



MINISTERUL JUSTIȚIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro); E-mail: [onrc@onrc.ro](mailto:onrc@onrc.ro); Cod de identificare Fiscală: 14942091;

	OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
	Nr. intrare/ieșire: 106.551 Data: 17.06.2009



DOCUMENTATIA  
DE

ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE LUCRARI DE INSTALARE A  
COMPONENTELOR CE VOR ALCATUI SISTEMELE DE MONITORIZARE CU ALARMARE LA  
EFRACȚIE, INCENDIU ȘI TVCI (INCLUSIV DEZAFECTAREA DIN SEDIUL ACTUAL, MUTAREA ȘI  
EXTINDEREA ACESTORA) LA NOUL SEDIUL AL ORCT Prahova

COD CPV 45312200-9

2009

## Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de servicii.

### 1. Introducere

1.1. Autoritatea contractantă:

**Oficiul Național al Registrului Comerțului**

CIF: 14942091

Adresa: B-dul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II – III, sector 3, Bucuresti.

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03

Persoana de contact : **Gabriel Ivanciu** – tel. 021.316.08.09 , fax. 021.316.08.08 ,e-mail  
gabriel.ivanciu@onrc.ro

**1.2. Sursele de finanțare a contractului de servicii care urmează să fie atribuit: venituri proprii.**

**1.3. Obiectul contractului de servicii:** achiziționarea de lucrări de demontare, mutare, instalare și punere în funcțiune a componentelor ce vor alcatui sistemele de monitorizare cu alarmare la efracție, incendiu , gaze și TVCI, inclusiv extinderea acestuia la noul sediu al ORCT Prahova.

Contractul va avea valabilitate :

- de la data semnării contractului și până la stingerea obligațiilor contractuale, în conformitate cu cerințele minime stipulate în caietul de sarcini.

**1.4. Atribuirea :** ofertanții vor depune obligatoriu ofertele pentru toate serviciile prevazute în caietul de sarcini

**Nu se admit oferte alternative.**

**1.5. Procedura aplicată: cerere de oferte.**

**1.6. Legislația aplicabilă**

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
2. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
3. Legea nr. 128/2007 pentru modificarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2007;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 727 din 25 august 2006;

5. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
6. H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 676/2007;
8. O.U.G. nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
9. O.U.G. nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.

## 2. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNȘOȚESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI.

### Condiții obligatorii

#### 2.1 Documentele de calificare.

Ofertantul trebuie să prezinte documentele care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, respectiv capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

##### 2.1.1 Documente care dovedesc eligibilitatea:

- 2.1.1.1. Declarație privind eligibilitatea (**Anexa 1**).
- 2.1.1.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006 (**Anexa 2**).

##### 2.1.2. Documente care dovedesc înregistrarea:

- 2.1.2.1. Copia certificatului constatator, emis în luna precedentă ședinței de deschidere a ofertelor sau în luna în curs de către oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial pe raza căruia ofertantul își are sediul.
- 2.1.2.2. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

##### 2.1.3 Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economico-financiară:

###### 2.1.3.1. Fișă de informații generale (**Anexa 3**).

2.1.3.2. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt.

2.1.3.3. Dacă este cazul, lista cuprinzând sub-contractanții. Sub-contractanții vor completa cu propriile date fișa de informații generale (**Anexa 3**); ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale sub-contractanților propuși. În cazul în care ofertantul nu are subcontractanți și nu urmează să subcontracteze pe perioada derulării contractului, acesta (ofertantul) are obligația de a declara, în scris, aceasta.

###### 2.1.3.4. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (**Anexa 4**);

2.1.3.5. Declarație care să ateste că, la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările în vigoare;

2.1.3.6. Licența de funcționare a societății (atestat, etc) pentru lucrări de întreținere și reparații - emisă de către Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă (pentru sistemul de semnalizare incendii) și respectiv de Inspectoratul de Poliție teritorial (pentru sistemul de semnalizare efracție) - în termen de valabilitate, în original (sau copie legalizată) și o copie. Originalul (sau copia legalizată) se va returna ofertanților, la cerere.

#### 2.2. Documentele care însoțesc oferta:

2.2.1 **Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa 5**.

2.2.2. **Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

### 2.3. Documentele ofertei:

2.3.1. **Propunerea tehnică.** Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și normele specifice legale.

2.3.1.1. Nerespectarea cerințelor de service impuse prin caietul de sarcini sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconforma.

2.3.2. **Propunerea financiară .** Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

2.3.2.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (**Anexa 6 și tabelul anexa 6.6**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

2.3.2.2. În formularul de oferta (anexa 6 completată cu tabelul oferta 6.6.1) ofertanții vor indica următoarele preturi corespunzătoare lotului respectiv :

a) Pretul pentru demontarea sistemelor existente și mutarea acestora la noul sediu ,în lei fara TVA, în care vor fi incluse toate cheltuielile directe și indirecte (**manopera și cheltuielile salariale aferente efectuării lucrărilor de demontare și a recuperării echipamentelor / componentelor, canalelor de cablu și cablurilor, transportul echipei la sediul actual și respectiv la sediul nou, inclusiv al echipamentelor/ componentelor și altor materiale recuperate, alte cheltuieli**) ;

Pretul se va constitui indiferent de numărul specialiștilor ce participă la lucrare și indiferent de durata acesteia.

b) Pretul pentru instalarea și punerea în funcțiune a componentelor ce vor alcatui sistemele de securitate la noul sediu, în lei fara TVA, în care vor fi incluse toate cheltuielile directe și indirecte (**manopera și cheltuielile salariale aferente efectuării lucrărilor de instalare și punere în funcțiune, transportul echipei și al echipamentelor/ componentelor și alte cheltuieli aferente, mai puțin pretul echipamentelor/componentelor adăugate cu ocazia extinderii sistemului la noua configurație**) ;

Pretul se va constitui indiferent de numărul specialiștilor ce participă la lucrare și indiferent de durata acesteia.

Pretul va include prevederile ofertantului pentru păstrarea garanției tehnice asupra echipamentelor/componentelor demontate și montate în noul sediu . Garanția va fi până la data de **24.08.2010**;

c) În tabelul de oferta – pct.c/ componente - se va completa în coloana de „pret unitar” în euro a componentelor fiecărui sistem din caietul de sarcini, cu prețurile unitare în euro fara TVA.

Preturile unitare solicitate sunt pentru completarea (extinderea) sistemului, potrivit noii configurații ale sistemelor determinate de prevederile legale pentru fiecare sistem în parte pentru noul spațiu: prețurile vor conține *inclusiv manopera și cheltuielile salariale aferente efectuării lucrărilor de instalare și punere în funcțiune, transportul echipei și al echipamentelor/ componentelor și alte cheltuieli aferente.*

Valorile unitare pentru componentele sistemelor vor fi însumate, iar valoarea rezultată va fi transformată în lei, la cursul BNR din data de 15.06.2009, ( respectiv **4.1963 lei** ) pentru a putea fi punctată.

d). pretul, în lei fara TVA, pentru întocmirea și avizarea legală a proiectelor sistemelor în noua configurație potrivit spațiilor și destinațiilor din noul sediu; pretul

2.3.2.3. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul pentru efectuarea lucrărilor (pret demontare componente existente, pretul pentru instalarea și punerea în funcțiune a componentelor ce vor alcatui sistemele la noul sediu și pretul pentru întocmirea și avizarea proiectului) în lei și în euro. Cursul BNR de referință Euro/RON folosit va fi cel din data de 15.06.2009 respectiv **4.1963 lei**.

2.3.2.4. Prețurile în lei prevăzute în oferta pentru demontare sisteme existente, pentru instalarea și punerea în funcțiune a sistemelor la noul sediu și pentru întocmirea și avizarea proiectului sunt ferme și nu pot fi modificate la încheierea contractului de achiziție publică și nici ulterior, pe toată perioada derulării contractului ; idem prețurile în EUR prevăzute în oferta pentru echipamentele/componentele sistemului ce urmează a fi adăugate în vederea extinderii.

2.3.2.5. Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:



**3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE**

3.1. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

3.2. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română.

3.3. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: **„DOCUMENTELE CARE ÎNSOTESC OFERTA ȘI DOCUMENTELE DE CALIFICARE”-ORIGINAL**, precum și numele și adresa ofertantului.

3.4. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: **„PROPUNERE TEHNICĂ ȘI PROPUNERE FINANCIARĂ” – ORIGINAL**, precum și numele și adresa ofertantului.

3.5. Documentele ofertei vor fi redactate la mașina de scris sau la calculator și vor fi semnate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite să reprezinte firmele.

3.6. Fiecare pagină a ofertei, obligatoriu va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și va fi numerotată astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 2.1. iar ultima pagină "n" va fi cea din cadrul ofertei tehnice și financiare. Toate documentele din cadrul documentației de atribuire (documente de eligibilitate, oferta tehnică și financiară) vor fi trecute într-un opis.

3.7. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

3.8. Cele două plicuri conținând documentele prezentate conform art. 3.3 și 3.4 vor fi prezentate în colet sigilat ( fără să folosiți pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care va poate indica identitatea ), care va fi marcat în mod vizibil cu următoarele:

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

Bd. Unirii 74, bl. J3b, tronson II – III, Sector 3, București  
Etaj 8, secretariat.

