



MINISTERUL JUSTIȚIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI

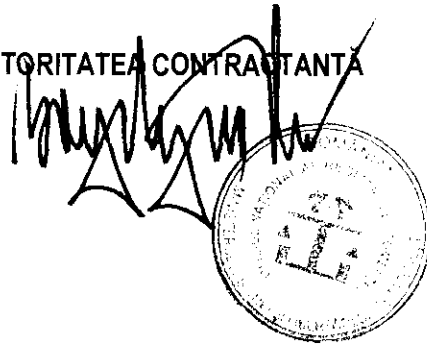
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091;

| | |
|---|--|
|  | OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI |
| | Nr. intrare/ieșire: <u>60.224</u> Data: <u>07.04.2009</u> |

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

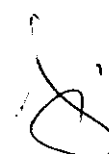


DOCUMENTATIA
DE
ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE FURNIZARE
MEDII DE STOCARE DATE
COD CPV 30237300 - ACCESORII INFORMATICE

2009

Fișa de date

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de furnizare.



MINISTERUL JUSTITIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENESTI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

1. INTRODUCERE

Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

CIF: 14942091

Adresa: Bd. Unirii nr. 74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03.

| | |
|--|-------------------------|
| Persoana de contact: Valentin VLADU | Telefon: 021.316.08.09. |
| E-mail: valentin.vladu@onrc.ro | Fax:021.316.08.08. |
| Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.onrc.ro | |
| Adresa autorității contractante: București, B-dul Unirii nr. 74, Bloc J3b, tronson II+III, Sector 3. | |

Sursele de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: venituri proprii.

1.1. Obiectul contractului: achiziția de medii de stocare date, pentru oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunale și pentru ONRC, cod **CPV 30237300-2**, pentru oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunal și pentru ONRC.

Cantitatea totală:

Dischete = 1630 bucati;

CD – R = 3270 bucati;

CD – RW = 787 bucati;

DVD – R = 1112 bucati;

DVD – RW = 797 bucati;

Stick 8 GB = 12 bucati;

CD Cleaner = 37 bucati;

Caseta de date DDS 4 = 88 bucati;

Caseta de date IBM 800 GB / 400 GB = 15 bucati;

1.2. Oferta se va depune pentru furnizarea tuturor produselor specificate la pct. 1. 1.

1.3. Nu se admit oferte alternative.

1.4. Procedura aplicată: cerere de oferta.

1.5. Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

MINISTERUL JUSTIȚIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂTENESTI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
2. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
3. Legea nr. 128/2007 pentru modificarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2007;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 727 din 25 august 2006;
5. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
6. H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 676/2007;
8. O.U.G. nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
9. Legea nr. 228/2007 pentru aprobarea OUG 30/2006 privind aspectele procedurale aferente atribuirii contractelor de achiziție publică.
10. OUG nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.



2. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI.

2.1. Documentele de calificare. Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, respectiv capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

2.2. Documente privind eligibilitatea:

2.2.1. Declarație de eligibilitate (**Anexa 1**);

2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare. (**Anexa 2**).

2.3. Documente privind înregistrarea:

2.3.1. Copia certificatului constatator, emis de către oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial pe raza căruia ofertantul își are sediul, emis în luna în curs, din care să rezulte:

a) obiectul de activitate al ofertantului include furnizarea produselor ce fac obiectul achiziției;

b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

2.3.2. Persoanele fizice române vor prezenta autorizația de funcționare în original sau în copie legalizată, precum și orice alt document edificator considerat necesar pentru dovedirea apartenenței la categoria profesională impusă pentru îndeplinirea contractului. Originalul se va returna. Copia legalizată se va returna ofertanților, la cerere;

2.3.3. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

2.4. Documente privind capacitatea tehnică și economico - financiară:

2.4.1. Fișă de informații generale (**Anexa 3**);

2.4.2. Certificat de atestare fiscală pentru bugetul de stat și contribuțiile sociale, eliberat de către unitățile teritoriale ale MFP, în termen de valabilitate, în original copie legalizată și copie. Originalul se va returna la deschiderea ofertelor. Copia legalizată se va returna ofertanților, la cerere.

2.4.3. Certificat impozite și taxe locale emis la o dată ulterioară ultimei scadențe de plată, în termen de valabilitate, în original/copie legalizată și copie.

Originalul se va returna la deschiderea ofertelor. Copia legalizată se va returna ofertanților, la cerere.

2.4.4. Fișă/fișe de informații privind experiența similară (**Anexa 4**).

2.4.5. Dacă este cazul, lista cuprinzând subcontractanții. Subcontractanții vor completa cu propriile date fișa de informații generale (**Anexa 3**); ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.



2.4.6. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt.

2.4.7. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (**Anexa 5**).

2.4.8. Recomandări din partea altor beneficiari / clienți (minim 3 recomandări). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari cu care ofertantul a avut încheiate contracte având ca obiect furnizarea produselor prezentate la punctul 1.1. Se vor prezenta în original sau în copie.

2.4.9. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.5. Documentele care însoțesc oferta:

2.5.1 **Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa 6**;

2.5.2. **Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2.5.3. Acordul de asociere (dacă este cazul);

2.6. Documentele ofertei:

2.6.1. Propunerea tehnică. Ofertantul va întocmi propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

2.6.2. Propunerea financiară. Ofertantul va întocmi propunerea financiară: (**Anexa 7** – Formularul de oferta) și (**Anexa 8** – Centralizatorul de preturi), astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

2.7.1 Propunerea tehnică .

Prezentarea următoarelor date:

- denumirea și caracteristicile produsului ofertat;
- denumirea producătorului;
- termenul minim de garanție solicitat de autoritatea contractantă, potrivit prevederilor art. 11.2. din caietul de sarcini al achiziției, respectiv minim 1 an de la data livrării;
- termenul de livrare solicitat de autoritatea contractantă, respectiv 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului;
- condițiile de ambalare.

2.7.1.1. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

2.7.1.2. În cazul în care comisia de evaluare constată că ofertanții au omis să prezinte cel mult 3 dintre documentele solicitate prin fișa de date privind eligibilitatea, înregistrarea, respectiv capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară , va solicita acestora completarea



documentelor care lipsesc, acordând un termen de regulă de 72 de ore de la momentul solicitării. Comisia de evaluare va lua măsurile necesare pentru ca solicitarea să parvină ofertanților în timp util.

