

OFERTANTUL:

(Denumire)

Informații generale

1. Denumirea:
2. Codul de înregistrare fiscală:
3. Adresa sediului social:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înregistrare:
(numărul, data și locul de înregistrare)
6. Obiectul de activitate:
(în conformitate cu prevederile din actul constitutiv)

Data completării:

(Denumire reprezentant),

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare

Subsemnatul, reprezentant al _____,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)) în calitate de(ofertant/terț susținător/subcontractant) la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect achiziția de _____,, la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca(denumirea operatorului economic) sau orice persoană membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, că nu a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult 5 ani în urmă sau care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută direct în condamnare, pentru unul dintre motivele enumerate mai jos:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de (oferant/terț sustinator /subcontractant, după caz) la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect _____, la data de (zi/luna/an), organizată de Oficiul Național al Registrului Comerțului, declar pe proprie răspundere că:

mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit.

sau

cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante, îndeplinește una din următoarele condiții: a) este mai mic de 4.000 lei; b) este mai mare de 4.000 lei și mai mic de 5% din totalul impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate de operatorul economic la cea mai recentă dată scadentă a acestora.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de (ofertant/tert susținător
/subcontractant, după caz) la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect achiziția
_____, la data de (zi/luna/an), organizată de
(denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna din situațiile ce atrag
excluderea din procedura de atribuire prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

- a) la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în faliment, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să-mi pună în discuție integritatea
- d) nu am încălcat obligațiile din domeniul mediului, social și al muncii.
- e) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau

în legătură cu procedura de achiziție publică;

f) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016;

g) nu am participat direct sau indirect printr-o alta întreprindere prin oferirea de consultanță sau în orice alt mod la pregătirea procedurii de atribuire, fapt de natură să conducă la o distorsionare a concurenței;

h) nu sunt în situația de a fi încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiat anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

i) nu am prezentat informații false, nu am ascuns informații și am prezentat toate informațiile solicitate de către autoritatea contractantă pentru verificarea absenței motivelor de excludere și a îndeplinirii criteriilor de calificare;

j) nu am încercat să influențez în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziție publică și nu am furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, calificarea și atribuirea.

k) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării _____

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016 cu completările și modificările ulterioare)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare al Oficiului Național al Registrului Comerțului;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a

contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

NR CRT	CERINȚĂ MINIMA DIN CAIETUL DE SARCINI	CONFORM	PREZENTAREA DETALIATĂ A MODALITĂȚII DE ÎNDEPLINIRE A CERINȚEI MINIME	DOCUMENTE ATAȘATE ÎN SUSȚINEREA ÎNDEPLINIRII CERINȚEI (DACĂ ESTE CAZUL)
1	<p>Etapale principale de realizare ale contractului de achiziție de servicii de certificare a sistemului de management al calității constau în:</p> <p>1. Auditarea Sistemului de Management al Calității implementat la nivelul instituției:</p> <p>a) Audit - Stadiu 1 – cu/fără vizitarea locației:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza informațiilor documentate ale sistemului de management al Oficiului Național al Registrului Comerțului, cerințelor legale și de reglementare a activității Oficiului Național al Registrului Comerțului, - analizarea nivelului de înțelegere a cerințelor standardului de referință SR EN ISO 9001:2015, - stabilirea Planului de audit - 1, - efectuarea auditului = evaluări și constatări ale auditului (Raport de audit 1). 	DA/NU		

	<p>b) Audit – Stadiu 2 – la fața locului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilirea Planului de audit - 2, - efectuarea auditului la fața locului - obținere informații, înregistrare dovezi, identificare neconformități, propuneri de corecții/acțiuni corective (Raport de audit 2). <p>2. Verificarea soluționării eventualelor neconformități depistate.</p> <p>3. Acordarea certificării Sistemului de Management al Calității implementat la nivelul instituției.</p> <p>4. Emiterea certificatului de conformitate pentru sistemul de management al calității implementat, respectiv SR EN ISO 9001:2015.</p> <p>În vederea bunei desfășurării a etapelor contractului vor avea loc întâlniri de lucru între operatorul economic care va certifica sistemul de management al calității, experții SMC și alte persoane desemnate din cadrul echipei de management a proiectului, stabilite de comun acord, funcție de necesități.</p> <p>Auditarea sistemului de management al calității implementat la nivelul instituției.</p> <p>a) Audit - Stadiu 1.</p> <p>În această etapă, se va stabili de comun acord dacă auditarea se va efectua cu sau fără vizitarea locației sediului central al Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bd.Unirii nr.74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București, precum și</p>		
--	--	--	--

