

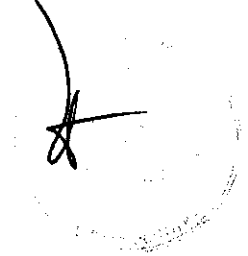


MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

AUTORITATEA CONTRACTANTA



DOCUMENTATIA
DE
ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE ACHIZITIE MATERIALE SI SCULE
PENTRU CABLARE STRUCTURATA REȚELE VOCE DATE

2007



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

AUTORITATEA CONTRACTANTA

DOCUMENTATIA
DE
ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE ACHIZITIE MATERIALE SI SCULE
PENTRU CABLARE STRUCTURATA RETELE VOCE DATE

VIZAT

Georgeta BĂLAN

Director Economic

Anișoara UJICĂ

Director Direcția Juridică

2007

Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de servicii.



1. INTRODUCERE

Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cod fiscal: 14942091

Adresa: Bd. Unirii nr. 74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03.

Sursele de finanțare a contractului de achiziție care urmează să fie atribuit: venituri proprii.

1.1. Obiectul contractului: ACHIZITIE DE MATERIALE SI SCULE PENTRU CABLARE STRUCTURATA REțele VOCE DATE

1.3. Oferta se va depune pentru toate materiile/sculele din tabelele caietului de sarcini.

1.4. Nu se admit oferte alternative.

1.5. Procedura aplicată: cerere de oferte.

1.6. Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
2. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
3. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a OUG 34/2006;
5. O.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;
6. Legea 128/2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a

contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

7.

O.U.G. nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.



2. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI.

2.1. Documentele de calificare. Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind situația personală, documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale, documente privind situația economică și financiară și documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională.

2.2. Documente privind situația personală a operatorului economic:

2.2.1. Certificate constatatoare, prezentate în original sau copie legalizată, în termen de valabilitate, privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată către bugetele componente ale bugetului general consolidat, a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri, inclusiv cele locale, astfel:

- Certificat/certificate de atestare fiscală pentru persoane juridice, eliberate de Ministerul Finanțelor Publice sau unitățile sale subordonate care au calitatea de creditor bugetar;
- Certificat privind plata impozitelor și taxelor locale, emis de organul administrației publice locale competente.

2.2.4. Declarație de eligibilitate (Anexa 1);

2.2.5. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006(Anexa 2).

2.3. Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

2.3.1. Certificat constatator emis de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial de care aparține cu maxim 30 de zile calendaristice înainte de data ședinței de deschidere a ofertelor, prezentat în original sau copie legalizată, din care să rezulte că:

- obiectul de activitate al ofertantului include prestarea serviciului care face obiectul achiziției;
- nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență;

2.3.2. Persoanele fizice române vor prezenta autorizația pentru desfășurarea activității economice, precum și orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă pentru îndeplinirea contractului;

2.3.3. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

2.4. Fișă de informații generale (Anexa 3).

2.5. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională:

2.5.1. Fișă/fișe de informații privind experiența similară (Anexa 4).

2.5.2. Dacă este cazul, lista cuprinzând subcontractanții. Subcontractanții vor completa cu propriile date fișa de informații generale (Anexa 3); ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

2.5.3. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt.

2.5.4. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.5.5. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (Anexa 5).

2.6. Standarde de asigurare a calității.

2.6.1. Ofertanții vor prezenta documente emise de organisme acreditate, care să ateste că ofertantul are implementat sistemul de management al calității conform cu cerințelor din standardul SR-EN-ISO 9001, sau echivalent.

2.7. Documentele care însoțesc oferta:

2.7.1 Scrisoarea de înaintare. Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în (Anexa 6); în cazul asocierilor între operatorii economici, scrisoarea de înaintare va fi întocmită de către cel desemnat prin acordul de asociere să angajeze asociația în relațiile contractuale cu autoritatea contractantă.

2.7.2. Împuternicirea. Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

Toate documentele menționate la alin. 2.7. vor fi prezentate într-un plic distinct, atașat la plicul ofertei.