2.7.1.3. Neprezentarea tuturor documentelor omise sau a informațiilor solicitate în termenul acordat de comisia de evaluare, conduce la descalificarea ofertei.

2.7.2. Propunerea financiară.

2.7.2.1. Ofertantul trebuie să prezinte:

a) formularul de ofertă (**Anexa 7**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Oferta se va depune oferta pentru întreaga cantitate de produse solicitate la pct. 1.1. din fișa de date.

b) Propunerea financiară va fi prezentată obligatoriu și sub formă de centralizator de prețuri, conform **Anexa 8**.

2.7.2.2 În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima atât în lei cât și în euro prețul total oferat pentru livrarea tuturor produselor. Cursul de schimb va fi cel comunicat de B.N.R. afișat în data de 30.03.2009, respectiv 4,2392 lei.

2.7.2.3 Prețul în lei din ofertă este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de valabilitate a contractului.

2.7.2.4. Prețul ofertei va include toate costurile pentru asigurarea respectării condițiilor tehnice minime specificate în caietul de sarcini al achiziției cat si asigurarea produselor, ambalarea și livrarea acestora la adresele specificate în **Anexa 11**, conform desfășurătorului prezentat în **Anexa 10**.



3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE

3.1. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

3.2. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română.

3.3. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare", precum și numele și adresa ofertantului. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", precum și numele și adresa ofertantului.

3.4. Documentele ofertei vor fi redactate la mașină sau la calculator și vor fi semnate de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite să reprezinte firmele.

3.5. Fiecare pagină a ofertei va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și va fi numerotată astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 2.1. iar ultima pagină "n" va fi cea din cadrul ofertei tehnice și financiare. Toate documentele din cadrul documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertei vor fi înregistrate într-un opis;

3.6. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

3.7. Cele două plicuri conținând "Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare" și "Propunere tehnică și propunere financiară" vor fi prezentate în colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea), care va fi marcat în mod vizibil cu următoarele:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii nr. 74, bl J3b, tronson II+III, Sector 3, București Etaj 8 (secretariat).

OFERTĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FURNIZARE

MEDII DE STOCARE DATE

16.04.2009, ora 13:00

3.8. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor alin. 3.7., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

3.9. Oferta se va trimite prin poștă până în data de **16.04.2009, ora 12:00**, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a Oficiului Național al Registrului Comerțului: Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București, cod poștal 030837. Ofertantul are dreptul de a depune oferta și direct, la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București.

3.10. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare sau care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

3.11. Ședința de deschidere va avea loc în data de **16.04.2009, ora 13:00**, la sediul: **OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI:**

Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 6, (Direcția Economică), Sector 3, București.

3.12. **Nu se acceptă oferte alternative.**

4. MODIFICAREA, RETRAGEREA ȘI VALABILITATEA OFERTEI

4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

4.3. Oferta va avea valabilitate timp de 90 zile de la data deschiderii.



5. CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, pentru toate produsele solicitate, conform criteriului – "prețul cel mai scăzut".

5.2. Oferta câștigătoare va fi cea ofertă admisibilă a cărei propunere financiară conține prețul cel mai scăzut, fără TVA.



6. ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, în condițiile prevăzute de art. 205 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul: fie să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care acesta există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

6.3. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui în lei garanția de bună execuție în valoare de 10 % din valoarea contractului de furnizare, fără TVA. Garanția se va restitui în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către ofertant a obligațiilor contractuale asumate. Ofertantul va dovedi constituirea garanției de bună execuție prin prezentarea scrisorii de garanție bancară (**Anexa 9**), în maxim 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului. Garanția va fi valabilă pe toată durata de valabilitate a contractului. Garanția de buna execuție se poate constitui și prin depunere de numerar la casieria ONRC.

6.4. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.

7. CĂI DE ATAC

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu sediul în Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, București, sau în justiție, potrivit Legii contenciosului administrativ 554/2004, cu modificările ulterioare și poate fi depusă în toate fazele procedurii de atribuire, în termenele prevăzute de OUG nr. 34/2006 și de Legea 554/2004.

7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 272 din OUG 34/2006. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la art. 270 alin (1), dacă acestea sunt disponibile.

7.4. Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.



8. FORME DE COMUNICARE

8.1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se va realiza astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

8.4. Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:

a) prin poștă;

b) prin fax;

c) utilizând ambele modalități de comunicare prevăzute la lit. a) – b).



9. MODALITĂȚILE DE PLATĂ

9.1. Plata se va face după livrarea întregii cantități de produse la destinațiile finale, cu OP , în contul deschis la Trezorerie de către ofertant, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data primirii facturii de la furnizor, însoțită de avizele de însoțire a produselor, semnate pentru confirmare de oficiile registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale.

9.2. Pentru eventualele întârzieri la plata facturii, ACHIZITORUL va plăti penalități pe zi de întârziere, calculate din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.

9.3. Pentru nerespectarea termenului de livrare ofertat FURNIZORUL va plăti penalități pe zi de întârziere calculate la valoarea cantității de produse nelivrate, întârzierea fiind calculată de la data scadentă și până la data recepției cantității de produse nelivrate.



10. RECEPȚIE CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

10.1. FURNIZORUL se obliga sa furnizeze produsele in termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de furnizare.

10.2. Livrarea produselor se va face la adresele oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale cu sediul in fiecare reședința de județ, specificate în **Anexa 11**, în cantitățile prevăzute în **Anexa 10**.

10.3. Livrarea se va face pe baza Avizului de însoțire a mărfii semnat de Furnizor și de reprezentanții Oficiului Național al Registrului Comerțului sau ai oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, după caz.

10.4. Data livrării se va considera data confirmării Avizului de însoțire a mărfii.

10.5. Riscul produselor pe timpul transportului este in sarcina FURNIZORULUI.

10.6. În cazul în care FURNIZORUL se dovedește incapabil să-și îndeplinească obligațiile asumate în conformitate cu prevederile contractuale, beneficiarul va proceda la rezilierea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție.



CAIET DE SARCINI.

11. SPECIFICATIILE TEHNICE MINIME OBLIGATORII

11.1. **Termenul de livrare** – maxim 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Termenul de garanție al produselor solicitate: 12 luni de la data livrării. Termenul de garanție trebuie să se încadreze în perioada înscrisă pe ambalaj.