	<p>modalitatea de transmitere a documentației necesare certificării sistemului de management al calității.</p> <p>Operatorul economic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - va propune proiectul de Plan de audit pentru stadiul 1, - va analiza informațiile documentate ale sistemului de management al Oficiului Național al Registrului Comerțului, cerințele legale și de reglementare a activității Oficiului Național al Registrului Comerțului, - va analiza nivelul de înțelegere a cerințelor standardului de referință ISO 9001, - va efectua auditul 1, respectiv prin evaluare și constatări ale auditului, - va întocmi Raportul de audit 1. <p>În situația în care au fost identificate neconformități consemnate în Raportul de audit 1 și au fost întreprinse măsuri corective, operatorul economic va analiza eficacitatea și eficiența măsurilor întreprinse și va face recomandarea de trecere la etapa 2.</p> <p>b) Audit – Stadiu 2.</p> <p>În această etapă, se vor stabili de comun acord, locațiile care fac obiectul auditului 2.</p> <p>Auditul 2 se va desfășura la nivelul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficiului Național al Registrului Comerțului – sediul central din Bd.Unirii 			
--	---	--	--	--

	<p>nr.74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București, - a cel puțin un oficiu al registrului comerțului de pe lângă tribunal reprezentativ pentru categoria din care face parte, respectiv din cele 3 categorii funcție de mărime: mari, mijlocii și mici, care vor fi stabilite de comun acord cu operatorul economic. <p>Operatorul economic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - va propune proiectul de Plan de audit pentru stadiul 2, - va efectua auditul la fața locului în vederea determinării gradului de conformitate a elementelor sistemului de management al calității implementat în raport cu standardul de referință "SR EN ISO 9001:2015. Sisteme de management al calității. Cerințe.", inclusiv cu identificarea zonelor de îmbunătățire potențială a sistemului. <p>Auditul la fața locului, va începe cu o ședință de deschidere având ca scop descrierea modului de derulare a auditului.</p> <p>Auditul are drept scop obținerea de informații, înregistrarea de dovezi, identificarea unor eventuale neconformități, formularea unor propuneri de corecție/acțiuni corective.</p>		
--	---	--	--

	<p>Auditul se va finaliza cu o ședință de închidere, în cadrul căreia se vor prezenta concluziile auditului, inclusiv eventualele neconformități constatate, precum și recomandarea referitoare la certificarea sistemului de management al calității.</p> <p>În situația în care operatorul economic a constatat abateri de la cerințele standardului, va întocmi Raport/Rapoarte de neconformitate.</p> <p>Operatorul economic va întocmi Raportul de audit 2, după finalizarea tuturor activităților de audit.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificarea soluționării eventualelor neconformități depistate. Operatorul economic va monitoriza și analiza implementarea măsurilor întreprinse. 2. Acordarea certificării sistemului de management al calității implementat la nivelul instituției. Se va realiza după finalizarea activităților de audit și eliminarea eventualelor neconformități constatate. 3. Emiterea certificatului de conformitate pentru sistemul de management al calității implementat, respectiv SR EN ISO 9001:2015. Operatorul economic: <ul style="list-style-type: none"> - va înștiința, în scris, Oficiul Național al Registrului Comerțului cu privire la decizia de acordare / neacordare a certificatului. 		
--	--	--	--

