



MINISTERUL JUSTIȚIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂTENESTI

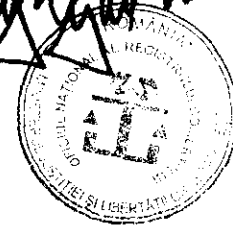
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro); E-mail: [ONRC@ONRC.RO](mailto:ONRC@ONRC.RO); Cod de identificare Fiscală: 14942091:

	OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI
	Nr. intrare/ieșire: 152383
	Data: 14.09.2009

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ



DOCUMENTAȚIA  
DE  
ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE  
STAMPILE

Cod CPV 30192153-8 – Ștampile cu text

2009

## Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de furnizare.

### 1. Introducere

#### 1.1. Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

CIF: 14942091

Adresa: Bd. Unirii nr. 74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03.

Persoana de contact: **Valentin VLADU**

Telefon: 021.316.08.09.

E-mail: valentin.vladu@onrc.ro

Fax:021.316.08.08.

Adresa/ele de internet (dacă este cazul):www.onrc.ro

Adresa autorității contractante: București, B-dul Unirii nr. 74, Bloc J3b, tronson II+III, Sector 3.

#### 1.2.Sursele de finanțare a contractului de furnizare care urmează să fie atribuit: venituri proprii.

1.3. Obiectul contractului: Achiziția de ștampile, cod CPV 30192153-8, pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Cluj și , Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Mures, după cum urmează:

1) Stampile rotunde:

a) 1 bucata "judecator delegat";

2) Stampile dreptunghiulare:

1 bucata "intrare iesire" ORCT Cluj;

8 bucati "conform exemplar din arhiva" ORCT Cluj;

1 bucata "incasat";

1 bucata "platit";

50 bucati "datiere";

1 bucata "admite cererea cu recurs"

1 bucata "nume nume Administrator + CNP"; (Rusu Viorel Daniel – CNP 1730921125188);

10 bucati "conform cu originalul prezentat de solicitant" pentru ORCT Mures;

1 bucata "conform cu originalul/data"

3) Ovale:

4 bucati "arhiva nr 1"

2 bucati "arhiva nr 2"

2 bucati "arhiva nr BPI"

#### 1.4. Nu se admit oferte alternative.



1.5. Procedura aplicată: **cerere de oferte.**

1.6. **Oferta se va depune pentru furnizarea tuturor produselor specificate la pct. 1. 1.**

1.7. Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
2. Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
3. Legea nr. 128/2007 pentru modificarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2007;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 727 din 25 august 2006;
5. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
6. H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 676/2007;
8. O.U.G. nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
9. OUG nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.

10. Ordinul Presedintelui Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizițiilor Publice. nr. 183/ 2006 privind aplicarea dispozitiilor referitoare la contractul de publicitate media, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 979/2006.
11. OUG nr. 72/2009 pentru modificarea si completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 426/2009.
12. H.G. nr. 834/2009 privind modificarea și completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 515/27 iulie 2009;



## 2. Documente de calificare. Documente care însoțesc oferta. Documentele ofertei.

### 2.1 Documentele de calificare.

Ofertantul trebuie să prezinte documentele referitoare la situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, capacitatea tehnică și/sau profesională.

### 2.2. Documente privind situația personală a operatorului economic:

2.2.1. Declarație de eligibilitate (**Anexa 1**); ✓

2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 (**Anexa 2**). ✓

În situația în care documentele prezentate confirmă că ofertantul se încadrează într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG nr. 34/2006 acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

### 2.3. Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

2.3.1. Copia certificatului constatator al ofertantului eliberat de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul în raza căruia acesta are stabilit sediul social, emis în luna în curs sau în luna precedentă ședinței de deschidere a ofertelor, din care să rezulte:

- a) obiectul de activitate al ofertantului include furnizarea produselor ce fac obiectul achiziției;
- b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență.

2.3.2. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură va fi legalizată de un notar public.

### 2.4. Documente privind situația economică și financiară:

2.4.1. Fișă de informații generale (**Anexa 3**). ✓

### 2.5. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională:

2.5.1. Fișă/fișe de informații privind experiența similară (**Anexa 4**). ✓

2.5.2. Dacă este cazul, lista cuprinzând subcontractații. Subcontractații vor completa cu propriile date fișa de informații generale (**Anexa 3**); ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractațiilor propuși. În cazul în care ofertantul nu are subcontractanți va prezenta o declarație din care să rezulte acest lucru. ✓

2.5.3. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt. ✓

2.5.4. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare. ✓

2.5.5. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (**Anexa 5**). ✓

2.5.6. Recomandări din partea altor beneficiari/clienti (minim 3 recomandări). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari/clienti cu care ofertantul a avut încheiate contracte având ca obiect furnizarea produselor de tipul celor oferite. Se vor prezenta în original sau în copie. ✓

2.5.7. Potrivit dispozițiilor art. 11, alin (4) din HG 925/2006, în forma modificată de HG nr 834/2009, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare prevăzute la art. 2.2, art. 2.3, art. 2.4 și art. 2.5 din documentația de atribuire, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul sau legal prin care să confirme că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a cerințelor.

## 2.6. Documentele care însoțesc oferta:

2.6.1 **Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa6**;

2.6.2. **Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2.6.3. Dacă este cazul, acordul de asociere (dacă nu există, se va menționa acest lucru).

**Toate documentele prezentate la 2.6. vor fi prezentate într-un plic distinct, atașat la plicul ofertei.**

## 2.7. Documentele ofertei:

### 2.7.1. Propunerea tehnică .

2.7.1.1. Prezentarea următoarelor date:

- denumirea și caracteristicile produsului oferit;
- denumirea producătorului;
- termenul minim de garanție solicitat de autoritatea contractantă, potrivit prevederilor art. 11.3. din caietul de sarcini al achiziției,
- termenul de livrare solicitat de autoritatea contractantă, potrivit prevederilor art. 11.4. din caietul de sarcini al achiziției,
- condițiile de ambalare.

