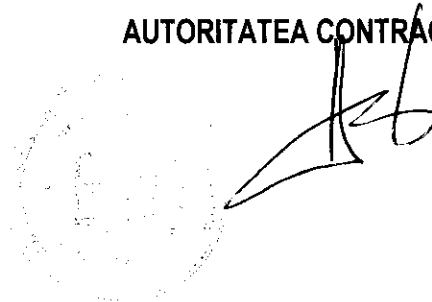


AUTORITATEA CONTRACTANTĂ



DOCUMENTAȚIA
DE
ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICĂ DE DE FURNIZARE PRODUSE PENTRU
EFECTUAREA ȘI ÎNTREȚINEREA CURĂȚENIEI ȘI PRODUSE IGIENICO-SANITARE

2007

Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de furnizare.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

1. INTRODUCERE

Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cod fiscal: 14942091

Adresa: Bd. Unirii nr. 74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03.

Sursele de finanțare a contractului de servicii care urmează să fie atribuit: venituri proprii.

1.1. Obiectul contractului: Obiectul contractului de furnizare: Achiziția de produse de curățenie pentru oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale, după cum urmează:

1.1.1. săpunuri, detergenți, produse de curățat și lustruit, produse de toaletă. (cod CPV: 24500000 - 9):

- a) Detergent desfundat țevi , flacon 0,5 litri – 4 buc.
- b) Detergent covoare, bidon 5 litri – 3 buc.(15 litri)
- c) Detergent pardoseală gresie, linoleum, bidon 1 litru – 25 buc. (25 litri)
- d) Detergent vase, flacon 0,75 litri – 15 buc.
- e) Dezinfectant WC, 1 litru – 19 litri.
- f) Odorizant bazin WC – 77 buc.
- g) Odorizant solid WC – 316 buc.
- h) Săpun lichid, bidon 5 litri – 121 buc.(605 litri)
- i) Săpun solid – 7 buc.
- j) Detergent curățat geamuri , flacon 0,74 litri – 7 buc.
- k) Detergent curățat mobilier, bidon 1 litru – 6 buc.(6 litri)
- l) Cremă abrazivă, recipient 0,5 gr.– 6 buc.
- m) Detergent concentrat obiecte sanitare, faianță, bidon 1 litru – 9 buc.

1.1.2. articole menajere și de toaletă din plastic (cod CPV: 25243300 – 9):

- a) Mătură – 13 buc.
- b) Rezervă mop – 5 buc.
- c) Pompă desfundat ghiuvertă – 2 buc.
- d) Mănuși cauciuc - 87 perechi.
- e) Coșuri de gunoi – 100 buc.

1.1.3. saci menajeri din plastic (cod CPV: 25222100-4):

- a) Saci poliester, 120 l (10 buc./rolă) - 70 role
- b) Saci coș gunoi 35 l (50 buc./rolă) – 52 role.

1.1.4. alcool sanitar (cod CPV: 24142500 – 6):

- a) Alcool sanitar, flacon 0,5 litri – 35 buc.

1.1.5. clor (cod CPV: 24131900-0):

- a) Clor, bidon 1 litru – 7 buc.

1.1.6. hârtie igienică, șervetele de hârtie pt. mâini și șervetele de masă (cod CPV 21221000-8)

- a) hârtie igienică – 10580 role.
- b) hârtie prosop tip ZZ, 250 buc./pachet - 1600 pachete.
- c) hârtie prosop role, 2 buc./set – 182 seturi.(364 buc.)

1.1.7. cârpe de șters praful (cod CPV 17225100-6)

- a) Lavete praf - 120 buc.

1.2. Oferta se va depune pentru furnizarea tuturor produselor specificate la pct. 1.1.

1.3. Nu se admit oferte alternative.

1.4. Procedura aplicată: cerere de oferte.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

1.5. Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006, privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
3. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
4. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
5. Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG 34/2006;
6. H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;
7. Legea 128/2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
8. O.U.G. nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
9. Legea nr. 228/2007 pentru aprobarea OUG 34/2006 privind aspectele procedurale aferente atribuirii contractelor de achiziție publică.

4

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

2. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI.

2.1. Documentele de calificare. Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind situația personală, documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, documente privind situația economică și financiară și documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională.

2.2. Documente privind situația personală a operatorului economic:

2.2.1. Declarație de eligibilitate (Anexa 1);

2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006(Anexa 2).