	<p>- va emite certificatul de conformitate pentru standardul "SR EN ISO 9001:2015. Sisteme de management al calității. Cerințe."</p> <p>În certificatul de conformitate se vor menționa domeniile de aplicare, data de începere și de expirare a ciclului de certificare, precum și alte elemente obligatorii ale certificatului. Certificatul va fi însoțit de Anexa care va cuprinde toate cele 42 de oficii ale registrului comerțului de pe lângă tribunale.</p> <p>Supravegherea certificării (menținerea conformității sistemului de management) – Operatorul economic</p> <p>se angajează să fie disponibil pentru auditurile de supraveghere a certificării pentru următorii 2 ani de la obținerea certificării. Serviciul de supraveghere a certificării va face obiectul unui contract ce va fi încheiat ulterior.</p>		
2	<p>Cerințe minime:</p> <p>Operatorul economic care realizează certificarea sistemului de management al calității trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să fie acreditat pentru certificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001:2015), demonstrat prin prezentarea în copie a certificatului de atestare ca organism de certificare acreditat pentru certificarea sistemelor de management al calității (ISO 9001:2015), semnat pentru conformitate "conform cu originalul". 	DA/NU	

	<p>- să fi efectuat în ultimii 3 ani, cel puțin 2 certificări ale sistemului de management al calității (ISO 9001:2015). Modalitatea de îndeplinire a cerinței: se vor prezenta copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, documente constatatoare, procesele-verbale de recepție a serviciilor, sau orice alte documente relevante în susținerea cerinței, însoțite de certificatele eliberate sau a respingerii certificărilor, după caz.</p> <p>Cerințe minime pentru persoanele responsabile de îndeplinirea contractului.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Manager de proiect</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cerințe: <ul style="list-style-type: none"> ○ deținerea de competențe în domeniul managementului de proiecte, dovedite prin diplome/certificări de absolvire; ○ deținerea de competențe în domeniul "Competența manager al sistemelor de management al calității", dovedite prin diplome/certificări de absolvire. <p>Operatorul economic trebuie să prezinte pentru <u>managerul de proiect</u> următoarele informații/documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • numele și prenumele persoanei; • declarația de disponibilitate semnată de persoana propusă (în cazul în care aceasta nu este angajat al Prestatorului); • în cazul în care persoana propusă are calitatea de salariat al ofertantului, se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se 		
--	---	--	--

demonstreze relația contractuală dintre aceasta și ofertant (extras Revisal/contract de muncă, etc.);

- CV în format Europass;
- copii ale documentelor relevante care demonstrează deținerea de competențe în domeniul managementului de proiecte și deținerea de competențe în domeniul "Competența manager al sistemelor de management al calității".
- Echipă de auditori formată din cel puțin 3 membri
 - Cerințe pentru fiecare dintre membrii echipei:
 - deținerea de competențe în domeniul auditului sistemelor de management a calității dovedite prin Certificat absolvire pentru competența auditor al sistemelor de management al calității;
 - implicarea în cel puțin 2 contracte similare în care a îndeplinit activități de auditor al sistemelor de management al calității. Operatorul economic trebuie să prezinte pentru fiecare dintre persoanele propuse pentru funcția de auditor următoarele informații/documente:
 - numele și prenumele persoanei;
 - declarația de disponibilitate semnată de persoana propusă (în cazul în care aceasta nu este angajat al Prestatorului);
 - în cazul în care persoana propusă are calitatea de salariat al ofertantului, se va prezenta în mod obligatoriu orice document prin care să se demonstreze relația contractuală dintre aceasta și ofertant (extras Revisal/contract de muncă, etc.);

	<ul style="list-style-type: none"> • CV în format Europass; • documente justificative relevante care demonstrează îndeplinirea cerințelor: <ul style="list-style-type: none"> o copii ale documentelor relevante care demonstrează îndeplinirea cerințelor referitoare la studiile, expertiza și experiența specifică relevantă solicitată și prezentată în CV (în format Europass): <ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificat de absolvire competența auditor în domeniul calității; ▪ Experiența personalului poate fi demonstrată prin recomandări, copie carte de muncă/ contracte de muncă, fișe de post, colaborare/ prestări servicii, fișe de post, adevărnițe sau alte documente edificatoare, din care să reiasă activitățile desfășurate și care să evidențieze <u>experiența profesională specifică solicitată</u> <p>Copile documentelor trebuie să fie semnate pentru conformitate „Conform cu originalul”.</p> <p>CertIFICATE/diplomele/documentele justificative emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate în limba de origine, însoțite de traducerea autorizată în limba română.</p>		
3	<p><u>Livrabile servicii de certificare a Sistemului de Management al Calității:</u></p> <p>1. Auditarea sistemului de management al calității implementat la nivelul instituției:</p>	DA/NU	