2.7.1.2. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minimale obligatorii sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

### 2.7.2. Propunerea financiară va conține:

2.7.2.1. Ofertantul trebuie să prezinte:

a) formularul de ofertă (**Anexa 7**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Oferta se va depune oferta pentru întreaga cantitate de produse solicitate la pct. 1.3. din fișa de date.

b) Propunerea financiară va fi prezentată obligatoriu și sub formă de centralizator de prețuri, conform **Anexa 8**.

2.7.2.2 În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima atât în lei cât și în euro prețul total oferit pentru livrarea tuturor produselor. Cursul de schimb va fi cel comunicat de B.N.R., afișat în data de 08.09.2009, respectiv 1EURO = 4,2382 lei/euro.

2.7.2.3. Prețul în lei din ofertă este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de valabilitate a contractului.

2.7.2.4. Prețul ofertei va include toate costurile pentru asigurarea respectării condițiilor tehnice minime specificate în caietul de sarcini al achiziției.

2.8. În cazul în care comisia de evaluare constată că ofertanții au omis să prezinte unul sau mai multe dintre documentele solicitate prin documentația de atribuire referitoare la situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională, sau în declarația pe propria răspundere privind îndeplinirea cerințelor de calificare, astfel cum au fost solicitate în documentația de atribuire, nu au fost menționate unul sau mai multe documente din care să rezulte modul de îndeplinire a cerințelor, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă.

2.9. În cazul în care ofertanții uzează de dreptul prevăzut la 2.5.7 din prezenta documentație de atribuire, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirma îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.



### **3. Specificații referitoare la modul de prezentare a documentelor de calificare, a propunerii tehnice și a propunerii financiare.**

3.1. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnate de către ofertant.

3.2. Documentele care însoțesc oferta, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română. Documentele care însoțesc oferta (scrisoarea de înaintare, dovada constituirii garanției de participare și imputernicirea) se introduc într-un plic netransparent sigilat, atasat plicului ce conține plicurile **“DOCUMENTELE DE CALIFICARE” și “PROPUNERE TEHNICĂ ȘI PROPUNERE FINANCIARĂ”**.

3.3. Documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: “Documentele de calificare”, precum și numele și adresa ofertantului.

3.4. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: “Propunere tehnică și propunere financiară”, precum și numele și adresa ofertantului.

3.5. Documentele ofertei vor fi redactate la mașină sau la calculator și vor fi semnate de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite să reprezinte firmele.

3.6. Fiecare pagină a ofertei va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și va fi numerotată astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 2.2.1. iar ultima pagină “n” va fi cea din cadrul ofertei tehnice și financiare. Toate documentele din cadrul documentației de atribuire vor fi înregistrate într-un opis;

3.7. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.

3.8. Cele două plicuri conținând “Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare” și “Propunere tehnică și propunere financiară” vor fi prezentate în colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea), care va fi marcat în mod vizibil cu următoarele:

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, Sector 3, București Etaj 8 (secretariat).

**OFERTĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FURNIZARE**

de ștampile

**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 22.09.2009, ora 11:00**

3.9. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor alin. 3.8., autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

3.10. Oferta se va trimite prin poștă cu confirmare de primire astfel încât să parvină autorității contractante până în data de 22.09.2009, ora 10:00, cu confirmare de primire, la următoarea adresă a Oficiului Național al Registrului Comerțului: Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București, cod poștal 030837. Ofertantul are dreptul de a depune oferta și direct, la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, etajul 8, (secretariat), Sector 3, București.

3.11. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare sau care este primită de către autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

3.12. Ședința de deschidere va avea loc în data de 22.09.2009, ora 11:00, la sediul: **OFICIULUI NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**: Bulevardul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etajul 8, (sala de ședințe), Sector 3, București.



**3.13. Nu se acceptă oferte alternative.**

#### **4. Modificarea, retragerea și valabilitatea ofertei**

- 4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.
- 4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.
- 4.3. Oferta va avea valabilitate timp de 90 zile de la data deschiderii.

## 5. Criterii pentru atribuirea contractului de achiziție publică

- 5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, pentru toate produsele solicitate, conform criteriului – "pretul cel mai scazut".
- 5.2. Oferta castigatoare va fi cea care întrunește punctajul total cel mai mare rezultat din aplicarea criteriului de atribuire prevăzut la art. 5.1.

## 6. Încheierea, îndeplinirea și finalizarea contractului de achiziție publică

6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, în condițiile prevăzute de art. 205 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul: fie să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

6.3. Garanția de bună execuție, în valoare de 10% din valoarea contractului de servicii, fără TVA, se constituie prin virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București sau prin depunere de numerar la casieria ONRC sau casieriile ORCT, cazuri în care se va atașa o copie a formularului de încasare emis de ONRC sau ORCT, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original.

6.4. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

6.5. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

6.6. În situația în care Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară în favoarea Oficiului Național al Registrului Comerțului, va fi utilizat modelul din Anexa 9.

6.7. Garanția de bună execuție va fi constituită în maxim 3 zile de la data semnării contractului de către parti și va fi valabilă pe toată durata de valabilitate a contractului.

6.8. Garanția de bună execuție se va restitui în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către ofertant a obligațiilor contractuale asumate.

6.9. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.

## 7. Căi de atac

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cu sediul în Strada Stavropoleos nr. 6, Sector 3, București, sau în justiție, în termenele și condițiile prevăzute de OUG nr. 34/2006.

7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 271 din OUG 34/2006. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la art. 270 alin (1), dacă acestea sunt disponibile.

7.4. Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.

## 8. Forme de comunicare

8.1. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea, trebuie să fie transmise în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicarea, transmiterea și stocarea informațiilor se va realiza astfel încât să se asigure integritatea și confidențialitatea datelor respective.

