

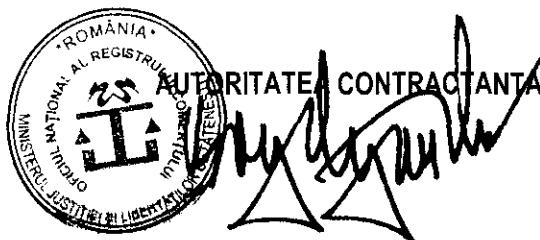
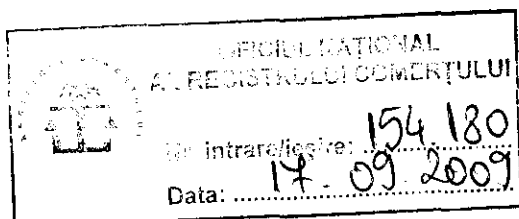


MINISTERUL JUSTIȚIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro); E-mail: [ONRC@ONRC.RO](mailto:ONRC@ONRC.RO); Cod de identificare Fiscală: 14942091;



DOCUMENTATIA  
DE  
ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE HÂRTIE FORMAT A4 PENTRU  
COPIATOR SI IMPRIMANTE  
COD CPV 30197643-5

2009

## Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de furnizare.

### 1. Introducere

#### 1.1. Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

CIF: 14942091

Adresa: Bd. Unirii nr. 74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03.

Persoana de contact: **Valentin VLADU**

Telefon: 021.316.08.09.

E-mail: [valentin.vladu@onrc.ro](mailto:valentin.vladu@onrc.ro)

Fax: 021.316.08.08.

Adresa/ele de internet (dacă este cazul): [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro)

Adresa autorității contractante: București, B-dul Unirii nr. 74, Bloc J3b, tronson II+III, Sector 3.

#### 1.2. Sursele de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: venituri proprii.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire. Data limita de primire a solicitarilor de clarificari este de 8 oct, ora 16.00. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde la orice clarificare solicitata intr- o perioada care nu trebuie sa depaseasca de regula 3 zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic. Autoritatea contractanta are obligatia de a transmite raspunsul la aceste solicitari cu cel puțin 6 zile inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Data depunerii ofertei : 20.10.2009, ora 10.00 .

Inainte de data limita de depunere a ofertelor, autoritatea contractanta va raspunde la solicitarea de clarificari transmisa de operatorul economic in timp util, chiar si atunci cand operatorul economic a depasit termenele anterior mentionate.

**1.3.Obiectul contractului de furnizare:** Achiziție hârtie format A4 pentru copiator și imprimante, cod CPV 30197643-5 pentru oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale și pentru ONRC. Cantitatea totală: 47680 topuri a câte 500 de file ce se vor livra în două tranșe egale a câte 23840 topuri.

#### 1.4. Atribuirea contractului se va face pentru întreaga cantitate solicitată și menționată la pct. 1.3.

**Nu se admit oferte alternative.**

#### 1.5. Procedura aplicată: licitație deschisă, cu etapa finală licitație electronică.

La faza finală de licitație electronică pot participa numai operatorii economici care sunt înregistrați în SEAP și care, după evaluarea inițială a ofertelor depuse la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului, au primit din partea autorității contractante invitație on-line de participare la faza finală de licitație electronică prin intermediul SEAP.

În cazul în care ofertantul nu figurează înregistrat în SEAP, conform prevederilor art. 44 alin 2 din H.G. 1660/2006 cu modificările și completările ulterioare, oferta depusă în cadrul acestei proceduri nu va putea fi luată în considerare.

Informațiile care vor fi disponibile ofertanților pe parcursul desfășurării licitației electronice sunt:

- prețurile sau valorile noi prezentate în cadrul licitației;
- numărul de participanți înscriși;

Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este prețul în lei, fără TVA, oferit pentru întreaga cantitate de produse.

Numărul rundelor de licitație: 2.

Durata rundei de licitare: 1 zi.

Licitația electronică se va încheia după terminarea rundei a 2-a de licitare.

## 1.6. Legislația aplicabilă

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
2. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
3. Legea nr. 128/2007 pentru modificarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2007;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 727 din 25 august 2006;
5. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
6. H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 676/2007;
8. O.U.G. nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
9. OUG nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
10. OUG nr. 72/2009 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 426/2009.

11. H.G. nr. 834/2009 privind modificarea și completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 515/27 iulie 2009;

12. H.G. nr. 1660/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

## **2.Documente de calificare. Documente care însoțesc oferta. Documentele ofertei.**

### **Condiții obligatorii:**

#### **2.1. Documentele de calificare.**

Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, respectiv capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

##### **2.1.1.Documente care dovedesc eligibilitatea.**

2.1.1.1. Declarație privind eligibilitatea (**Anexa 1**).

2.1.1.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006 (**Anexa 2**)

Vor fi excluși de la procedura de achiziție ofertanții care se află într-una din situațiile prevăzute la art. 180 și 181 din O.U.G. nr. 34/2006.

În situația candidaților din altă țară, dacă legislația statului respectiv nu cuprinde prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, aceștia vor prezenta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

##### **2.1.2. Documente care dovedesc înregistrarea.**

2.1.2.1. Copia certificatului constatator, emis de către oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial pe raza căruia ofertantul își are sediul, emis în luna în curs sau în luna anterioară ședinței de deschidere a ofertelor, din care să rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului include furnizarea produselor ce fac obiectul achiziției;

b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență.