	<p>a) Audit - Stadiu 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiectul de Plan de audit pentru stadiul 1; - Raportul de audit 1; - fișă/fise de neconformități, după caz; - Raportul de analiză privind măsurile implementate ca urmare a neconformităților constatate, după caz; - Adresa de recomandare de trecere la etapa 2. <p>b) Audit – Stadiu 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiectul de Plan de audit pentru stadiul 2; - procese-verbale de deschidere și închidere a ședințelor de audit; - Raportul de audit 2; - Rapoarte de neconformități, după caz; - Raportul de analiză privind măsurile implementate ca urmare a neconformităților constatate, după caz. <p>2. Verificarea soluționării eventualelor neconformități depistate – Raport de monitorizare măsuri implementate.</p> <p>3. Acordarea certificării sistemului de management al calității implementat la nivelul instituției – Adresa de validare a proiectului și de înregistrare a certificatului.</p> <p>4. Emiterea certificatului de conformitate pentru sistemul de management al calității implementat, respectiv SR EN ISO 9001:2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adresa de înștiințare cu privire la decizia de acordare/neacordare a certificatului - Certificatul de înregistrare a îndeplinirii cerințelor SR EN ISO 9001:2015 și a siglelor aferente, 		
--	--	--	--

4	<p>prezum și a Anexei la certificat.</p>		
	<p>Valoarea totală estimată pentru serviciile de certificare a Sistemului de Management al Calității ISO 9001:2015 este de 60.264,00 lei fără TVA, valoare care include și costurile cu deplasarea (transport și cazare) membrilor echipei de audit.</p> <p>Contractul se va încheia cu operatorul economic câștigător al procedurii de achiziție, urmare aplicării criteriului de atribuire "prețul cel mai scăzut". Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.</p> <p>Departajarea ofertelor situate pe primul loc: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.</p> <p>Plata corespunzătoare contractului se va efectua în 3 tranșe, respectiv:</p> <p>Prima tranșă de 35% din prețul contractului reprezentând valoarea aferentă auditării sistemului de management al calității implementat la nivelul instituției - Stadiu 1 din etapa 1, inclusiv costurile de</p>		DA/NU

	<p>deplasare (călătorie și cazare) ale echipei de auditori. Plata se va efectua în baza facturii fiscale emise de prestator și va fi însoțită de procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate în Etapa 1 - Stadiul 1;</p> <p>A doua tranșă de 55% din prețul contractului reprezentând valoarea aferentă auditării sistemului de management al calității implementat la nivelul instituției - Stadiu 2 din etapa 1, etapele 2 și 3, inclusiv costurile de deplasare (transport și cazare) ale echipei de auditori. Plata se va efectua în baza facturii fiscale emise de prestator și va fi însoțită de procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate în Etapa 1 – Stadiul 2, Etapele 2 și 3;</p> <p>A treia tranșă de 10% din prețul contractului reprezentând valoarea aferentă etapei 4 de emiteră a certificatului de conformitate pentru sistemul de management al calității implementat, respectiv SR EN ISO 9001:2015. Plata se va efectua în baza facturii fiscale emise de prestator și va fi însoțită de procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate în Etapa 4.</p> <p>Notificarea cu privire la neconformitățile identificate de beneficiar în documentele livrate se va efectua în maxim 3 zile lucrătoare de la primirea acestora. Prestatorul va revizui și retransmite</p>		
--	--	--	--

	<p>documentele în maxim 3 zile lucrătoare de la notificare.</p> <p>Plata facturilor emise de operatorul economic se va efectua în termen de 30 de zile calculate în conformitate cu prev. art.6 alin.1 lit.c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.</p>			