8.4. Documentele scrise pot fi transmise prin oricare din următoarele modalități:

a) prin poștă;

b) prin fax;

c) utilizând ambele modalități de comunicare prevăzute la lit. a) – b).

## 9. Modalitățile de plată

9.1. Plata se va face după livrarea întregii cantități de produse la destinațiile finale, cu OP , în contul deschis la Trezorerie de către ofertant, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data primirii facturii de la furnizor, însoțită de avizele de însoțire a produselor, semnate pentru confirmare de reprezentantii ORCT-urilor.

9.2. Pentru eventualele întârzieri la plata facturii, ACHIZITORUL va plăti penalități pe zi de întârziere, calculate din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.

9.3. Pentru nerespectarea termenului de livrare ofertat FURNIZORUL va plăti penalități pe zi de întârziere calculate la valoarea cantității de produse nelivrate, întârzierea fiind calculată de la data scadentă și până la data recepției cantității de produse nelivrate.

## 10.Recepție cantitativă și calitativă.

10.1. FURNIZORUL se obliga sa furnizeze produsele in termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de furnizare de catre parti si de la data acordarii vizei "Bun de executie".

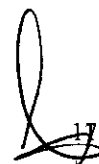
10.2. Livrarea produselor se va face la adresele oficiilor registrului comertului de pe langa tribunale specificate în **Anexa 11**, în cantitățile prevăzute în **Anexa 10**.

10.3. Livrarea se va face pe baza Avizului de însoțire a mărfii semnat de Furnizor si de reprezentantul ORCT, după caz.

10.4. Data livrării se va considera data confirmării Avizului de însoțire a mărfii.

10.5. Riscul produselor pe timpul transportului este in sarcina FURNIZORULUI.

10.6. În cazul în care FURNIZORUL se dovedește incapabil să-și îndeplinească obligațiile asumate în conformitate cu prevederile contractuale, beneficiarul va proceda la rezilierea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție.





## CAIETUL DE SARCINI

### 11. SPECIFICATII TEHNICE MINIME OBLIGATORII

Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele in termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de furnizare. Stampilele vor fi personalizate Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Cluj si Mures.

**Stampilele vor fi cu suport automat si cu tusiera inclusa. Tusiera va fi cu tus albastru.**

**Materialul pe care se executa amprenta este**

- cauciuc natural "AERO" 2.3 MM;
  - rezistent la uzura, la solventi si uleiuri;
  - inodor, non toxic;
- Solicitam minim 1 an garantie pentru placutele executate pe aceste material;**  
**Se graveaza laser si nu se apaltizeaza in urma tusarii;**

#### 11.1. Conditii tehnice obligatorii:

**a) Stampile rotunde – autotusanta, cu diametrul de 30 mm, tusiera cu tus albastru, model Trodat 46030, sau echivalent:**

- 1 bucata "judecator delegat - se va mentiona denumirea Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Cluj , (model conform Anexei 12);

**b) Stampile dreptunghiulare, cu suport automat, tusiera cu tus albastru, dimensiuni dupa cum urmeaza:**

- 8 bucati cu dimensiunea 49x28 mm, model Trodat 4729 MA, sau echivalent -"conform cu exemplarul existent in dosarul din arhiva" cu nr. 3 pentru ORCT Cluj (conform modelelor din Anexa 12 – cap II lit. c);
- 1 bucata cu dimensiunea 68x25 mm, model Trodat 4915, sau echivalent - " intrare - iesire" pentru ORCT Cluj (conform modelelor din Anexa 12 – cap II lit a);
- 1 bucata 48x20 mm, model Trodat 4912, sau echivalent - „admite cererea cu recurs” pentru ORCT Cluj (conform modelului din Anexa 12 – Art 11, lit f).
- 1 bucata cu dimensiunea 55x20 mm, model Trodat 4913, sau echivalent - „incasat"- pentru ORCT Cluj (conform modelelor din Anexa 12 cap II lit m).
- 1 bucata cu dimensiunea 55x20 mm, model Trodat 4913, sau echivalent - „platit” - pentru ORCT Cluj (conform modelelor din Anexa 12 cap II lit n);
- 50 bucati cu dimensiunea 30x8 mm, model Trodat 4810 MA, sau echivalent - „datiera" (conform modelelor din Anexa 12 cap II lit o);
- 1 bucata cu dimensiunea 35x10 mm, model Trodat 4911, sau echivalent - „administrator" - Rusu Viorel Daniel – CNP 1730921125188 (conform modelelor din Anexa 12 Art 10 lit d);
- 10 bucati cu dimensiunea 60x20 mm, model Trodat 4727MA, sau echivalent - „conform cu originalul prezentat de solicitant" pentru ORCT Mures - (conform modelelor din Anexa 12 cap II lit i).

- 1 bucată cu dimensiunea 58x24 mm, model Trodat 4727MA, sau echivalent - „conform cu originalul, semnatura și data” pentru ORCT Mureș- (conform modelelor din Anexa 12 cap II lit j).

**c) Stampile ovale, cu suport automat, cu tusiera inclusă, tusiera cu tus albastru.**

- 4 bucăți stampile ovale, model Trodat 44055, sau echivalent, cu numărul 1, pentru ORCT Cluj (conform modelului din Anexa 12);

- 2 bucăți stampile ovale, model Trodat 44055, sau echivalent, cu numărul 2, pentru ORCT Cluj (conform modelului din Anexa 12);

- 2 bucăți stampile ovale, model Trodat 44055, sau echivalent, cu BPI, pentru ORCT Cluj (conform modelului din Anexa 12);

**Modelele din fiecare stampilă solicitată, se regăsesc în Anexa 12.**

**11.2. Livrare:** Livrarea produselor se va face la sediul Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj și Mureș, aflate în reședința de județ, la adresele specificate în Anexa 11, în cantitățile prevăzute în Anexa 10.