2.8. Documentele ofertei:

2.8.1. Propunerea tehnică.

2.8.2. Propunerea financiară.

2.9. Propunerea tehnică .

2.9.1. Propunerea tehnică trebuie să fie prezentată în concordanță cu prevederile caietului de sarcini

2.9.2. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună. În cazul asocierilor de operatori economici care depun ofertă comună, propunerea tehnică va fi prezentată sub forma unui document comun, întocmit de către liderul asociației și semnat de către toți membrii asociației.

2.9.3. Propunerea tehnică va cuprinde prezentarea tuturor materialelor și sculelor cu caracteristicile lor împreună cu perioada de garanție și termenul de livrare. Termen de livrare cerut : 30 zile lucratoare de la data semnării contractului.

2.9.4. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

2.10. Propunerea financiară.

2.10.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (Anexa 7), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

a) Ofertantul va indica în formularul de ofertă prețul total al materialelor ce se doresc a fi achiziționate fără TVA

b) Propunerea financiară va fi prezentată și sub formă de centralizator de prețuri, conform Anexa 8.

2.10.2. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima atât în lei cât și în euro prețul total oferit pentru prestarea serviciului de asigurare RCA. Cursul de schimb va fi cel comunicat de B.N.R. valabil la data de 15.11.2007.

2.10.3. Prețul în lei din ofertă este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de valabilitate a contractului.

2.11. În cazul în care comisia de evaluare constată că ofertanții au omis să prezinte cel mult 3 dintre documentele solicitate prin documentația de atribuire referitoare la situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și documente care dovedesc

capacitatea tehnică și/sau profesională, va solicita acestora completarea documentelor care lipsesc, acordând un termen de maxim 72 de ore de la momentul solicitării. Comisia de evaluare va lua măsurile necesare pentru ca solicitarea să parvină ofertanților în timp util.

2.12. Neprezentarea tuturor documentelor omise sau a informațiilor solicitate în termenul acordat de comisia de evaluare, conduce la descalificarea ofertei.



3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE

3.1. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

3.2. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română.

3.3. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare", precum și numele și adresa ofertantului. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", precum și numele și adresa ofertantului.

3.4. Documentele ofertei vor fi redactate la mașină sau la calculator și vor fi semnate de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite să reprezinte firmele.

3.5. Fiecare pagină a ofertei va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și va fi numerotată astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 2.2.1. iar ultima pagină "n" va fi cea din cadrul ofertei tehnice și financiare. Toate documentele din cadrul documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei vor fi înregistrate într-un opis;

3.6. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

3.7. Cele două plicuri conținând "Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare" și "Propunere tehnică și propunere financiară" vor fi prezentate în colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea), care va fi marcat în mod vizibil cu următoarele:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, Sector 3, București Etaj 8 (secretariat).

OFERTĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE MATERIALE SI SCULE

PENTRU CABLARE STRUCTURATA REȚELE VOCE DATE

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 04.12.2007, ora 11:00

3.8. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor alin. 3.7., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

3.9. Oferta se va trimite prin poștă cu confirmare de primire astfel încât să parvină autorității contractante până în data de 04.12.2007, ora 10:00, la următoarea adresă a Oficiului Național al Registrului Comerțului: Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București, cod poștal 030837. Ofertantul are dreptul de a depune oferta și direct, la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București.

3.10. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare sau care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

3.11. Ședința de deschidere va avea loc în data de 04.12.2007, ora 11:00, la sediul: **OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI:**

Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (sala de ședințe), Sector 3, București.

3.12. Nu se acceptă oferte alternative.

4. MODIFICAREA, RETRAGEREA ȘI VALABILITATEA OFERTEI

4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

4.3. Oferta va avea valabilitate timp de 60 zile de la data deschiderii.



5. CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, pentru toate serviciile solicitate, conform criteriului – "prețul cel mai scăzut".

5.2. Punctajul pentru criteriul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut preț se acordă punctajul maxim, respectiv 100 puncte.

b) pentru alt preț (n) decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se acordă astfel:

$P = (\text{preț minim ofertat} / \text{preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Prețurile care se compară în vederea alocării punctajului sunt cele ofertate, exclusiv T.V.A.

6. ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, în condițiile prevăzute de art. 205 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră, atunci aceasta are dreptul: fie să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, fie să anuleze aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

6.3. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui în lei garanția de bună execuție în valoare de 10 % din valoarea contractului de servicii, fără TVA. Garanția se va restitui în termen de maxim 14 zile de la data semnării fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție.