MODELE DE FORMULARE

Formular 1 – MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

Formular 2 – MODEL ACORD DE ASOCIERE

Formular 3 – MODEL ANGAJAMENT FERM PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A OFERTANTULUI

Formular 4 – MODEL DECLARAȚIE REFERITOARE LA CONDIȚIILE DE MUNCĂ ȘI DE PROTECȚIE A MUNCII

ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

În vederea participării la procedura de achiziție publică.....(*tipul procedurii*)
organizată de.....în vederea
atribuirii.....(*obiectul contractului/acordului-cadru*) , invitație de participare
numărul.....

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu sediul în _____ (*adresa, telefon, fax*), reprezentată prin _____ având funcția de _____ denumită în cele ce urmează **contractant general** și S.C. _____ cu sediul în _____ (*adresa, tel., fax*) reprezentată prin _____ având funcția de _____, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

Art.2. Partea părțile din contract ce urmează a fi subcontractante, sunt:

- _____
- _____
- _____

Art.3. Valoarea _____ lei , fără TVA .

Art. 4. Contractul de subcontractare va fi încheiat în aceleași condiții în care contractantul general a semnat contractul cu achizitorul și nu va conduce sub nicio formă la modificarea propunerii tehnice sau financiare care stau la baza contractului de achiziție publică dintre achizitor și contractantul general

Art. 5. Durata de executie a(*lucrările, produsele, serviciile*) subcontractate va fi în conformitate cu durata prevăzută în contractul dintre contractantul general și achizitor.

Art. 6. Subcontractantul se angajează față de contractantul general cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul general le are față de achizitor conform contractului de achiziție publică.....(*denumire contract*)

Incheiat astăzi,

CONTRACTANT GENERAL

SUBCONTRACTANT

.....
(*semnătură autorizată*)

.....
(*semnătură autorizată*)

Notă!: Presentul acord de subcontractare constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

ACORD DE ASOCIERE

nr... .. /

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

.....

Prezentul acord de asociere are ca temei legal Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

1. Părțile acordului :

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon),
reprezentată prin _____, în calitate de _____

și

_____ (denumire operator economic, sediu, telefon),
reprezentată prin _____, în calitate de _____.

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____
(denumirea autorității contractante), pentru încheierea contractului pentru executarea de
_____;

b) derularea în comun a contractului/acordului-cadru de achiziție publică în cazul desemnării ofertei
comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului/acordului-cadru de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

... _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

... _____

3. Durata asocierii

3.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului/acordului-cadru în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1 Se împuternicește S.C. _____, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord.

4.2 Se împuternicește S.C. _____, având calitatea de lider al asociației pentru semnarea acordului-cadru de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție.

5. Înțetarea acordului de asociere

5.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art. _____.

6.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

7.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de ____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____ (data semnării lui).

Liderul asociației:

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru.

Terț susținător al capacității tehnice și/sau profesionale

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM**privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului**_____

Către,

Oficiul National al Registrului Comertului

Cu privire la procedura pentru atribuirea acordului-cadru (se va completa cu denumirea), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având certificatul de înregistrare (CUI) nr., cu sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului):

- resursele tehnice și/sau profesionale, (se vor prezenta într-o anexă cuprinzând resursele tehnice și/sau profesionale invocate ce vor fi puse la dispoziția ofertantului, însoțită de documentele solicitate în fișa de date a achiziției). În acest caz, disponibilizarea resurselor menționate se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție, în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a contractului de achiziție publică;
- experiența similară solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, (se va preciza într-o anexă cuprinzând experiența similară, însoțită de documentele solicitate în fișa de date a achiziției). În acest caz, în situația în care ofertantul întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, ne obligăm să asigurăm îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune.

Noi,(*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm ca înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant*), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182 din Legea 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (*denumirea ofertantului*).

Data

Tert sustinator,

.....
(semnătura autorizata)

Notă!: Prezentul angajament ferm constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/acordului-cadru/contractului cadru

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că mă angajez să execut serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în ofertă astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)