2.3. Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

2.3.1. Copie certificat de înregistrare al societății eliberat de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial

2.3.2. Persoanele fizice române vor prezenta autorizația pentru desfășurarea activității economice, precum și orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă pentru îndeplinirea contractului;

2.3.3. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

2.4. Documente privind situația economică și financiară:

2.4.1. Fișă de informații generale (Anexa 3).

2.5. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională:

2.5.1. Fișă/fișe de informații privind experiența similară (Anexa 4).

2.5.2. Dacă este cazul, lista cuprinzând subcontractanții. Subcontractanții vor completa cu propriile date fișă de informații generale (Anexa 3); ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

2.5.3. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt.

2.5.4. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.5.5. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (Anexa 5).

2.5.6. Recomandări din partea altor beneficiari / clienți (minim 3 recomandări). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari cu care ofertantul a avut încheiate contracte având ca obiect furnizarea de produse de tipul celor oferite. Se vor prezenta în original sau în copie.

2.6. Documentele care însoțesc oferta:

2.6.1. Scrisoarea de înaintare. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa 6; în cazul asocierilor între operatorii economici, scrisoarea de înaintare va fi întocmită de către cel desemnat prin acordul de asociere (Anexa 7) să angajeze asociația în relațiile contractuale cu autoritatea contractantă.

5

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

2.6.2. Împuternicirea. Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2.6.3. Acordul de asociere (dacă este cazul);

2.7. Documentele ofertei:

2.7.1. Propunerea tehnică.

2.7.2. Propunerea financiară.

2.8. Propunerea tehnică .

2.8.1. Prezentarea următoarelor date:

- denumirea și caracteristicile produsului oferat;
- denumirea producătorului;
- termenul minim de garanție solicitat de autoritatea contractantă, potrivit prevederilor art. 11.3. din caietul de sarcini al achiziției;
- termenul de livrare solicitat de autoritatea contractantă (Anexa 8);
- condițiile de ambalare.
- cerințele tehnice specificate în caietul de sarcini al achiziției.

2.8.2. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

2.9. Propunerea financiară.

2.9.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Anexa 9), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

a) Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Anexa 9), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Oferta se va depune oferta pentru întreaga cantitate de produse solicitate la pct. 1.1. din documentația de atribuire.

b) Propunerea financiară va fi prezentată obligatoriu și sub formă de centralizator de prețuri, conform Anexa 10.

2.9.2. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima atât în lei cât și în euro prețul total oferat pentru livrarea tuturor produselor. Cursul de schimb va fi cel comunicat de B.N.R. valabil la data de 30.11.2007.

2.9.3. Prețul în lei din ofertă este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de valabilitate a contractului.

2.9.4. Pretul ofertei va include toate costurile pentru asigurarea respectării condițiilor tehnice minime specificate în caietul de sarcini al achiziției cât și asigurarea produselor, ambalarea și livrarea acestora la adresele specificate în Anexa 11, conform desfășurătorului prezentat în Anexa 12.

2.10. În cazul în care comisia de evaluare constată că ofertanții au omis să prezinte cel mult 3 dintre documentele solicitate prin documentația de atribuire referitoare la situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională, va solicita acestora completarea documentelor care lipsesc, acordând un termen de maxim 72 de ore de la momentul solicitării. Comisia de evaluare va lua măsurile necesare pentru ca solicitarea să parvină ofertanților în timp util.

2.11. Neprezentarea tuturor documentelor omise sau a informațiilor solicitate în termenul acordat de comisia de evaluare, conduce la descalificarea ofertei.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE

3.1. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

3.2. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română.

3.3. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare", precum și numele și adresa ofertantului. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", precum și numele și adresa ofertantului.

3.4. Documentele ofertei vor fi redactate la mașină sau la calculator și vor fi semnate de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite să reprezinte firmele.

3.5. Fiecare pagină a ofertei va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și va fi numerotată astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 2.2.1. iar ultima pagină "n" va fi cea din cadrul ofertei tehnice și financiare. Toate documentele din cadrul documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei vor fi înregistrate într-un opis;

3.6. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

3.7. Cele două plicuri conținând "Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare" și "Propunere tehnică și propunere financiară" vor fi prezentate în colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unitatii sau un alt element care poate indica identitatea), care va fi marcat în mod vizibil cu următoarele:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, Sector 3, București Etaj 8 (secretariat).

OFERTĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FURNIZARE PRODUSE PENTRU EFECTUAREA ȘI ÎNTREȚINEREA CURĂȚENIEI ȘI PRODUSE IGIENICO-SANITARE
13.12.2007, ora 12:00

3.8. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor alin. 3.7., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

3.9. Oferta se va trimite prin poștă până în data de 13.12.2007, ora 10:00, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a Oficiului Național al Registrului Comerțului: Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București, cod poștal 030837. Ofertantul are dreptul de a depune oferta și direct, la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București.

3.10. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare sau care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

3.11. Ședința de deschidere va avea loc în data de 13.12.2007, ora 12:00, la sediul: **OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI:**

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (sala de ședințe), Sector 3, București.

3.12. Nu se acceptă oferte alternative.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

4. MODIFICAREA, RETRAGEREA ȘI VALABILITATEA OFERTEI

4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

4.3. Oferta va avea valabilitate timp de 60 zile de la data deschiderii.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

5. CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, pentru toate serviciile solicitate, conform criteriului – "prețul cel mai scăzut".

5.2. Punctajul pentru criteriul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut preț pentru livrarea la destinațiile finale a tuturor produselor specificate în documentația de atribuire la alin. 1.1., se acordă punctajul maxim, respectiv 100 puncte.

b) pentru alt preț (n) decît cel prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel:

$P = (\text{preț minim ofertat} / \text{preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Prețurile care se compară în vederea alocării punctajului sunt cele oferite, exclusiv T.V.A.



MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

6. ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, în condițiile prevăzute de art. 205 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră, atunci aceasta are dreptul: fie să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, fie să anuleze aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

6.3. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui în lei garanția de bună execuție în valoare de 10 % din valoarea contractului de servicii, fără TVA. Garanția se va restitui în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către ofertant a obligațiilor contractuale asumate. Ofertantul va dovedi constituirea garanției de bună execuție prin prezentarea scrisorii de garanție bancară (Anexa 13), în maxim 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului. Garanția va fi valabilă pe toată durata de valabilitate a contractului.

6.4. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

7. CĂI DE ATAC

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă și/sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu sediul în Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, București, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, sau în justiție potrivit Legii contenciosului administrativ 554/2004, cu modificările ulterioare și poate fi depusă în toate fazele procedurii de atribuire, în termenele prevăzute de lege.

8. FORME DE COMUNICARE

8.1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se va realiza astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

8.4. Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:

a) prin poștă;

b) prin fax;

c) utilizând ambele modalități de comunicare prevăzute la lit. a) – b).

9. MODALITĂȚILE DE PLATĂ

9.1. Plata se va face după livrarea produselor la destinațiile finale, cu OP, în contul deschis la Trezorerie de către ofertant, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii facturii de la furnizor, însoțită de avizele de însoțire a produselor, semnate pentru confirmare de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale.

9.2. Pentru eventualele întârzieri la plata facturii, ACHIZITORUL va plăti penalități de 0,1% pe zi de întârziere, calculate din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.

9.3. Pentru nerespectarea termenului de livrare ofertat FURNIZORUL va plăti penalități de 0,1% pe zi de întârziere calculate la valoarea cantității de produse nelivrate, întârzierea fiind calculată de la data scadentă și până la data recepției cantității de produse nelivrate.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

10. RECEPȚIE CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

10.1. FURNIZORUL se obliga sa furnizeze produsele in termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de furnizare.

10.2. Livrarea produselor se va face la adresele oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale cu sediul in fiecare resedinta de judet, specificate în anexa 11, în cantitățile prevăzute în anexa 12.

10.3. Livrarea se va face pe baza Avizului de insotire a marfii semnat de Furnizor si de reprezentantii Oficiului National al Registrului Comertului sau ai oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale, dupa caz.

10.4. Data livrării se va considera data confirmării Avizului de insotire a marfii.

10.5. Riscul produselor pe timpul transportului este in sarcina FURNIZORULUI.

10.6. În cazul în care FURNIZORUL se dovedește incapabil să-și îndeplinească obligațiile asumate în conformitate cu prevederile contractuale, beneficiarul va proceda la rezilierea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție.