Livrare: Livrarea consumabilelor se va face la sediul ONRC și sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale.

Cantitățile necesare sunt prezentate în Anexa 10 iar locațiile de livrare sunt prezentate în Anexa 11.

a) dischete teflon 1,44 MB – cantitatea totală este de 1630 bucăți;

Dischete de teflon de 1,44 MB vor fi ambalate în cutii de carton a câte 10 bucăți. În fiecare cutie vor fi etichete autocolante pentru lipire pe dischete.

Suplimentar, în cazul în care livrarea produselor se va face prin serviciul de mesagerie sau coletarie rapidă acestea vor fi ambalate în cutii de carton.

Livrarea produselor se va face la sediul fiecărui Oficiu al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, aflat în reședința de județ, la sediul Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București și la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului. Cantitățile pentru fiecare locație sunt menționate în Anexa 10.

b) CD-R 700 MB/80 min, 48 x viteza – cantitatea totală este de 3270 bucăți.

CD-R 700 MB/80 min, 48 x viteza, ambalate individual în cutie din material plastic.

CD – urile să fie Lifetime Warranty, compatibile cu unitățile CD High-Speed, rezistente la zgariere, strat protector, strat reflectorizant, strat dielectric, strat protector la ultraviolete, strat SERL (Super Eutectic Recording Layer, multi speed, ISO 9660).

Suplimentar, în cazul în care livrarea produselor se va face prin serviciul de mesagerie sau coletarie rapidă acestea vor fi ambalate în cutii de carton.

Livrarea produselor se va face la sediul fiecărui Oficiu al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, aflat în reședința de județ, la sediul Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București și la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului. Cantitățile pentru fiecare locație sunt menționate în Anexa 10.

c) CD-RW 700 MB, min. 10 x viteza de scriere – cantitatea totală este de 787 bucăți.

CD-RW 700 MB, min. 10 x viteza de scriere, ambalate individual în cutie din material plastic.

CD – urile să fie Lifetime Warranty, compatibile cu unitățile CD High-Speed, rezistente la zgariere, strat protector, strat reflectorizant, strat dielectric, strat protector la ultraviolete, strat SERL (Super Eutectic Recording Layer, multi speed, ISO 9660).

Suplimentar, în cazul în care livrarea produselor se va face prin serviciul de mesagerie sau coletarie rapidă acestea vor fi ambalate în cutii de carton.

Livrarea produselor se va face la sediul fiecărui Oficiu al Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, aflat în reședința de județ, la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul București și la sediul Oficiului Național al Registrului Comertului. Cantitățile pentru fiecare locație sunt menționate în Anexa 10.

d) DVD +/- R 8X – cantitatea totală este de 1112 bucăți.

DVD – urile vor fi ambalate individual în cutie din material plastic.

DVD-urile să fie compatibile cu unitățile DVD High-Speed, rezistente la zgariere, strat protector, strat reflectorizant, strat dielectric, strat protector la ultraviolete, strat SERL (Super Eutectic Recording Layer, multi speed, ISO 9660).

Suplimentar, în cazul în care livrarea produselor se va face prin serviciul de mesagerie sau coletarie rapidă acestea vor fi ambalate în cutii de carton.

Livrarea produselor se va face la sediul fiecărui oficiu al registrului comertului de pe lângă tribunalul teritorial, aflat în reședința de județ, la sediul Oficiului Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul București și la sediul Oficiului Național al Registrului Comertului.

Cantitățile pentru fiecare locație sunt menționate în Anexa 10.

e) DVD +/- RW 4X – cantitatea totală este de 797 bucăți.

DVD – urile vor fi ambalate individual în cutie din material plastic.

DVD-urile să fie compatibile cu unitățile DVD High-Speed, rezistente la zgariere, strat protector, strat reflectorizant, strat dielectric, strat protector la ultraviolete, strat SERL (Super Eutectic Recording Layer, multi speed, ISO 9660).

În cazul în care livrarea produselor se va face prin serviciul de mesagerie sau coletarie rapidă acestea vor fi ambalate în cutii de carton.

Cantitățile pentru fiecare locație sunt menționate în Anexa 10.

f) STICK 8 GB – cantitatea totală este de 12 bucăți.

- memorie 8 GB;
- nu va avea nevoie de sursă de curent externă;
- va asigura protecția datelor;
- va fi compatibil USB 2.0 și USB 1.1;
- nu va necesita driver pentru Windows 2000, ME și XP;
- până la 480 Mbps viteză de transfer;
- dimensiuni: 57x17x8 mm;
- greutate: 15 grame/bucată;
- material: aluminiu;
- design: capac detașabil;

În cazul în care livrarea produselor se va face prin serviciul de mesagerie sau coletarie rapidă acestea vor fi ambalate în cutii de carton.

Cantitățile pentru fiecare locație sunt menționate în Anexa 10.

g) CD Cleaner – cantitatea totală este de 37 bucăți.

CD special pentru șters lentila laser cu lichid special.



Vor fi ambalate individual in cutie din material plastic iar in cazul in care livarea produselor se va face prin serviciul de mesagerie sau coletarie rapida acestea vor fi ambalate in cutii de carton.

h) Casete salvare date DDS 4 – cantitatea totala este de 88 bucati.

Capacitate de stocare (necompresat) – 20 GB, material de baza – aramida.
Rata transferului de date – 0,5 – 1,5 MB/s.
Lungimea benzii – min 150 m.

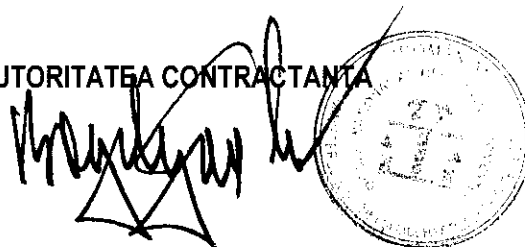
i) Casete salvare date OEM sau compatibile cu unitatea IBM (total storage LTO Ultrium 3 Data Cartridge) - cantitatea totala este de 15 bucati.

Capacitate 400 GB nativ / 800 GB compresie. Lungime banda 680 m. Dimensiuni caseta: l=102 mm x L=105,4 mm x h=21,5 mm. Alte date tehnice, conform **Anexei 12 (4 pagini)**.