**11.3. Termen de garanție:** minim un an de la data livrării.

**11.4. Termenul maxim de livrare : 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de furnizare și de la data acordării vizei "Bun de executie".**

**11.5.** Ofertantul se obligă să înlocuiască produsele la care s-au identificat vicii ascunse în maxim 5 zile de la data depistării acestora.

**11.6.** Ofertantul se obligă să suporte riscul produselor furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la transport, depozitare și livrare, până în momentul predării acestora beneficiarului.

**11.7.** Produsele oferite vor corespunde din punct de vedere calitativ, al protecției mediului și vor fi avizate conform reglementărilor legale în vigoare pentru introducerea acestora pe piață.

**11.8.** Ofertanții au obligația să precizeze faptul că, la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legislative în vigoare.

**11.9.** Pentru evaluarea respectării cerințelor minime obligatorii, comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertanților prezentarea de mostre ale produselor oferite.

**Autoritatea contractantă își rezervă dreptul, în perioada de evaluare a ofertelor, de a solicita câte o mostră din produsele oferite, în vederea verificării caracteristicilor tehnice minime din prezenta documentație, precum și a aspectului, fără nici o implicare financiară din partea autorității. Mostrele vor fi puse la dispoziție în termen de 24 de ore de la solicitarea scrisă a autorității contractante și vor fi returnate în maxim 10 zile de la data încheierii contractului de achiziție publică.**

**11.10.** În cazul în care, în timpul derulării procedurii de achiziție apar modificări cu privire, exclusiv la înscrisurile de pe amprente de la stampile, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica aceste înscrisuri, dar numai până în momentul acordării vizei «Bun de Executie».

AUTORITATEA CONTRACTANTA

The image shows a handwritten signature in black ink over the text 'AUTORITATEA CONTRACTANTA'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI' around the perimeter and 'MINISTERUL JUSTITIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI' at the bottom. In the center of the stamp is a coat of arms featuring a scale of justice and a sword.

**ANEXA 1**

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al  
\_\_\_\_\_, (denumirea/numele si sediul/adresa  
operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_  
(se precizează data expirării perioadei de  
valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_ (semnătura autorizată)

**ANEXA 2**

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [ se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se inserează data], organizată de ..... [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....

- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

- în ultimii doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată )

**ANEXA 3**

OFERTANTUL:  
(Denumire)

Informații generale

Denumirea:  
Codul fiscal:  
Adresa sediului central:  
Telefon:  
Fax:  
Telex:  
E-mail:  
Certificatul de înregistrare: (numărul, data și locul de înregistrare)  
Obiectul de activitate, pe domenii:  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)  
Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)  
Principala piață a afacerilor:  
Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Data completării:

(Denumire reprezentant),  
(semnătura autorizată)

**ANEXA 4**

OFERTANTUL:  
(Denumire)

**Experiența similară\*)**

Denumirea și obiectul contractului:

Numărul și data contractului:

Denumirea beneficiarului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Țara

Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):  
contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)  
contractant asociat  
subcontractant

Valoarea contractului:

Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

Natura și cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

\*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

(Denumire reprezentant),  
(semnătura autorizată)

\_\_\_\_\_  
(denumire/nume operator economic)

## DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al.....,  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....  
(semnătură autorizată)

**ANEXA 6**

OFERTANTUL: Înregistrat la sediul autorității contractante  
(Denumire)

nr. ....../.....

Scrisoare de înaintare

Către ...

Ca urmare invitației de participare nr..... din (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de \_\_\_\_\_ noi (denumirea ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

Documentul (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de (numărul de copii) copii:

Oferta;

Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:



**ANEXA 7**

OFERTANTUL:  
(Denumire)

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. .... / .....

**Formular de ofertă**

Către ...

a) Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm ..., pentru suma de (*suma în litere și în cifre*) lei, reprezentând (*suma în litere și în cifre*) euro, curs comunicat de BNR afisat în data de 08.09.2009 plătitibilă după furnizarea produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*) lei.

b) Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în regim de urgență, în termenul convenit odată cu acceptarea devizului de către beneficiar.

c) Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (*durata în litere și în cifre*) zile, respectiv până la data de (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

d) Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

e) Alături de oferta de bază (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):  
depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";  
nu depunem ofertă alternativă.

f) Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

În calitate de (*calitatea ofertantului*), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea ofertantului*).

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),  
(*semnătura autorizată*)

**ANEXA 8**

**CENTRALIZATOR DE PRETURI**  
*pentru produse*

Nr. crt. produsului	Denumirea (U.M.) destinatia finala	Cantitatea (U.M.) destinatia finala	Pretul unitar la destinatia finala	Pretul total la adaugata (mii lei)	Taxa pe valoarea (2x3)
0	1	2	3	4	5
1.		mii lei:		miilei:	
				euro:	euro:
2.		mii lei:		mii lei:	
				euro:	euro:
.....		mii lei:		mii lei:	
				euro:	euro:
	<b>TOTAL</b>	mii lei:		mii lei:	
				euro:	euro:

Ofertant,  
 .....  
 (semnatura autorizata)

BANCA

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică \_\_\_\_\_,  
(denumirea contractului)

încheiat între \_\_\_\_\_, în calitate de contractant, și \_\_\_\_\_, în calitate de beneficiar, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea beneficiarului, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_ reprezentând 10 % din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea beneficiarului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

## ONRC

## STAMPILE 2009

## ANEXA 10

Nr crt	PRODUS	REG	CJ	MS
1	Drept intrare-iesire	6.2.a	1	
2	Drept Conf ex din arhiva (nr. 3)	6.2.c	8	
3	Drept Incasat	6.2.l	1	
4	Drept Platit	6.2.m	1	
5	Drept Datiera	6.2.n	50	
6	Ovala Arhiva nr. 1	9.2	4	
7	Ovala Arhiva nr. 2		2	
8	Ovala Arhiva BPI		2	
9	Rotunda judecator delegat	11.1	1	
10	Drept Admite cerere cu Recurs	11.2	1	
11	Administrator – Rusu Viorel Daniel – CNP 1730921125188		1	
12	Drept cf cu original Prezentat de solicitant	6.2.h		10
13	Drept cf cu original/data	6.2.i		1
	<b>TOTAL STAMPILE</b>			<b>83</b>