6.4. Valabilitatea garanției de bună execuție este de 90 de zile de la data semnării contractului. Ofertantul va constitui garanția de bună execuție prin ordin de plată în contul ONRC nr. RO 31TREZ7005005XXX000188 deschis la DGTCMB, caz în care va fi prezentată o copie a ordinului de plată în maxim 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului.

6.5. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.

6.6. Pentru nerespectarea termenului de livrare Furnizorul va plăti penalități pe zi de întârziere calculate la valoarea întregului contract, întârzierea fiind calculată de la data expirării termenului de livrare.

6.7. Pentru sumele datorate și neachitate la termen Achizitorul va plăti penalități din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.



7. CĂI DE ATAC

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă și/sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu sediul în Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, București, în condițiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii sau în justiție, sau în justiție potrivit Legii contenciosului administrativ 554/2004, cu modificările ulterioare și poate fi depusă în toate fazele procedurii de atribuire, în termenele prevăzute de lege.

8. FORME DE COMUNICARE

8.1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se va realiza astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

8.4. Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:

a) prin poștă;

b) prin fax;

c) utilizând ambele modalități de comunicare prevăzute la lit. a) – b).



9. MODALITĂȚILE DE PLATĂ

9.1. Plata se va face după livrarea tuturor materialelor și sculelor ce se doresc a fi achiziționate, pe baza facturii emise de furnizor, a procesului verbal de recepție semnat de beneficiar și furnizor și a avizului de însoțire a marfii (în care se vor completa obligatoriu toate coloanele, data emiterii avizului și data primirii mobilierului, cu semnatura și stampila beneficiarului), prin ordin de plată emis de achizitor în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii facturii Furnizorului cu confirmare de primire.

Pentru efectuarea plății, la factura se vor atașa:

- a. avizul de însoțire a marfii (în care se vor completa obligatoriu toate coloanele, data emiterii avizului și data primirii pieselor, cu semnatura și stampila beneficiarului);
- b. procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă, semnate de beneficiar și furnizor;
- c. certificatele de garanție pentru materialele și sculele solicitate

10. RECEPȚIE CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

10.1 Materialele și sculele ce se doresc a fi achiziționate se vor livra la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului în cantitățile precizate în caietul de sarcini, într-o singură tranșă, însoțite de certificatul de garanție și de avizul de expediție.

10.2. Termenul de livrare: 30 zile lucratoare de la data semnării contractului.

10.3. Recepția cantitativă și calitativă a materialelor și sculelor se va face în prezența comisiei de recepție a autorității contractante și a personalului pus la dispoziție de furnizor.

10.4. Nu se admit neconcordanțe între specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini oferta tehnică și materialele și sculele livrate

10.5. Constatarea de deficiențe sau neconcordanțe între caracteristicile tehnice oferite și materialele și sculele livrate, în timpul recepției, atrage după sine înlocuirea acestora în termen de 48 de ore, cu cele corespunzătoare conform ofertei tehnice. În cazul în care furnizorul se dovedește incapabil să îndeplinească această obligație, se va proceda la revocarea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție.

10.6 Garanția obligatorie pentru materialele și sculele oferite : conform cerințelor specificate în caietul de sarcini.

**CAIETUL DE SARCINI
PENTRU ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE MATERIELE SI SCULE PENTRU
CABLARE STRUCTURATA REELE VOCE DATE**