11.3. Ofertanții au obligația să precizeze faptul că, la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legislative în vigoare.

11.4. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul, in perioada de evaluare a ofertelor, de a solicita cate o mostra din fiecare produs oferat, in vederea verificarii caracteristicilor tehnice minime din prezenta documentatie, fara nici o implicatie financiara din partea autoritatii. Mostrele vor fi puse la dispozitie in termen de 24 de ore de la solicitarea scrisa a autoritatii contractante si vor fi returnate la inchierea evaluarii.

AUTORITATEA CONTRACTANTA



ANEXA 1

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa
operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei
de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

_____ (semnătura autorizată)

ANEXA 2

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

- în ultimii doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

ANEXA 3

OFERTANTUL:
(Denumire)

Informații generale

Denumirea:

Codul fiscal:

Adresa sediului central:

Telefon:

Fax:

Telex:

E-mail:

Certificatul de înregistrare: (numărul, data și locul de înregistrare)

Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

Principala piață a afacerilor:

Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

| An | Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei) | Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro) |
|---------------|---|---|
| 2005 | | |
| 2006 | | |
| 2007 | | |
| Media anuală: | | |

Data completării:

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

ANEXA 4.

OFERTANTUL:
(Denumire)

Experiența similară*)

Denumirea și obiectul contractului:

Numărul și data contractului:

Denumirea beneficiarului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Țara

Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):

- 11. contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)
- 12. contractant asociat
- 13. subcontractant

Valoarea contractului:

| | | | |
|--|---------------------------------|-----------------|----|
| | exprimată în moneda în care s-a | exprimată | în |
| | încheiat contractul | echivalent Euro | |

a) inițială (la data semnării contractului):

b) finală (la data finalizării contractului):

Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

Natura și cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

(Denumire reprezentant),
(semnătura autorizată)

ANEXA 5.

_____ (denumire/nume operator economic)

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al....., (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....
(semnătură autorizată)

ANEXA 6.

OFERTANTUL: Înregistrat la sediul autorității contractante
(Denumire)

nr. /

Scrisoare de înaintare

Către ...

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, nr. din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de _____ noi (denumirea ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

Documentul (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de (numărul de copii) copii:

Oferta;

Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

ANEXA 7

OFERTANTUL:
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr./.....

Formular de ofertă

Către ...

a) Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm (*denumirea produsului*), pentru suma de (*suma în litere și în cifre*) lei, reprezentând (*suma în litere și în cifre*) euro, curs comunicat de BNR valabil pentru data de 30.03.2009 plătibilă după recepția produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*) lei.

b) Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în regim de urgență, în termenul convenit odată cu acceptarea devizului de către beneficiar.

c) Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (*durata în litere și în cifre*) zile, respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

d) Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

e) Precizăm că:

- 14. - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
- 15. - nu depunem ofertă alternativă.

f) Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

g) Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

În calitate de (*calitatea ofertantului*), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea ofertantului*).

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),
(*semnătura autorizată*)

ANEXA 8

CENTRALIZATOR DE PRETURI
pentru produse

| Nr. crt. | Denumirea produsului | Cantitatea (U.M.) | Pretul unitar la destinatia finala | Pretul total la destinatia finala (2x3) | Taxa pe valoarea adaugata (mii lei) |
|----------|----------------------|-------------------|------------------------------------|---|-------------------------------------|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | mii lei: | | miilei: | |
| | | euro: | | euro: | |
| 2. | | mii lei: | | mii lei: | |
| | | euro: | | euro: | |
| | | mii lei: | | mii lei: | |
| | | euro: | | euro: | |
| | TOTAL | mii lei: | | mii lei: | |
| | | euro: | | euro: | |

Ofertant,

 (semnatura autorizata)

ANEXA 9

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică _____,
(denumirea contractului)

încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând 10 % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

ONRC

NECESAR DISCHETE, CD SI DVD

Anexo 10

| ORC | DISCH | CD-R | CD - RW | DVD-R | DVD-RW | STICK 8GB | CD CLEAN | CAS DDS 4 | CAS DAT 400GB |
|---------------|-------|------|---------|-------|--------|-----------|----------|-----------|---------------|
| ALBA | | 30 | | | | | | | |
| ARAD | 50 | 200 | | 50 | | | 2 | | |
| ARGES | 100 | | | | | | 2 | | |
| BACAU | 10 | 200 | | 50 | 10 | | | | |
| BIHOR | | 40 | 40 | 40 | 40 | | | | |
| BISTRITA | | | | | | | | | |
| BOTOSANI | | 50 | 50 | 20 | | | 5 | | |
| BRASOV | | | | | | | | | |
| BRAILA | 20 | 150 | | | 20 | | | | |
| BUZAU | 50 | 50 | 20 | 10 | 25 | | 2 | | |
| CARAS-SEVERIN | 10 | 150 | 50 | 150 | 50 | | 2 | 3 | |
| CLUJ | | 80 | 50 | | 10 | | | | |
| CONSTANTA | | 230 | 40 | | 40 | | | 20 | |
| COVASNA | | | | | | | | | |
| DAMBOVITA | | 50 | | 20 | | | | | |
| DOLJ | | | | | | | | | |
| GATI | 10 | 260 | 12 | | | | | 1 | |
| GORJ | 50 | 200 | 100 | 100 | 50 | | 2 | | |
| HARGHITA | | 70 | | | 30 | | | | |
| HUNEDOARA | | | | | | | | | |
| IALOMITA | | | | | | | | | |
| IASI | | | | | | | | | |
| ILFOV | 20 | 50 | 50 | 50 | 50 | | | 24 | |
| MARAMURES | | 350 | | | | | 2 | | |
| MEHEDINTI | 20 | 100 | 50 | | | | | 15 | |
| MURES | | | | | | | 1 | | |
| NEAMT | | 50 | 10 | 10 | 20 | | | | |
| OLT | | 60 | | | | | | | |
| PRAHOVA | | | | 50 | 20 | | 2 | 5 | |
| SATU-MARE | | | | | | | 1 | | |
| SALAJ | | | | | | | | | |
| SIBIU | | 100 | | 10 | 20 | | | | |
| SUCEAVA | | 10 | | 20 | | | 1 | | |
| TELEORMAN | | | | | | | | | |
| T S | 40 | 200 | 15 | 32 | 7 | | | | |
| TULCEA | | | | | | | | | |
| VASLUI | | | | | | | | | |
| VALCEA | | | | | | | | | |
| VRANCEA | | 40 | | | | | | | |
| BUCURESTI | | | | 50 | 50 | | | 20 | |
| CALARASI | | | | | | | | | |
| GIURGIU | | 50 | | 10 | 5 | | | | |
| ONRC | 1250 | 500 | 300 | 440 | 350 | 12 | 15 | | 15 |
| TOTAL | 1630 | 3270 | 787 | 1112 | 797 | 12 | 37 | 88 | 15 |

