bl J3b, tronson II+III, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030837, Romania, Punct(e) de contact: VALENTIN VLADU, Tel. +40 0213160809, Email: valentin.vladu@onrc.ro, Fax: +40 0213160808, Adresa internet (URL): www.onrc.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Ministor sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

##### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de curatenie a birourilor pentru ORCT Constanta, Mures , Suceva si Caras-Severin

##### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

14 - Servicii de curatenie pentru cladiri si servicii de administrare a proprietatilor

Locul principal de prestare: La sediile ORCT Constanta, Mures Suceva si Caras-Severin cu adresele prevazute in caietul de sarcini

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

##### II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

##### II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribua prin reluarea competitiei: NU

Acord cadru cu un singur operator

Durata acordului cadru: 8 luni

Valoarea estimata fara TVA: intre 12,000.00 si 48,000.00 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce urmeaza sa fie atribuite: se va incheia un contract subsecvent la 2 luni, in functie de necesitatile obiective ale autoritatii contractante. Numarul si durata contractelor se vor stabili in functie de fondurile bugetare ce pot fi alocate.

Valorile estimate pentru fiecare lot in parte sunt urmatoarele:

Lotul 1- ORCT Constanta:

Valoarea estimata a celui mai mic contract subsecvent: 2600 lei, fara TVA;

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent: 13000 lei, fara TVA;

Valoarea minima estimata a acordului-cadru: 5200 lei, fara TVA

Valoarea maxima estimata a acordului-cadru: 20800 lei, fara TVA

Lotul 2- ORCT Mures:

Valoarea estimata a celui mai mic contract subsecvent: 1600 lei, fara TVA;

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent: 8000 lei, fara TVA;

Valoarea minima estimata a acordului-cadru: 3200 lei, fara TVA.

Valoarea maxima estimata a acordului-cadru: 12800 lei, fara TVA.

Lotul 3- ORCT Suceava:

Valoarea estimata a celui mai mic contract subsecvent: 900 lei, fara TVA;

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent: 4500 lei, fara TVA;

Valoarea minima estimata a acordului-cadru: 1800 lei, fara TVA.

Valoarea maxima estimata a acordului-cadru: 7200 lei, fara TVA.

Lotul 4- ORCT Caras-Severin:

Valoarea estimata a celui mai mic contract subsecvent: 900 lei, fara TVA;

Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent: 4500 lei, fara TVA;

Valoarea minima estimata a acordului-cadru: 1800 lei, fara TVA.

Valoarea maxima estimata a acordului-cadru: 7200 lei, fara TVA.

##### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Servicii de curatenie zilnica de intretinere la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Constanta (Lot 1), la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Mures (Lot 2), la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Suceava (Lot 3) si la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Caras-Severin (Lot 4).

## Fisa de date

II.1.6) Clasificarea CRV (vocabularul comun privind achizițiile)

II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice

Nu

II.1.8) Impartire în loturi

Da - unul sau mai multe loturi

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Cantitățile și valorile estimate pentru fiecare lot în parte sunt următoarele:

Lotul 1- ORCT Constanta:

Cantitatea estimată a celui mai mic contract subsecvent: 1 luna, valoarea estimată: 2600 lei, fara TVA;

Cantitatea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 5 luni, valoarea estimată: 13000 lei, fara TVA;

Cantitatea minimă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 2 luni, cu o valoare de 5200 lei, fara TVA;

Cantitatea maximă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 8 luni, cu o valoare de 20800 lei, fara TVA (2600 lei/luna x 8 luni)

Lotul 2- ORCT Mures:

Cantitatea estimată a celui mai mic contract subsecvent: o luna, valoarea estimată: 1600 lei, fara TVA;

Cantitatea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 5 luni, valoarea estimată: 8000 lei, fara TVA;

Cantitatea minimă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 2 luni, cu o valoare de 3200 lei, fara TVA;

Cantitatea maximă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 8 luni, cu o valoare de 12800 lei, fara TVA (1600 lei/luna x 8 luni)

Lotul 3- ORCT Suceava:

Cantitatea estimată a celui mai mic contract subsecvent: o luna, valoarea estimată: 900 lei, fara TVA;

Cantitatea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 5 luni, valoarea estimată: 4500 lei, fara TVA;

Cantitatea minimă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 2 luni, cu o valoare de 1800 lei, fara TVA;

Cantitatea maximă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 8 luni, cu o valoare de 7200 lei, fara TVA (900 lei/luna x 8 luni)

Lotul 4- ORCT Caras-Severin:

Cantitatea estimată a celui mai mic contract subsecvent: o luna, valoarea estimată: 900 lei, fara TVA;

Cantitatea estimată a celui mai mare contract subsecvent: 5 luni, valoarea estimată: 4500 lei, fara TVA;

Cantitatea minimă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 2 luni, cu o valoare de 1800 lei, fara TVA;

Cantitatea maximă estimată care ar putea fi solicitată pe durata acordului cadru: servicii de curatenie pentru o perioadă de 8 luni, cu o valoare de 7200 lei, fara TVA (900 lei/luna x 8 luni)

Valoarea estimată fara TVA: între 12,000.00 și 48,000.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

## II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

8 luni începând de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Da

Pretul contractului poate fi ajustat în cazul în care vor avea loc modificări legislative cu privire la salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare pentru fiecare lot pentru care se depune oferta, conform Anexei B – Informații privind loturile, cu valab de 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor. Se va constitui prin oricare din formele prevăzute la art. 86 alin (1) din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare. Contul ONRC în cazul constituirii garanției de participare prin OP: RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la ATCPM București. În situația în care garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 15. Dovada constituirii garanției de participare se va prezenta în limba română. Pentru operatorii economici încadrați conform legii în categoria IMM, garanția de participare va fi admisă în cuantum de 50% din nivelul minim impus. ONRC are dreptul de a vira gar de part în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când se află în oricare din următoarele situații: a) își retrage oferta în per do valab a acestela; b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze acordul-cadru în termenul de valab a ofertei, în conf cu legislația în vigoare privind achiz. publice). Pentru o evaluare și raportare unitară a/c cuantumului aferent garanției de participare, echivalența pentru garanția de participare depusă în valută se va face la cursul BNR valabil la data publicării invitației de participare. Restituirea garanției de participare se va face în conformitate cu prevederile legale aplicabile

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

## Fisa de date

Da

Ofertantul invitat de ONRC pentru încheierea contractului are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea fiecărui contract subsecvent, fara TVA. Aceasta se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 90 alin (1) din HG 925/2006, cu modificările și completările ulterioare. Instrumentul de garanție trebuie să fie înlocuit în conformitate cu prevederile art 86, alin (3) din HG 925/2006. În situația în care garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 16

### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

bugetul de stat

### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

### III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

c) Ordinul prezidentului ANRMAP nr.314 din 12 octombrie 2010 privind punerea în aplicare a certifi catelor de participare la licitație cu oferta independentă; d) Ordinul prezidentului ANRMAP nr.302 din 1 iunie 2011 privind aprobarea formularelor standard aferente procedurilor de atribuire e) Ordinul prezidentului ANRMAP nr.509 din 14 septembrie 2011 privind formularea criteriilor de calificare și selecție; f) HG nr.1045/2011 privind modificarea art. 90 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 g) Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM, h) HG 1660/2006. Informații privind reglementările legislative în domeniul achizițiilor publice se pot obține accesând site-ul [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro)

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrisul în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