2.1.2.2. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat.

##### **2.1.3. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economico-financiară:**

2.1.3.1. Fișă de informații generale (**Anexa 3**).

2.1.3.2. Certificat de atestare fiscală pentru bugetul de stat și contribuțiile sociale, eliberat de către unitățile teritoriale ale MFP, în termen de valabilitate, în original sau copie legalizată și copie. Originalul se va returna la cerere în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

2.1.3.3. Certificat impozite și taxe locale emis la o dată ulterioară ultimei scadențe de plată, în termen de valabilitate, în original sau copie legalizată și copie. Originalul se va returna la cerere în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

2.1.3.4. Dacă este cazul, lista cuprinzând subcontractanții. Subcontractanții vor completa cu propriile date fișa de informații generale (Anexa 3); ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care

urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși; În cazul în care nu există subcontractanți, se va menționa expres acest lucru într-o declarație pe proprie răspundere.

2.1.3.5. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt.

2.1.3.6. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale ( **Anexa 7** )

2.1.3.7. Recomandări din partea altor beneficiari / clienți (minim 3 recomandări). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari cu care ofertantul a avut încheiate contracte având ca obiect furnizarea de hârtie. Se vor prezenta în original sau în copie

2.1.3.8. Ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.1.3.9. Fișa privind experiență similară.(**Anexa 9**).

2.1.3.10. Certificat ISO 9001, sau echivalent, pentru ofertant (participant la licitație), în termen de valabilitate în original sau în copie legalizată și o copie . Originalul se va returna. Copia legalizată se va returna ofertanților, la cerere. Nu se admit societăți în curs de certificare, indiferent de stadiul în care se afla procesul de certificare. Pentru producător se solicită o copie după Certificatul ISO 9001.

2.1.3.11. Furnizorul va prezenta odată cu oferta și declarația de conformitate (**Anexa 12**), conform H.G. 1022/2002 privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului.

2.1.3.12. Potrivit dispozițiilor art. 11, alin (4) din HG 925/2006, în forma modificată de HG nr 834/2009, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul sau legal prin care să confirme că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a cerințelor.

## 2.2. Documentele care însoțesc oferta:

2.2.1 **Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa 4**.

2.2.2. **Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.2.3. Acordul de asociere (dacă este cazul);

2.2.4.1.**Garanția de participare.(Anexa 5)** Ofertantul trebuie să constituie garanția de participare, care este de 4434 lei cu o perioadă de valabilitate de 90 de zile de la deschiderea ofertelor.

2.2.4.2.Garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului (ONRC) nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Agenția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzute la art. 2.2.4.1.din documentația de atribuire.

2.2.4.3.Ofertele care nu sunt însoțite de garanția pentru participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire vor fi respinse și returnate la deschidere.

2.2.4.4.Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

2.2.4.5.Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

2.2.4.6.În situația în care garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, în favoarea Oficiului Național al Registrului Comerțului va fi utilizat modelul din **Anexa 5**

2.2.4.7.Oficiul Național al Registrului Comerțului are dreptul de a vira garanția de participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când se află în oricare din următoarele situații:

- i) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- ii) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică;
- iii) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei, respectiv în termen de 3 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

2.2.4.8. Garanția de participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către Oficiul Național al Registrului Comerțului în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

2.2.4.9. Garanția de participare constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de către Oficiul Național al Registrului Comerțului după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

2.2.4.10. În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 209 din ordonanța de urgență, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

2.2.4.11. Ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la pct. 2.2.4.9. și 2.2.4.10., dacă transmit Autorității contractante o solicitare în acest sens.

## 2.3. Documentele ofertei:

### 2.3.1. Propunerea tehnică.

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică va conține obligatoriu:

- denumirea și caracteristicile produsului oferat;
- denumirea producătorului;
- termenul minim de garanție solicitat de autoritatea contractantă, potrivit prevederilor din caietul de sarcini al achiziției;
- termenul de livrare solicitat de autoritatea contractantă respectiv : Termenul maxim de livrare pentru cantitatea din prima tranșă este de maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului, iar pentru tranșă a doua este de 5 zile lucrătoare de la data primirii comenzii de la ONRC. Cantitatea totală este de 47680 de topuri. Hartia pentru copiator și imprimante se va livra în două tranșe egale a câte 23480 topuri.
- condițiile de ambalare.
- cerințele tehnice specificate în caietul de sarcini al achiziției, certificate prin prezentarea certificatului Larex sau a oricărui alt certificat de încercare/testare al produsului oferat, eliberat de un organism de certificare recunoscut care să ateste conformitatea produsului cu condițiile tehnice obligatorii, în original sau în copie legalizată și o copie. Originalul se va returna. Copia legalizată se va returna ofertanților, la cerere.

**2.3.2. Propunerea financiară:** Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

2.3.2.1.a) Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (**Anexa 6**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

b) Propunerea financiară va fi prezentată obligatoriu și sub formă de centralizator de prețuri, conform **Anexa 6B**.