Anexa 11

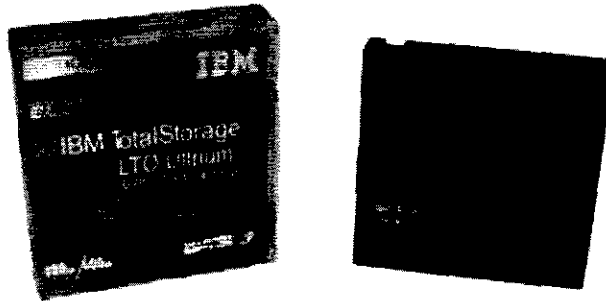
| BENEFICIAR/PERSOANA DE CONTACT | ADRESA | TELEFON |
|------------------------------------|--|--------------|
| ORC ALBA-DANA CORCHES | Str. Tudor Vladimirescu, nr. 26 , Alba Iulia | 0752.011.301 |
| ORC ARAD-DORINA VALCEANU | Str. Andrei Saguna, nr. 1-3 , Arad | 0752.011.305 |
| ORC ARGES-DORINA FRATICA | Str. I. C. Bratianu, nr. 29, Pitesti | 0752.011.309 |
| ORC BACAU-LINA RANGA | Str. Stefan cel Mare, nr. 28 , Bacau | 0752.011.313 |
| ORC BIHOR-ADELA CARTIS | Str. Stefan Zweig, nr. 11 , Oradea | 0752.011.317 |
| ORC BISTRITA-NASAUD-MARIANA BRATAN | B-dul Marasesti nr 2, Bistrita | 0752.011.321 |
| ORC BOTOSANI- DANA EPURAS | Str. Victoriei, nr. 18 , Botosani | 0752.011.325 |
| ORC BRASOV-CORNELIA DUMITRU | Bd 15 Noiembrie, nr. 86, Brasov | 0752.011.329 |
| ORC BRAILA-ELENA BRAGAU | Bd Independentei , nr 18, BI B6, Braila | 0752.011.333 |
| ORC BUZAU-VALERICA KROMPAZKI | Bd. Unirii , bl.10 BCD , parter , Buzau | 0752.011.337 |
| ORC CARAS-CRISTINA LAZAR | Str. Libertatii, nr. 21 , Resita | 0752.011.341 |
| ORC CLUJ- DELIA SABAU | Str. Iasilor , nr. 24, Cluj-Napoca | 0752.011.349 |
| ORC CONSTANTA-VICTORIA JITEA | Str. Poporului, nr. 121 A, Constanta | 0752.011.353 |
| ORC COVASNA-VERGINICA VIDRASAN | Str. 1 Decembrie 1918, nr. 43 , et. 2, Sf. Gheorghe | 0752.011.357 |
| ORC DAMBOVITA-RALUCA TOMESCU | Str. Plt Ditescu Stan, nr 1, Targoviste | 0752.011.361 |
| ORC DOLJ-CORNELIA POPESCU | Str. Unirii, nr. 126, Craiova | 0752.011.365 |
| ORC GALATI-LUMINITA AIONOAIEI | Str. Portului, nr. 20, Galati | 0752.011.369 |
| ORC GORJ-MARIA CIOBANU | Str. Dobrogeanu Gherea , nr. 11 , Tg. Jiu | 0752.011.377 |
| ORC HARGHITA-ELENA BICAJANU | Bd. Timisoarei, nr. 24, Miercurea Ciuc. | 0752.011.381 |
| ORC HUNEDOARA-CRISTINA BRANGA | Bd. Decebal, bl. P, mezanin , Deva | 0752.011.385 |
| ORC IALOMITA-LIDIA COCOS | Str. Garii, nr. 3 , Slobozia | 0752.011.389 |
| ORC IASI-ELENA BUDEANU | Str Gandu, nr 2A, Iasi | 0752.011.393 |
| ORC ILFOV-GEORGETA BODALCA | Str. Wilhelm Fildelman, nr. 12, sector 3. | 0752.011.397 |
| ORC MARAMURES-VIORICA CAMPAN | Str. Vasile Lucaciu , nr. 82, Baia Mare | 0752.011.401 |
| ORC MEHEDINTI-MIHAELA POPESCU | Str. Mihai Eminescu, nr. 6 , Drobeta Tr. Severin | 0752.011.405 |
| ORC MURES-MARIA CUPSA | Str. Zagazului, nr. 14 , Tg. Mures | 0752.011.409 |
| ORC NEAMT-DOINA POPESCU | Bd. Cuza Voda, nr. 24-26, Piatra Neamt | 0752.011.413 |
| ORC OLT-ALINA CUTITOIU | Str. George Poboran , nr. 2, Slatina | 0752.011.417 |
| ORC PRAHOVA-ALINA CULEA | Str. Mihai Eminescu , nr. 7 , Ploiesti | 0752.011.421 |
| ORC SATU-MARE-GEORGETA BARAR | Str. Fabricii, nr. 82 , Satu-Mare | 0752.011.429 |
| ORC SALAJ-ELENA BELU | Str. Fabricii , nr. 10 , Zalau | 0752.011.425 |
| ORC SIBIU-CLAUDIA BANCUI | Str. Dimitrie Cantemir , nr. 20, Sibiu | 0752.011.433 |
| ORC SUCEAVA-CRISTINA VIERU | Str. Universitatii , nr. 28A, Suceava | 0752.011.437 |
| ORC TELEORMAN-GHEORGHE VALCAN | Str. Confederatiei , nr. 4 , et 2-3, Alexandria | 0752.011.441 |
| ORC TIMIS-SILVANA CERNAIANU | Str. Paris , nr. 2A, Timisoara | 0752.011.445 |
| ORC TULCEA-GHERGHINA NEDELICU | Str. Babadag, nr. 11, bl 5, et 2, Tulcea | 0752.011.449 |
| ORC VASLUI- | Str. Alecu Donici , nr. 16 , Vaslui | 0752.011.453 |
| ORC VALCEA-VERGINICA CHELARU | Str. Carol I , nr. 17 , Ramnicu Valcea | 0752.011.457 |
| ORC VRANCEA-NICOLETA ISTICIOAEA | Str. Mihail Kogalniceanu , nr. 21 A , Focsani | 0752.011.461 |
| ORC BUCURESTI-ADRIANA DUMITRESCU | Str. Intrarea Sectorului nr 1, sector 3, Bucuresti | 0752.011.467 |
| ORC CALARASI-IOANA SARA | Prelungirea Bucuresti, nr. 7, bl. C 20, et. 1, Calarasi | 0752.011.345 |
| ORC GIURGIU-AURELIA EFTIMIE | Str. Vlad Tepes, bl. MUV 2, mezanin, Giurgiu | 0752.011.373 |
| ONRC – VALENTIN VLADU | Bd. Unirii , nr. 74 , bl. J3b, tronson II + III , et.6, sector 3 , Bucuresti | 0752.011.474 |