CAIETUL DE SARCINI

11. SPECIFICATIILE TEHNICE MINIME OBLIGATORII

11.1. Condiții tehnice obligatorii:

11.1.1. Săpunuri, detergenți, produse de curățat și lustruit, produse de toaletă. (cod CPV: 24500000 - 9):

- a) **Detergent desfundat țevi** - Ambalat în recipiente de plastic de 500 ml, cu proprietăți de eliminare a rezidurilor din instalațiile sanitare.
- b) **Detergent concentrat curățat covoare** - Ambalat în recipiente de plastic de 5 litri, avizat sanitar, biodegradabil ecologic, compoziție chimică: alcooli 8-15 %, agenți tensioactivi anionici 4-8 %, antispumant: < 1 %, conservanți < 1 %, parfum < 1 %, pH ~ 7, densitate 0,990 ± 0,05 g/cc.
- c) **Detergent concentrat pentru pardoseală gresie, linoleum** - Soluție concentrată ambalată în recipiente de plastic de 1 litru, cu proprietăți de curățare, dezinfectare și parfumare, avizat sanitar, biodegradabil ecologic, compoziție chimică: agenți tensioactivi neutri < 5 %, dezinfectante < 5 %, parfum și culoare < 5 %, diverse arome, pH ~ 7, densitate: 0,99 - 1,01 g/cc.
- d) **Detergent concentrat lichid pentru vase, flacon 0,75 litri** - cu putere de degresare și curățare; compoziție: < 5 % surfactanți amfoterici, 15-30 % surfactanți anionici, parfum.
- e) **Dezinfectant WC** - Ambalat în recipiente de plastic de 1 litru, cu proprietăți de dezinfectare și parfumare.
- f) **Odorizant bazin WC** - se va prezenta sub formă de tablete, cu capacitate mare de absorbție a mirosurilor neplăcute, formulă anticalcar.
- g) **Odorizant solid WC** - Va fi prevăzut cu suport din material plastic, cu posibilitate de schimbare a rezervei și cu sistem de prindere pe interiorul vasului WC. Gramaj minim: 40 grame.
- h) **Săpun lichid**: săpun lichid pentru mâini și corp cu proprietăți de dezinfectare și parfumare, cu glicerină și emolient, avizat sanitar, ambalat în bidoane de plastic de 5 litri..
- i) **Săpun solid** - Să aibă proprietăți de spălare și parfumare, avizat sanitar pentru mâini și corp, ambalat în hârtie sau carton, cu inscripționarea pe ambalaj a mărcii producătorului. Gramaj minim 50 grame.
- j) **Detergent curățat geamuri, flacon 0,74 litri** - Ambalat în recipiente de plastic de 750 ml cu dispozitiv de pulverizare, biodegradabil ecologic, compoziție chimică: alcooli 5-15 %, agenți tensioactivi neutri < 5 %, parfum < 5 %, pH 8,5 - 11 .
- k) **Detergent concentrat curățat mobilier** - Ambalat în recipiente de plastic de 1 litru, avizat sanitar, biodegradabil ecologic, compoziție chimică: alcooli 5-15 %, amestec de siliconi: 5 -15 %, parfum < 5 %, coloranți < 5 %, densitate 0,98 gr/cc., pH 7.
- l) **Cremă abrazivă, cutie 500 ml** - Ambalată în recipiente de plastic de 500 ml, avizat sanitar, biodegradabil ecologic, surfactanți anionici < 5 %, surfactanți neionici < 5 %, săpun < 5 %, eficiență împotriva grăsimii și depunerilor de piatră.
- m) **Detergent concentrat pentru faianță și obiecte sanitare, ambalat în recipiente de 1 litru** - destinat pentru faianță, ghiuvete, toalete, conținut < 5 % tenside anionice și neionice, solvenți hidrosolubili, acizi anorganici, coloranți, parfumuri.

11.1.2. Articole menajere și de toaletă din plastic (cod CPV: 25243300 - 9):

- a) **Mătură** - Produsul va avea coadă metalică, din material rigid, prevăzută cu filet pentru fixarea măturii; mătura va fi prevăzută cu perie din plastic.
- b) **Rezervă mop** - Produsul va fi consistent, confecționat din bumbac 100 %, greutate min. 220 g., prins în suport din plastic prevăzut în partea superioară cu filet, în vederea anexării; ambalat în folie de plastic..
- c) **Pompă desfundat ghiuvetă** - prevăzută cu ventuză din cauciuc și mâner de susținere.
- d) **Mănuși cauciuc (CPV: 25249100 - 9) - 163 buc** - Vor fi confecționate din cauciuc rezistent în măsură să protejeze pielea împotriva acțiunii produselor de curățat, asigurând o utilizare îndelungată; mărimea: L.
- e) **Coș gunoi - 114 buc** - Va fi confecționat din material plastic, cu următoarele dimensiuni: diametru: minim 27 cm, înălțimea: minim 30 cm.