2.3.2.2. Oferta se va depune pentru întreaga cantitate de produse solicitate la pct. 1.3. din documentația de atribuire.



2.3.2.3. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul atât în lei cât și în euro. Cursul de schimb va fi cel afișat în data de 15.09.2009, respectiv 4.2673 lei/euro.

2.3.2.4. **Prețul în lei din ofertă este ferm și nu poate fi modificat, pe toata durata de valabilitate a contractului.**

2.3.2.5. Prețul unitar al ofertei va fi în lei, fără TVA și va include toate costurile pentru asigurarea respectării condițiilor tehnice minime specificate în caietul de sarcini al achiziției cat si asigurarea produselor, ambalarea și livrarea acestora la adresele specificate în **Anexa 11**, conform desfășurătorului de produse prezentat în **Anexa 10**.

2.4. În cazul în care comisia de evaluare constată că ofertanții au omis să prezinte unul sau mai multe dintre documentele solicitate prin documentația de atribuire referitoare la situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională, sau în declarația pe propria răspundere privind îndeplinire cerințelor de calificare, astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, nu au fost menționate unul sau mai multe documente din care sa rezulte modul de îndeplinire a cerințelor, oferta va fi respinsa ca inacceptabila.

2.5. În cazul în care ofertanții uzează de dreptul prevăzut la 2.1.3.12. din prezenta documentație de atribuire, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirma îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autoritatii contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

### **3. Specificații referitoare la modul de prezentare a documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare**

3.1. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

3.2. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română.

3.3. Documentele care însoțesc oferta (fără dovada achitării garanției de participare) și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare", precum și numele și adresa ofertantului. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", precum și numele și adresa ofertantului.

3.4. Documentele ofertei vor fi redactate la mașină sau la calculator și vor fi semnate de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite să reprezinte firmele.

3.5. Fiecare pagină a ofertei va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și va fi numerotată astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 2.2.1. iar ultima pagină "n" va fi cea din cadrul ofertei tehnice și financiare. Toate documentele din cadrul documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei vor fi înregistrate într-un opis;

3.6. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

3.7. Cele trei plicuri conținând „Dovada achitării garanției de participare”, „Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare” și „Propunere tehnică și propunere financiară” vor fi prezentate în colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea), care va fi marcat în mod vizibil cu următoarele:

#### **OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, Sector 3, București  
Etaj 8 (secretariat)

#### **OFERTĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE HÂRTIE PENTRU COPIATOR SI IMPRIMANTE A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE **20.10.2009, ora 10.00****

3.8. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor alin. 3.7., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

3.9. Oferta se va trimite prin posta, prin serviciul „prioripost”, astfel încât să parvină Autorității Contractante până în data de **19.10.2009, ora 16.00**, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a Oficiului Național al Registrului Comerțului: Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București, cod poștal 030837. Ofertantul are dreptul de a depune oferta și direct, la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București.

3.10. Ședința de evaluare va avea loc în data de **20.10.2009, ora 10.00**, la sediul: **OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI:**

Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (sala de sedinte), Sector 3, București.

3.11. **Nu se acceptă oferte alternative.**



#### **4. Modificarea, retragerea și valabilitatea ofertei**

**4.1.** Ofertantul are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

**4.2.** Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

**4.3.** Oferta va fi valabilă timp de 90 zile de la data deschiderii.



## 5. Criterii pentru atribuirea contractului de achiziție publică

5.1. Comisia de evaluare va evalua oferta depusă, pentru produsele furnizate, conform criteriului – "prețul cel mai scăzut".

5.2. Oferta câștigătoare va fi cea ofertă admisibilă a cărei propunere financiară conține prețul cel mai scăzut, fără TVA.

5.3. La faza finală de licitație electronică pot participa numai operatorii economici care sunt înregistrați în SEAP și care, după evaluarea inițială a ofertelor depuse la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului, au primit din partea autorității contractante invitație on-line de participare la faza finală de licitație electronică prin intermediul SEAP.

În cazul în care ofertantul nu figurează înregistrat în SEAP, conform prevederilor art. 44 alin 2 din H.G. 1660/2006 cu modificările și completările ulterioare, oferta depusă în cadrul acestei proceduri nu va putea fi luată în considerare.

Informațiile care vor fi disponibile ofertanților pe parcursul desfășurării licitației electronice sunt:

- prețurile sau valorile noi prezentate în cadrul licitației;
- numărul de participanți înscriși;

Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este prețul în lei, fără TVA, oferat pentru întreaga cantitate de produse.

Numărul rundelor de licitație: 2.

Durata rundei de licitare: 1 zi.

Licitajia electronică se va încheia după terminarea rundei a 2-a de licitare.



## **6. Încheierea, îndeplinirea și finalizarea contractului de achiziție publică**

**6.1.** Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul în condițiile prevăzute de art. 205 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

**6.2.** În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul: fie să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

**6.3.** Garanția de bună execuție, în valoare de 10% din valoarea contractului de servicii, fără TVA, se constituie prin virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București sau prin depunere de numerar la casieria ONRC sau casierile ORCT, cazuri în care se va atașa o copie a formularului de încasare emis de ONRC sau ORCT, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original.