Ancxo 12.

High capacity tape media designed for high reliability



IBM LTO Ultrium 400 GB Data Cartridge



High-capacity media for data storage growth

IBM is delivering high-capacity media that helps provide clients the ability to address the demanding growth in data storage.

The increase in cartridge capacity helps reduce the amount of equipment, space and human intervention required for daily tape operations. In addition, it helps reduce the number of cartridges needed for backup and restore operations and thus lowers operational costs.

Highlights

- **High-capacity, high-reliability tape cartridge for Linear Tape-Open™ (LTO) Generation 3 storage environments**
- **Provides 400 GB storage physical capacity (800 GB with 2:1 compression)**
- **Available in rewritable and write once read many cartridge (WORM) models**
- **Designed to help improve read/write reliability by storing IBM's statistical media read/write analysis on every use of the cartridge**
- **Designed to adhere to widely supported LTO Ultrium™ 3 design specifications**

Features you need

With the IBM LTO Ultrium 400 GB data cartridge, IBM continues to focus on providing high quality, high-reliability tape technology for your business. The cartridges are part of a long line of IBM data cartridges designed to improve data integrity for organizations around the world.

The cartridges have been optimized and tested extensively for use in IBM LTO tape drives and libraries to help maximize performance, minimize data loss and improve data longevity. They are designed to withstand rigors of normal use in stand-alone and automated environments. Each cartridge is embedded with an LTO Cartridge Memory (LTO-CM) chip which is designed to enable fast, simultaneous transfer of cartridge-dependent data with tape drives during media load and unload cycles. The gray cartridge color helps distinguish it from previous generations of IBM LTO Ultrium Media.

The IBM LTO Ultrium 400 GB data cartridge can be used in products featuring LTO Gen3 tape technology. As your

storage needs grow, your data cartridge can continue providing value to help maximize your investment.

Write Once Read Many (WORM) model

IBM LTO Gen3 tape drives and libraries are designed to work with WORM cartridges to store data in a non-erasable, non-rewritable format. This can help support the long-term retention of reference data and meet the requirements of many regulatory bodies worldwide. The 400 GB WORM cartridge is identified by its unique two-tone color and includes advanced security features that are designed to prevent the alteration or deletion of stored data.

Why IBM LTO?

LTO is an open tape architecture developed by a consortium of three world-class storage producers. Open means availability from multiple vendors. When you purchase your media from IBM, you are purchasing from a time-proven and innovative tape technology leader.

Sales and support

To locate your nearest source for ordering, support, warranty or product-related questions regarding the IBM LTO Ultrium 400 GB data cartridge, visit ibm.com/systems/storage/media. You can obtain custom labeling from the referenced suppliers, as well as a list of country-specific phone numbers.

IBM LTO Ultrium 400 GB Data Cartridge at a glance

| | |
|---------------------------------------|--|
| Characteristics | Linear serpentine recording half-inch cartridge |
| Media Type | Metal Particle (MP) |
| Cartridge physical capacity | 400 GB (800 GB with 2:1 compression) |
| Rewritable cartridge | LTO Ultrium 400 GB rewritable Data Cartridge (400/800 GB*) |
| WORM cartridge | LTO Ultrium 400 GB WORM Cartridge (400/800 GB*) |
| Cartridge capacity | 400 (800 GB 2:1 compression) |
| Physical and magnetic characteristics | Substrate Polyethylene Naphthalate (PEN) |
| Substrate thickness | 0.00024 in (6.0 microns) |
| Total tape thickness | 0.00031 in (8.0 microns) |
| Tape length | 2231 ft (680 m) |
| Magnetic coercivity | 187,007 A/m or 2530 Oe |
| Physical dimensions | |
| Cartridge size | 4.02 in L x 4.15 in W x 0.85 D (102.0 mm x 105.4 mm x 21.5 mm) |
| Data cartridge weight | 0.463 lbs (210 grams) |
| Cleaning cartridge weight | 0.254 lbs (115 grams) |
| Safety characteristics | Toxicity: Nonhazardous to human health in anticipated use Flammability: Self-extinguishing per UL94 |
| Environmental recommendations | |
| Operating conditions | 50 – 113° F (10 – 45° C); 10 – 80% RH; 79° F (26° C) wet bulb max |
| Short-term storage conditions | 61 – 95° F (16 – 35° C); 20 – 80% RH; 79° F (26° C) wet bulb max |
| Long-term storage conditions | 61 – 77° F (16 – 25° C); 20 – 50% RH; 79° F (26° C) wet bulb max |
| Shipping conditions | -9 to 120° F (-23 to 49° C); 20 – 80% RH; 79° F (26° C) wet bulb max |
| Cartridge disposal | Classified as nonhazardous waste per EPA regulation 40CFR261; can be disposed of as normal office trash |
| Part numbers | LTO Ultrium 400 GB Data Cartridge 24R1922 LTO Ultrium 400 GB WORM Cartridge 96P1203 LTO Ultrium Universal Cleaning Cartridge 35L2086 |
| Limited lifetime warranty | Free from defects in workmanship and materials for 5 years |

For more information

Contact your IBM representative or
IBM Business Partner or visit:

ibm.com/systems/storage/media



© Copyright IBM Corporation 2007

IBM Systems and Technology Group
Route 100
Somers, NY 10589

Produced in the United States
June 2007
All Rights Reserved

IBM, the IBM logo, **ibm.com**, the e-business logo, and TotalStorage are trademarks or registered trademarks of International Business Machines Corporation in the United States, other countries or both. If these and other IBM trademarked terms are marked on their first occurrence in this information with a trademark symbol (® or ™), these symbols indicate U.S. registered or common law trademarks owned by IBM at the time this information was published. Such trademarks may also be registered or common law trademarks in other countries. A current list of IBM trademarks is available on the Web at "Copyright and trademark information" at www.ibm.com/legal/copytrade.shtml

Linear Tape Open, LTO and Ultrium are trademarks of Hewlett Packard, IBM and Certance in the United States, other countries or both.