11.1.3. Saci menajeri din plastic (cod CPV: 25222100-4):

- a) **Saci poliester** - Confecționați din polietilenă, din folie rezistentă, dimensiunea 60 x 100 cm.±5 cm., prezentați în role cu un conținut de 10 saci/rolă .
- b) **Saci coș gunoi (min. 50 buc./sul)** – Confecționați din polietilenă, prezentați în suluri de minim 40 buc., dimensiunea cca. 50/50 cm., din folie rezistentă la ridicarea pungii umplută la capacitate maximă.

11.1.4. Alcool sanitar (cod CPV: 24142500 – 6)

- a) **Alcool sanitar, flacon 0,5 litri** – Ambalat în recipiente de plastic de 0,5 litri, min. 70 % concentrația de alcool. Solutie dezinfectanta pentru uz extern.

11.1.5. Clor (cod CPV: 24131900-0):

- a) **Clor – 159 litri** - ambalat în recipiente de 1 litru, cu proprietăți de dezinfectare și parfumare.

11.1.6. Hartie igienică, șervețele de hârtie pt. mâini și șervețele de masă (cod CPV 21221000-8)

- a) **Hârtia igienică:** hârtie porționată, 2 straturi, 16,5 g/mp./strat ±5%, minim 100 foi/rolă , format foaie minim 12 cm x 9 cm.
- b) **Hârtie prosop tip role:** rolă prosop din hârtie gofrată, cu tub interior din carton, porționată, minim 50 prosoape/rolă, dimensiunea : 22 lățime x 23 cm lungime ± 1 cm, 2 straturi, 18 ± 0,5 g/mp/strat.
- c) **Hârtie prosop tip ZZ:** Prosoapele vor fi din hârtie crep, un strat, pliate intercalat în pachete a câte 250 buc., astfel încât, la extragerea unui prosop, următorul va deveni disponibil pentru extragerea din dispenser, gramaj: minim 35 gr/mp, dimensiune 25/22,5 cm.± 1 cm.

11.1.7. Cârpe de șters praful (cod CPV 17225100-6)

- a) **Cârpe de șters praful** – Lavetele vor fi confectionate din bumbac sau alt material cu proprietăți absorbante similare, în măsură să asigure o curățare uniformă, dimensiune minimă 25/30 cm.

11.2. Livrare: Livrarea produselor se va face la adresele oficiilor registrului comerțului de pe langa tribunalele teritoriale, aflate în reședința de județ, specificate în anexa 11, în cantitățile prevăzute în anexa 12.

11.3. Termen de garanție: minim un an de la data livrării.

(1) Achizitorul are dreptul de a notifica imediat ofertantului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări, ofertantul are obligația de a remedia defectiunea sau de a înlocui produsul în termen de maxim 5 zile lucrătoare, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

(2) Dacă ofertantul, după ce a fost instiintat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricaror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

11.4. Termenul maxim de livrare : 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de furnizare.

11.5. Ofertantul se obligă să înlocuiască produsele la care s-au identificat vicii ascunse în maxim 5 zile de la data depistării acestora.

11.6. Ofertantul se obligă să suporte riscul produselor furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare, până în momentul predării acestora beneficiarului.

11.7. Produsele oferite vor corespunde din punct de vedere calitativ, al protecției mediului și vor fi avizate sanitar, conform reglementărilor legale în vigoare pentru introducerea acestora pe piață.

11.8 Ambalare și marcare

(1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în forma de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

(3) Recipientii în care vor fi ambalate soluțiile de întreținere, curățenie, dezinfectare, vor fi sigilați și etichetați cu următoarele specificații:

- marca producătorului;
- termenul de valabilitate al produsului;
- compoziție chimică ;
- mod de utilizare;
- domeniu de utilizare;
- cantitate conținută(volum, gramaj);

(4) Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor va respecta strict cerințele prevăzute la alin. (1) , (2) și (3).