declarația referitoare la faptul că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art.180 din OUG nr. 34/2006(Anexa 1). În cazul depunerii unor oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței; dacă este cazul, se va prezenta și de către tertul sustinator; declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art.181 din OUG nr. 34/2006(Anexa 2). În cazul depunerii unor oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței: Documentul solicitat pentru neîncadrarea în prevederile art. 181 lit. a), lit. c)1) și lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006 va fi depus și de tertul sustinator, dacă este cazul; Certificat de atestare fiscală pentru bugetul de stat și contribuțiile sociale, eliberat de către unitățile teritoriale ale MFP, în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă stampilată și semnată cu mențiunea „conform cu originalul”, din care să reiasă situația obligatiilor scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită pentru depunerea ofertelor; Certificat impozite și taxe locale în original, copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă stampilată și semnată cu mențiunea „conform cu originalul”, din care să reiasă situația obligatiilor scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită pentru depunerea ofertelor; În măsura în care procedura de emisie a certificatelor nu permite confirmarea situației datorțiilor la data solicitată, operatorii economici pot depune o declarație pe proprie răspundere potrivit art 11 alin 4 din HG nr 925/2006. Într-o astfel de situație dovă aplicabile prevederile art 9 alin 3 din Ordinul presed ANRMAP nr 509/2011. În cazul depunerii unor oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței: "Certificat de participare cu oferta independentă, conform Ordinului prezidentului ANRMAP nr.314/2010 privind punerea în aplicare a certificatului de participare la licitații cu oferta independentă"(Anexa 4); "Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile prevăzute la art. 69"1 (evitarea conflictului de interese) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.34/2006, cu modificările și completările ulterioare"(Se va prezenta atât de către subcontractant, cât și de tertul sustinator, dacă este cazul) (Anexa 5). Persoanele ce dețin funcția de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului: Silvia Claudia Mihalcea – director general; Bogdan Mihail Burdescu, Georgeta Balan, Camelia Gabriela Barsan, Stefanel Ivan, Viorel Voicu, Valentin Viadu, Daniela Nicoleta Dinu, Gabriel Ivanciuc, Cristian Liviu Oiteanu și Ana Maria Dimand.

#### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Persoanele fizice/juridice române vor prezenta certificat constatator, în original (format hartie sau forma electronică având încorporată, atasată sau logic asociată semnătura electronică extinsă), sau copie legalizată/autenticată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi valabile/actuale la data limită de depunere a ofertelor; în cazul în care comisia de evaluare constată că ofertantul clasat pe primul loc nu a prezentat certificatul constatator în original/copie legalizată, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita acestuia să prezinte înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, pentru conformitate, certificatul constatator în original/copie legalizată. În cazul persoanelor fizice autorizate vor prezenta documente de confirmare a capacității de exercitare a activității profesionale conforme cu legislația aplicabilă acestora. Persoanele fizice/juridice străine vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență dpdv profesional în conformitate cu prevederile din țara unde ofertantul este rezident. În cazul persoanelor străine, documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură va fi legalizată de un notar public. Atunci când un grup de operatori economici depun oferta comună cerința se demonstrează de fiecare membru al grupului, pentru partea din contract pe care o realizează, prezentându-se în acest sens certificatul solicitat. Obiectul acordului cadru trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator. Cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi îndeplinite prin intermediul altei persoane (tertul sustinator).

## Fisa de date

### III.2.2) Capacitatea economica si finantara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Informatii privind situatia economica si finantara. Se va prezenta fisa de informatii generale. Se solicita prezentarea mediei cifrei de afaceri globale in ultimii 3 ani, respectiv pentru anii 2011, 2012 si 2013. Pentru echivalenta lei/valuta se va tine cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR. Cerinta valabila pentru toate loturile.	Se va completa Anexa 6. Pentru echivalenta lei/valuta se va tine cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR.