Other company, product and service names may be trademarks or service marks of others.

This document could include technical inaccuracies or typographical errors. IBM may make changes, improvements or alterations to the products, programs and services described in this document, including termination of such products, programs and services, at any time and without notice. Any statements regarding IBM's future direction and intent are subject to change or withdrawal without notice, and represent goals and objectives only. The information contained in this document is current as of the initial date of publication only and is subject to change without notice. IBM shall have no responsibility to update such information.

IBM is not responsible for the performance or interoperability of any non-IBM products discussed herein. Performance data for IBM and non-IBM products and services contained in this document was derived under specific operating and environmental conditions. The actual results obtained by any party implementing such products or services will depend on a large number of factors specific to such party's operating environment and may vary significantly. IBM makes no representation that these results can be expected or obtained in any implementation of any such products or services.

THE INFORMATION IN THIS DOCUMENT IS PROVIDED "AS IS" WITHOUT ANY WARRANTY, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED. IBM EXPRESSLY DISCLAIMS ANY WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE OR NONINFRINGEMENT. IBM products are warranted according to the terms and conditions of the agreements (e.g., IBM Customer Agreement, Statement of Limited Warranty, International Program License Agreement, etc.) under which they are provided.

This publication contains non-IBM Internet addresses. IBM is not responsible for information found at these Web sites.

References in this document to IBM products, programs or services does not imply that IBM intends to make such products, programs or services available in all countries in which IBM operates or does business. Any reference to an IBM program or product in this document is not intended to state or imply that only that program may be used. Any functionally equivalent program or product that does not infringe IBM's intellectual property rights may be used instead. It is the user's responsibility to evaluate and verify the operation of any non-IBM product, program or service.

IBM's customer is responsible for ensuring its own compliance with legal requirements. It is the customer's sole responsibility to obtain advice of competent legal counsel as to the identification and interpretation of any relevant laws and regulatory requirements that may affect the customer's business and any actions the customer may need to take to comply with such laws. IBM does not provide legal advice or represent or warrant that its services or products will ensure that the customer is in compliance with any law.

- * Assuming 2:1 compressible data

Contract de furnizare produse

nr. _____ data _____

Preambul

Art. 1. În temeiul O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006 cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Sector 3, telefon./fax 316.08.04,316.08.03 cod 14942091, cont nr. R046TREZ7005025XXX000276, deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin Director General Adriana Luminița IACOB și Director Economic Georgeta BĂLAN în calitate de ACHIZITOR,

și

....., cu sediul în, nr, sector, telefon, fax, număr de înmatriculare în registrul comerțului J....., cod fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, în calitate de FURNIZOR, pe de altă parte,

Art. 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b) achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e) servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g) destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h) termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i) forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

Art. 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1. – Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze, în perioada/periodadele convenite, produsele definite în prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

Art. 5. Prețul contractului.

5.1.- În prețul contractului este inclusă și valoarea transportului și asigurarea produselor de la sediul Furnizorului până la destinația finală, conform Anexei

5.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract de furnizare, respectiv suma de: lei, fără TVA, echivalentul a euro, fără TVA, la care se adaugă lei reprezentând 19% cota T.V.A , respectiv euro TVA.

5.3. - Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata de derulare a contractului.

Art. 6. Durata contractului

6.1. Contractul de furnizare intră în vigoare la data și este valabil până la data încheierii obligațiilor contractuale.

Art. 7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe de la data, dar nu mai târziu de data de

Art. 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

.....

Art. 9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1 Furnizorul se obligă:

a) să livreze și să transporte, la sediul ACHIZITORULUI produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, într-o singură tranșă, însoțite de certificatul de garanție și avizul de expediție;

b) să suporte riscul contractului până la predarea produselor, confirmată prin semnarea Avizului de însoțire a mărfii, de către ACHIZITOR;

c) să remedieze complet sau, după caz, să înlocuiască produsele ce prezintă defecte ca urmare a transportului, proiectului, materialelor, manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a FURNIZORULUI, în termenul de garanție a produselor sau în termenul prevăzut la art., după caz;

9.2. Furnizorul se obligă să livreze produsele în termen de zile lucrătoare, începând cu ziua imediat următoare semnării contractului.

9.3. Furnizorul se obliga sa despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

(i) – reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate) legate sau în legătura cu produsele livrate.

(ii) – daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

Art. 10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract;

10.2. - Achizitorul se obligă:

- a) să recepționeze produsele din punct de vedere cantitativ și calitativ.
- b) să asigure paza juridică a mărfii livrate începând din momentul recepției cantitative;
- c) să asigure acces liber personalului FURNIZORULUI în locațiile ACHIZITORULUI;
- d) să recepționeze produsele pe baza Avizului de însoțire a mărfii semnat de Furnizor și de reprezentantul Oficiului Național al Registrului Comerțului. La livrare, produsele vor fi însoțite de Certificatul de calitate pentru produsele livrate. În situația în care se constată neconformități calitative, Achizitorul va întocmi un Proces verbal de constatare deficiente iar furnizorul are obligația de înlocui, în 48 de ore, produsele neconforme, data recepției fiind considerată data înlocuirii produselor. Plata se va efectua după recepția cantitativă și calitativă a produselor (inclusiv a celor înlocuite ca fiind neconforme).

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 5 zile, calculate pe zile libere, de la data primirii facturii furnizorului, prin ordin de plată și este condiționată de anexarea, în fotocopie, la factura fiscală a avizului de însoțire a mărfii și procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă (inclusiv a celor înlocuite ca fiind neconforme).