Jiri

OK

LISTA CANTITATILOR SI SPECIFICATIILE TEHNICE MINIME OBLIGATORII**1. LISTA CANTITATILOR DE MATERIALE**

Materiale de cablare structurata			
Cod CPV	Denumire produs	U/M	Cantitate
32421000-0	Cablu UTP Cat.5e, 4 perechi, 24 AWG,100 Ohm, rola 305 m	M	21350
32422000-7	Priza dubla ingropata, cat.6, neecranata, varianta modulara, inclusiv conectica	Buc	30
32420000-3	Patch Panel cat.6, 19", 24 porturi RJ45, varianta modulara, rama neechipata	Buc	10
31224100-3	Module Jack RJ45, cat 6, culoare neagra, necesare pentru echipare Patch Panel	Buc	240
32422000-7	Priza dubla aparenta cat 5e , neechipata	Buc	210
31224100-3	Module Jack RJ45, cat 5e, culoare alba, necesare pentru echipare priza aparenta	Buc	420
32424000-1	Mufe RJ 45	Buc	200
29714100-8	Kit de ventilatie cu termostat	Buc	3
31224100-3	Modul alimentare 220 Vca, 5 prize schuko, cu filtru si varistor	Buc	9
36121120-2	Dulap comunicatie 33U (800x800 mm)	Buc	2
28422000-6	Canal PVC 140x60 mm	M	30
28422000-6	Canal PVC 60x40 mm	M	60
28422000-6	Canal PVC 40x20 mm	M	30
28422000-6	Canal PVC 25x20 mm	M	150
28422000-6	Canal PVC 20x10 mm	M	200
31681000-3	Doze rotunde de rigips cu D=60 mm	Buc	210
28711000-9	Dibluri pentru rigips tip melc (material PVC)	Buc	500
32421000-0	Patch Cord UTP cat.6, RJ45 la RJ 45, 5m	Buc	50
32421000-0	Patch Cord UTP cat.5e, RJ45 la RJ 45, 1m	Buc	250
32421000-0	Patch Cord UTP cat.5e, RJ45 la RJ 45, 0.5m	Buc	250
Nota: Pozitia 2 se va oferta pentru canal Panduit existent tip TG70			

Scule si accesorii pentru cablari			
Cod CPV	Denumire produs	U/M	Cantitate
28611100-9	Lame cuter	Buc	100
28611100-9	Cuter complet metalic (profesional)	Buc	5
33252200-3	Boloboc	Buc	2
30192200-3	Ruleta 5m	Buc	4
28622200-0	Cleste tip Sfic	Buc	5
28622200-0	Foarfece de tabla	Buc	4
28622200-0	Mini-Fierastrau de rigips	Buc	4
28622200-0	Scula de desizolat cabluri UTP, FTP, STP, etc	Buc	5

2. CARACTERISTICI TEHNICE MINIMALE OBLIGATORII pentru materiale si scule.

MATERIALE

Cablu UTP categorie 5e, 4 perechi, 24 AWG, 100 Ohm

Cablurile UTP categorie 5e, destinate cablurilor orizontale interioare, se vor livra la role de 305 m (total 70 role), mantaua exterioara va fi din PVC, forma rotunda si vor fi insotite de buletinele de masuratori de la producator. Obligativu cablurile vor fi inscriptionate cu date de referinta (de ex: lungimea la fiecare metru de cablu, producatorul, categoria si denumirea cablului) . Cablurile furnizate trebuie sa corespunda standardelor IEC-61156-5 si ANSI/TIA/EIA 568-B.2-1.

Specificatii tehnice detaliate:

- conductor din Cu solid, 24 AWG
- izolatie PO, 1.0 mm
- 4 perechi
- cod culoare - conform standard ANSI/TIA/EIA 568-B.2-1
- toate perechile sunt cablate impreuna de-a lungul separatorului central tip stea.

Proprietati generale:

- greutate totala 30-33 kg/km
- test flacara: IEC 60332.1 VW-1
- temperatura de lucru:
 - in timpul instalarii intre 0^o si +50^o C (during installation)
 - in timpul functionarii statice intre -20^o si +60^o C (during static operation)
- raza de curbura:
 - in timpul instalarii 10 x D (during installation)
 - in timpul functionarii 8 x D (during operation)
- forta de tragere: 92 N max
- NVP 66%

Patch Cord UTP cat 5E

Toate patch cord-urile vor avea buletine de masuratori pe categoria 6 si 5e , mansoane de protectie la ambele capete. La cerinta cumparatorului patch cord-urile vor fi livrate pe culori diferite. Cerintele de detaliu (culoare) se vor stabili in faza de contract.

Priza dubla varianta ingropata (ST)

Prizele solicitate vor fi de culoare alba si se vor oferta pentru a putea fi instalate pe canal TG70, marca Panduit, existent in spatiile din sediul Autoritatii Contractante.