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Resurse tehnice. Ofertantul va prezenta o declaratie referitoare utilajele si echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii, in care se va specifica tipul si numarul echipamentelor ce vor fi utilizate pentru fiecare lot pentru care se depune oferta.	Ofertantul are obligatia de a prezenta o declaratie referitoare utilajele si echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului de servicii
Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. In cazul in care ofertantul are subcontractanti, va prezenta o lista a acestora, partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Cerinta valabila pentru toate loturile.	Se va prezenta declaratia pe proprie raspundere privind partea din contract pe care ofertantul are, eventual, intentia sa o subcontracteze (Anexa 7).
Informatii privind numarul mediu al personalului angajat pe ultimii 3 ani, asigurarea cu personal de specialitate, numarul si pregatirea cadrelor de conducere, precum si persoanele responsabile direct de indeplinirea contractului. Cerinta valabila pentru toate loturile.	Se va completa Anexa 8 pentru fiecare lot pentru care se depune oferta - declaratia pe proprie raspundere care contine informatii privind asigurarea cu personal pentru prestarea serviciului, referitoare la, studiile, pregatirea profesionala si calificarea personalului de conducere, precum si ale persoanelor responsabile pentru indeplinirea contractului de servicii
Ofertantii vor completa si depune declaratia privind lista principalelor prestari de servicii din ultimii 3 ani. Ofertantul trebuie sa prezinte cel putin un document/contract/proces verbal de receptie emis sau contrasemnat de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, in copie certificata prin semnatura reprezentantului legal, cu mentiunea "conform cu originalul" si stampila ofertantului, prin care sa confirme prestarea, in ultimii 3 ani, de servicii similare cu cele care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit. In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai putin de 3 ani, se va lua in considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate. Cerinta valabila pentru toate loturile.	Se completeaza Anexa 9. Pentru echivalenta lei/valuta se va tine cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR. Se depun copii de pe orice certificati/documente, in copie certificata prin semnatura reprezentantului legal, cu mentiunea "conform cu originalul" si stampila ofertantului care sa demonstreze indeplinirea cerintei.

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

#### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

#### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

## Fisa de date

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

14C4

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

60 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi întocmită în conformitate cu solicitările din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor oferite cu toate specificațiile tehnice cuprinse în caietul de sarcini pentru fiecare lot în parte și a cerințelor generale pentru toate loturile, respectiv se va prezenta localitatea unde urmează să se presteze serviciile, operațiunile de curățenie ce urmează să fie prestate, descrierea principalelor operațiuni ce urmează să fie prestate, frecvența prestării serviciilor, numărul de personal, programul de lucru, prezentarea soluțiilor de curățenie și întreținere și cantităților acestora, uneltelor specifice și materialelor necesare, cantitățile minime de consumabile din grupurile sanitare, descrierea caracteristicilor produselor consumabile solicitate pentru grupurile sanitare, asumarea obligației de a asigura armarea/dezarmarea sistemului de detecție la fracție și incendiu la încheierea/inceperea programului de lucru al oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale dacă beneficiarul solicită aceasta, asumarea responsabilității asupra eventualelor pagube ce pot fi produse ca urmare a activității safe, faptul că va asigura starea tehnică corespunzătoare a utilajelor și echipamentelor folosite, obligațiile ce revin prestatorului pentru punerea în aplicare a Legii 132/2010, asigurarea controlului activității desfășurate de personalul de curățenie. Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au fost ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare. Informații privind regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii pot fi obținute accesând site-ul [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro). Alte informații considerate semnificative de ofertant pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii cuprinse în caietul de sarcini sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de oferta pentru fiecare lot pentru care se depune oferta (Anexa 10). Formularul de oferta va cuprinde protul pentru prestarea serviciului de curățenie/lună, exprimat atât în lei, fără TVA, cât și în euro, cu precizarea în mod obligatoriu a lotului pentru care se depune oferta. Pretul oferit va include necesarul de personal și de echipamente de lucru și de protecție, materiale, consumabile, etc./lună, pentru asigurarea respectării tuturor condițiilor minime specificate în caietul de sarcini al achiziției și prestării unor servicii de calitate. Ofertantul are obligația de a prezenta și un deviz-oferta (Anexa 10a) pentru fiecare lot pentru care se depune oferta, în care se va specifica componenta pretului oferit pentru prestarea serviciului de curățenie/lună. Evaluarea ofertelor, respectiv verificarea încadrării sau nu în prevederile art. 36 din HG nr. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare, se va realiza prin raportarea propunerilor financiare depuse de ofertanți determinate prin înmulțirea dintre pretul lunar oferit, fără TVA, și cantitatea maximă estimată a acordului-cadru (pret lunar ofertă/lună x 8 luni), la valoarea maximă estimată a acordului-cadru, fără TVA, prevăzută pentru fiecare lot în cadrul Anexei B. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, ofertantul are obligația de a exprima prețurile atât în lei cât și în EURO. Cursul de schimb va fi cel comunicat de BNR, valabil pentru data de 16.09.2014, 1 euro = 4,1180 lei.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Documentele care însoțesc oferta - scrisoarea de înalțare (Anexa 11), împuternicirea (Anexa 12), documentul care atestă constituirea garanției de participare, declarația privind încadrarea în categoria IMM (dacă este cazul - Anexa 13) acordul de asociere (dacă este cazul - Anexa 14) -, propunerea tehnica și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnica și propunerea financiară vor fi redactate în limba română. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare propunerea tehnica și propunerea financiară vor fi scrise la mașina sau la calculator și vor fi semnate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare propunerea tehnica și propunerea financiară nu vor conține rânduri inserate, sublinieri, stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial, excepție făcând atunci când sunt stampilate și semnate de către persoana/persoanele autorizate/autorizate să semneze oferta. Fiecare pagină a ofertei va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și se va numerota astfel: pagina 1 va fi primul document din cadrul Propunerii financiare, iar ultima pagină „n” va fi cea din cadrul Propunerii tehnice. Documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului. Propunerea tehnica și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunerea tehnica și propunerea financiară", purtând numele și adresa ofertantului. Plicurile conținând "Documentele de calificare" și "Propunerea tehnica și propunerea financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat și marcat în mod vizibil cu următoarele: OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București Etaj 8, secretariat Cod postal 030837 PROCEDURA DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ PENTRU ATRIBUIREA ACORDULUI-CADRU DE SERVICII DE CURĂȚENIE - A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE (conform cu data și ora ce vor fi publicate în invitația de participare) Scrisoarea de înalțare, împuternicirea, dovada constituirii garanției de participare, declarația privind încadrarea în categoria IMM (dacă este cazul) și acordul de asociere (dacă este cazul) vor fi prezentate la depunere într-un plic separat, atașat la coletul conținând documentele de calificare, propunerea tehnica și propunerea financiară. Dacă coletul nu este marcat conform prevederilor fișei de date, Autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care oferta se ratăcește. Ofertele se depun până la data de (conform cu data și ora ce vor fi publicate în invitația de participare) la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etaj 8 – secretariat (camera 8.0), sector 3, București. Ofertele se pot trimite și prin poșta, cu confirmare de primire, la aceeași adresă, cu condiția de a ajunge până la data și ora menționată în invitația de participare. Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată mai sus sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limita pentru depunere, se returnează nedeschise. Sediinta de deschidere va avea loc în data de (conform cu data și ora ce vor fi publicate în invitația de participare) la: OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București Etaj 6, Direcția economică. Nu se accepta oferte alternative.

## SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

### VI.3) ALTE INFORMATII

Ofertantul va elabora oferta in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si va indica in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta castigatoare, dintre ofertele admisibile, pentru fiecare lot, pe baza aplicarii criteriului pentru atribuirea contractului de achizitie publica. Evaluarea ofertelor se realizeaza prin compararea preturilor fiecarei oferte admisibile pentru fiecare lot, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire. Oferta castigatoare stabilita de catre comisia de evaluare va fi oferta cu cel mai scazut pret pentru prestarea serviciilor/luna, dintre ofertele admisibile, pentru fiecare lot. In cazul in care, in urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte de acelasi pret, se va solicita reofertarea in plic inchis, numai daca aceste oferte au prețul cel mai scazut si nu se poate adjudeca oferta castigatoare. Pentru facilitarea accesului la datele de identificare ale participantilor la procedura in scopul aplicarii prevederilor art. 62 indice 2 alin 2 din OUG 34/2006, se va prezenta "Declaratie privind calitatea de participant la procedura"(Anexa 3)- in cazul depunerii unor oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei; in cazul in care operatorul economic are, eventual, intentia sa subcontracteze, se va completa si de catre subcontractant.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta despre un act al autoritatii contractante considerat nelegal, conform prevederilor art.256<sup>2</sup> alin.(1) lit b) din O.U.G. nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Direcția Contencios a Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa postala: B-dul Unirii nr. 74, Bl. J3b, Tr. II-III, Sector 3, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030837, Romania, Tel. +40 213160809, Email: onrc@onrc.ro, Fax: +40 213137434, Adresa internet (URL): [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro)