**6.4.** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

**6.5.** Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

**6.6.** În situația în care Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară în favoarea Oficiului Național al Registrului Comerțului, va fi utilizat modelul din Anexa 8.

**6.7.** Garanția de bună execuție va fi constituită în maxim 3 zile de la data semnării contractului de către părți și va fi valabilă pe toată durata de valabilitate a contractului.

**6.8.** Garanția de bună execuție se va restitui în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către ofertant a obligațiilor contractuale asumate.

**6.9.** În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.

## 7. Căi de atac

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu sediul în Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, București, sau în justiție, potrivit OUG nr. 34/2006 și cu respectarea termenelor impuse de aceasta.

7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 271 din OUG 34/2006. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la art. 270 alin (1), dacă acestea sunt disponibile.

7.4. Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.

## **8. Forme de comunicare**

**8.1.** Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris.

**8.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**8.3.** Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se va realiza astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

**8.4.** Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:

- a) prin poștă, prin serviciul „porioripost”
- b) prin fax;
- c) utilizând ambele modalități de comunicare prevăzute la lit. a) – b).

## **9.Modalitățile de plată**

**9.1.** Plata se va face cu OP, în contul deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică de către ofertant, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii facturii de la furnizor, însoțită de avizele de însoțire a produselor, semnate pentru confirmare de către reprezentantul oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale.

**9.2.** Pentru eventualele întârzieri la plata facturii, ACHIZITORUL va plăti penalități pe zi de întârziere, calculate din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.

**9.3.** Pentru nerespectarea termenului de livrare oferit FURNIZORUL va plăti penalități pe zi de întârziere calculate la valoarea cantității de produse nelivrate, întârzierea fiind calculată de la data scadenței și până la data recepției cantității de produse nelivrate.



## **10. Recepție cantitativă și calitativă**

**10.1. FURNIZORUL se obligă să furnizeze produsele în termenul maxim de livrare pentru cantitatea din prima tranșă care este de maxim 10 zile lucratoare de la data semnării contractului, iar pentru tranșă a doua de 5 zile lucratoare de la data primirii comenzii de la ONRC. Cantitatea totală este de 47680 de topuri. Hartia pentru copiator și imprimante se va livra în două tranșe egale a câte 23480 topuri.**

**10.2. Livrarea produselor se va face la adresele oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale cu sediul în fiecare reședință de județ, specificate în Anexa 11, în cantitățile prevăzute în Anexa 10.**

**10.3. Livrarea se va face pe baza Avizului de însoțire a mărfii semnat de Furnizor și de reprezentanții Oficiului Național al Registrului Comerțului sau ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, după caz.**

**10.4. Data livrării se va considera data confirmării Avizului de însoțire a mărfii.**

**10.5. Riscul produselor pe timpul transportului este în sarcina FURNIZORULUI.**

## CAIETUL DE SARCINI

### 11. SPECIFICATIILE TEHNICE MINIME OBLIGATORII

#### 2.2. Conditii tehnice obligatorii:

- dimensiune 210mm x 297mm;
- gramaj - minim 80 g/mp;
- grosime - intre 101 si 112 µm;
- grad de alb - minim 96.8%;
- densitate aparenta - minim 0,72 g/cm<sup>3</sup>;
- umiditate – maxim 5.1;
- opacitate la tiparire - intre 90% si 96%;

**Conditie speciala:** Ofertantul trebuie sa prezinte certificat Larex sau orice alt certificat eliberat de un organism de certificare recunoscut, care sa ateste conformitatea produsului cu conditiile tehnice obligatorii de mai sus.

**Mod de prezentare:** Hartia privita in transparenta trebuie sa prezinte o structura uniforma; suprafata hartiei trebuie sa fie neteda, fara cute, incresturi, ondulatii, gauri, pete sau alte defecte vizibile; muchiile colilor de hartie trebuie sa fie fara scame, crestaturi sau alte defecte.

**Mod de ambalare:** topuri a 500 de coli, ambalate in hartie rezistenta la umezeala. Topurile vor fi introduse in cutii de carton de maxim 5 topuri. Cutiile de carton vor fi tiparite si inscriptionate cu date de identificare ale producatorului si vor fi prevazute cu banda din material plastic pentru usurarea manipularii.

**Livrare:** Livrarea produselor se va face la sediul fiecarui oficiu al registrului comertului de pe langa tribunalul, aflat in resedinta de judet si la sediul ONRC.

**Cantitate totala:** 47680 topuri a 500 file de hartie format A4 pentru copiator si imprimanta. Cantitatea de 47680 de topuri se va livra in doua transe egale.

**Cantitatile corespunzatoare fiecarei locatii** sunt prezentate in Anexa 10 iar adresele de livrare sunt prezentate in Anexa 11.

11.2. **Termen de garantie:** minim un an de la data livrării.

11.3 **Termenul maxim de livrare pentru cantitatea din prima trasa este de maxim 10 zile lucratoare de la data semnării contractului, iar pentru trasa a doua este de 5 zile lucratoare de la data primirii comenzii de la ONRC.**

11.4 Ofertantul se obliga sa inlocuiasca produsele la care s-au identificat vicii ascunse in maxim 5 zile lucratoare de la data depistării acestora.