OFERTA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII DE INTRETINERE SISTEME DE MONITORIZARE CU ALARMARE LA EFRACȚIE, INCENDIU ȘI GAZE, INCLUSIV EXTINDEREA ACESTORA COD CPV 50610000-4.

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 30.06.2009, ora 12:00.

3.9. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor alineatului 3.8., autoritatea contractanta nu își asuma nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

3.10. Oferta se va trimite prin poștă astfel încât să parvină autorității contractante până în data de **29.06.2009, ora 11:00**, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a Oficiului Național al Registrului Comerțului: București, B-dul Unirii nr. 74., bl. J3b tronson II - III, Sector 3, etaj 8, Secretariat. Ofertantul are dreptul de a depune oferta și direct, la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din București, B-dul Unirii nr. 74., bl. J3b tronson II - III, Sector 3, etaj 8, Secretariat.

3.11. Oferta care este depusa/transmisa la o alta adresa decât cea stabilita in invitația de participare sau care este primita de către autoritatea contractanta după expirarea datei si orei limita pentru depunere, se returnează nedeschisa..

3.12. Ședința de deschidere va avea loc în data de **30.06.2009, ora 12:00**, la sediul:

OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii 74, bl. J3b, tronson II – III, Sector 3, București, Etaj 6, Direcția Economica

3.13. Prețul din ofertă este ferm și nu poate fi modificat la încheierea contractului de servicii și nici ulterior, pe toată perioada derulării contractului.

3.14. Nu se acceptă oferte alternative.



**4. MODIFICAREA, RETRAGEREA ȘI VALABILITATEA OFERTEI**

4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

4.3. Oferta va fi valabilă timp de 90 zile de la data deschiderii.

## 5. CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, conform criteriului – pretul cel mai scazut .

5.2. Oferta câștigătoare pentru fiecare lot, va fi oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea următorului algoritm de calcul:

- Pretul pentru demontarea componentelor existente si mutarea acestora la noul sediu..... 40 puncte
- Pretul pentru instalarea si punerea in functiune a componentelor la noul sediu ..... 40 puncte
- Pretul unitar total al componentelor sistemelor ..... 15 puncte
- Pretul pentru intocmirea proiectelor tehnice ( cumulativ efracție, incendiu, TVCI)..... 5 puncte

**TOTAL PUNCTAJ** **100 puncte**

Algoritmul va fi aplicat pentru fiecare oferta in parte, in lei - fara TVA, potrivit preturilor ofertate in tabelul oferta 6.6.

5.3. Punctajul pentru criteriul de evaluare „Prețul ofertei” se acordă astfel:

### 5.3.1. Pret pentru demontarea componentelor existente si mutarea acestora la noul sediu

$P_{5.3.1} = \text{Pret minim ofertat} / \text{Pret analizat} \times 40 \text{ puncte}$

### 5.3.2. Pret pentru instalarea si punerea in functiune a componentelor la noul sediu

$P_{5.3.2} = \text{Pret minim ofertat} / \text{Pret analizat} \times 40 \text{ puncte}$

### 5.3.3. Pret unitar total al componentelor ce vor alcatui sistemele

$P_{5.3.3} = \text{Pret minim ofertat} / \text{Pret analizat} \times 15 \text{ puncte}$

Pretul unitar total al componentelor unui sistem se calculeaza prin insumarea tuturor preturilor unitare ale fiecarei componente ce alcatuieste sistemul.

### 5.3.4. Pretul pentru intocmirea proiectelor tehnice

$P_{5.3.4} = \text{Pret minim ofertat} / \text{Pret analizat} \times 5 \text{ puncte}$

In final punctajul se calculeaza prin insumare:

$$P = P_{5.3.1.} + P_{5.3.2} + P_{5.3.3} + P_{5.3.4}$$

**In cazul in care ofertantul omite sa declare (oferteze) unul din preturi sau a unui echipament/componenta, oferta financiara a acestuia va fi declarata neconforma si nu se va evalua.**

## 6. ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare, în condițiile prevăzute de art. 205 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră, aceasta are dreptul: fie să declare câștigătoare oferta clasată pe locul 2, fie să anuleze aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

6.3. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui în lei garanția de bună execuție în valoare de 10 % din valoarea contractului, fără TVA. Ofertantul va proba constituirea garanției de bună execuție în termen de maxim trei zile lucrătoare de la data încheierii contractului. Garanția de bună execuție va fi constituită prin scrisoare de garanție bancară **Anexa 7** (având termen de valabilitate până la data de 31.08.2009) sau prin ordin de plată în contul ONRC nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la DGTCPMB, caz în care va fi prezentată o copie a ordinului de plată. Garanția de bună execuție se restituie în termen de cel mult 14 zile de la data semnării, fără obiecțiuni, a procesului verbal de recepție a produselor ce fac obiectul contractului;

6.4. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.

6.5. Pentru nerespectarea termenului de efectuare a serviciilor, ofertantul va plăti penalități de 0,10% pe zi de întârziere aplicate la valoarea contractului, numărul de zile fiind calculate de la data expirării duratei de execuție (5 zile lucrătoare de la predarea frontului de lucru) și până la finalizarea lucrărilor menționate în procesul verbal de recepție.

6.6. Pentru sumele datorate și neachitate la termen Achizitorul va plăti penalități de 0,10% din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.

## 7. Căi de atac

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă și/sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

7.2. Contestățiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor, cu sediul în strada Stravropoleos nr. 6, Sector 3, București în condițiile prevăzute de OUG nr.34/2006 și cu respectarea termenelor impuse de aceasta.

7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 271 din OUG 34/2006. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la art. 270 alin (1), dacă acestea sunt disponibile.

7.4. Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.

## 8. FORME DE COMUNICARE

8.1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se va realiza astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

8.3. Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:

a) prin poștă;

b) prin fax;

c) utilizând ambele modalități de comunicare prevăzute la lit. a) – b).



## 9. MODALITĂȚILE DE PLATĂ

### 9.1 Plata se va face astfel:

Pretul va fi achitat pe baza facturii emise de executant, a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor – fara obiecțiuni, semnat de achizitor și de executant, prin ordin de plată emis de achizitor în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii facturii executantului, cu confirmare de primire.

Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului autorității contractante de către trezorerie.

Pentru efectuarea plății, la factura se vor atasa:

- procesul verbal de recepție al finalizării lucrării, semnat de achizitor și executant
- după caz, avizul de însoțire a marfii/ componente noi (în care se vor completa obligatoriu toate coloanele, data emiterii avizului și data primirii echipamentelor, cu semnatura și stampila beneficiarului);
- proiectul tehnic cu avizul favorabil de la cei autorizați în acest sens de Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă (pentru sistemul de semnalizare și alarmare la incendiu) și de Inspectoratul de Poliție teritorial (pentru sistemul de efracție și TVCI) ;

9.2 Factura va conține valoarea lucrărilor, echipamentelor/componentelor nou montate în cadrul extinderii (inclusiv pentru cele înlocuite ca defecte din sistemul existent)

Pentru echipamente/componente și a materialelor, pretul este cel prevăzut în EUR în oferta ca pret unitar, cursul folosit va fi cel al ratei de schimb EURO/ROL comunicată de BNR și valabilă pentru ziua emiterii facturii .

În cazuri deosebite, pentru materialele neprevăzute în lista Tabel 6.6 și care ar fi necesar a fi utilizate, pretul acestora nu va depăși cu mai mult de 5% valoarea indicată în factura producătorului(furnizorului) componentei respective (la factura se va atasa și copia facturii furnizorului).

9.3. Atât achizitorul cât și prestatorul vor nominaliza câte un responsabil cu derularea contractului, aceștia urmând să confirme efectuarea serviciului prin procesele verbale de recepție.

9.4. Factura va conține în mod obligatoriu elementele precizate în ultimile modificări ale legislației fiscale .

## 10 CONDIȚII DE LIVRARE. RECEPȚIE CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

10.1 Lucrarile de demontare se vor efectua la actualul sediu din municipiul Ploiesti, str. Mihai Eminescu, nr.7, mutarea, instalarea si punerea in functiune a componentelor ce vor alcatui sistemele de monitorizare cu alarmare la efracție, incendiu, gaze si TVCI se vor efectua la noul sediu al ORCT Prahova – municipiul Ploiesti, str. Vorniceii nr.4. în condițiile precizate în caietul de sarcini.

10.2. Recepția lucrării efectuate : Constatarea efectuării lucrărilor se va face prin semnarea unui proces verbal de recepție semnat de către reprezentanții ORCT Prahova și reprezentanții executantului; la recepție va participa, potrivit legislației în vigoare și reprezentantul Inspectoratului de Poliție județean.

Procesul verbal de recepție va nominaliza și toate echipamentele/componentele nou montate pentru extinderea sistemelor.

10.3. Nu se admit neconcordanțe între specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini și serviciile efectuate .