Handwritten signature

Prizele vor fi compuse din:

- 1 rama cu 2 sloturi (modular faceplates);
- 2 conectori categorie 6, tip RJ45, neecranati, de culoare alba , care sa aiba cele 8 contacte pe suprafata de contact placate cu un strat de aur (50 microinches);
- Conectica oferita trebuie sa corespunda performantelor testelor la categorie 6, conform cu standardul TIA/EIA 568 B.2 -1.

Priza modulara aparenta (PT) 2 porturi categorie 5E

Vor fi livrate prize aparente cu 2 porturi ce se vor monta pe pereti cu diblu si holzsurub. Prizele vor fi oferite in varianta neechipata.

Mini Jack-uri categorie 5E

- conectori categorie 5e, tip RJ45, neecranati de culoare alba si neagra, care sa prezinte suprafetele de contact a celor 8 contacte, placate cu un strat de aur (50 microinches);
- conectica oferita trebuie sa corespunda performantelor testelor la categorie 5e, conform cu standardul TIA/EIA 568 B.2 -1;
- sa confere un mod de instalare profesional pe codul culorilor si un timp foarte scurt de conectarea al cablurilor cca 1 minut.

Patch Panel categorie 6, 19", 24 porturi, varianta modulara, 1U

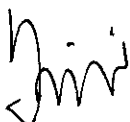
Patch Panel-ul va fi compus din:

- 1 rama metalica cu montare la 19" in dulapul de comunicatii, cu 24 de sloturi libere;
- cele 24 sloturi libere vor fi echipate la nevoie cu module tip Mini Jack cat 6.
- Suruburi de prindere la 19" in varianta metric 6 (sau 5) sau Witfort

Dulap de comunicatii 42U, 19", latime 800 , adancime 800

Dulapul va fi echipat din constructie cu :

- usa cu rama metalica si geam, incuietoare pe fata dulapului;
- usa metalica cu incuietoare pe spatele dulapului ;
- laterale detasabile cu incuietoare;
- orificii de aerisire la partea inferioara si superioara
- montanti verticali fata-spate reglabili;
- borna de impamantare si cordoane de impamantare;
- sloturi (fante) de acces a cablurilor pe partea superioara si inferioara cu protectie perimetrala din cauciuc;



- unitate de ventilatie si termostat.

Canal PVC aparent de perete

Canalele vor fi folosite pentru instalatii electrice de curenti slabi. Materialul solicitat al canalului este policlorura de vinil (PVC), dura cu autostingere si cu o rezistenta termica de la -5°C pana la +60°C. Trebuie sa corespunda incercarii la rezistenta impotriva extinderii flacarii (grad de ardere A pana la C3) si sa fie rezistente la medii agresive.

Canalele solicitate vor fi insotite de certificate de calitate si garantie de la producator.

Pot fi livrate si alte dimensiuni cu valori apropiate de cele solicitate in tabelul de mai sus.

Dibluri pentru rigips

Diblurile pentru rigips sunt tip melc, fabricate din poliamida si vor fi utilizate pentru fixarea canalului PVC pe peretii de rigips.

Atat diblurile pentru batut cat si diblurile pentru rigips vor rezista la temperaturi de la -20 °C pana la + 80 °C.

Doze rotunde de aparat din PVC

Dozele vor fi intrebuintate pentru instalatii electrice de curenti slabi la prinderea aparatelor (priza voce/date) in peretii de rigips si vor avea un diametru de 68 cu adancime de 45-50 mm.

SCULE

Toate sculele vor fi obligatoriu oferite cu caracteristici si performante din gama sculelor profesionale.

Lame cuter

Se vor oferta lame metalice pentru cuter mare tip Stanley 11-301.

Cuter metalic

Constructie solida complet metalic, calitate superioara.

Boloboc (Nivela)

Constructie metalica usoara cu verificari pe doua axe , vertical si orizontal.

Ruleta 5m

Ruleta metalica in lungime de 5m cu carlig de sustinere la centura tehnician, gradata in mm.

Cleste tip sfc

Cleste metalic cu manere electroizolante pentru taierea firelor de cupru (cabluri UTP, FTP , etc.) in operatiile de conectorizare a prizelor de voce/date, prevazut cu arc de revenire la pozitia deschis .