11.5 Ofertantul se obliga sa suporte riscul produselor furnizate prin contract impotriva pierderii sau deteriorării neprevazute la transport, depozitare si livrare, pana in momentul predării acestora beneficiarului

11.6. **Ofertanții au obligația să precizeze faptul că, la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legislative în vigoare.**

11.7. **Pentru evaluarea modului de prezentare si de ambalare a hartiei pentru copiator si imprimante, fiecare ofertant va pune la dispozitia Oficiului National al Registrului Comertului un top a 500 file in ambalaj original, pentru a fi supus testelor de copiere si imprimare. Topul a 500 file de hartie de copiator si imprimanta format A4 va fi pus gratuit la dispozitia autoritatii contractante in momentul depunerii ofertei, in sedinta de deschidere a ofertelor, sau ulterior pana la momentul evaluării ofertelor.**





**ANEXA 1**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,  
\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

**ANEXA 2**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [ se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se inserează data], organizată de ..... [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

- în ultimii doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată )

**ANEXA 3**

OFERTANTUL:  
(Denumire)

Informații generale

Denumirea:

Codul fiscal:

Adresa sediului central:

Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

Certificatul de înregistrare: (numărul, data și locul de înregistrare)

Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

Principala piață a afacerilor:

Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2006		
2007		
2008		
Media anuală:		

Data completării:

(Denumire reprezentant),  
(semnătura autorizată)

**ANEXA 4**

OFERTANTUL: Înregistrat la sediul autorității contractante  
(Denumire)

nr. .... / .....

Scrisoare de înaintare

Către ...

Ca urmare a anunțului de participare afișat în SEAP, nr. .... din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de \_\_\_\_\_ noi (denumirea ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

Documentul (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de (numărul de copii) copii:

Oferta;

Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

## ANEXA 5

(Denumire reprezentant),  
(semnătura autorizată)

BANCA:  
(Denumire)

Scrisoare de garanție bancară  
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către ...

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului pentru (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea băncii), având sediul înregistrat la (adresa băncii), ne obligăm față de Oficiul Național al Registrului Comerțului să plătim suma de (în litere și în cifre în conformitate cu valorile din Anexa 6), la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

Ofertantul (denumirea ofertantului) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea ofertantului), nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul (denumirea ofertantului), a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua .... luna ..... anul ....

(semnătura autorizată)

## ANEXA 6

OFERTANTUL:  
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. ....../.....

### Formular de ofertă

Către ...

a) Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm(*denumirea produsului*), pentru suma de (*suma în litere și în cifre*) lei, reprezentând (*suma în litere și în cifre*) euro, curs comunicat de BNR afisat in data de 15.09.2009 plătită după recepția produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*) lei.

b) Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în regim de urgență, în termenul convenit odată cu acceptarea devizului de către beneficiar.

c) Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (*durata în litere și în cifre*) zile, respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

d) Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

e) Precizăm că:

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- nu depunem ofertă alternativă.

f) Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

g) Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

În calitate de (*calitatea ofertantului*), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea ofertantului*).

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),  
(*semnătura autorizată*)

**ANEXA 6B**

**CENTRALIZATOR DE PRETURI**  
*pentru produse*

Nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Pretul unitar la destinatia finala	Pretul total la destinatia finala (2x3)	Taxa pe valoarea adaugata (mii lei)
0	1	2	3	4	5
1.		mii lei:	miilei:		
		euro:	euro:		
2.		mii lei:	mii lei:		
		euro:	euro:		
.....		mii lei:	mii lei:		
		euro:	euro:		
<b>TOTAL</b>		mii lei:	mii lei:		
		euro:	euro:		

Ofertant,  
.....  
(semnatura autorizata)

\_\_\_\_\_

(denumire/nume operator economic)

## DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al.....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....  
(semnătură autorizată)



**ANEXA 8**

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului)

încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, și \_\_\_\_\_, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând 10 % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

## ANEXA 9

OFERTANTUL:

(Denumire)

### Experiența similară\*)

a) Denumirea și obiectul contractului:

Numărul și data contractului:

b) Denumirea beneficiarului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Țara

c) Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):  
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)  
contractant asociat  
subcontractant

d) Valoarea contractului:

exprimată în moneda în care s-a exprimată în  
încheiat contractul echivalent Euro

a) inițială (la data semnării contractului):

b) finală (la data finalizării contractului):

e) Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

f) Natura și cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

\*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

(Denumire reprezentant),

ONRC  
APROV - SF AN - INCEPUT 2010

Nr Crt	ORC	DE APROV	TRANSA I	TRANSA II
1	ALBA	600	300	300
2	ARAD	1400	700	700
3	ARGES	950	475	475
4	BACAU	800	400	400
5	BIHOR	1500	750	750
6	BISTRITA	450	225	225
7	BOTOSANI	450	225	225
8	BRASOV	1200	600	600
9	BRAILA	550	275	275
10	BUZAU	550	275	275
11	CARAS	550	275	275
12	CLUJ	1600	800	800
13	CONSTANTA	1600	800	800
14	COVASNA	350	175	175
15	DAMBOVITA	800	400	400
16	DOLJ	900	450	450
17	GALATI	900	450	450
18	GORJ	680	340	340
19	HARGHITA	680	340	340
20	HUNEDOARA	750	375	375
21	IALOMITA	300	150	150
22	IASI	1200	600	600
23	ILFOV	850	425	425
24	MARAMURES	850	425	425
25	MEHEDINTI	680	340	340
26	MURES	800	400	400
27	NEAMT	600	300	300
28	OLT	680	340	340
29	PRAHOVA	1500	750	750
30	SATU-MARE	800	400	400
31	SALAJ	600	300	300
32	SIBIU	1020	510	510
33	SUCEAVA	600	300	300
34	TELEORMAN	500	250	250
35	TIMIS	1300	650	650
36	TULCEA	450	225	225
37	VASLUI	450	225	225
38	VALCEA	600	300	300
39	VRANCEA	600	300	300
40	BUCURESTI	10200	5100	5100
41	CALARASI	340	170	170
42	GIURGIU	500	250	250
43	ONRC	5000	2500	2500
	<b>TOTAL</b>	<b>47680</b>	<b>23840</b>	<b>23840</b>

Anexa 11

BENEFICIAR/PERSOANA DE CONTACT	ADRESA	TELEFON
ORC ALBA-DANA CORCHES	Str. Tudor Vladimirescu, nr. 26 , Alba Iulia	0752.011.301
ORC ARAD-DORINA VALCEANU	Str. Andrei Saguna, nr. 1-3 , Arad	0752.011.305
ORC ARGES-DORINA FRATICA	Str. I. C. Bratianu, nr. 29, Pitesti	0752.011.309
ORC BACAU-LINA RANGA	Str. Stefan cel Mare, nr. 28 , Bacau	0752.011.313
ORC BIHOR-ADELA CARTIS	Str. Stefan Zweig, nr. 11 , Oradea	0752.011.317
ORC BISTRITA-NASAUD-MARIANA BRATAN	B-dul Marasesti nr 2, Bistrita	0752.011.321
ORC BOTOSANI- DANA EPURAS	Str. Victoriei, nr. 18 , Botosani	0752.011.325
ORC BRASOV-CORNELIA DUMITRU	Bd 15 Noiembrie, nr. 86, Brasov	0752.011.329
ORC BRAILA-ELENA BRAGAU	Bd Independentei , nr 18, Bl B6, Braila	0752.011.333
ORC BUZAU-VALERICA KROMPACZKI	Bd. Unirii , bl.10 BCD , parter , Buzau	0752.011.337
ORC CARAS-CRISTINA LAZAR	Str. Libertatii, nr. 21 , Resita	0752.011.341
ORC CLUJ- DELIA SABAU	Str. Iasilor , nr. 24, Cluj-Napoca	0752.011.349
ORC CONSTANTA-VICTORIA JITEA	Str. Poporului, nr. 121 A, Constanta	0752.011.353
ORC COVASNA-VERGINICA VIDRASAN	Str. 1 Decembrie 1918, nr. 43 , et. 2, Sf. Gheorghe	0752.011.357
ORC DAMBOVITA-RALUCA TOMESCU	Str. Plt Ditescu Stan, nr 1, Targoviste	0752.011.361
ORC DOLJ-CORNELIA POPESCU	Str. Unirii, nr. 126, Craiova	0752.011.365
ORC GALATI-LUMINITA AIONOAI EI	Str. Portului, nr. 20, Galati	0752.011.369
ORC GORJ-MARIA CIOBANU	Str. Dobrogeanu Gherea , nr. 11 , Tg. Jiu	0752.011.377
ORC HARGHITA-ELENA BICAJANU	Bd. Timisoarei, nr. 24, Miercurea Ciuc.	0752.011.381
ORC HUNEDOARA-CRISTINA BRANGA	Bd. Decebal, bl. P, mezanin , Deva	0752.011.385
ORC IALOMITA-LIDIA COCOS	Str. Garii, nr. 3 , Slobozia	0752.011.389
ORC IASI-ELENA BUDEANU	Str Gandu, nr 2A, Iasi	0752.011.393
ORC ILFOV-GEORGETA BODALCA	Str. Wilhelm Fildelman, nr. 12, sector 3.	0752.011.397
ORC MARAMURES-VIORICA CAMPAN	Str. Vasile Lucaciu , nr. 82, Baia Mare	0752.011.401
ORC MEHEDINTI-MIHAELA POPESCU	Str. Mihai Eminescu, nr. 6 , Drobeta Tr. Severin	0752.011.405
ORC MURES-MARIA CUPSA	Str. Zagazului, nr. 14 , Tg. Mures	0752.011.409
ORC NEAMT-DOINA POPESCU	Bd. Cuza Voda, nr. 24-26, Piatra Neamt	0752.011.413
ORC OLT-ALINA CUTITOIU	Str. George Poboran , nr. 2, Slatina	0752.011.417
ORC PRAHOVA-ALINA CULEA	Str. VORNICEI, nr 4, Ploiesti	0752.011.421
ORC SATU-MARE-GEORGETA BARAR	Str. Fabricii, nr. 82 , Satu-Mare	0752.011.429
ORC SALAJ-ELENA BELU	Str. Fabricii , nr. 10 , Zalau	0752.011.425
ORC SIBIU-CLAUDIA BANCIU	Str. Dimitrie Cantemir , nr. 20, Sibiu	0752.011.433
ORC SUCEAVA-CRISTINA VIERU	Str. Universitatii , nr. 28A, Suceava	0752.011.437
ORC TELEORMAN-GHEORGHE VALCAN	Str. Confederatiei , nr. 4 , et 2-3, Alexandria	0752.011.441
ORC TIMIS-SILVANA CERNAIANU	Str. Paris , nr. 2A, Timisoara	0752.011.445
ORC TULCEA-GHERGHINA NEDEL CU	Str. Portului, nr. 14, (incinta IBEROM), Tulcea	0752.011.449
ORC VASLUI- Ciprian Suculiuc	Str. Alecu Donici , nr. 16 , Vaslui	0752.011.453
ORC VALCEA-VERGINICA CHELARU	Str. Carol I , nr. 17 , Ramnicu Valcea	0752.011.457
ORC VRANCEA-NICOLETA ISTICIOAEA	Str. Mihail Kogalniceanu , nr. 21 A , Focsani	0752.011.461
ORC BUCURESTI-ADRIANA DUMITRESCU	Str. Intrarea Sectorului nr 1, sector 3, Bucuresti	0752.011.467
ORC CALARASI-IOANA SARA	Prelungirea Bucuresti, nr. 7, bl. C 20, et. 1, Calarasi	0752.011.345
ORC GIURGIU-AURELIA EFTIMIE	Str. Vlad Tepes, bl. MUV 2, mezanin, Giurgiu	0752.011.373
ONRC – VALENTIN VLADU	Bd. Unirii , nr. 74 , bl. J3b, tronson II + III , et.6, sector 3 , Bucuresti	0752.011.474