10.4. Constatarea de deficiențe sau neconcordanțe ,în timpul recepției, a funcționării sistemului și a componentelor nou montate în vederea extinderii sistemelor, între caracteristicile tehnice oferite și cele inițiale sau cerute prin caietul de sarcini, atrage după sine înlocuirea în termen de 24 de ore a respectivelor componente cu unele identice dar corespunzătoare ofertei tehnice. În cazul în care ofertantul se dovedește incapabil să îndeplinească această obligație, se va proceda la revocarea contractului de servicii cu pierderea garanției bancare de bună execuție.

10.5. Recepția serviciilor/reparațiilor lunare sau la cerere se va face în prezența reprezentantului autorității contractante , a personalului pus la dispoziție de executant și a reprezentantului Inspectoratului de Poliție județean; la recepție se vor urmări în special:

- să fie efectuate lucrările prevăzute în caietul de sarcini , proiecte și de legislația în vigoare;
- efectuarea de probe de către executant, în prezența reprezentanților autorității contractante, prin care să se demonstreze funcționarea sistemelor la beneficiar pentru toate funcțiile – după caz ,detectie și alarmare la incendiu, efracție, TVCI , armare/dezarmare sistem, inclusiv transmitere semnale la societatea ce asigură monitorizarea.

- existența proiectelor tehnice cu avizul favorabil de la cei autorizați în acest sens de Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă și de Inspectoratul de Poliție teritorial.

10.6 Garanția obligatorie pentru :

- manopera pentru întreg sistemul extins va fi de 1 an ; defectarea uneia sau mai multor componente originale ale sistemului după efectuarea extinderii nu constituie motiv pentru acordarea garanției, decât dacă sunt cele montate de prestator ca noi sau sunt în termenul lor de garanție de la o montare anterioară.

- echipamentele / componentele montate în cadrul extinderii – 1 an ;

10.7. În perioada de garanție, furnizorul va asigura remedierea tuturor defectiunilor care nu au apărut din vina autorității contractante. Remedierile vor fi efectuate pe cheltuiala prestatorului.

În perioada de garanție menționată mai sus, în cazul unor defectiuni aparute sau a unor omisiuni de proiectare sau execuție care la recepția nu s-au constatat, specialiștii executantului se vor deplasa și vor efectua remedierea în termen de maxim 12 ore (pentru societățile ce au sediul în localitate) și de maxim 24 ore (pentru societățile ce au sediul în afara localității obiectivului) de la data și ora solicitării în scris a autorității contractante, în locația în care se afla pus în funcțiune sistemul, în vederea soluționării problemelor aparute. Transportul tur - retur al specialiștilor furnizorului și oricare alte cheltuieli necesare remedierii defectiunii se vor face pe cheltuiala acestuia .

**CAIETUL DE SARCINI**  
**PENTRU LUCRARI DE INSTALARE A COMPONENTELOR CE VOR ALCATUI SISTEMELE DE**  
**MONITORIZARE CU ALARMARE LA EFRACȚIE, INCENDIU ȘI TVCI (INCLUSIV DEZAFECTAREA DIN**  
**SEDIUL ACTUAL, MUTAREA ȘI EXTINDEREA ACESTORA) LA NOUL SEȚIU AL ORCT Prahova**

**COD CPV 45312200-9**





Cablu incendiu ecranat	JySty 1x2x0,8	ml	250	
Canal cablu	8x21	ml	100	
Canal cablu	15x35	ml	40	

### 3.Subsistem TVCI

Denumire produs	Tip	Cantit	U.M.	Obs.
Sistem DVR	visiOprime	buc	1	
Monitor CRT19" flat	SyncMaster 997MB	buc	1	
Camera video color	GANZZC-Y12PH4	buc	6	
Lentila varifocala 3,5-8mm F1,4	Computar TG2Z3514FCS	buc	6	
Suport camera	GL-207	buc	6	
Cablu coaxial 75 ohm	RG59	ml	200	
Cablu electric	MYYM 2x0,75	ml	200	
Canal cablu	8x21	ml	50	
Canal cablu	15x35	ml	20	

**Echipamentele/componentele sau materialele care nu sunt functionabile, se vor inlocui cu altele noi, compatibile, consemnandu-se acest fapt in procesul verbal de constatare.**

- II. **Executantul va prelua garantia tehnica a echipamentelor/componentelor din sediul actual pana la data expirarii acesteia, respectiv ..15.07..2010**
- III. **Intocmirea proiectelor tehnice si avizarea acestora** de catre cei autorizati in acest sens de Centrul National pentru Securitate la Incendiu si Protectie Civila (pentru sistemul de semnalizare si alarmare la incendiu) si de Inspectoratul de Politie teritorial (pentru sistemul de efracție si TVCI) pentru cele 3 sisteme la noul sediu al ORCT Prahova – municipiul Ploiesti, str. Vorniceii nr.4, in conformitate cu planurile anexate (subsol, parter, etajele 1, 2, 3), cu destinatia incaperilor si cu respectarea legislatiei specifice pentru fiecare sistem;
- IV. **Demontarea** sistemelor din sediul actual : municipiul Ploiesti, str. Mihai Eminescu, nr.7 , consta in demontarea tuturor echipamentelor/componentelor, canalelor de cablu, cablurilor,etc din sediul actual si care sunt prezentate ca elemente ale sistemelor in tabele de mai sus; demontarea va fi totala, inclusiv a accesoriilor de montaj (dibluri,etc); demontarea si depozitarea acestora se va efectua ingrijit, pentru reutilizarea acestora in cadrul subsistemelor din noul sediu (mai putin a accesoriilor de montaj – dibluri, bride,etc ).
- V. **Ambalarea si transportul** echipamentelor/componentelor si materialelor reutilizabile la noul sediu al ORCT Prahova – municipiul Ploiesti, str. Vorniceii nr.4.
- VI. **Cablarea** (reutilizand si canalele de cablu si cablurile demontate – in cazul in care se pot reutiliza din punct de vedere estetic si functional)
- VII. **Montajul echipamentelor/componentelor** din vechiul sediu si a celor noi potrivit cerintelor noilor proiecte. Noile echipamente/componente ce vor fi oferite si montate vor fi compatibile cu cele din sistemele existente.
- VIII. **Punerea in functiune a sistemelor si efectuarea probelor** ( inclusiv cuplare si transmitere semnale pe retea telefonica la societatea ce va asigura monitorizarea sediului nou al ORCT Prahova) .
- IX. **Receptia la terminarea lucrarilor** se va face in prezenta reprezentantului autorității contractante, a personalului pus la dispozitie de executant si a reprezentantului Inspectoratului de Politie judetean si va respecta cele mentionate la capitolul 10.
- X. **Termene de garantie** : potrivit celor mentionate la art. 10.6 si 10.7
- XI. **Durata de executie** : **10 zile lucrătoare, cu program zilnic 8,00 – 16,00 de la data predării frontului de lucru.**

Dupa data intrării în vigoare a contractului de execuție lucrări, autoritatea contractantă va transmite prin fax ordinul cu data de începere a lucrărilor cu minim 10 zile lucratoare inainte de data inceperii și va