Foarfece de tabla

Foarfece metaliza cu manere izolate si piedica de siguranta.

Mini Fierastrau de rigips

Fierastrau cu maner izolat special pentru taierea si decuparea manuala a peretilor de rigips .

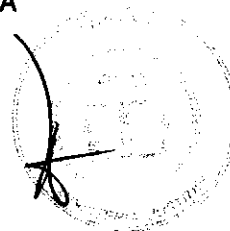
Scula desizolat cabluri

Desizolator cabluri UTP, FTP, etc., constructie material plastic rezistent cu posibilitati de desizolare pe diametre diferite si inel - deget pentru rasucire la desizolare pe circumferinta cablurilor.

Ofertele vor contine obligatoriu pliante, poze de catalog sau cataloage pentru produsele oferite.

Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii solicitate prin caietul de sarcini conduce la considerarea ofertei ca fiind necorespunzatoare, aceasta nefiind luata in calcul (nu va fi evaluata).

AUTORITATEA CONTRACTANTA



Jimi

ANEXA 1

OFERTANTUL:
(Denumire)

Declarație privind eligibilitatea

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea și adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 180 din OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică .
2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, Oficiul Național al Registrului Comerțului, București, B-dul Unirii nr. 74, Tronson II+III, bl. J3b, sector 3, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
4. Prezenta declarație este valabilă până la data de (*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*).

Data completării:

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

-nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

-nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

- în ultimi doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor acestuia .

- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

ANEXA 3

OFERTANTUL:
(Denumire)

Informații generale

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de înregistrare: *(numărul, data și locul de înregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2004		
2005		
2006		
Media anuală:		

Data completării:

*(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)*

ANEXA 4

OFERTANTUL:
(Denumire)

Experiența similară*)

1. Denumirea și obiectul contractului:

Numărul și data contractului:

2. Denumirea beneficiarului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Țara

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului (se bifează opțiunea corespunzătoare):

- contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)
- contractant asociat
- subcontractant

4. Valoarea contractului:

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent Euro
a) inițială (la data semnării contractului):		
b) finală (la data finalizării contractului):		

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

6. Natura și cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

(denumire/nume)

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....
(semnătură autorizată)

ANEXA 6

OFERTANTUL:
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr./.....

Scrisoare de înaintare

Către ...

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, nr. din (*ziua/luna/anul*), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de tehnică de calcul, noi (*denumirea ofertantului*) vă transmitem alăturat următoarele:

- Documentul (*tipul, seria/numărul, emitentul*) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
- Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de (*numărul de copii*) copii:
 - a) Oferta;
 - b) Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),
(*semnătura autorizată*)

ANEXA 7

OFERTANTUL:
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

Formular de ofertă

Către ...

10. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciul de _____, pentru suma de (*suma în litere și în cifre*) lei, reprezentând (*suma în litere și în cifre*) euro, plătită după recepția lucrărilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*) lei.
11. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în regim de urgență, în termenul convenit odată cu acceptarea devizului de către beneficiar.
12. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (*durata în litere și în cifre*) zile, respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
13. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
14. Alături de oferta de bază (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):
 - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem ofertă alternativă.
15. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

În calitate de (*calitatea ofertantului*), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea ofertantului*).

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),
(*semnătura autorizată*)

ANEXA 8

OFERTANTUL:
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. /

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

(se completează pentru produse care se încadrează în grupa IC)

Nr. crt.	Denumirea produsului	Țara de origine	Cantitatea (U.M.)	Prețul unitar CIF sau CIP	Prețul total CIF sau CIP (3 x 4)	Prețul unitar la destinația finală	Prețul total la destinația finală (3 x 6)	Taxa pe valoarea adăugată (mii lei)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1				mii lei: euro:	mii lei: euro:	mii lei: euro:	mii lei: euro:	
2				mii lei: euro:	mii lei: euro:	mii lei: euro:	mii lei: euro:	
...				mii lei: euro:	mii lei: euro:	mii lei: euro:	mii lei: euro:	
TOTAL					mii lei: euro:		mii lei: euro:	

Data completării:

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

NOTA
SE VA ADAPTA IN FUNCTIE DE OFERTA DVS