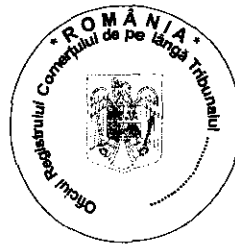
## Anexa 11

BENEFICIAR/PERSOANA DE CONTACT	ADRESA	TELEFON
ORC ALBA-DANA CORCHES	Str. Tudor Vladimirescu, nr. 26 , Alba Iulia	0752.011.301
ORC ARAD-DORINA VALCEANU	Str. Andrei Saguna, nr. 1-3 , Arad	0752.011.305
ORC ARGES-DORINA FRATICA	Str. I. C. Bratianu, nr. 29, Pitesti	0752.011.309
ORC BACAU-LINA RANGA	Str. Stefan cel Mare, nr. 28 , Bacau	0752.011.313
ORC BIHOR-ADELA CARTIS	Str. Stefan Zweig, nr. 11 , Oradea	0752.011.317
ORC BISTRITA-NASAUD-MARIANA BRATAN	B-dul Marasesti nr 2, Bistrita	0752.011.321
ORC BOTOSANI- DANA EPURAS	Str. Victoriei, nr. 18 , Botosani	0752.011.325
ORC BRASOV-CORNELIA DUMITRU	Bd 15 Noiembrie, nr. 86, Brasov	0752.011.329
ORC BRAILA-ELENA BRAGAU	Bd Independentei , nr 18, BI B6, Braila	0752.011.333
ORC BUZAU-VALERICA KROMPACZKI	Bd. Unirii , bl.10 BCD , parter , Buzau	0752.011.337
ORC CARAS-CRISTINA LAZAR	Str. Libertatii, nr. 21 , Resita	0752.011.341
ORC CLUJ- DELIA SABAU	Str. Iasilor , nr. 24, Cluj-Napoca	0752.011.349
ORC CONSTANTA-VICTORIA JITEA	Str. Poporului, nr. 121 A, Constanta	0752.011.353
ORC COVASNA-VERGINICA VIDRASAN	Str. 1 Decembrie 1918, nr. 43 , et. 2, Sf. Gheorghe	0752.011.357
ORC DAMBOVITA-RALUCA TOMESCU	Str. Plt Ditescu Stan, nr 1, Targoviste	0752.011.361
ORC DOLJ-CORNELIA POPESCU	Str. Unirii, nr. 126, Craiova	0752.011.365
ORC GALATI-LUMINITA AIONOAIIEI	Str. Portului, nr. 20, Galati	0752.011.369
ORC GORJ-MARIA CIOBANU	Str. Dobrogeanu Gherea , nr. 11 , Tg. Jiu	0752.011.377
ORC HARGHITA-ELENA BICAJANU	Bd. Timisoarei, nr. 24, Miercurea Ciuc.	0752.011.381
ORC HUNEDOARA-CRISTINA BRANGA	Bd. Decebal, bl. P, mezanin , Deva	0752.011.385
ORC IALOMITA-LIDIA COCOS	Str. Garii, nr. 3 , Slobozia	0752.011.389
ORC IASI-ELENA BUDEANU	Str Gandu, nr 2A, Iasi	0752.011.393
ORC ILFOV-GEORGETA BODALCA	Str. Wilhelm Fildelman, nr. 12, sector 3.	0752.011.397
ORC MARAMURES-VIORICA CAMPAN	Str. Vasile Lucaciu , nr. 82, Baia Mare	0752.011.401
ORC MEHEDINTI-MIHAELA POPESCU	Str. Mihai Eminescu, nr. 6 , Drobeta Tr. Severin	0752.011.405
ORC MURES-MARIA CUPSA	Str. Zagazului, nr. 14 , Tg. Mures	0752.011.409
ORC NEAMT-DOINA POPESCU	Bd. Cuza Voda, nr. 24-26, Piatra Neamt	0752.011.413
ORC OLT-ALINA CUTITOIU	Str. George Poboran , nr. 2, Slatina	0752.011.417
ORC PRAHOVA-ALINA CULEA	Str. VORNICEI, nr 4, Ploiesti	0752.011.421
ORC SATU-MARE-GEORGETA BARAR	Str. Fabricii, nr. 82 , Satu-Mare	0752.011.429
ORC SALAJ-ELENA BELU	Str. Fabricii , nr. 10 , Zalau	0752.011.425
ORC SIBIU-CLAUDIA BANCIU	Str. Dimitrie Cantemir , nr. 20, Sibiu	0752.011.433
ORC SUCEAVA-CRISTINA VIERU	Str. Universitatii , nr. 28A, Suceava	0752.011.437
ORC TELEORMAN-GHEORGHE VALCAN	Str. Confederatiei , nr. 4 , et 2-3, Alexandria	0752.011.441
ORC TIMIS-SILVANA CERNAIANU	Str. Paris , nr. 2A, Timisoara	0752.011.445
ORC TULCEA-GHERGHINA NEDELUCU	Str. Portului, nr. 14, (incinta IBEROM), Tulcea	0752.011.449
ORC VASLUI- Ciprian Suculiuc	Str. Alecu Donici , nr. 16 , Vaslui	0752.011.453
ORC VALCEA-VERGINICA CHELARU	Str. Carol I , nr. 17 , Ramnicu Valcea	0752.011.457
ORC VRANCEA-NICOLETA ISTICIOAEA	Str. Mihail Kogalniceanu , nr. 21 A , Focsani	0752.011.461
ORC BUCURESTI-ADRIANA DUMITRESCU	Str. Intrarea Sectorului nr 1, sector 3, Bucuresti	0752.011.467
ORC CALARASI-IOANA SARA	Prelungirea Bucuresti, nr. 7, bl. C 20, et. 1, Calarasi	0752.011.345
ORC GIURGIU-AURELIA EFTIMIE	Str. Vlad Tepes, bl. MUV 2, mezanin, Giurgiu	0752.011.373
ONRC - VALENTIN VLADU	Bd. Unirii , nr. 74 , bl. J3b, tronson II + III , et.6, sector 3 , Bucuresti	0752.011.474