## Anexa B

### INFORMATII PRIVIND LOTURILE

#### LOT NR. 1 DENUMIRE: Servicii de curatenie a birourilor pentru ORCT Constanta

##### 1) DESCRIERE SUCCINTA

Prestarea serviciilor de curatenie a sediului Oficiului Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Constanta

##### 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

90919200-4 Servicii de curatenie a birourilor (Rev.2)

##### 3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Cantitatea minima estimata a acordului-cadru este de 2 luni iar cantitatea maxima este de 8 luni.

Valoarea estimata fara TVA: intre 5,200.00 si 20,800.00 RON

##### 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 8 luni incepand de la data adjudecarii contractului

##### 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Val estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 13000 lei fara TVA pentru prestarea serviciilor pe o perioada de 5 luni Cant. minima estimata a unui singur contract subsecvent este de o luna, cu o val. estimata de 2600 lei fara TVA. Valoarea garantiei de participare: 400.00 RON

## Fisa de date

### LOT NR. 2 DENUMIRE: Servicii de curatenie a birourilor pentru ORCT Mures

#### 1) DESCRIERE SUCCINTA

Prestarea serviciilor de curatenie a unui imobil situat în , în care își desfășoară activitatea Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Mures

#### 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

90919200-4 Servicii de curatenie a birourilor (Rev.2)

#### 3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Cantitatea minima estimata a acordului-cadru este de 2 luni iar cantitatea maxima este de 8 luni.

Valoarea estimata fara TVA: intre 3,200.00 si 12,800.00 RON

#### 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 8 luni incepand de la data adjudecarii contractului

#### 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Val estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 8000 lei, fara TVA, pentru prestarea serviciilor pe o perioada de 5 luni. Cant. minima estimata a unui singur contract subsecvent este de o luna, cu o val. estimata de 1600 lei fara TVA. Valoarea garantiei de participare: 150.00 RON

### LOT NR. 3 DENUMIRE: Servicii de curatenie a birourilor pentru ORCT Suceava

#### 1) DESCRIERE SUCCINTA

Prestarea serviciilor de curatenie a sediului Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava

#### 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

90919200-4 Servicii de curatenie a birourilor (Rev.2)

#### 3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Cantitatea minima estimata a acordului-cadru este de 2 luni iar cantitatea maxima este de 8 luni.

Valoarea estimata fara TVA: intre 1,800.00 si 7,200.00 RON

#### 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 8 luni incepand de la data adjudecarii contractului

#### 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Val estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 4500 lei, fara TVA, pentru prestarea serviciilor pe o perioada de 5 luni. Cant. minima estimata a unui singur contract subsecvent este de o luna, cu o val. estimata de 900 lei fara TVA. Valoarea garantiei de participare: 90.00 RON

### LOT NR. 4 DENUMIRE: Servicii de curatenie a birourilor pentru ORCT Caras-Severin

#### 1) DESCRIERE SUCCINTA

Prestarea serviciilor de curatenie a sediului Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Caras-Severin

#### 2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN DE ACHIZITII)

90919200-4 Servicii de curatenie a birourilor (Rev.2)

#### 3) CANTITATEA SI DOMENIUL

Cantitatea minima estimata a acordului-cadru este de 2 luni iar cantitatea maxima este de 8 luni.

Valoarea estimata fara TVA: intre 1,800.00 si 7,200.00 RON

#### 4) INDICATII PRIVIND O ALTA DURATA A CONTRACTULUI SAU O ALTA DATA DE INCEPERE / DE FINALIZARE

Durata: 8 luni incepand de la data adjudecarii contractului

#### 5) INFORMATII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE

Val estimata a celui mai mare contract subsecvent este de 4500 lei, fara TVA, pentru prestarea serviciilor pe o perioada de 5 luni. Cant. minima estimata a unui singur contract subsecvent este de o luna, cu o val. estimata de 900 lei fara TVA. Valoarea garantiei de participare: 90.00 RON