(5) Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleti de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

11.9. Pentru evaluarea respectării cerințelor minime obligatorii, comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertanților prezentarea de mostre ale produselor oferite.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-
 persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se
 menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează,
 după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data],
 organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

-nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar
 sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De
 asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

-nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

-mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către
 bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în
 România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

-nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru
 o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
 autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice
 documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
 încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

OFERTANTUL:
(Denumire)

Informații generale

Denumirea:
Codul fiscal:
Adresa sediului central:
Codul poștal:
Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
Certificatul de înregistrare: (numărul, data și locul de înregistrare)
Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
Principala piață a afacerilor:
Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2004		
2005		
2006		
Media anuală:		

Data completării:

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

(denumirea/numele)

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____.

Numarul si data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

—

contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

—

contractant asociat

—

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in _____ exprimata

moneda in care in echivalent

s-a incheiat _____ euro

contractul

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

_____.

6. Natura si cantitatea de produse care a fost furnizata in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

_____.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

(denumire/nume)

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL:
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

Scrisoare de înaintare

Către ...

Ca urmare a invitației de participare apărut în SEAP, nr. din (*ziua/luna/anul*), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de, noi (*denumirea ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

- a) Oferta;
- b) Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),
(*semnătura autorizată*)

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Conform _____.

(incadrarea legala)

Noi, parti semnatare: S.C. _____

S.C. _____

ne asociem pentru a realiza in comun contractul de achizitie publica " _____".

(denumire obiect contract)

Activitati contractuale ce se vor realiza in comun:

1. _____

2. _____

... _____

Contributia financiara a fiecarei parti la realizarea sarcinilor contractului de achizitie publica comun:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Conditii de administrare si conducere a asociatiei:

- liderul asociatiei S.C. _____ preia responsabilitatea si primeste instructiuni de la investitor in folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de impartire a rezultatelor activitatii economice desfasurate:

- conform procentelor de participare a fiecarei parti la activitatea de realizare a sarcinilor convenite de comun acord.

Cauzele incetarii asociatiei si modul de impartire a rezultatelor lichidarii:

- incetarea asociatiei in cazul denuntarii unilaterale a unui asociat a contractului de asociere;

- modul de impartire a rezultatelor lichidarii este conform procentului de participare a fiecarei parti pana la data incetarii asociatiei.

Repartizarea fizica, valorica si procentuala a contractului de achizitie publica preluate de fiecare asociat pentru executie obiectivului supus licitatiei:

_____ % S.C. _____

_____ % S.C. _____

Liderul asociatiei:

S.C. _____

Alte clauze: _____

Data completarii:

LIDERUL ASOCIATIEI,

ASOCIAT,

OFERTANTUL,

(denumirea/numele)

GRAFIC DE LIVRARE

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Data de livrare/Perioada de zile calendaristice necesara fiecarei livrari
1.			
2.			
....			

Ofertant,

(semnatura autorizata)

**) Acest formular este optional si poate fi utilizat in cazul solicitarii prevazute la Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita completarea acestui formular sau completarea unui formular adaptat dupa acest model, in functie de specificul produselor a caror furnizare reprezinta obiectul contractului de achizitie publica.*

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam/sa inchiriam/sa livram in sistem leasing cu optiune de cumparare/sa livram in sistem leasing fara optiune de cumparare (se elimina optiunile neaplicabile) _____,

pentru suma de _____ lei, reprezentand _____ euro,

(suma in litere si in cifre) (denumirea produselor) (suma in litere si in cifre)

platibila dupa receptia produselor/in rate lunare sau trimestriale (se elimina optiunile neaplicabile), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa furnizam produsele in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si

(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)

ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)

ANEXA 10

CENTRALIZATOR DE PRETURI
pentru produse

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Pretul unitar la destinatia finala	Pretul total la destinatia finala (2x3)	Taxa pe valoarea adaugata (mii lei)
0	1	2	3	4	5
1.			lei: ____	lei: ____	
			euro: ____	euro: ____	
2.			lei: ____	lei: ____	
			euro: ____	euro: ____	
.....			lei: ____	lei: ____	
			euro: ____	euro: ____	
TOTAL			lei: ____	lei: ____	
			euro: ____	euro: ____	

Ofertant,
.....
(semnatura autorizata)