## ANEXA 12

### DECLARAȚIE DE CONFORMITATE

Nr. ....

Noi, .....,

(denumirea completă a persoanei juridice sau persoanei fizice autorizate)

.....,

(sediul)

cu Certificat de înregistrare/Autorizație nr. .... / .....,

asigurăm, garantăm și declarăm pe propria răspundere, conform prevederilor art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 1.022/2002 privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului, că produsul/serviciul

.....

(denumirea, tipul sau modelul, numărul lotului, șarjei sau seriei,

eventual sursele și numărul de exemplare)

la care se referă această declarație nu pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii, nu produce un impact negativ asupra mediului și este în conformitate cu: .....

.....

(titlul și/sau numărul și data publicării

documentului/documentelor normativ/normative)

.....

(locul și data emiterii)

(numele și prenumele în clar și ștampila)

-----

## Contract de furnizare produse

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### Preambul

**Art. 1.** În temeiul O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

### între

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Sector 3, telefon./fax 316.08.04,316.08.03 cod 14942091, cont nr. R046TREZ7005025XXX000276, deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin Director General Adriana Luminița IACOB și Director Economic Georgeta BĂLAN în calitate de ACHIZITOR,

și

....., cu sediul în ....., strada ....., nr. ...., bl ....., sc ....., ap ....., sector .... telefon ....., fax ....., număr de înmatriculare în registrul comerțului J....., cod fiscal ....., cont ....., deschis la ..... 5, reprezentata prin ....., în calitate de FURNIZOR, pe de altă parte,

### Art. 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b) achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e) servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g) destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h) termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i) forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii,

inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j) **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### **Art. 3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **Art. 4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze ... .., în perioada/periodele convenite, produsele definite în prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

### **Art. 5. Prețul contractului.**

5.1. Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, este de ..... lei sau, după caz, ....euro, la care se adaugă TVA.

5.2. Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata de derulare a contractului.

### **Art. 6. Durata contractului**

6.1. Contractul de furnizare intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până la .....

### **Art. 7. Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de .....

### **Art. 8. Documentele contractului**

8.1. Documentele anexa care fac parte integrantă din prezentul contract sunt:

### **Art. 9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1 Furnizorul se obligă:

- a) să livreze și să transporte, la sediul ACHIZITORULUI produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, într-o singură tranșă, însoțite de certificatul de garanție și avizul de expediție;
- b) să suporte riscul contractului până la predarea produselor, confirmată prin semnarea Avizului de însoțire a mărfii, de către ACHIZITOR;
- c) să remedieze complet sau, după caz, să înlocuiască produsele ce prezintă defecte ca urmare a transportului, proiectului, materialelor, manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a FURNIZORULUI, în termenul de garanție a produselor sau în termenul prevăzut la art. .... după caz;

9.2. Furnizorul se obligă să livreze produsele în termen de .... zile lucrătoare, începând cu ziua imediat următoare semnării contractului.

9.3. Furnizorul se obliga sa despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

(i) – reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din incalcare a unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate) legate sau în legătură cu produsele achiziționate.

(ii) – daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, cu excepția situației în care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

9.4. Se va completa declarația de conformitate cu H.G. 1022/2002. Furnizorul are obligația de a nu pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului.

#### **Art. 10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit;

10.2. - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acestea. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(Se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și după caz, graficul de plată).

10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată de la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății.

Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

#### **Art. 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce penalități în cuantum de ..... % pe zi de întârziere, aplicate la valoarea întregului contract, calculate pentru fiecare zi întârziere de la termenul scadent și până la data recepției calitative a cantității de produse nelivrate, care se consideră data îndeplinirii obligațiilor contractuale

11.2. - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul prevăzut la art. ...., va plăti, penalități de .....% pe ziua de întârziere din valoarea sumei neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, până la data efectuării plății.