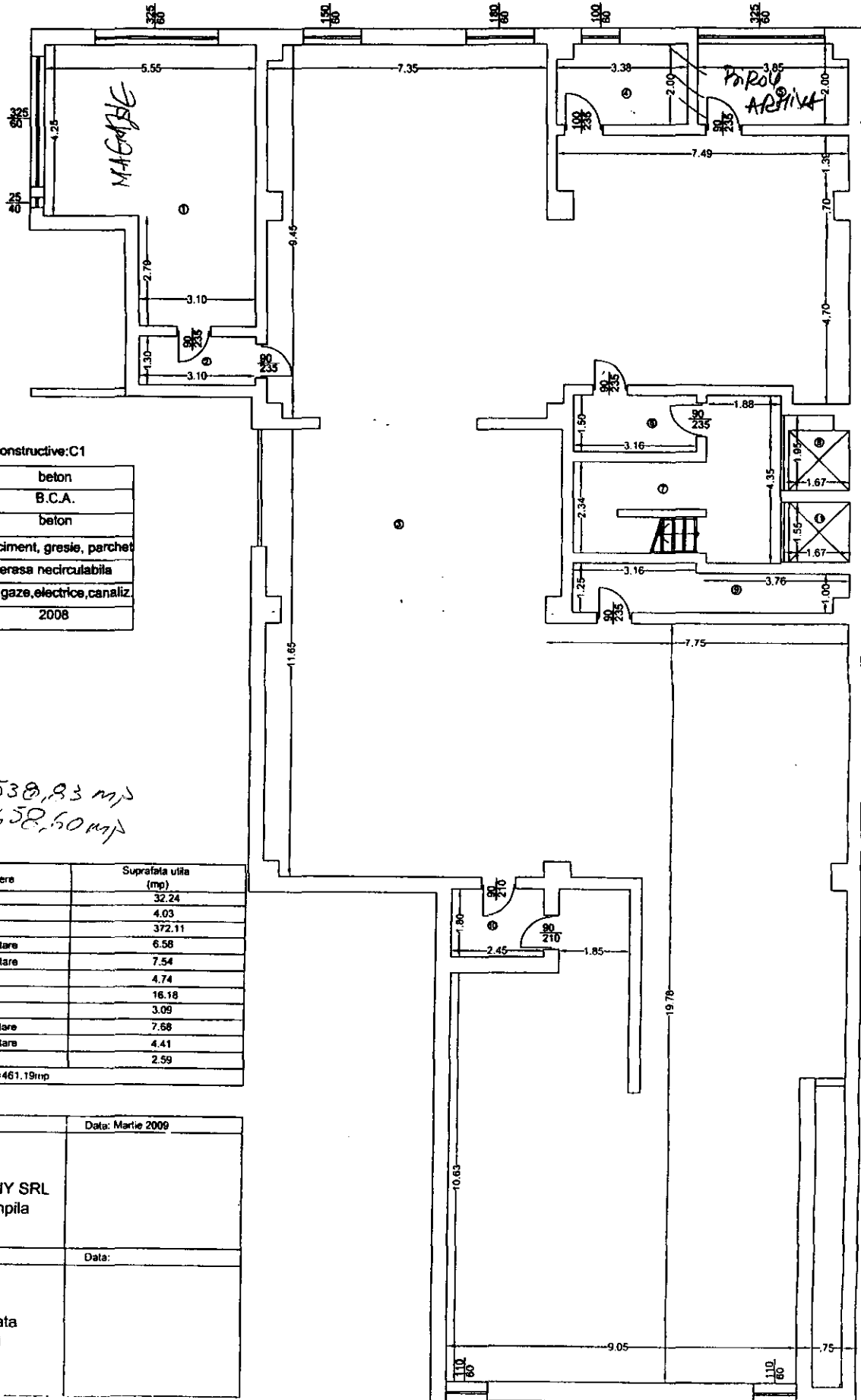


RELEVU CONSTRUCTIE C1

SCARA 1:100

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
103995	665	Mun. Pitesti, Str. Vomkoel, nr. 4, Jud. Prahova	
Cartea Funciara nr.	58352	UAT	Pitesti
Cod unitate individuale (U)		CF individuala	

SUBSOL



Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
Invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa, gaze, electrice, canaliz.
An constr.	2008

SC = 530,93 mp  
 SA = 458,60 mp

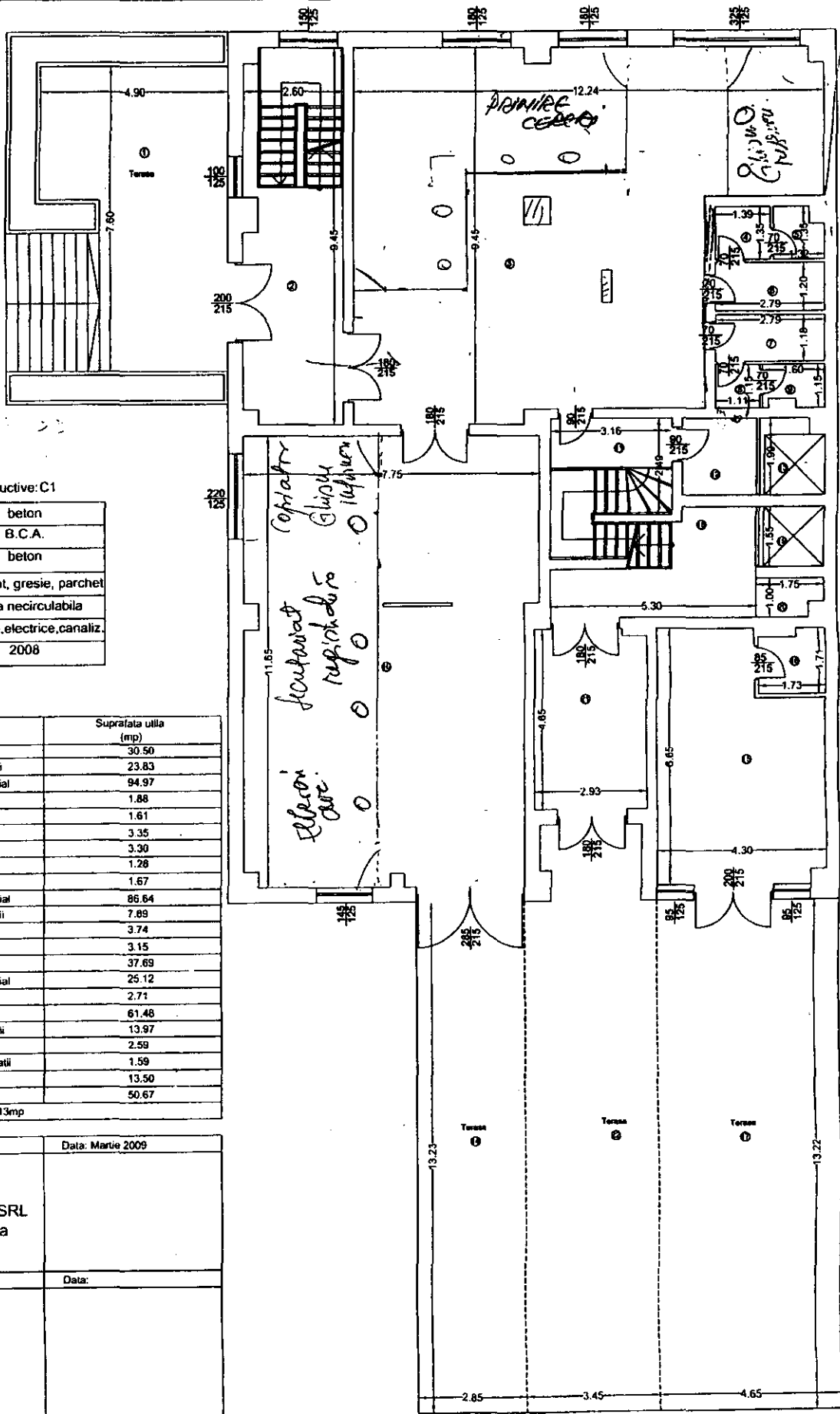
Nr. incaperi	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	birou	32.24
2	hol	4.03
3	arhiva	372.11
4	camera depozitare	6.58
5	camera depozitare	7.54
6	hol	4.74
7	casa scarii	16.18
8	lift	3.09
9	camera depozitare	7.58
10	camera depozitare	4.41
11	lift	2.59
Suprafata Utila=		461.19mp

Executant,	Data: Martie 2009
Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	
Receptional,	Data:
Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	

RELEVU CONSTRUCTIE C1  
SCARA 1:100

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
103995	665	Mun. Ploiesti, Str. Vorocii, nr. 4, Jud. Prahova	
Cartea Funciara nr.	58352	UAT	Ploiesti
Cod unitate individuala (U)		CF individuala	

PARTER



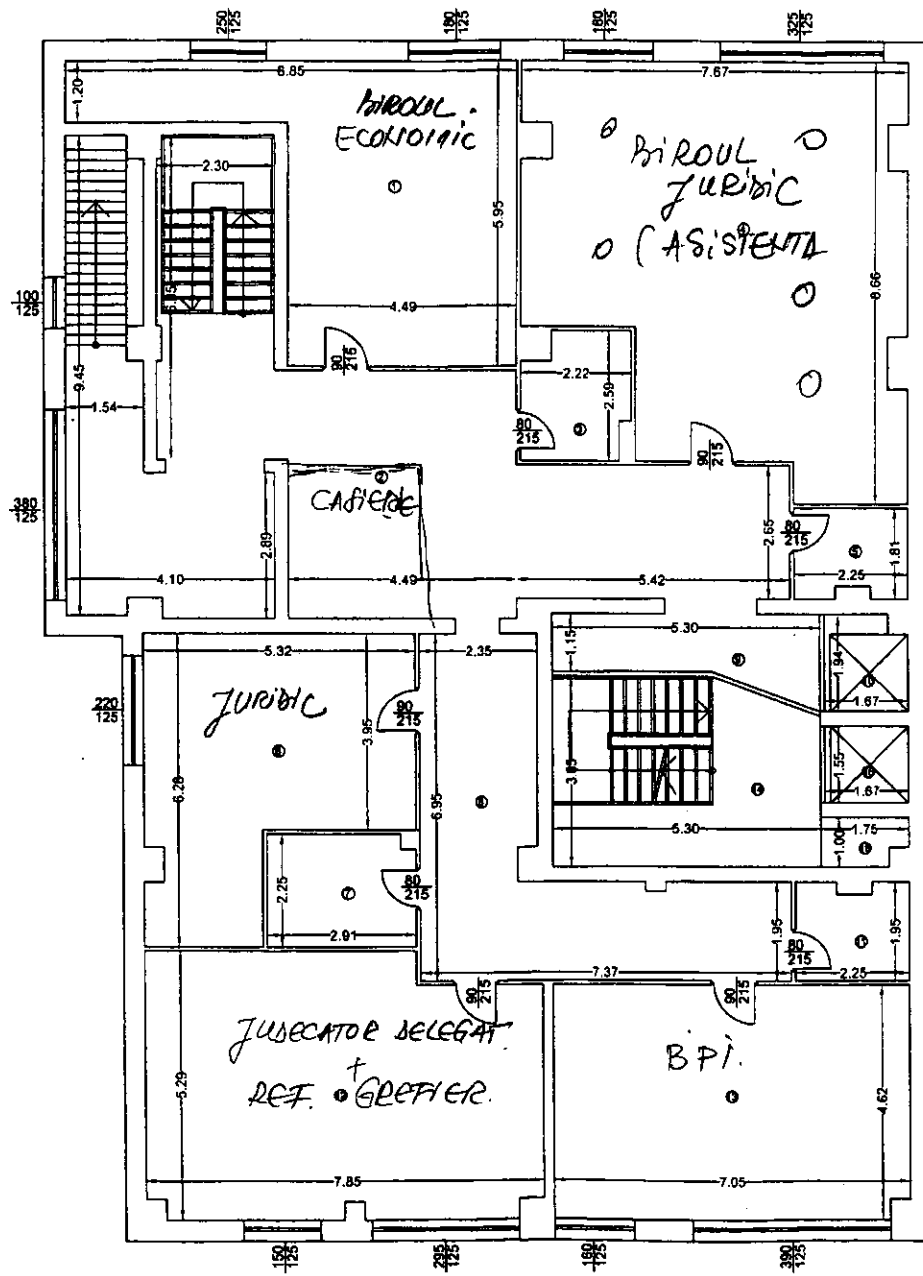
Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
Invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa,gaze,electrice,canaliz.
An constr.	2008

Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	terasa	30.50
2	hol+casa scarii	23.83
3	spatiu comercial	94.97
4	grup sanitar	1.88
5	grup sanitar	1.61
6	grup sanitar	3.35
7	grup sanitar	3.30
8	grup sanitar	1.28
9	grup sanitar	1.67
10	spatiu comercial	86.64
11	hol+casa scarii	7.89
12	hol	3.74
13	lit	3.15
14	terasa	37.69
15	spatiu comercial	25.12
16	grup sanitar	2.71
17	terasa	61.48
18	hol+casa scarii	13.97
19	lit	2.59
20	camera instalatii	1.59
21	hol	13.50
22	terasa	50.67
Suprafata Utila=473.13mp		

Executant,	Data: Marie 2009
Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	
Receptionat,	Data:
Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	

ETAJ 1



RELEVU CONSTRUCTIE C1  
SCARA 1:100

Nr. cadastral si terenului 103995	Suprafata (mp) 665	Adresa imobilului Mun. Ploiesti, Str. Vomicea, nr. 4, Jud. Prahova	
Cartea Funciars nr. Cod unitate individuala (U)	58352	UAT CF individuala	Ploiesti

35.17  
313,08

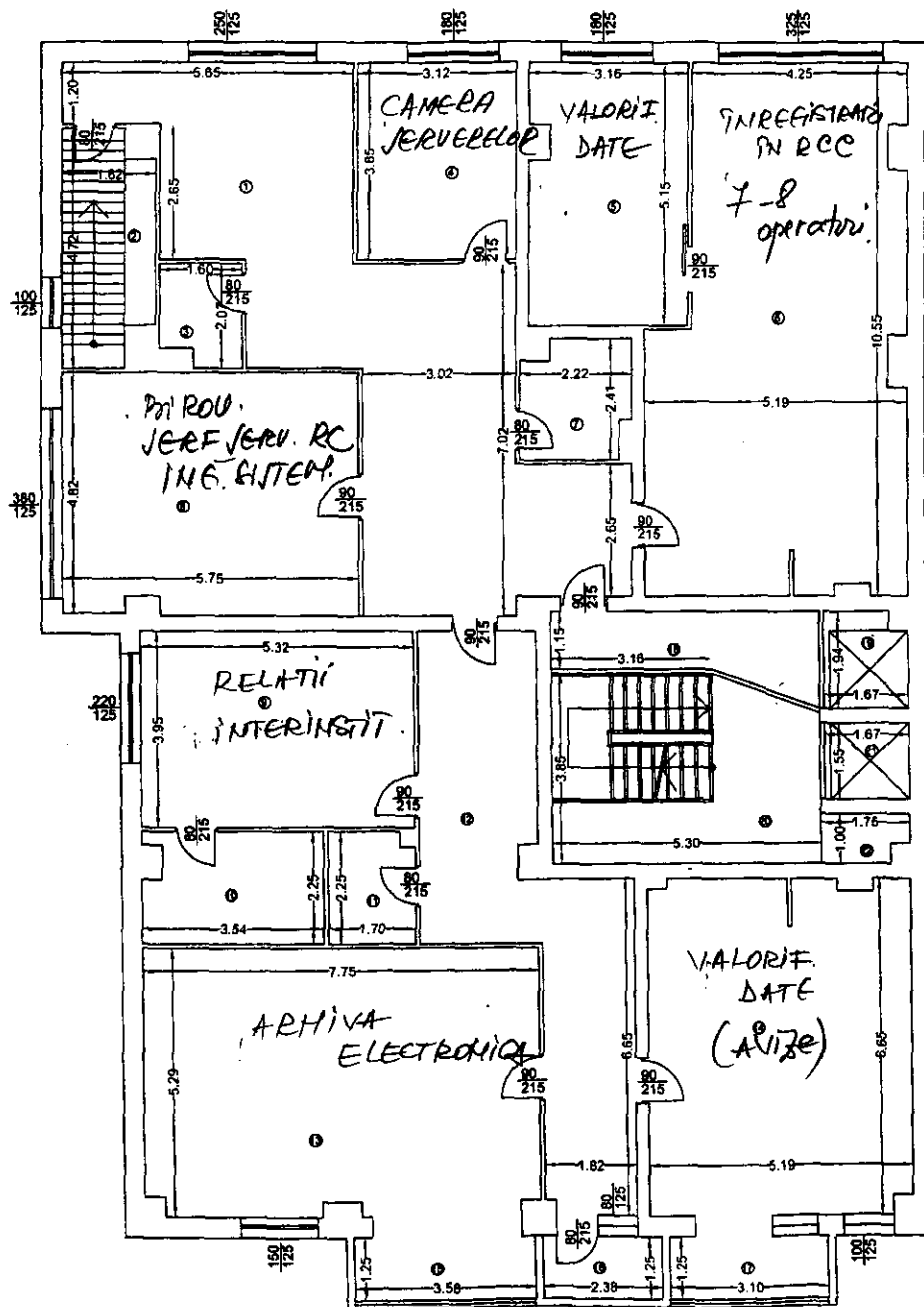
Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	birou	31.95
2	hol+case scari	73.20
3	grup sanitar	5.16
4	birou	54.51
5	grup sanitar	3.90
6	birou	26.17
7	grup sanitar	6.44
8	hol	25.76
9	hol	6.95
10	lift	3.09
11	grup sanitar	4.21
12	birou	39.33
13	birou	32.41
14	case scari	19.56
15	lift	2.59
16	camera tehnica	1.59
Suprafata Utila=		336.62mp

Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
Invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa, gaze, electrice, canaliz.
An constr.	2008

Executant,  Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	Data: Martie 2009
Receptionat,  Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	Data:

ETAJ 2



RELEVU CONSTRUCTIE C1  
SCARA 1:100

Nr. cadastral al terenului 103895	Suprafata (mp) 665	Adresa imobilului Mun. Ploiesti, Str. Vomicea, nr. 4, Jud. Prahova	
Cartea Funciara nr. 58352	UAT	Ploiesti	
Cod unitate individuala (U)	CF individuala		