Anexa 11

BENEFICIAR/PERSOANA DE CONTACT	ADRESA
ORC ALBA-DANA CORCHES	Str. Tudor Vladimirescu, nr. 26 , Alba Iulia
ORC ARAD-DORINA VALCEANU	Str. Andrei Saguna, nr. 1-3 , Arad
ORC ARGES-DORINA FRATICA	Str. I. C. Bratianu, nr. 29, Pitesti
ORC BACAU-LINA RANGA	Str. Stefan cel Mare, nr. 28 , Bacau
ORC BIHOR-ADELA CARTIS	Str. Stefan Zweig, nr. 11 , Oradea
ORC BISTRITA-NASAUD-MARIANA BRATAN	B-dul Marasesti nr 2, Bistrita
ORC BOTOSANI- DANA EPURAS	Str. Victoriei, nr. 18 , Botosani
ORC BRASOV-CORNELIA DUMITRU	Bd 15 Noiembrie, nr. 86, Brasov
ORC BRAILA-ELENA BRAGAU	Bd Independentei , nr 18, BI B6, Braila
ORC BUZAU-VALERICA KROMPAZKI	Bd. Unirii , bl.10 BCD , parter , Buzau
ORC CARAS-CRISTINA LAZAR	Str. Libertatii, nr. 21 , Resita
ORC CLUJ- DELIA SABAU	Str. Iasilor , nr. 24, Cluj-Napoca
ORC CONSTANTA-VICTORIA JITEA	Str. Poporului, nr. 121 A, Constanta
ORC COVASNA-VERGINICA VIDRASAN	Str. 1 Decembrie 1918, nr. 43 , et. 2, Sf. Gheorghe
ORC DAMBOVITA-RALUCA TOMESCU	Str. Plt Ditescu Stan, nr 1, Targoviste
ORC DOLJ-CORNELIA POPESCU	Str. Unirii, nr. 126, Craiova
ORC GALATI-LUMINITA AIONOAI EI	Str. Portului, nr. 20, Galati
ORC GORJ-MARIA CIOBANU	Str. Dobrogeanu Gherea , nr. 11 , Tg. Jiu
ORC HARGHITA-ELENA BICAJANU	Bd. Timisoarei, nr. 24, Miercurea Ciuc.
ORC HUNEDOARA-CRISTINA BRANGA	Bd. Decebal, bl. P, mezanin , Deva
ORC IALOMITA-LIDIA COCOS	Str. Garii, nr. 3 , Slobozia
ORC IASI-ELENA BUDEANU	Str. Cuza Voda, nr 1 A , Iasi
ORC ILFOV-GEORGETA BODALCA	Str. Wilhelm Fildelman, nr. 12, sector 3.
ORC MARAMURES-VIORICA CAMPAN	Str. Vasile Lucaciu , nr. 82, Baia Mare
ORC MEHEDINTI-MIHAELA POPESCU	Str. Mihai Eminescu, nr. 6 , Drobeta Tr. Severin
ORC MURES-MARIA CUPSA	Str. Gh. Doja, nr. 9 , Tg. Mures (deasupra Rest. Predeal)
ORC NEAMT-DOINA POPESCU	Bd. Cuza Voda, nr. 24-26, Piatra Neamt
ORC OLT-ALINA CUTITOIU	Str. George Poboran , nr. 2, Slatina
ORC PRAHOVA-ALINA CULEA	Str. Mihai Eminescu , nr. 7 , Ploiesti
ORC SATU-MARE-GEORGETA BARAR	Str. Fabricii, nr. 82 , Satu-Mare
ORC SALAJ-ELENA BELU	Str. Fabricii , nr. 10 , Zalau
ORC SIBIU-CLAUDIA BANCIU	Str. Dimitrie Cantemir , nr. 20, Sibiu
ORC SUCEAVA-CRISTINA VIERU	Str. Universitatii , nr. 28A, Suceava
ORC TELEORMAN-GHEORGHE VALCAN	Str. Confederatiei , nr. 4 , et 2-3, Alexandria
ORC TIMIS-SILVANA CERNAIANU	Str. Paris , nr. 2A, Timisoara
ORC TULCEA-GHERGHINA NEDEL CU	Str. Babadag, nr. 11, bl 5, et 2, Tulcea
ORC VASLUI-GABRIELA MIHALACHE	Str. Alecu Donici , nr. 16 , Vaslui
ORC VALCEA-VERGINICA CHELARU	Str. Carol I , nr. 17 , Ramnicu Valcea
ORC VRANCEA-NICOLETA ISTICIOAEA	Str. Mihail Kogalniceanu , nr. 21 A , Focsani
ORC BUCURESTI-ADRIANA DUMITRESCU	Str. Intrarea Sectorului nr 1, sector 3, Bucuresti
ORC CALARASI-IOANA SARA	Prelungirea Bucuresti, nr. 7, bl. C 20, et. 1, Calarasi
ORC GIURGIU-AURELIA EFTIMIE	Str. Vlad Tepes, bl. MUV 2, mezanin, Giurgiu
ONRC – VALENTIN VLADU	Bd. Unirii , nr. 74 , bl. J3b, tronson II + III, et.6, sector 3 , Bucuresti