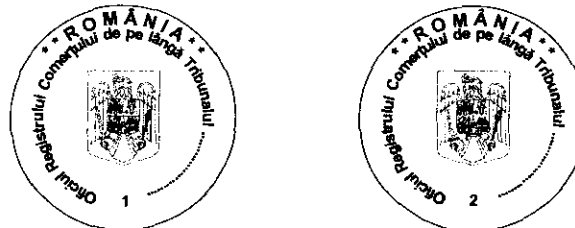
● **MODELE ȘTAMPILILE PENTRU  
OFICIILE REGISTRULUI COMERȚULUI  
DE PE LÂNGĂ TRIBUNALE**

I. Ștampile rotunde ORC:

a) MODEL NR. 1 - ștampila rotundă cu \*



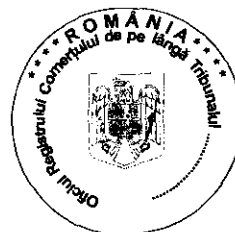
b) - MODEL NR. 2 - ștampila rotundă cu \*\*



c) - MODEL NR. 3 - ștampila rotundă cu \*\*\*



d) - MODEL NR. 4 - ștampila rotundă cu \*\*\*\*



k) Model șampilă dreptunghiulară 11

<b>OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI</b>	
VIZAT COMPARTIMENT	
.....	
CERTIFICAT ÎN PRIVINȚA REALITĂȚII REGULARITĂȚII ȘI LEGALITĂȚII	
NUMELE.....	
DATA	SEMNĂTURA

l) Model șampilă dreptunghiulară 12

MINISTERUL JUSTIȚIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI
O.N.R.C.
<b>ÎNCASAT</b>

m) Model șampilă dreptunghiulară 13

MINISTERUL JUSTIȚIEI ȘI LIBERTĂȚILOR CETĂȚENEȘTI
O.N.R.C.
<b>PLĂTIT</b>

n) Model șampilă dreptunghiulară 14


<b>zz.ll.aaaa</b>
-------------------

o) Model șampilă dreptunghiulară 15

O.N.R.C. DOCUMENT E-FORMS
------------------------------

## OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNAL


a) Model șampilă dreptunghiulară 1

	<b>OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL</b> .....
	Nr. intrare/ieșire:.....
	Data: .....


b) Model șampilă dreptunghiulară 2

<b>ANULAT TAXA DE TIMBRU</b>
------------------------------


c) Model șampilă dreptunghiulară 3

	<b>OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL</b> .....
	<b>zz.ll.aaaa</b>
Conform cu exemplarul existent în dosarul din arhivă	
Semnătura.....	
Nr. ...	


d) Model ștampilă dreptunghiulară 4

	OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL
	Compartiment de Asistență DARE DE DATĂ CERTĂ nr. ....din.....
Eu .....	
consilier juridic, dau dată certă prezentului înscris.....	
..... prezentat de.....	
domiciliat în....., identificat cu.....	
emis la data de ..... Semnătura.....	

e) Model ștampilă dreptunghiulară 5

	OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL
	COD UNIC DE ÎNREGISTRARE Nr..... NR. DE ORDINE ÎN REGISTRUL COMERTULUI .....

f) Model ștampilă dreptunghiulară 6

	OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL
	COD UNIC DE ÎNREGISTRARE Nr..... NR. DE ORDINE ÎN REGISTRUL COMERTULUI .....


g) Model ștampilă dreptunghiulară 7

	OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL
	COD UNIC DE ÎNREGISTRARE Nr..... NR. DE ORDINE ÎN REGISTRUL COMERTULUI .....

h) Model ștampilă dreptunghiulară 8

<b>DUPLICAT</b> D....
--------------------------


i) Model ștampilă dreptunghiulară 9

	OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL
	<b>zz.ll.aaaa</b> Conform cu originalul prezentat de solicitant Semnătura: ..... Nr.....

j) Model ștampilă dreptunghiulară 10

	OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL
	<b>zz.ll.aaaa</b> Conform cu originalul Semnătura.....

k) Model ștampilă dreptunghiulară 11

	EXPEDITOR: OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL
	..... ..... .....



l) Model șampilă dreptunghiulară 12

<b>OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL</b> .....	
<b>VIZAT COMPARTIMENT</b> .....	
<b>CERTIFICAT ÎN PRIVINȚA REALITĂȚII REGULARITĂȚII ȘI LEGALITĂȚII</b>	
<b>NUMELE.....</b>	
<b>DATA</b>	<b>SEMNĂTURA</b>

m) Model șampilă dreptunghiulară 13

<b>OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL</b> .....
<b>ÎNCASAT</b>

n) Model șampilă dreptunghiulară 14

<b>OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI DE PE LĂNGĂ TRIBUNALUL</b> .....
<b>PLĂTIT</b>