SC = 378.81  
SU = 329.27

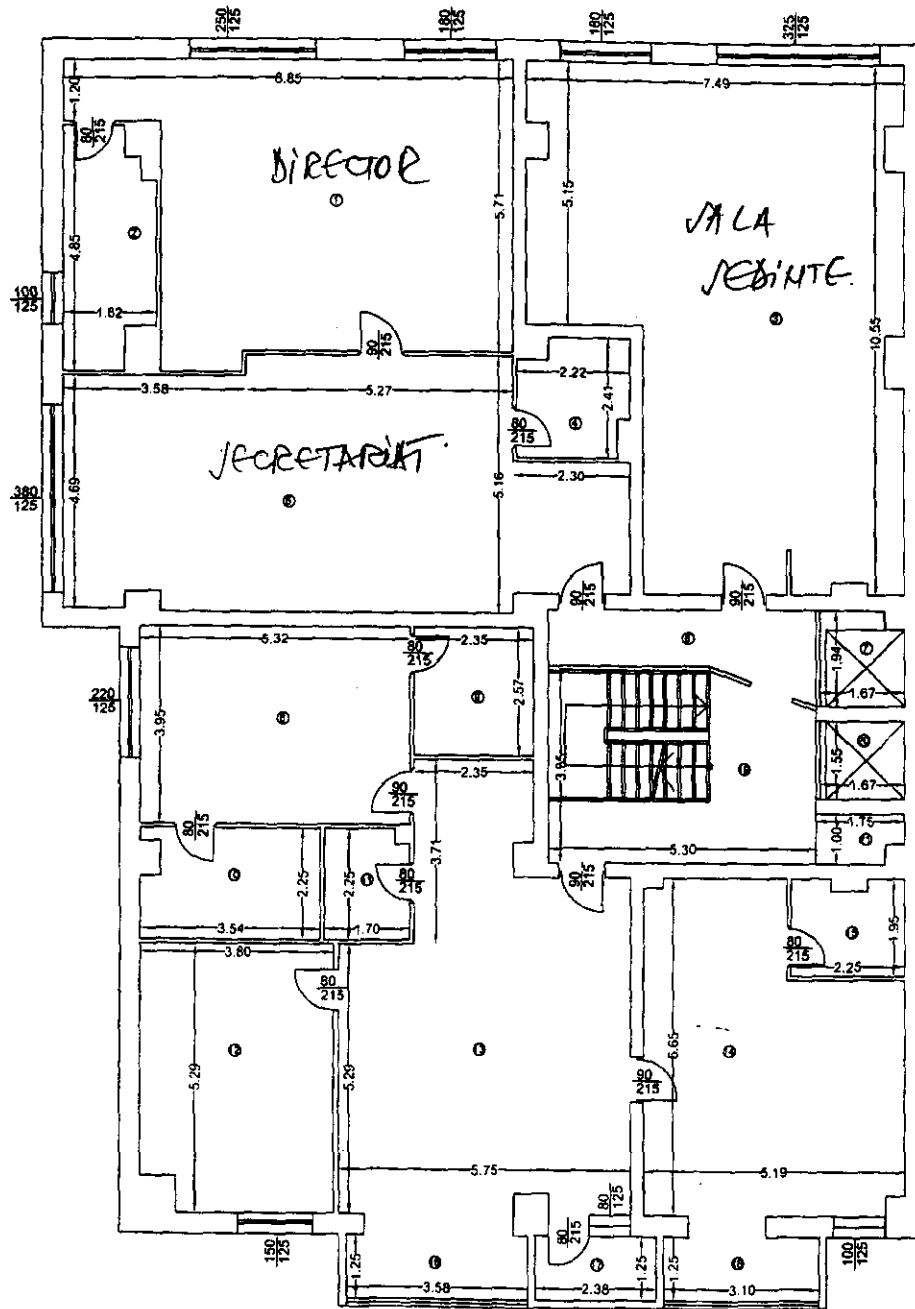
incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	hol	48.84
2	casa scarii	7.68
3	grup sanitar	3.05
4	birou	12.01
5	birou	15.97
6	birou	48.81
7	grup sanitar	4.88
8	birou	27.66
9	birou	21.01
10	grup sanitar	7.69
11	grup sanitar	3.73
12	hol	26.62
13	birou	40.49
14	birou	34.02
15	logie	4.46
16	logie	2.96
17	logie	3.67
18	hol	6.94
19	lift	3.08
20	casa scarii	19.56
21	lift	2.59
22	camera tehnica	1.59
Suprafata Utila=		347.51mp

Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
Invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa, gaze, electrice, canaliz.
An constr.	2008

Executant:	Data: Martie 2009
Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	
Receptionat:	Data:
Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	

ETAJ 3



RELEVU CONSTRUCTIE C1  
SCARA 1:100

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
103995	665	Mun. Ploiesti, Str. Vornicai, nr. 4, Jud. Prahova	
Cartea Funciara Nr.	58352	UAT	Ploiesti
Cod unitate individuale (U)		CF individuala	

SC = 209,73  
SU = 180,96

Incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	birou	42.64
2	grup sanitar	7.74
3	birou	65.26
4	grup sanitar	4.88
5	birou	49.92
6	hol	6.94
7	hrt	3.08
8	domitor	21.01
9	dressing	6.03
10	grup sanitar	7.89
11	grup sanitar	3.73
12	domitor	19.61
13	living+bucatarie	41.17
14	domitor	29.54
15	grup sanitar	4.21
16	logie	4.46
17	logie	2.96
18	logie	3.87
19	case scarii	19.56
20	hrt	2.59
21	camera tehnica	1.59
Suprafata Utila=348.48mp		

Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
Invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa, gaze, electrice, canaliz.
An constr.	2008

Executant:	Data: Marea 2009
Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	
Receptionat:	Data:
Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	



## Formulare (Anexe)

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

ANEXA 1

OFERTANTUL:  
(Denumire)

**Declarație privind eligibilitatea**

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea și adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică .
2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, Oficiul Național al Registrului Comerțului, București, B-dul Unirii nr. 74, Tronson II+III, bl. J3b, sector 3, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
4. Prezenta declarație este valabilă până la data de (*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*).

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),  
(*semnătura autorizată*)

ANEXA 2

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG 34/2006**

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-  
persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [ se  
menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se inserează,  
după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se inserează  
data], organizată de ..... [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

-nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar  
sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De  
asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

-nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit.

a);

-mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către  
bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în  
România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

-în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

-nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești,  
pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie  
profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice  
documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de  
încalcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

## ANEXA 3

OFERTANTUL:  
(Denumire)

### Informații generale

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
Telex:  
E-mail:
5. Certificatul de înregistrare: *(numărul, data și locul de înregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii:  
*(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
*(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)*
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
2006		
2007		
2008		
<b>Media anuală:</b>		

Data completării:

*(Denumire reprezentant),  
(semnătura autorizată)*

ANEXA 4

(denumire/nume)

**DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....  
(semnătură autorizată)

## ANEXA 5

OFERTANTUL:  
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / .....

### Scrisoare de înaintare

Către ...

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, nr. .... din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de tehnică de calcul, noi (denumirea ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de (numărul de copii) copii:
  - a) Oferta;
  - b) Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

(Denumire reprezentant),  
(semnătura autorizată)



MINISTERUL JUSTITIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI  
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Nr. Crt.	Denumire Serviciu sau componente	Pret Unitar Lei, fara TVA	Pret Unitar EUR, fara TVA	Observatii
1.	Pretul pentru demontarea sistemelor existente si mutarea acestora la noul sediu	.....	.....(echivalent)	Nota a)
2..	Pretul pentru instalarea si punerea in functiune a sistemelor la noul sediu	.....	.....(echivalent)	„
3.	Pretul unitar total al componentelor sistemelor	.....	.....( echivalent)	Nota b)
4.	Pretul pentru intocmirea si avizarea legala a proiectelor sistemelor in noul sediu	...	.....( echivalent)	„
a1	Pret <b>pentru fiecare din componentele</b> sistemului de detectie si alarmare la efracție, compatibile cu cele prezentate tabelul din caietul de sarcini <b>(19 pozitii)</b>	....(echivalent)	.....	„
a..x..	.....	.....		
a19	.....	.....		
b1	Pret <b>pentru fiecare din componentele</b> sistemului de detectie si alarmare la incendiu, compatibile cu cele prezentate in tabelul din caietul de sarcini <b>(8 pozitii)</b>	....(echivalent)	.....	„
b..x..	.....	.....		
b8	.....	.....		
c1.	Pret <b>pentru fiecare din componentele</b> sistemului TVCI, compatibile cu cele prezentate in tabelul din caietul de sarcini <b>(9 pozitii)</b>	....(echivalent)	.....	„
c..x..	.....	.....		
c9	.....	.....		
8.	Total preturi unitare la componente	....(echivalent)	.....	Suma(a1 la a19)+(b1 la b8)+(c1 la c9) pentru fiecare coloana

Nota :

- Preturile unitare echivalente din coloana lei, fara TVA sunt produsele intre pretul unitar in EUR, fara TVA din coloana alaturata corespunzatoare componentei respective si cursul de schimb al BNR din data mentionata la art. 2.3.2.3 din documentatia de atribuire (31.05.2009).
- Preturile unitare echivalente din coloana EUR, fara TVA sunt produsele intre pretul unitar in lei, fara TVA, din coloana anterioara corespunzatoare componentei respective si cursul de schimb al BNR din data mentionata la art. 2.3.2.3) din documentatia de atribuire (31.05.2009).

AUTORITATEA CONTRACTANTA





## ANEXA 7

BANCA:  
(Denumire)

### Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Către ...

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru ....., încheiat între (*denumirea contractantului*), în calitate de contractant și (*denumirea achizitorului*), în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de ....., reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (*denumirea băncii*) în ziua .... luna ..... anul ....

(*semnătura autorizată*)

# CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_

## **Preambul**

I. În temeiul O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006 cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. 925 /2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

## **între**

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii nr.74, bl. J3B, tronson II+III, sector 3, telefon 316.08.04, fax 316.08.03, înființat în baza O.U.G. nr. 129/2002, având cod de înregistrare fiscală 14942091, cont nr. RO46TREZ7005025XXX000276 deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin Director General ADRIANA LUMINIȚA IACOB și Director Economic GEORGETA BALAN, în calitate de ACHIZITOR, denumire la care ne vom referi în continuare,

## **și**

....., cu sediul în ....., strada ....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sector .... telefon ....., fax ....., număr de înmatriculare în registrul comerțului J....., cod fiscal ....., cont ....., deschis la ..... 5, reprezentată prin ....., în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte,

## **II. Definiții**

Art.2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- g. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC).
- h. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment

asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### **III. Interpretare**

**Art.3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**Art.3.2** Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **IV. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Art. 4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de .....