11.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune - interese.

11.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul dă dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Clauze specifice**

#### **Art. 12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 – Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de .... %, pentru perioada de ..... și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului, prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție.

12.2. Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile, nu livrează sau livrează cu întârziere sau necorespunzător, încălcându-și obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție ..... În termen de..... de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(Se precizează modul de restituire și termenul).

12.5. Garanția produselor este distinctă de garanția de buna execuție a contractului.



### **Art. 13. Recepție, inspecții și teste.**

13.1. ACHIZITORUL sau reprezentantul său are obligația de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2. Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va face la destinația finală, respectiv la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului și la sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, în prezența comisiei de recepție a autorității contractante pe baza avizului de expediție a mărfii și a personalului pus la dispoziție de furnizor și vor fi urmărite în principal:

- cantitatea livrată să corespundă cantității ce face obiectul prezentului contract și este prevăzută în Caietul de sarcini;
- caracteristicile tehnice ale produselor livrate trebuie să corespundă cerințelor tehnice din Caietul de sarcini;

13.3. Eventualele neconformități sau diferențe cantitative și calitative constatate la recepție, vor fi cuprinse într-un proces-verbal de constatare deficiențe care va crea obligativitatea pentru Furnizor de a înlocui în termen de maxim ..... de ore de la data semnării acestuia produsele neconforme. În acest caz, pentru produsele livrate și care îndeplinesc cerințele achizitorului se va întocmi un proces-verbal de recepție cantitativă parțială a mărfii livrate.

13.4. Dacă furnizorul nu a remediat în termenul prevăzut la art. .... eventualele diferențe cantitative și calitative constatate de achizitor ori dacă vreunul din produsele inspectate și/sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să-l respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a înlocui produsele refuzate, sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice;

13.5. - Prevederile clauzelor 13.3. - 13.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13.6.- Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate sau testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.7. - În cazul în care Furnizorul se va dovedi incapabil de a înlocui în termen de maxim ..... de ore produsele neconforme, Achizitorul își rezervă dreptul de a revoca contractul cu reținerea garanției de bună execuție.

### **Art. 14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

14.1. - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, în termenul prevăzut la art. ...., din prezentul contract.

14.2. - Furnizorul suportă cheltuielile financiare generate de pierderea, distrugerea, deteriorarea, furtul produselor în timpul transportului și livrării, caz în care, subzistă obligația de a asigura livrarea produselor în termenul stabilit la art. .... și aceasta fără a conduce la modificarea prețului contractului.

14.3 - Furnizorul suportă cheltuielile financiare generate de transportul tur-retur al produselor neconforme.

14.4 – La livrare, produsele vor fi însoțite de Certificatul de calitate pentru produsele livrate și Avizul de însoțire a mărfii cu următoarele mențiuni: denumirea produsului, cantitatea, prețul unitar fără TVA, semnătura Furnizorului și semnătura de primire a Achizitorului, stampila și data când se recepționează marfa.

14.5 - Livrarea produselor se consideră încheiată la data semnării avizului de însoțire a mărfii dacă nu sunt probleme din punct de vedere calitativ, caz în care se va întocmi proces verbal de recepție calitativă de către reprezentantul achizitorului.

### **Art. 15. Ambalare și marcare**

15.1. Furnizorul are obligația de a ambala produsele conform propunerii tehnice din oferta.

## **Art. 16. Amendamente**

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **Art. 17. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

17.1. - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul prevăzut la art. ...

17.2. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități conform art. ...

## **Art. 18. Caracterul confidențial al contractului**

18.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

18.2. Dezvăluirea oricărei informații în afară de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

18.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- a) informația intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- b) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- c) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- d) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

## **Art. 19. Forța majoră**

19.1 - Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie Județeană sau a municipiului București.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **Art. 20. Soluționarea litigiilor**

20.1. Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve amiabil orice divergență contractuală litigiul se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din România.

20.3 - Documentația de atribuire elaborată de achizitor și oferta emisă de furnizor, vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

20.4. - În cazul constatării nerespectării dispozițiilor H.G. nr. 1022/2002 sancțiunile prevăzute de acestea se vor aplica în mod direct fără posibilitatea rezolvării pe cale amiabilă a unui eventual diferend între părțile contractante.

## **Art. 21. Limba care guvernează contractul**

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **Art. 22. Comunicări**

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii de către cealaltă parte.

## **Art. 23. Legea aplicabilă contractului**

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

23.2. Documentația de atribuire emisă de ACHIZITOR, inclusiv Caietul de sarcini, și oferta financiară și tehnică emisă de FURNIZOR, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență

## **24. – Dispoziții finale**

24.1. Derularea prezentului contract va fi urmărită de ..... din cadrul ONRC și reprezentanți desemnați ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi ....., în..... exemplare, de o valoare egală, din care ..... exemplar pentru Furnizor și ..... pentru Achizitor ..... și conține ..... pagini, la care se adaugă .....

**Notă: Prezentul reprezintă un model iar Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire.**

**ACHIZITOR**

**FURNIZOR**