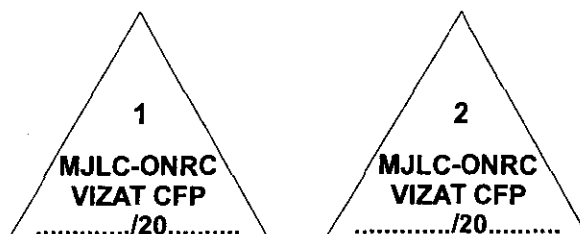
o) Model șampilă dreptunghiulară 15

<b>zz.ll.aaaa</b>
-------------------

p) Model șampilă dreptunghiulară 16

<b>ORCT+prefix auto județ NR.....</b>
<b>DOCUMENT E-FORMS</b>

### Ștampile triunghiulare ONRC



### Ștampile ovale ONRC

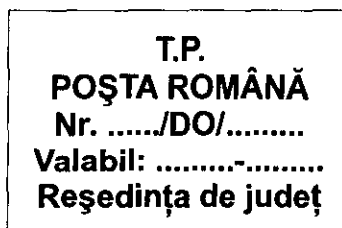


## Ștampile ovale ORCT



## Modele de ștampile dreptunghiulare pentru simplificarea activității (Art. 10)

a)



b)



c)



d)



## Modele de ștampile folosite de judecătorul delegat (Art. 11)

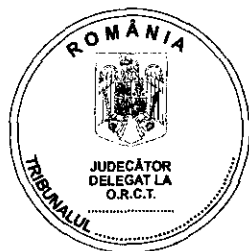
e)



f)



g)



## Contract de furnizare produse

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### Preambul

**Art. 1.** În temeiul O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006 cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

### între

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Sector 3, telefon./fax 316.08.04,316.08.03 cod 14942091, cont nr. R046TREZ7005025XXX000276, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin Director General Adriana Luminița IACOB și Director Economic Georgeta BĂLAN în calitate de ACHIZITOR,

și

....., cu sediul în ....., nr ....., sector ....., telefon ....., fax ....., număr de înmatriculare în registrul comerțului J....., cod fiscal ....., cont ....., deschis la ....., reprezentata prin ....., în calitate de FURNIZOR, pe de altă parte,

### Art. 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b) achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e) servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g) destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h) termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i) forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### **Art. 3. Interpretare**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unor prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **Art. 4. Obiectul principal al contractului**

4.1. – Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze ....., în perioada/periodele convenite, produsele definite în prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

### **Art. 5. Prețul contractului.**

5.1.- În prețul contractului este inclusă și valoarea transportului și asigurarea produselor de la sediul Furnizorului până la destinația finală, conform Anexei .....

5.2.- Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract de furnizare, respectiv suma de: ..... lei, fără TVA, echivalentul a ..... euro, fără TVA, la care se adaugă ..... lei reprezentând 19% cota T.V.A, respectiv ..... euro TVA.

5.3. - Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata de derulare a contractului.

### **Art. 6. Durata contractului**

6.1. Contractul de furnizare intră în vigoare la data ..... și este valabil până la data încheierii obligațiilor contractuale.

### **Art. 7. Executarea contractului**

7.1 Executarea contractului începe de la data ....., dar nu mai târziu de data de .....

### **Art. 8. Documentele contractului**

8.1. Documentele contractului sunt:

.....

### **Art. 9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1 Furnizorul se obligă:

a) să livreze și să transporte, la sediul ACHIZITORULUI produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, într-o singură tranșă, însoțite de certificatul de garanție și avizul de expediție;

b) să suporte riscul contractului până la predarea produselor, confirmată prin semnarea Avizului de însoțire a mărfii, de către ACHIZITOR;

c) să remedieze complet sau, după caz, să înlocuiască produsele ce prezintă defecte ca urmare a transportului, proiectului, materialelor, manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a FURNIZORULUI, în termenul de garanție a produselor sau în termenul prevăzut la art. ...., după caz;

9.2. Furnizorul se obligă să livreze produsele în termen de ..... zile lucrătoare, începând cu ziua imediat următoare semnării contractului.

9.3. Furnizorul se obliga sa despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

(i) – reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate) legate sau în legătura cu produsele livrate.

(ii) – daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor.

## **Art. 10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1. - Achizitorul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract;

10.2. - Achizitorul se obligă:

- a) să recepționeze produsele din punct de vedere cantitativ și calitativ.
- b) să preia paza juridică a mărfii livrate începând din momentul recepției cantitative;
- c) să asigure acces liber personalului FURNIZORULUI în locațiile ACHIZITORULUI;
- d) să recepționeze produsele pe baza Avizului de însoțire a mărfii semnat de Furnizor și de reprezentantul Oficiului Național al Registrului Comerțului. La livrare, produsele vor fi însoțite de Certificatul de calitate pentru produsele livrate. În situația în care se constată neconformități calitative, Achizitorul va întocmi un Proces verbal de constatare deficiente iar furnizorul are obligația de înlocuire, în 48 de ore, produsele neconforme, data recepției fiind considerată data înlocuirii produselor. Plata se va efectua după recepția cantitativă și calitativă a produselor (inclusiv a celor înlocuite ca fiind neconforme).

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim ...zile, calculate pe zile libere, de la data primirii facturii furnizorului, prin ordin de plată și este condiționată de anexarea, în fotocopie, la factura fiscală a avizului de însoțire a mărfii și procesele verbale de recepție cantitativă și calitativă (inclusiv a celor înlocuite ca fiind neconforme).

10.4. Achizitorul își rezerva dreptul de a decala termenul prevăzut la art. .... fără a fi supus prevederilor art. .... în condițiile în care nu are posibilități legale (bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pe 2009) de a efectua plata în trezorerie.

## **Art. 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce penalități în cuantum de ..... % pe zi de întârziere, calculate la valoarea cantității de produse nelivrate, întârzierea fiind calculată de la data scadenței și până la data recepției cantității de produse nelivrate.

11.2. - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul prevăzut la art. ...., va plăti penalități de .....% pe ziua de întârziere calculate din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.

11.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune - interese.