Art. 4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **V. PREȚUL CONTRACTULUI**

Art.5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de..... lei, sau, după caz, ..... euro , la care se adaugă .... TVA.

5.2. Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata de derulare a contractului.

### **VI.DURATA CONTRACTULUI:**

6.1. Durata prezentului contract este de ... luni, începând de la data de .....

(Se înscriu perioada și data.)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de.....

### **VII. EXECUTAREA CONTRACTULUI:**

7.1. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de.....

### **VIII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:**

8.1. Documentele contractului sunt:

.....

### **IX. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI.**

9.1. PRESTATORUL se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele conform cu cerințele tehnice minime obligatorii din documentația de atribuire.

9.2 Să respecte toate clauzele contractuale și cerințele din caietul de sarcini, anexa la prezentul contract ;

9.3 Să asigure resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, necesare pentru derularea contractului ;

9.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamente, materiale, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **X. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI.**

10.1. ACHIZITORUL se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2. ACHIZITORUL se obligă să plătească prețul către PRESTATOR în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

10.3. ACHIZITORUL va plăti integral la termenul prevăzut la paragraful ..... contravaloarea serviciilor prestate.

10.4. Sa respecte toate clauzele contractuale;

10.5. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de ... zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **XI. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR:**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de .....% pentru fiecare zi de întârziere, calculată de la data scadenței și până la îndeplinirea integrală a obligației.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de ... zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de ....% pe zi de întârziere, calculată la valoarea neachitată, până la data efectuării plății integrale.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **XII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI:**

12.1. În conformitate cu art. 89 alin. 2 din HG 925/2006 se constituie garanție de bună execuție în cuantum de ...% din valoarea contractului de servicii, fără TVA, respectiv ..... lei .

12.2. Garanția de buna execuție se va constitui prin Scrisoare de garanție bancară de buna execuție în termen de ... zile lucrătoare de la data încheierii contractului, dar nu mai târziu de la data începerii executării acestuia conform prevederilor de la art. ...., cu termen de valabilitate .....

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile, nu livrează sau livrează cu întârziere sau necorespunzător, încălcându-și obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Garanția de buna execuție se eliberează în termen de... zile de la data îndeplinirii de către furnizor a obligațiilor contractuale asumate.

## **XIII. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI:**

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru eventualele daune produse echipamentelor, mobilierului și a altor dotări din sediul oficiului registrului comerțului . Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **XIV. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI:**

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

#### **XV. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI :**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile art. .... din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

#### **XVI. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE:**

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data de .....

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3.- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **XVII. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI**

17.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a.) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b.) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

17.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

17.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspundere pentru dezvăluire de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

17.4. Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului, informațiile ce intră sub incidența Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate organelor de control, la cererea acestora.

## **XVIII. AMENDAMENTE**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **XIX. SUBCONTRACTANȚI.**

19.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. – (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu contractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3. – (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4. – Prestatorul poate schimba orice subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **XX. CESIUNEA**

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **XXI. FORȚA MAJORĂ**

21.1 - Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie județeană și/sau a municipiului București.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **XXII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

22.1 - Documentația de atribuire elaborată de achizitor și oferta emisă de prestator, vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

22.2 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.3 – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul ACHIZITORULUI.

### **XXIII. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **XXIV. COMUNICĂRI**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **XXV. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

### **XXVI. – DISPOZIȚII FINALE**

26.1. Responsabilul cu derularea prezentului este.....

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în ..... exemplare, din care unul pentru ..... și unul pentru ..... și conține ..... pagini, .....

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

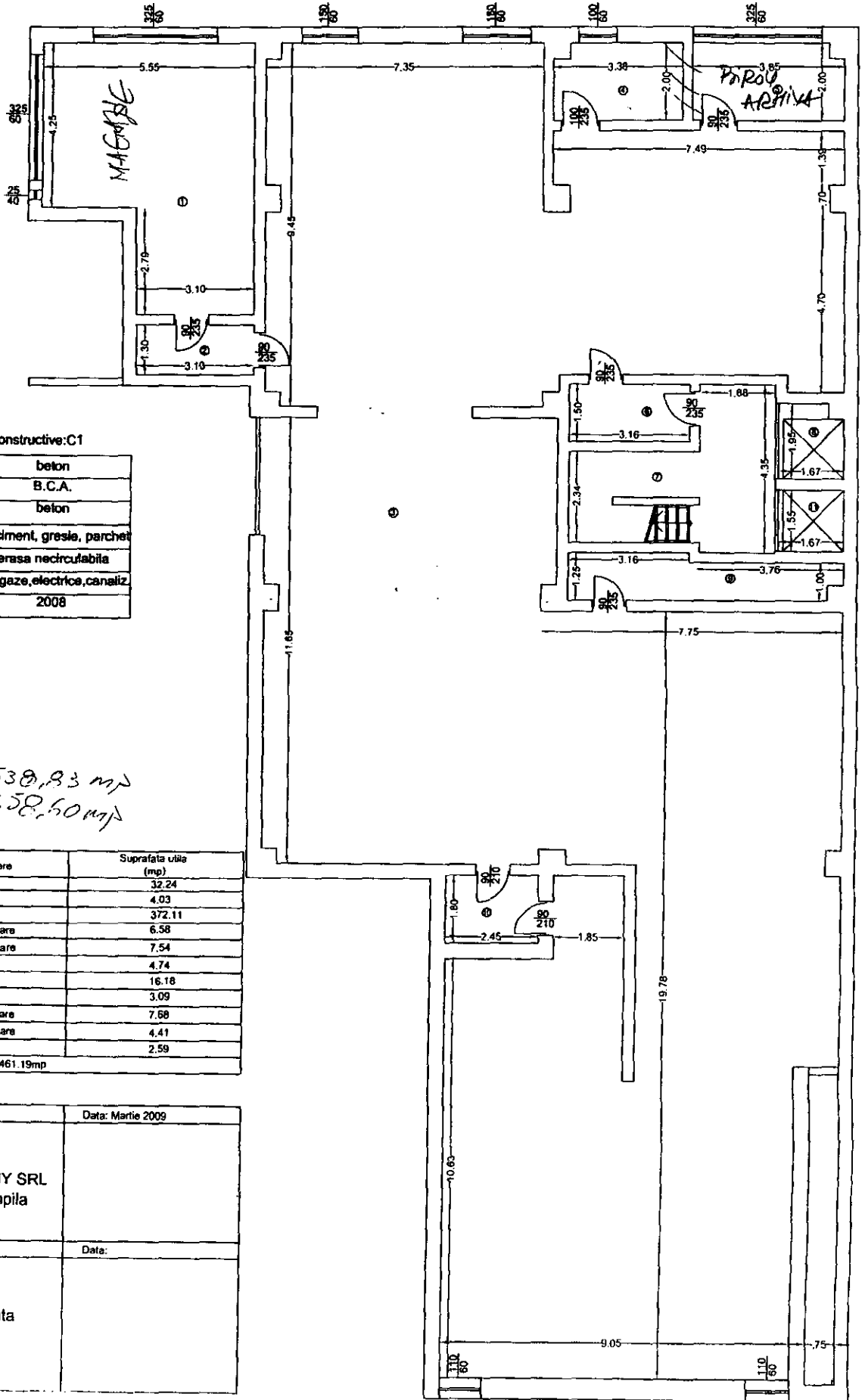
**Notă: Prezentul reprezintă un draft iar Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentatiei de atribuire.**

BELEVEI CONSTRUCTIE C1

SCARA 1:100

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului
103995	665	Mun. Pitesti, Str. Vornicea, nr. 4, Jud. Prahova
Cartea Funciara nr.	56352	UAT
Cod unitate individuala (U)		CF individuala

SUBSOL



Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
Invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa, gaze, electrice, canaliz
An constr.	2008