MATERIALE CURATENIE

Descrierea Produs	UM	AB	AR	AG	BH	BT	BR	BV	BZ	CI	CS	CT	CJ	DB	GR	GJ	IL	IS	IF	MH	MS	NT	OT	PH	SJ	SM	SB	TR	TL	VI	RC	Total				
Cod CPV:24500000-9 Sapunuri, detergenți, produse de curatat si lustruit, produse de toaleta.																																				
Cutie sapunuri	Cutie 0.5	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1			6			
Detergenți - bidon plastic	flacon	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0			4			
Detergenți - bidon plastic	Bidon 5 l	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0			3		
Detergenți - bidon plastic	Bidon 1 l	0	3	5	0	2	0	1	0	0	0	1	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1			25			
Detergenți - bidon plastic	Flacon 0.75	2	5	1	0	1	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0			15			
Detergenți - bidon plastic	bidon 1 l	2	2	0	0	1	0	1	2	0	0	1	8	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1			19			
Deodorant bidon W/C	buc	0	0	0	50	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0			77			
Deodorant solid W/C	buc	10	10	20	0	10	10	10	10	10	10	10	36	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			316		
Sapun lichid	Bidon 5 l	2	3	4	10	2	3	0	5	3	3	30	3	8	2	7	8	0	1	4	1	2	3	2	0	10	2	1	4	0			121			
Sapun solid	buc	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0			7		
Sapun lichid	Flacon 0.75	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			7		
Sapun lichid	bidon 1 l	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0			6		
Sapun lichid	bidon 1 l	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0			9		
Cod CPV:25243300-9 articole manajera si de toaleta din plastic																																				
Manjeri	buc	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5			13		
Manjeri	buc	0	2	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			5		
Manjeri	buc	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			2		
Manjeri	parașe	0	0	2	0	1	0	10	5	0	12	10	5	5	5	6	0	0	12	4	0	0	4	0	2	0	4	0	0	0			87			
																																100	100			
Cod CPV:2622100-4 saci manajera din plastic																																				
Saci manajera	Rola	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	50			70	
Saci manajera	Rola	0	0	0	0	1	30	0	0	0	0	0	20	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			52		
Cod CPV:24142500-6 alcool sanitar.																																				
Alcool sanitar	Flacon 0.5	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20			35
Cod CPV:24131900-0 clor.																																				
Clor	bidon 1 l	0	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1			7		
Cod CPV:17225100-6 carpe de sters praful																																				
Carpe	buc	10	0	20	0	10	0	10	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	10	0	0	10	0	0	10	0	0	0	0	0	0	20			120
Cod CPV:21221000-8 hartie igienica, servetele de hartie pentru maini si servetele de masa																																				
Hartie igienica	Rola	280	200	600	400	400	200	800	500	250	300	1000	300	300	100	500	300	600	250	300	300	300	600	300	200	200	600	300	200	200			10580			
Hartie igienica	Pachet	40	40	200	60	20	60	80	80	60	60	120	60	60	20	0	40	80	40	40	60	40	20	60	40	40	80	20	40	40			1600			
Hartie igienica	Set	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	10	0	80	0	20	0	20	40	0	0	1	0	0	10	0	0	0	0			182			

BANCA

ANEXA 13

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica _____,
(denumirea contractului)

incheiat intre _____, in calitate de contractant, si _____, in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de _____ reprezentand _____% din valoarea contractului respectiv, orice suma ceruta de acesta la prima sa cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat. Plata se va face in termenul mentionat in cerere, fara nici o alta formalitate suplimentara din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garantie este valabila pana la data de _____.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul _____

(semnatura autorizata)