11.4. - Contractul de furnizare se considera desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă, prezenta clauză fiind un pact comisoriu de grad IV în următoarele cazuri:

- a) dizolvarea, lichidarea, declanșarea procedurii falimentului;
- b) nerespectarea oricărei clauze agreeate de părți prin încheierea prezentului contract;
- c) neconstituirea în termen a garanției de bună execuție.

## **Clauze specifice**

### **Art. 12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 - În conformitate cu art. 89 alin. 2 din HG 925/2006 se constituie garanție de bună execuție în cuantum de ..... % din valoarea contractului de furnizare, fără TVA, respectiv ..... lei .

12.2. Garanția de bună execuție se va constitui prin Scrisoare de garanție bancară de bună execuție în termen de 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului, dar nu mai târziu de la data începerii executării acestuia conform prevederilor de la art. ...., cu termen de valabilitate .... de zile.

12.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește obligațiile, nu livrează sau livrează cu întârziere sau necorespunzător, încălcându-și obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4. Garanția de buna execuție se eliberează în termen de ..... zile de la data semnării, fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție calitativă a produselor și plata facturii finale, dacă nu au fost emise pretenții asupra ei.

12.5. Garanția produselor este distinctă de garanția de buna execuție.

12.6. În perioada de garanție FURNIZORUL va asigura, pe cheltuială proprie, remedierea tuturor defectărilor care au apărut din vina furnizorului.

### **Art. 13. Recepție**

13.1. ACHIZITORUL sau reprezentantul său are obligația de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini și din oferta tehnică.

13.2. Recepția cantitativă și calitativă a produselor se va face la destinația finală, respectiv la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului în prezența comisiei de recepție a autorității contractante pe baza avizului de expediție a mărfii și a personalului pus la dispoziție de furnizor și vor fi urmărite în principal:

- cantitatea livrată să corespundă cantității ce face obiectul prezentului contract și este prevăzută în Caietul de sarcini;
- caracteristicile tehnice ale produselor livrate trebuie să corespundă cerințelor tehnice din Caietul de sarcini;

13.3. Eventualele neconformități sau diferențe cantitative și calitative constatate la recepție, vor fi cuprinse într-un proces-verbal de constatare deficiențe care va crea obligativitatea pentru Furnizor de a înlocui în termen de maxim ..... de ore de la data semnării acestuia produsele neconforme. În acest caz, pentru produsele livrate și care îndeplinesc cerințele achizitorului se va întocmi un proces-verbal de recepție cantitativă parțială a mărfii livrate.

13.4. Dacă furnizorul nu a remediat în termenul prevăzut la art. .... eventualele diferențe cantitative și calitative constatate de achizitor ori dacă vreunul din produsele inspectate și/sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să-l respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a înlocui produsele refuzate, sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice;

13.5. - Prevederile clauzelor 13.3. - 13.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

13.6. - În cazul în care Furnizorul se va dovedi incapabil de a înlocui în termen de maxim ..... de ore produsele neconforme, Achizitorul își rezervă dreptul de a revoca contractul cu reținerea garanției de bună execuție.

### **Art. 14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

14.1. - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, în termenul prevăzut la art. ...., din prezentul contract.

14.2. - Furnizorul suportă cheltuielile financiare generate de pierderea, distrugerea, deteriorarea, furtul produselor în timpul transportului și livrării, caz în care, subzistă obligația de a asigura livrarea produselor în termenul stabilit la art. .... și aceasta fără a conduce la modificarea prețului contractului.

14.3 - Furnizorul suportă cheltuielile financiare generate de transportul tur-retur al produselor neconforme.

14.4 - La livrare, produsele vor fi însoțite de Certificatul de calitate pentru produsele livrate și Avizul de însoțire a mărfii cu următoarele mențiuni: denumirea produsului, cantitatea, prețul unitar fără TVA, semnătura Furnizorului și semnătura de primire a Achizitorului, stampila și data când se recepționează marfa.

14.5 - Livrarea produselor se consideră încheiată la data semnării avizului de însoțire a mărfii dacă nu sunt probleme din punct de vedere calitativ, caz în care se va întocmi proces verbal de recepție calitativă de către reprezentantul achizitorului.

### **Art. 15. Ambalare și marcare**

15.1. Furnizorul are obligația de a ambala produsele conform propunerii tehnice din oferta.

### **Art. 16. Amendamente**

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **Art. 17. Subcontractanți.**

Art.17.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care a semnat contractul cu achizitorul.

Art.17.2. – (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu contractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

Art.17.3. – (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

Art.17.4. – Prestatorul poate schimba orice subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

### **Art. 18. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

18.1. - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în termenul prevăzut la art. ....

18.2. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități conform art. ....

### **Art. 19. Caracterul confidențial al contractului**

19.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

19.2. Dezvăluirea oricărei informații în afară de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

19.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- a) informația intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- b) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- c) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- d) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

### **Art. 20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie Județeană sau a municipiului București.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **Art. 21. Soluționarea litigiilor**

21.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve amiabil orice divergență contractuală litigiul se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din România.

21.3 – Documentația de atribuire elaborată de achizitor și oferta emisă de furnizor, vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

#### **Art. 22. Limba care guvernează contractul**

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **Art. 23. Comunicări**

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii de către cealaltă parte.

#### **Art. 24. Legea aplicabilă contractului**

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24.2. Documentația de atribuire emisă de ACHIZITOR, inclusiv Caietul de sarcini, și oferta financiară și tehnică emisă de FURNIZOR, vor servi interpretării clauzelor contractuale în caz de divergență

#### **25. – Dispoziții finale**

25.1. Derularea prezentului contract va fi urmărită de ..... din cadrul ONRC.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi ....., în ..... exemplare, de o valoare egală, din care .... exemplar pentru Furnizor și ..... pentru Achizitor și conține ..... pagini, la care se .....

**ACHIZITOR**

**FURNIZOR**

**Notă: Prezentul reprezintă un draft iar Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire.**