SC = 538,83 mp  
 SA = 458,60 mp

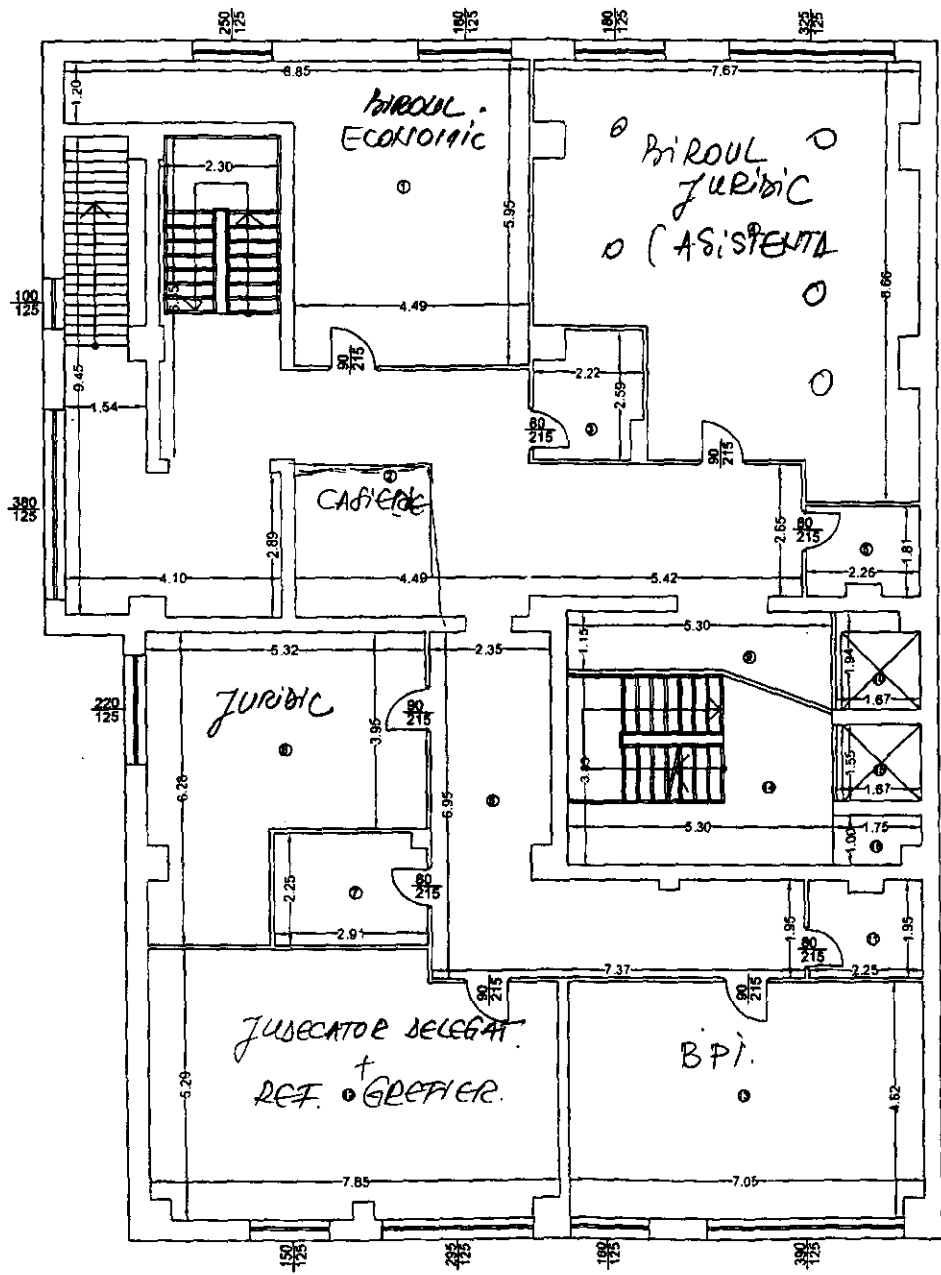
Nr. Incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	birou	32.24
2	hol	4.03
3	arhiva	372.11
4	camera depozitare	6.38
5	camera depozitare	7.54
6	hol	4.74
7	casa scarii	16.18
8	lift	3.09
9	camera depozitare	7.68
10	camera depozitare	4.41
11	lift	2.59
Suprafata Utila=461.19mp		

Executant,	Data: Martie 2009
Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	
Receptional,	Data:
Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	





ETAJ 1



RELEVU CONSTRUCTIE C1  
SCARA 1:100

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
103895	665	Mun. Ploiesti, Str. Vorniceii, nr. 4, Jud. Ploiesti	
Carta Funcara nr.	58352	UAT	Ploiesti
Cod unitate individuale (U)		CF individuala	

36  
313,08

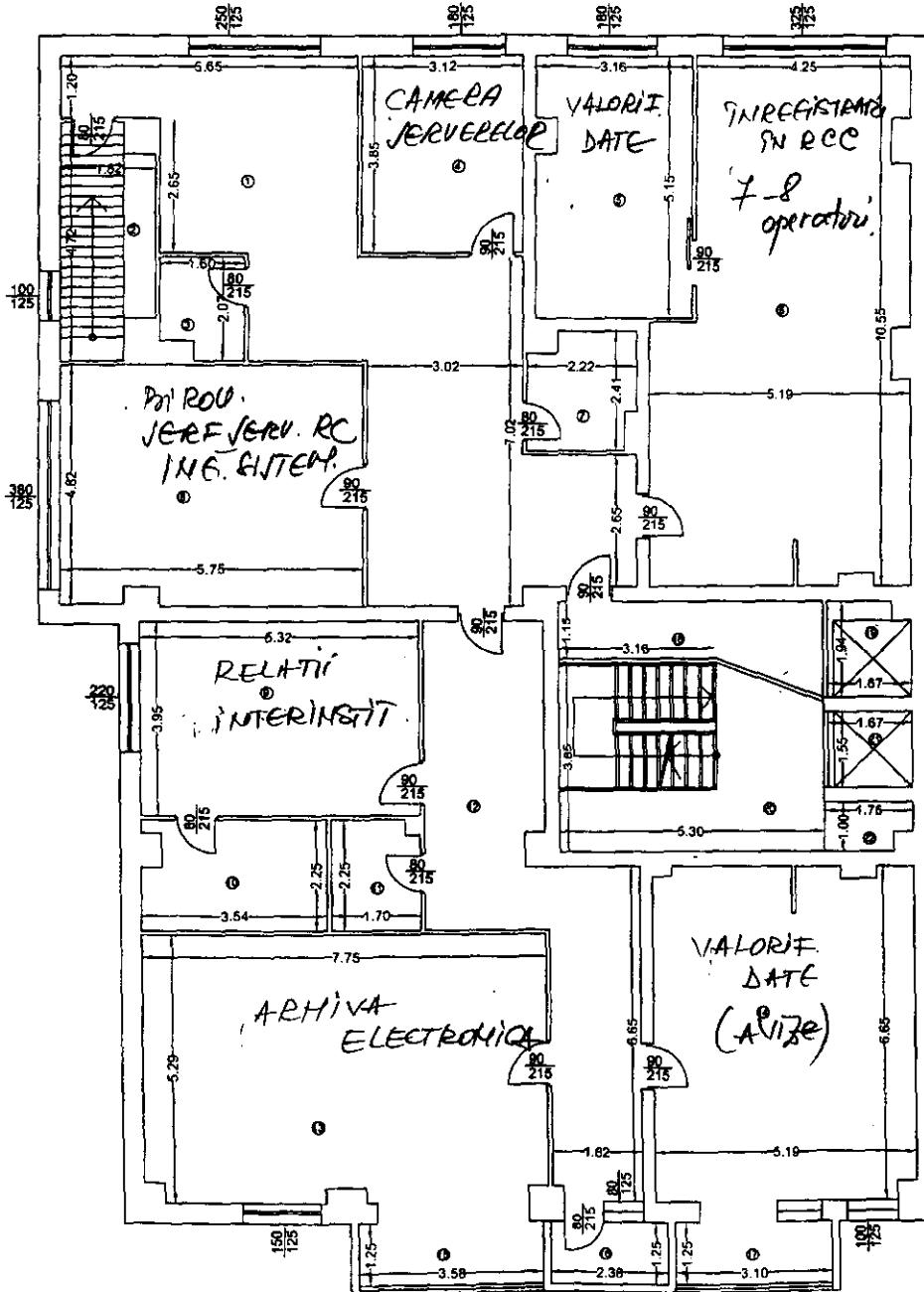
Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	birou	31.95
2	hol+case scarii	73.20
3	grup sanitar	5.16
4	birou	54.51
5	grup sanitar	3.90
6	birou	26.17
7	grup sanitar	6.44
8	hol	25.76
9	hol	6.95
10	lift	3.09
11	grup sanitar	4.21
12	birou	39.33
13	birou	32.41
14	case scarii	19.56
15	lift	2.59
16	camera tehnica	1.59
Suprafata Utila=		336.82mp

Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa, gaze, electrice, canaliz.
An constr.	2008

Executant:	Date: Martie 2009
Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	
Receptionat:	Data:
Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	

ETAJ 2



RELEVU CONSTRUCTIE C1  
SCARA 1:100

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
103995	665	Mun. Ploiesti, Str. Vorocii, nr. 4, Jud. Prahova	
Cartea Funciara nr.	56352	UAT	Ploiesti
Cod unitate individuale (U)		CF individuala	

SC = 379,85  
SU = 321,27

Incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	hol	48.84
2	casa scarii	7.68
3	grup sanitar	3.05
4	birou	12.01
5	birou	15.97
6	birou	48.81
7	grup sanitar	4.88
8	birou	27.66
9	birou	21.01
10	grup sanitar	7.68
11	grup sanitar	3.73
12	hol	26.62
13	birou	40.49
14	birou	34.02
15	logie	4.48
16	logie	2.98
17	logie	3.87
18	hol	6.94
19	lift	3.08
20	casa scarii	19.56
21	lift	2.59
22	camere tehnice	1.59
Suprafata Utila=347.51mp		

Caracteristici constructive: C1

Fundatie	beton
Zidarie	B.C.A.
Planseu	beton
Pardoseli	ciment, gresie, parchet
Invelitoare	terasa necirculabila
Dotari	apa, gaze, electrice, canaliz.
An constr.	2008

Executant,	Date: Martie 2009
Executant: SC TOPING COMPANY SRL Semnatura si stampila	
Receptionat,	Data:
Parafa Semnatura si data Stampila BCPI	