10.4. Achizitorul își rezerva dreptul de a decala termenul prevăzut la art. fără a fi supus prevederilor art. în condițiile în care nu are posibilități legale (bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe 2009) de a efectua plata în trezorerie.

Art. 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce penalități în cuantum de % pe zi de întârziere, calculate la valoarea cantității de produse nelivrate, întârzierea fiind calculată de la data scadenței și până la data recepției cantității de produse nelivrate.

11.2. - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul prevăzut la art., va plăti, penalități de% pe ziua de întârziere calculate din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.

11.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune - interese.

11.4. - Contractul de furnizare se considera desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă, prezenta clauză fiind un pact comisoriu de grad IV în următoarele cazuri:

- a) dizolvarea, lichidarea, declanșarea procedurii falimentului;
- b) nerespectarea oricărei clauze agreate de părți prin încheierea prezentului contract;
- c) neconstituirea în termen a garanției de bună execuție.

Clauze specifice

Art. 12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - În conformitate cu art. 89 alin. 2 din HG 925/2006 se constituie garanție de bună execuție în cuantum de % din valoarea contractului de furnizare, fără TVA, respectiv lei .

12.2. Garanția de bună execuție se va constitui prin Scrisoare de garanție bancară de bună execuție în termen de 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului, dar nu mai târziu de la data începerii executării acestuia conform prevederilor de la art., cu termen de valabilitate de zile. Garanția de bună execuție se poate constitui și prin depunere de numerar la casieria ONRC, sau prin Ordin de Plată în contul de garanții al Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ70005005XXX000188 deschis la DTCPM București.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile, nu livrează sau livrează cu întârziere sau necorespunzător, încălcându-și obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de

bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Garanția de buna execuție se eliberează în termen de zile de la data semnării, fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție calitativă a produselor și plata facturii finale, dacă nu au fost emise pretenții asupra ei.

12.5. Garanția produselor este distinctă de garanția de buna execuție.

12.6. În perioada de garanție FURNIZORUL va asigura, pe cheltuială proprie, remedierea tuturor defecțiunilor care au apărut din vina furnizorului.

Art. 13. Recepție

13.1. ACHIZITORUL sau reprezentantul său are obligația de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini și din oferta tehnică.

13.2. Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va face la destinația finală, respectiv la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului în prezența comisiei de recepție a autorității contractante pe baza avizului de expediție a mărfii și a personalului pus la dispoziție de furnizor și vor fi urmărite în principal:

- cantitatea livrată să corespundă cantității ce face obiectul prezentului contract și este prevăzută în Caietul de sarcini;
- caracteristicile tehnice ale produselor livrate trebuie să corespundă cerințelor tehnice din Caietul de sarcini;

13.3. Eventualele neconformități sau diferențe cantitative și calitative constatate la recepție, vor fi cuprinse într-un proces-verbal de constatare deficiențe care va crea obligativitatea pentru Furnizor de a înlocui în termen de maxim de ore de la data semnării acestuia produsele neconforme. În acest caz, pentru produsele livrate și care îndeplinesc cerințele achizitorului se va întocmi un proces-verbal de recepție cantitativă parțială a mărfii livrate.

13.4. Dacă furnizorul nu a remediat în termenul prevăzut la art. eventualele diferențe cantitative și calitative constatate de achizitor ori dacă vreunul din produsele inspectate și/sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să-l respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice;

13.5. - Prevederile clauzelor 13.3. - 13.4. nu îl vor absolvi pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13.6. - În cazul în care Furnizorul se va dovedi incapabil de a înlocui în termen de maxim de ore produsele neconforme, Achizitorul își rezervă dreptul de a revoca contractul cu reținerea garanției de bună execuție.

Art. 14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

14.1. - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, în termenul prevăzut la art., din prezentul contract.

14.2. - Furnizorul suportă cheltuielile financiare generate de pierderea, distrugerea, deteriorarea, furtul produselor în timpul transportului și livrării, caz în care, subzistă obligația de a asigura livrarea produselor în termenul stabilit la art. și aceasta fără a conduce la modificarea prețului contractului.

14.3 - Furnizorul suportă cheltuielile financiare generate de transportul tur-retur al produselor neconforme.

14.4 - La livrare, produsele vor fi însoțite de Certificatul de calitate pentru produsele livrate și Avizul de însoțire a mărfii cu următoarele mențiuni: denumirea produsului, cantitatea, prețul unitar fără TVA, semnătura Furnizorului și semnătura de primire a Achizitorului, stampila și data când se recepționează marfa.

14.5 - Livrarea produselor se consideră încheiată la data semnării avizului de însoțire a mărfii dacă nu sunt probleme din punct de vedere calitativ, caz în care se va întocmi proces verbal de recepție calitativă de către reprezentantul achizitorului.

Art. 15. Ambalare si marcare

15.1. Furnizorul are obligația de a ambala produsele conform propunerii tehnice din oferta.

Art. 16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 17. Subcontractanți.

Art.17.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care a semnat contractul cu achizitorul.

Art.17.2. – (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu contractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

Art.17.3. – (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

Art.17.4. – Prestatorul poate schimba orice subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

Art. 18. Întârzieri în îndeplinirea contractului

18.1. - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul prevăzut la art.

18.2. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități conform art.

Art. 19. Caracterul confidențial al contractului

19.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

19.2. Dezvăluirea oricărei informații în afară de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

19.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- a) informația intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- b) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- c) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- d) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie Județeană sau a municipiului București.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art. 21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve amiabil orice divergență contractuală litigiul se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din România.

21.3 - Documentația de atribuire elaborată de achizitor și oferta emisă de furnizor, vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

Art. 22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

Art. 23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii de către cealaltă parte.

Art. 24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24.2. Documentația de atribuire emisă de ACHIZITOR, inclusiv Caietul de sarcini, și oferta financiară și tehnică emisă de FURNIZOR, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență

25. – Dispoziții finale

25.1. Derularea prezentului contract va fi urmărită de din cadrul ONRC.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, în exemplare, de o valoare egală, din care exemplar pentru Furnizor și pentru Achizitor și conține pagini, la care se

ACHIZITOR

FURNIZOR

Notă: Prezentul reprezintă un draft iar Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire.