



MINISTERUL JUSTIȚIEI

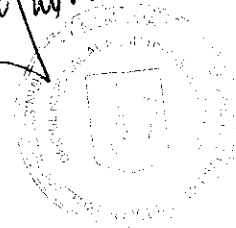
13195/13.04.10.

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837

Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091;

**AUTORITATEA
CONTRACTANTĂ**



DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI pentru

Servicii de reparare și întreținere a sistemului automat de detecție,
alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200
din dotarea sediului central al Oficiului Național al Registrului Comerțului

(cod CPV 50413200-5)

Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului pentru achiziția publică de servicii de reparare și întreținere a sistemului automat de detectie, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 (cod CPV 50413200-5).



1. INTRODUCERE

1.1. Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cod fiscal: 14942091

Adresa: B-dul Unirii nr. 74, Bl. J3b, Tr. II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04, Fax: 021-316.08.03

E-mail: onrc@onrc.ro

Persoana de contact: Valentin VLADU

Telefon: 021.316.08.09

Fax:021.316.08.08.

E-mail: valentin.vladu@onrc.ro

(1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice clarificare solicitată într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la aceste solicitări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

(2) În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut în alin. (1), aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

1.2 Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: fonduri bugetare.

1.3 Obiectul contractului: Servicii de reparare și întreținere a sistemului automat de detectie, alarmare si stingere incendiu cu gaz FM 200 **din dotarea sediului central al Oficiului Național al Registrului Comerțului (cod CPV 50413200-5).**

Locația de prestare a serviciilor: sediul central al Oficiul Național al Registrului Comerțului .

1.4. Ofertanții vor depune oferta pentru toate serviciile menționate în caietul de sarcini.

1.5. Atribuirea contractului se va face pentru toate serviciile .

1.6. Procedura aplicată: **cerere de oferta, cu etapa finala licitație electronica.**

La faza finală de licitație electronică pot participa numai operatorii economici care sunt înregistrați în SEAP și care, după evaluarea inițială a ofertelor depuse la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului, au primit din partea autorității contractante invitație on-line de participare la faza finală de licitație electronică prin intermediul SEAP.

În cazul în care ofertantul nu figurează înregistrat în SEAP, conform prevederilor art. 44 alin 2 din H.G. 1660/2006 cu modificările și completările ulterioare, oferta depusă în cadrul acestei proceduri nu va putea fi luată în considerare.

Informațiile care vor fi disponibile ofertanților pe parcursul desfășurării licitației electronice sunt:

- prețurile sau valorile noi prezentate în cadrul licitației;

- numărul de participanți înscriși;

Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este prețul în lei, fără TVA, ofertat pentru întreaga cantitate de produse.

Numărul rundelor de licitație:2.

Durata runde de licitare: 1 zi.



Licitația electronică se va încheia după terminarea rundeii a 2-a de licitare.

- 1.8. Nu se admite depunerea de oferte alternative.
- 1.9. Durata contractului de servicii: contractul intra în vigoare la data semnării acestuia și va avea valabilitate până în data de 31.12.2010.

Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractului pe o perioadă de până la 4 luni de la data expirării duratei inițiale, în conformitate cu art. 6, alin. (3) din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu condiția existenței resurselor financiare ce pot fi alocate cu această destinație.

- 1.10. Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:
 - a) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
 - b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - c) Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării IMM-urilor, cu modificările și completările ulterioare;



2. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI

2.1. **Documentele de calificare.** Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională și capacitatea economico-financiară.

2.2. **Documente privind situația personală a operatorului economic.**

2.2.1. Declarație de eligibilitate (**Anexa 1**) referitoare la faptul că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani;

2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 (**Anexa 2**).
În situația în care documentele prezentate confirmă că ofertantul se încadrează într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG nr. 34/2006 acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.2.3. Declarație privind calitatea de participant la procedură (**Anexa 3**).

2.2.4. Certificat de atestare fiscală pentru bugetul de stat și contribuțiile sociale, eliberat de către unitățile teritoriale ale MFP, în termen de valabilitate, în original/copie legalizată.
Originalul se va returna la deschiderea ofertelor sau ulterior, la cerere.

2.2.5. Certificat impozite și taxe locale , în termen de valabilitate;

2.2.6. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la art. 2.2.4 și 2.2.5, acesta are obligația să prezinte o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în țara în care este stabilit. Dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, ofertantul va prezenta o declarație autentică, dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale, cu competențe în acest sens.

Dacă este cazul, declarația va fi însoțită de traducere realizată de un traducător autorizat a cărui semnătura va fi legalizată de un notar public.

2.3. **Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.**

2.3.1. Certificat constatator, în copie, emis în luna în curs sau luna anterioară datei ședinței de deschidere a ofertelor, de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să reiasă:

a) faptul că ofertantul are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire (sau echivalent);

- b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.
- 2.3.2. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătura va fi legalizată de un notar public.

2.4. **Documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională.**

- 2.4.1. Fișă de informații generale (**Anexa 4**).
- 2.4.2. Fișa/fișe de informații privind experiența similară (**Anexa 5**). Ofertantul trebuie să facă dovada că a îndeplinit cel puțin un contract de valoare egală cu valoarea estimată a contractului care face obiectul prezentei proceduri de achiziție.
- 2.4.3. a. În cazul în care ofertantul are subcontractanți, va prezenta o listă a acestora, partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși.
b. În cazul în care nu are subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza aceasta prin completarea unei declarații pe proprie răspundere din care să rezulte acest lucru.
- 2.4.4. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt.
- 2.4.5. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.
- 2.4.6. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (**Anexa 6**).
- 2.4.7. Recomandări din partea altor beneficiari/clienti (minim 1 recomandare). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari/clienti cu care ofertantul a avut încheiate contracte având ca obiect prestarea de servicii de același tip cu cele care fac obiectul prezentei licitații. Se vor prezenta în original sau copie. Originalele se vor returna în ședința de deschidere a ofertelor.
- 2.4.8. Informații referitoare la personalul angajat și la cadrele de conducere de care dispune ofertantul. Se completează **Anexa 7**, care conține informații privind numărul mediu al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.
- 2.4.9. Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului. În plus se va preciza modul de asigurare cu mijloace fixe și echipamente necesare pentru îndeplinirea contractului.

În documentul prezentat se va explicita:

- a) modul cum se face asigurarea personalului de specialitate care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului - număr personal, studii, pregătire profesională;
- b) menționarea modului cum este asigurată pregătirea personalului, existența de



- certificări în domeniu, nivelul de pregătire și cursuri efectuate detaliate pe categoriile de produse și servicii aferente care fac obiectul procedurii la care participă;
- c) mijloacele fixe, echipamentele tehnice de care poate dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. În plus se va explicita modul cum se face asigurarea (în dotare proprie, prin contracte sau convenții de închiriere etc.) cu echipamente, utilaje, mijloace fixe și alte dotări care sunt considerate strict necesare pentru îndeplinirea contractului, inclusiv pentru subcontractanți.
- 2.4.10. Informațiile solicitate la pct. 2.4.9 vor fi precizate într-o declarație pe proprie răspundere a ofertantului. În cazul în care ofertantul asigură serviciile prin subcontractanți vor fi precizate aceste informații și pentru firmele subcontractante.
- 2.4.11. Autorizația (licența de funcționare a societății, atestat, etc) pentru lucrări de întreținere și reparații la sisteme de detecție, alarmare și stingere incendiu cu gaz - emisă de către Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă - în termen de valabilitate, în original (sau copie legalizată) și o copie. Originalul (sau copia legalizată) se va returna ofertanților, la cerere.
- 2.4.12. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. Dispozițiile art. 190 alin 2 din OUG nr. 34/2006 ale art. 111 din HG nr. 925/2006 se aplica corespunzător.
- 2.4.13. În situația în care un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea tehnică și profesională a unei/unor terțe persoane, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează în condițiile art. 190 alin 2 din OUG nr. 34/2006.
- 2.4.14. Mai multe persoane juridice sau fizice au dreptul de a se asocia în scopul depunerii unei oferte comune. Autoritatea contractantă va solicita ca asocierea să fie legalizată în situația în care oferta comună este declarată câștigătoare. În cazul asocierii mai multor prestatori, cerințele privind situația personală și cele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie să fie îndeplinite prin cumul de grupul de asociați.
- 2.4.15. Documente în termen de valabilitate, emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității:
- Certificat ISO SR EN 9001 sau echivalent pentru ofertant.
- Certificatul se va prezenta în copie certificată conform cu originalul.
- În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat la acest punct, va fi acceptată orice altă probă sau dovadă care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.
- În cazul în care ofertantul se afla în curs de certificare, cerința se considera îndeplinită dacă acesta va face dovada certificării până cel târziu la data adoptării deciziei de atribuire.
- 2.4.16. Potrivit dispozițiilor art. 11, alin (4) din H.G. nr. 925/2006, în forma modificată de H.G. nr. 834/2009, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare prevăzute la art. 2.2, art. 2.3 și art. 2.4 din documentația de atribuire, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul său legal prin care să confirme că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în

care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a cerințelor.

2.5. Documentele care însoțesc oferta.

- 2.5.1. **Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa 8**. În cazul asociațiilor, scrisoarea de înaintare va fi întocmită de către cel desemnat prin acordul de asociere să angajeze asociația în relațiile contractuale cu Autoritatea contractantă.
- 2.5.2. **Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- 2.5.3. Acordul de asociere (dacă este cazul)- in situatia prevazuta la art. 2.4.14.
- 2.5.4. **Garanția pentru participare** – nu este cazul

Toate documentele până la 2.5. vor fi prezentate într-un plic distinct, atașat la plicul ofertei

2.6. Documentele ofertei:

- 2.6.1. **Propunerea tehnică.** Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va conține toate elementele solicitate la pct. 2.7.
- 2.6.2. **Propunerea financiară** va conține toate elementele solicitate la pct. 2.8.

2.7. Propunerea tehnică va conține obligatoriu:

- 2.7.1. O descriere detaliată a serviciilor oferite, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, însoțită, dacă este cazul, de documentația tehnică aferentă.
- 2.7.2. Termenele de efectuare a serviciilor care fac obiectul licitației.
- 2.7.3. Timpuri de răspuns (constatare a defectiunii) la solicitările autorității contractante, timpuri de remediere a defectiunii
- 2.7.4. Orar de preluare solicitări de intervenție în București .
- 2.7.5. Garanția acordată pieselor si manoperei.
- 2.7.6. Lista pieselor de schimb .
- 2.7.7. Certificate, agremente și orice alte asemenea documente.
- 2.7.8. Alte informații considerate semnificative de ofertant pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
- 2.7.9. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minimale obligatorii sau a altor cerințe obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconformă.

2.8. Propunerea financiară:

- 2.8.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (**Anexa 10**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și centralizatorul de prețuri.
- 2.8.2. Propunerea financiară va conține toate costurile – directe și indirecte, iar prețurile vor fi înscrise în centralizatorul de prețuri – anexa la oferta:
- P_{RTL} - pret unitar in lei, fara TVA a efectuării reviziei tehnice lunare (RTL) potrivit caietului de sarcini ,precum și taxa pe valoare adăugată ;
 - P_{RTT}- pret unitar in lei a efectuării reviziei tehnice trimestriale (RTT) potrivit caietului de sarcini, fără TVA ,precum și taxa pe valoare adăugată ;
 - P_{RTA}- pret unitar in lei , fara TVA a efectuării reviziei tehnice anuale (RTA)



potrivit caietului de sarcini, precum și taxa pe valoare adăugată ;

- P_{IC}- pretul unitar în lei, fara TVA pentru ora de manopera tehnologica (si care contine toate cheltuielile directe si indirecte) pentru efectuarea interventiei la cererea beneficiarului potrivit celor prevazute in caietul de sarcini.
- pretul unitar al principalelor materiale/componente/piese de schimb, originale sau compatibile, în EURO fără TVA, pentru fiecare tip de materiale/echipamente/piese schimb ; acest pret va fi exprimat si in lei, fara TVA, la cursul de schimb comunicat de BNR in data de 06.04.2010, respectiv 4,0967 lei/EURO.

2.8.3 În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractului de achiziție publică, ofertantul are obligația de a exprima prețurile atât în lei cât și în EURO. Cursul de schimb va fi cel comunicat de BNR în data de 06.04.2010, respectiv 4,0967 lei/EURO.

2.8.4. Prețul în lei (pentru reviziile tehnice periodice) si prețurile unitare în EURO al materialelor/echipamentelor/pieselor de schimb din ofertă este ferm și nu poate fi modificat la încheierea contractului de achiziție publică și nici ulterior, pe toată durata derulării contractului, indiferent de modul în care se va efectua plata.

2.9. Comisia de evaluare poate solicita clarificări și completări în condițiile prevăzute de O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare .

2.10. În situația în care ofertantul nu și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetele componente ale bugetului general consolidat, a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri, inclusiv cele locale, ofertantul va fi exclus din procedura de atribuire. Acest drept al Autorității contractante de a exclude din procedura de atribuire ofertanții care nu și-au îndeplinit obligațiile bugetare este prevăzut în art. 181, lit c) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

2.11. În cazul în care ofertanții uzează de dreptul prevăzut la pct. 2.4.16 din prezenta documentație de atribuire, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele / documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea Autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.



3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE

- 3.1. Documentele care însoțesc oferta - scrisoarea de înaintare, împuternicirea, documentul ce atestă constituirea garanției de participare -, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și trebuie să fie semnate de către ofertant.
- 3.2. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română. Documentația tehnică relevantă poate să fie în limba engleză. Celelalte documente redactate în alte limbi decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.
- 3.3. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi scrise la mașină sau la calculator și vor fi semnate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite.
- 3.4. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară nu vor conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.
- 3.5. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente care însoțesc oferta și documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.6. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.7. Cele 2 plicuri conținând "Documente care însoțesc oferta și documente de calificare" și "Propunere tehnică și propunere financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea ofertantului) și marcat în mod vizibil cu următoarele:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București
Etaj 8, secretariat
Cod poștal 030837

CERERE DE OFERTA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE:

Servicii de reparare și întreținere a sistemului automat de detectie, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 29.04.2010, ora 12:00.

- 3.8. Dacă coletul nu este marcat conform prevederilor art. 3.7, Autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate în cazul în care oferta se rătăcește.
- 3.9. Oferta se depune până la data de **29.04.2010, ora 10:00** la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etaj 8 - secretariat, sector 3, București. Oferta se poate trimite și prin poștă, cu confirmare de primire, la aceeași adresă, cu condiția de a ajunge înainte de data și ora menționată în acest articol.
- 3.10. Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată la art. 3.7 și 3.9

sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschise.

- 3.11. Ședința de deschidere va avea loc în data de **29.04.2010, ora 12:00**, la:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București

Etaj 8, sala de ședințe

- 3.12. Nu se acceptă oferte alternative.

4. MODIFICAREA, RETRAGEREA ȘI VALABILITATEA OFERTEI

- 4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.
- 4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.
- 4.3. Oferta este valabilă timp de 90 zile de la data deschiderii.



5. CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, pentru toate serviciile solicitate, conform criteriului – "prețul cel mai scăzut".

5.2 Algoritmul de calcul al pretului ofertat : $P_F = 90\% \times P_M + 10\% \times P_{ps}$

$$8 \times P_{RTL} + 3 \times P_{RTT} + 1 \times P_{RTA} + 16 \times P_{IC} = P_M$$

unde următoarele simboluri se regasesc in centralizatorul anexa la oferta :

- P_F = pretul final ofertat;
- P_M = pret total manopera;
- P_{RTL} = pretul unitar al unei revizii tehnice lunare;
- P_{RTT} = pretul unitar al unei revizii tehnice trimestriale;
- P_{RTA} = pretul unitar al unei revizii tehnice anuale;
- P_{IC} = pretul unitar al orei de manopera tehnologica;
- P_{ps} = pret total al pieselor de schimb ca suma a preturilor unitare, mai putin pretul unitar al agentului de stingere;

Prețurile care se compară în vederea alocării punctajului sunt cele oferite, exclusiv T.V.A.

5.3. La faza finală de licitație electronică pot participa numai operatorii economici care sunt înregistrați în SEAP și care, după evaluarea inițială a ofertelor depuse la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului, au primit din partea autorității contractante invitație on-line de participare la faza finală de licitație electronică prin intermediul SEAP.

În cazul în care ofertantul nu figurează înregistrat în SEAP, conform prevederilor art. 44 alin 2 din H.G. 1660/2006 cu modificările și completările ulterioare, oferta depusă în cadrul acestei proceduri nu va putea fi luată în considerare.

Informațiile care vor fi disponibile ofertanților pe parcursul desfășurării licitației electronice sunt:

- prețurile sau valorile noi prezentate în cadrul licitației;
- numărul de participanți înscriși;

Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este prețul în lei, fără TVA, ofertat pentru întreaga cantitate de produse.

Numărul rundelor de licitație: 2.

Durata rundeii de licitare: 1 zi.

Licitația electronică se va încheia după terminarea rundeii a 2-a de licitare.



5. ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

- 6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare.
- 6.2. Semnarea contractului se va face în termenul de valabilitate a ofertei.
- 6.3. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui în lei **garanția de bună execuție**, în cuantum de 5% din valoarea anuală a contractului de achiziție publică, fără TVA (constituită în acest caz ca suma $8xP_{RTL} + 3xP_{RTT} + 1xP_{RTA} + 16xP_{IC} = P_M$, unde P_x sunt explicitate la art 5.2). Aceasta se constituie prin scrisoare de garanție bancară (**Anexa 11**), virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, caz în care ofertantul va prezenta o copie a OP, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la finalizarea contractului de prestări servicii.
- 6.4. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.
- 6.5. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.
- 6.6. În cazul în care serviciile nu pot fi asigurate conform condițiilor precizate de ofertant odată cu depunerea ofertei, acesta are obligația de a proba faptul că a apărut o situație de forță majoră care l-a împiedicat să își îndeplinească obligația. Oficiul Național al Registrului Comerțului poate în acest caz fie să înceteze contractul dacă neîndeplinirea obligațiilor afectează grav activitatea registrului comerțului, fie să onoreze în continuare contractul încheiat, cu diminuarea corespunzătoare a facturii și perceperea de penalități.
- 6.7. Contractul se va întocmi de Oficiul Național al Registrului Comerțului și, după semnarea de către reprezentanții săi legali, se va transmite către prestator pentru perfectarea semnăturilor, însoțit de o adresă de înaintare.
- 6.8. Prestatorul are obligația de a semna contractul, de a-l înregistra în registrul propriu și de a-l remite Oficiului Național al Registrului Comerțului, însoțit de garanția de bună execuție, în termen de maxim 7 zile (calculat în conformitate cu dispozițiile Codului de Procedură Civilă) de la data înregistrării acestuia la Autoritatea contractantă.
- 6.9. Părțile au obligația de a nota numărul și data înregistrării contractului pe prima pagină a acestuia.
- 6.10. Data înregistrării contractului de către Prestator, semnat de către părți, reprezintă data intrării în vigoare a acestuia, dată care se va consemna pe ultima pagină a contractului.
- 6.11. Garanția tehnică este diferită de garanția de bună execuție.
- 6.12. Prestatorul va acorda garanție tehnică astfel :
 - 30 zile pentru manopera efectuată ;
 - 1 an pentru materiale /echipamente/ piese de schimb;

7. CĂI DE ATAC

- 7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu sediul în strada Stavropoleus nr. 6, Sector 3,, București sau în justiție, în condițiile și cu respectarea termenelor prevăzute de O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă, aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 271 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis și va furniza toate informațiile și documentele prevăzute la art. 270, alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.4. Toate notificările și comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.

8. FORME DE COMUNICARE

- 8.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmisă în scris.
- 8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 8.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 8.4. Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, după caz, ofertantul care a transmis documentele prin una din formele menționate, are obligația de a transmite documentele respective și în formă de scrisoare prin poștă, prin serviciul „prioripost”, în cazul lipsei confirmării prevăzute la pct. 8.3.



9. CONDIȚII DE PRESTARE ȘI RECEPȚIE A SERVICIILOR

- 9.1. Serviciile de reparare și întreținere sunt solicitate pentru echipamente amplasate la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului,
- 9.2. Fiind servicii de stricta specialitate, semnarea procesului verbal de revizie de către prestator (ca specialist) certifica faptul ca sistemul automat de detectie , alarmare si stingere incendiu cu gaz FM 200 functioneaza conform caracteristicilor inițiale și este în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant si potrivit scopului pentru care a fost montat si pus in functiune si constituie receptia serviciilor, semnatura beneficiarului certificand finalizarea serviciilor;
- 9.3. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica și testa îndeplinirea serviciilor în prezența personalului de specialitate pus la dispoziție de ofertant, fără ca acestea să antreneze cheltuieli suplimentare pentru Autoritatea contractantă.
- 9.4. Nu se admit neconcordanțe între serviciile prestate și specificațiile tehnice din contractul de achiziție și ofertă precum și cerințele din Caietul de sarcini.
- 9.5. Constatarea în timpul recepției de deficiențe sau neconcordanțe între caracteristicile tehnice și funcționale oferite și serviciile prestate, atrage după sine obligativitatea ofertantului de a remedia serviciile în termen de 48 de ore, sau de a le înlocui cu servicii corespunzătoare, conform ofertei tehnice și contractului de achiziție.
- 9.6. În cazul în care ofertantul se dovedește incapabil să îndeplinească această obligație, se va proceda la rezoluțiunea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție a contractului de achiziție și la perceperea de penalizări și/sau daune-interese.



10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 10.1. Factura se va emite și transmite Autorității Contractante în prima decadă a lunii următoare perioadei de facturare.
- 10.2. Plata pieselor de schimb înlocuite se va face pe baza facturii emise de ofertant, ulterior datei efectuării reviziei/reparației.
- 10.3. Achizitorul va achita facturile prin ordin de plată, în termen de maxim 30 zile lucrătoare de la data primirii facturii.
- 10.4. Pentru piese de schimb cursul folosit va fi cel al ratei de schimb EURO/ROL comunicată de BNR și valabilă pentru ziua emiterii facturii.
- 10.5. Piese/componentele înlocuite vor fi evidențiate separat în factură.
- 10.6. Efectuarea plății este condiționată de primirea de achizitor a Proceselor verbale de revizie sau/și de intervenție, semnate de ambele părți.
- 10.7. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului autorității contractante de către trezorerie.
- 10.8. Eventualele penalități datorate de autoritatea contractantă nu vor depăși 0,1% din valoarea facturilor neachitate la scadență/zi de întârziere.
- 10.9. În cazul în care, din vina sa exclusivă, ofertantul nu reușește să respecte termenele efectuării serviciilor prevăzute în ofertă, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe penalități de 0,1% pe zi întârziere din valoarea întregului contract (constituită în acest caz ca suma $8xP_{RTL} + 3xP_{RTT} + 1xP_{RTA} + 16xP_{IC} = P_M$, unde P_x sunt explicitate la art 5.2). Penalitățile se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului prevăzut în ofertă și până la data îndeplinirii obligațiilor, inclusiv, dată consemnată în procesul verbal.



**Caiet de sarcini
pentru**

**Servicii de reparare și întreținere a sistemului automat de detectie,
alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200
din dotarea sediului central al Oficiului Național al Registrului Comerțului**

(cod CPV 50413200-5)

Introducere

Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) are în dotare pentru protecția spațiului în care sunt amplasate serverele (spațiul hasurat din **Anexa 1/cs** – cca 103 mp și cca 250 mc) un sistem automat de detecție, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 achiziționat și pus în funcțiune în luna decembrie 2006 și a cărui garanție a expirat.

Sistemul, a cărui schiță de principiu este prezentată în **Anexa 2/cs**, este compus din următoarele echipamente principale:

Anexa 3/cs

Denumire echipament, tip	Cantitate	Producator
Unitate centrala eliberare agent de stingere FM 200 tip K2-02.1/ Sigma XT	1	Kentec Electronic/ Anglia
Acumulator 12 V/7Ah-tipYU-12/7	2	Kidde Fire Protection/ Anglia
Unitate detecție ultrarapida HSSD tip HART MINI	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Detector de fum optic, seria 65, tip A55000-317	15	Apollo Fire Detectors/ Anglia
Buton de semnalizare INTARZIERE stingere tip WR-2072/SR671	1	KAC / Anglia
Buton de semnalizare ANULARE stingere tip WR-9401/SB	1	KAC / Anglia
Capac transparent de protecție buton, tip PS-078W/WC-001	2	KAC / Anglia
Soclu montare detectori, tip A45681-200	15	Apollo Fire Detectors/ Anglia
Sirena electronica multitonala, stagiul 1, tip SST-LPR 14	2	KAC / Anglia
Clopot semnalizare incendiu, stagiul 2, tip BELL6-24/MBF-6EV	2	KAC / Anglia
Lampa stroboscopica de semnalizare incendiu, stagiul 2, tip STR-LPRR-2/MBF-6EV	2	KAC / Anglia
Cilindru 142 litri pt FM200, montare verticala, vana GCV50, tip E7763-108-01	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Substanta stingere FM200 (kg), tip 17241-015	152	Kidde Fire Protection/ Anglia
Furtun de presiune 2", cuplare cilindru cu vana GCV50, tip B6793-761	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Adaptor pt 1/2BSTP la contact monitorizare DEVERSARE, tip C3466-301	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Element fixare cilindru 142 litri, tip C6331-106	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Cap electric declansare stingere, ACTUATOR 24V-0,2A, tip B6793-709	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Cap actionare manuala stingere, tip B6793-705	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Adaptor cilindru Master, tip B6793-760	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Furtun de presiune, 762 mm, tip B6793-772	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Contact supervizor al DEVERSARII, tip B6793-731	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Contact supervizor al presiunii din cilindru, tip 06-118262-001	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Element dispersie FM200, 360 grd, tip C3333-30X-YY	4	Kidde Fire Protection/ Anglia
Indicator și comenzi la distanță pt modul stingere tip, ESI-300	1	Kidde Fire Protection/ Anglia

[Signature]

Alte materiale de montaj : <ul style="list-style-type: none"> - tubulatura dispersie FM200, tip OS-35; - tubulatura absorbtie pt HSSD; - cablu semnal incendiu tip 2x2x0,8+E; - cablu alimentare 3x1,5 - jgheab/tub protectie, etc 		
--	--	--

Amplasarea echipamentelor in spatiul protejat si traseele conductelor de stingere si absorbtie sunt prezentate in **Anexa 1/cs**.

Cerințe minime obligatorii

1. Cerințe privind prestarea serviciilor

- Serviciile de întreținere si reparatii post-garanție la sistemul automat de detectie , alarmare si stingere incendiu cu gaz FM 200 vor fi prestate la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului din municipiul Bucuresti, sector 3, bdul Unirii nr. 74, bl J3b, tronson II+III.
- **Serviciile postgaranție (care vor include toate verificarile, operatiunile, etc prevazute de documentatia tehnica a echipamentului si de normele si normativele tehnice legale) :**
 - a. **Revizii tehnice lunare (RTL)** – care se execută , de regula, in decada a doua a lunii curente, si care cuprind, in principal si urmatoarele operatii efectuate potrivit tehnologiilor specifice fiecarui tip de echipament:
 - a.1. **toate exercitiile simulate se fac fara declansarea gazului (capul de declansare DECONNECTAT);**
 - a.2. verificarea si curatarea fiecarui detector de fum ;
 - a.3. verificarea starii functionarii fiecarui echipament, circuit si integritatea lor;
 - a.4. verificarea intrerupatoarelor, sigurantelor fuzibile, traseelor de cabluri si conducte, a circuitelor, a capacitatii acumulatorilor;
 - a.5. curatare subsansamble.
 - b. **Revizii tehnice trimestriale (RTT)** – care se executa la fiecare 3 luni, de regula in decada a doua a lunii, si care cuprind, in principal, pe langa operatiile specifice reviziilor tehnice lunare si urmatoarele operatii efectuate potrivit tehnologiilor specifice fiecarui tip de echipament:
 - b.1. **toate exercitiile simulate se fac fara declansarea gazului (capul de declansare DECONNECTAT);**
 - b.2. verificarea starii de functionare in ansamblu (functionarea automata dublata de posibilitatea comenzii manuale) in conformitate cu instructiunile specifice date de producator ;
 - b.3. verificarea avertizarii manuale (se verifica prin actionarea butoanelor manuale si functionarea sistemelor de alarmare optica si acustica);
 - b.4. verificarea starii de functionare a dispozitivelor anexe;
 - b.5. intreruperea automata (in caz de incendiu si semnalizare fum) a alimentarii cu energie electrica a instalatiei de aer conditionat sau de ventilare (daca este cazul);
 - b.6. inchiderea si blocarea usilor antifoc;
 - b.7. functionarea instalatiei de evacuare a FM200 si a celorlalti produsi rezultati in urma

- arderii, după stingere (dacă este cazul);
- b.8. semnalizarea funcționării sistemelor anexe;
 - b.9. verificarea zonei de protejat (spațiul de inundare cu FM200);
 - b.10. etanșeitatea golurilor ce sunt prevăzute să se obtureze;
 - b.11. dacă au apărut modificări în mărimea și destinația zonei de protejat.
- c. **Revizii tehnice anuale (RTA)** - care se execută la fiecare 12 luni, de regulă în decada a doua a lunii, și care cuprind, în principal, pe lângă operațiile specifice reviziilor tehnice lunare și trimestriale și următoarele operații efectuate potrivit tehnologiilor specifice fiecărui tip de echipament:
- c.1. **toate exercitiile simulate se fac fără declansarea gazului (capul de declansare DECONNECTAT);**
 - c.2. verificarea instalației de stins incendiu în ansamblu (vizual);
 - c.3. aspectul fizic în general
 - c.4. funcționarea efectivă a instalației în ansamblu prin simularea unui incendiu și punerea în funcțiune a instalației automate, cu declansarea capetelor electrice (**înaintea efectuării acestei manevre CAPUL DE DECLANSARE se desface prin desurubare de pe valva buteliei)- declansarea fiind numai simulată pe calea de comandă.**
- d. **Reparații necesare a fi executate potrivit constatărilor efectuate cu ocazia reviziilor tehnice;** reparațiile se efectuează în cadrul reviziei tehnice respective, manopera, cheltuielile de aprovizionare, transport, etc fiind cuprinse în aceasta, beneficiarul suportând doar costul materialelor sau pieselor de schimb necesare a fi înlocuite (potrivit prețurilor unitare stabilite prin contractul de servicii postgaranție).
- Remedierea defectelor se face cu păstrarea, eventual creșterea, în nici un caz diminuarea caracteristicilor tehnice ale echipamentului original.
- e. **Aprovizionare cu materiale și piese de schimb pentru eventuale reparații necesare a fi executate potrivit constatărilor efectuate cu ocazia reviziilor tehnice .**
 - f. **Intervenții în caz de defecțiune, la cererea beneficiarului.**

Serviciile se vor desfășura în timpul programului normal de lucru al instituției: luni – vineri, orele 8 – 16, și în mod excepțional, de comun acord, și în afara orelor de program normal de lucru, fără a se influența prețurile stabilite anterior pentru manopera și materiale/piese de schimb.

2. Cerințe privind reviziile tehnice periodice

Reviziile tehnice periodice (RTL, RTT,RTA) au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și, pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive.

- Fiecare revizie va fi consemnată într-un **Proces verbal de revizie** semnat de ambele părți, în care se va specifica:
 - data reviziei;
 - echipamentele la care s-a realizat revizia
 - operațiile efectuate;
 - probleme constatate (dacă este cazul), cauze și modul de remediere a acestora.

- Semnarea procesului verbal de revizie de către prestator (ca specialist) certifica faptul că sistemul automat de detecție, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 funcționează conform caracteristicilor inițiale și este în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și potrivit scopului pentru care a fost montat și pus în funcțiune.
- Plata facturilor (abonamentelor) lunare de către Autoritatea contractantă va fi condiționată de întocmirea și semnarea proceselor verbale de revizie.

3. Cerințe privind intervențiile în caz de defecțiuni

Intervențiile în caz de defecțiuni, la cererea telefonică urmată de cererea scrisă a beneficiarului – au ca scop diagnosticarea și înlăturarea eventualelor defecțe ce pot apărea la sistemul automat de detecție, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200, altele decât cele ce țin de garanția tehnică (manopera și materiale/piese schimb) acordate de prestator la efectuarea reviziilor tehnice periodice.

- Problemele/solicitările de intervenții vor fi raportate/realizate la serviciul Help Desk al Prestatorului – prin telefon, fax sau e-mail – cu furnizarea următoarelor informații: locația, persoana/persoanele și informații de contact, adresa, tipul echipamentului, descrierea defectului și, unde este raportat, codul de eroare.
- Reparațiile curente constau din:
 - constatarea/diagnosticarea defecțiunii;
 - evaluarea pieselor de schimb necesare;
 - remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea componentei defecte (dacă este cazul), costul manoperei și materialelor/pieselor de schimb fiind asigurate de Beneficiar;
- în cazul unei intervenții necesare, dar fiind consecința a garanției tehnice acordată prin contractul de service-ul postgaranție de către prestator, acesta va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Beneficiarului, precum și achiziția, transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor.
- Componentele folosite pentru reparare vor fi funcțional identice cu cele înlocuite. Sunt posibile substituții, dar numai cu păstrarea caracteristicilor tehnice. Componentele sau elementele înlocuite devin proprietatea Beneficiarului.
- Fiecare intervenție va fi consemnată într-un **Proces verbal de intervenție** semnat de ambele părți, în care se va specifica:
 - locația;
 - data și ora sesizării;
 - data și ora intervenției;
 - tipul echipamentului;
 - defecțiunea constatată;
 - operațiunile efectuate pentru remedierea defecțiunii;
 - piesa/piesele care au fost înlocuite;
 - timpul în care s-a remediat, din care durata de timp efectivă a operațiilor efectuate la sediul beneficiarului pentru remedierea sistemului (constatare, demontare, montare și repunere în funcțiune a sistemului).

4. Cerințe privind aprovizionarea cu piese de schimb pentru reparații

- Prestatorul va asigura, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, piese de schimb și subansamble originale și/sau compatibile, contra cost, potrivit prețurilor stabilite prin contract.
- În cazul unor materiale/ piese schimb necuprinse în lista materialelor/pieselor de schimb pentru care prețurile au fost stabilite prin contract, prestatorul poate practica un adaos comercial de maximum 15% față de prețul de achiziție, probând acest fapt prin prezentarea facturii de achiziție.

- Materialele, piesele sau subansamblele achiziționate și care le vor înlocui pe cele defecte vor avea o perioadă de garanție de minim 12 luni de la data înlocuirii.
- Pentru **fiecare tip de echipament/material/piesa schimb** prevazute în anexa 3/cs se va prezenta prețul unitar al acestora în EURO fără TVA, preț care nu poate fi mărit pe toată durata derulării contractului (anexa 10 / centralizator/ materiale/echipamente/piese schimb);
pentru fiecare pozitie, echipamentul/materialul/piesa schimb vor fi prevazute numai originale sau numai compatibile (mentionandu-se acest fapt pentru fiecare pozitie) – fara optiuni alternative, asupra compatibilitatii acestora ofertantul (prestatorul) purtand intreaga raspundere.
- Ofertantul va preciza în ofertă dacă asigură piese de schimb din stoc propriu (în cazul în care își constituie periodic un stoc de piese) sau realizează achiziții funcție de necesități.

5. Cerințe privind serviciile suport și asistență tehnică pentru cazuri deosebite

- Pe toată perioada contractului ofertantul va deține un sistem de **suport și asistență tehnică specializată**, care va deservi Autoritatea contractantă, suport care va avea cel puțin următorul program: luni – vineri, orele 8 – 20 și sâmbătă, orele 8 – 15;
- În cazul primirii unei solicitări de suport/intervenție în caz de defecțiune, ofertantul va confirma imediat apelul către persoana autorizată a Autorității contractante – prin telefon, fax sau e-mail – și va comunica și perioada estimată de răspuns (intervenție în locația Autorității contractante) și/sau de rezolvare (dacă este posibil, funcție de natura defecțiunii).

6. Cerințe privind timpii de răspuns și remediere

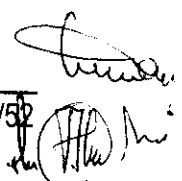
- a) Reviziile tehnice programate (RTL, RTT și RTA) se efectuează în decada a doua a lunii curente, pe baza unui program stabilit de comun acord, în termen de maxim :
- 1 zi lucrătoare în cazul efectuării reviziei tehnice programate fără a fi necesară efectuarea unei reparații/ înlocuire de material/piesa de schimb;
 - 3 zile lucrătoare în cazul în care este necesar a fi achiziționate, transportate și montate materiale/ piese de schimb și pus în funcțiune sistemul (mai puțin a umplerii cilindrului cu gaz de stingere);
- b) Pentru intervențiile la cererea beneficiarului în caz de defecțiune (punctul 3 din prezentul caiet de sarcini), timpul de răspuns de la solicitare - care reprezintă timpul de intervenție în locația Autorității contractante - pentru echipamente este de maxim 2 ore lucrătoare, remedierea efectuându-se în :
- c) 4 ore în cazul remediilor pe baza de verificare și reglaj al echipamentelor ;
- d) 3 zile lucrătoare în cazul în care este necesar a fi achiziționate, transportate și montate materiale/ piese de schimb și pus în funcțiune sistemul (mai puțin a umplerii cilindrului cu gaz de stingere);

6. Alte cerințe minime (obligatorii)

7.1. Ofertantul va fi autorizat legal să efectueze aceste servicii pentru sistemul automat de detecție, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 de către autoritățile competente (Centru Național de Securitate la Incendiu și Protecție Civilă), prezentând copie a autorizării.

7.2. La prima revizie tehnică efectuată imediat după semnarea contractului, prestatorul :

- va efectua revizia tehnică tip anuală (RTA)
- va scolariza gratuit minim 2 reprezentanți, desemnați de beneficiar din rândul salariaților cu atribuții de exploatare a serverelor din acest spațiu și cei cu atribuții pe linie PSI, pentru efectuarea verificărilor necesare să se efectueze zilnic și săptămânal, scolarizarea încheindu-se cu un proces verbal semnat de reprezentanții prestatorului și ai beneficiarului (inclusiv cei scolarizați).

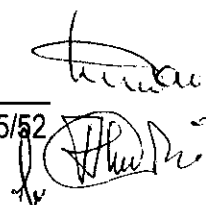
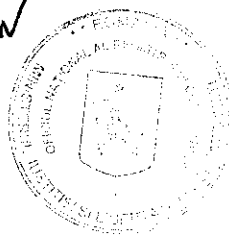


- gratuit, prin intermediul beneficiarului, împreună cu prestatorul serviciilor de întreținere și reparații ale sistemului de detectie și semnalizare efracție, va asigura prin rețeaua telefonică (la care este conectată centrala de efracție) transmiterea semnalului de incendiu (stagiul 1 / prealarmă) la societatea ce monitorizează sistemele de pază și protecție ale sediului ONRC.

7.3. În perioada efectuării reviziilor tehnice periodice (RTL, RTT, RTA) sau a efectuării de către prestator a verificărilor și reparațiilor în urma intervențiilor la cererea beneficiarului, sistemul automat de detectie, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 este în responsabilitatea prestatorului, de eventualele descărcări accidentale sau eronate ale gazului FM200 fiind responsabil prestatorul, reîncărcarea cilindrilor efectuându-se pe cheltuiala acestuia.

7.4. Idem în situația în care gazul FM 200 se descarcă în urma altor acțiuni eronate ale prestatorului (piesă de schimb originală înlocuită cu una compatibilă, dar care se dovedește a nu fi compatibilă total, manevre eronate ale reprezentanților prestatorului, etc.).

AUTORITATEA CONTRACTANTA



OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

_____ (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- în ultimii doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul(a) (*numele complet*), reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura „licitație tip cerere de oferta” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii de reparare și întreținere particip și depun ofertă:
 în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației..... ;
 ca subcontractant al ;
(*Se bifează opțiunea corespunzătoare.*)

2. Subsemnatul declar că:
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
(*Se bifează opțiunea corespunzătoare și, dacă este cazul, se atașează anexa.*)

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Operator economic,

(*semnătura autorizată*)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Informații generale

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de înregistrare: *(numărul, data și locul de înregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro) ¹
2006		
2007		
2008		
Media anuală:		

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

¹ Echivalentul în euro va fi calculat la cursul ROL/EUR comunicat de B.N.R. pentru ultima zi a anului.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Experiența similară*)

1. Denumirea și obiectul contractului:
2. Numărul și data contractului:
2. Denumirea beneficiarului:
3. Adresa beneficiarului/clientului:
4. Țara
5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):
 - contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)
 - contractant asociat
 - subcontractant

6. Valoarea contractului:

a) exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	b) exprimată în echivalent Euro

7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
8. Natura și cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

Operator economic,

 (semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL:
(Denumire)

Scrisoare de înaintare

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Ca urmare a anunțului de participare publicat în SEAP, nr. din
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de
....., noi (denumirea ofertantului) vă
transmitem alăturat următoarele:

6. Documentul (*tipul, seria/numărul, emitentul*) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
7. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și în copie:
 - Oferta;
 - Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Denumire reprezentant
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL:
(Denumire)

nr. /

Formular de ofertă

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm (denumirea serviciilor), pentru suma prezentată în Anexa la formularul de ofertă.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem în funcțiune serviciile în graficul de timp anexat/termen de de la semnarea contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Alături de oferta de bază (se bifează opțiunea corespunzătoare):
 - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem ofertă alternativă.
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.
În calitate de(calitatea ofertantului), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea ofertantului).

Data completării:

Denumire reprezentant
(semnătura autorizată)

**Centralizator de prețuri
Anexă la formularul de ofertă**

REVIZII TEHNICE PERIODICE

Nr. crt.	Denumire serviciu	Pret Unitar (lei, fara TVA)	TVA (lei)	Pret Unitar (euro, faraTVA) 1 eur=4,0967lei	TVA (euro)
1	Efectuare revizie tehnica lunara (RTL)	P _{RTL}			
2	Efectuare revizie tehnica trimestriala (RTT)	P _{RTT}			
3	Efectuare revizie tehnica anuala (RTA)	P _{RTA}			

INTERVENTIE LA CEREREA BENEFICIARULUI

Nr. crt.	Denumire serviciu	Pret Unitar ora tehnologica (lei, fara TVA)	TVA (lei)	Pret Unitar ora tehnologica (euro, fara TVA)	TVA (euro)
1	Efectuare interventie la cererea beneficiarului (IC)	P _{IC}			

MATERIALE / ECHIPAMENTE / PIESE DE SCHIMB

Denumire echipament, tip (sau inlocuitor compatibil, daca este cazul)	Pret Unitar (euro, fara TVA)	TVA (euro)
Unitate centrala eliberare agent de stingere FM 200 tip K2-02.1/ Sigma XT		
Acumulator 12 V/7Ah-tipYU-12/7		
Unitate detectie ultrarapida HSSD tip HART MINI		
Detector de fum optic, seria 65, tip A55000-317		
Buton de semnalizare INTARZIERE stingere tip WR-2072/SR671		
Buton de semnalizare ANULARE stingere tip WR-9401/SB		
Capac transparent de protectie buton, tip PS-078W/WC-001		
Soclu montare detectori , tip A45681-200		
Sirena electronica multitonala, stagiul 1, tip		

SST-LPR 14		
Clopot semnalizare incendiu, stagiul 2, tip BELL6-24/MBF-6EV	.....	.....
Lampa stroboscopica de semnalizare incendiu, stagiul 2, tip STR-LPRR-2/MBF-6EV	.....	.....
Cilindru 142 litri pt FM200, montare verticala, vana GCV50, tip E7763-108-01	.....	.....
Furtun de presiune 2", cuplare cilindru cu vana GCV50,tip B6793-761	.....	.....
Adaptor pt 1/2BSTP la contact monitorizare DEVERSARE, tip C3466-301	.....	.....
Element fixare cilindru 142 litri, tip C6331-106	.....	.....
Cap electric declansare stingere, ACTUATOR 24V-0,2A, tip B6793-709	.....	.....
Cap actionare manuala stingere, tip B6793-705	.....	.....
Adaptor cilindru Master, tip B6793-760	.....	.....
Furtun de presiune , 762 mm, tip B6793-772	.....	.....
Contact supervizor al DEVERSARII, tip B6793-731	.....	.....
Contact supervizor al presiunii din cilindru, tip 06-118262-001	.....	.....
Element dispersie FM200,360 grd, tip C3333-30X-YY	.....	.....
Indicator si comenzi la distanta pt modul stingere tip, ESI-300	.....	.....
Alte materiale de montaj :		
- cablu semnal incendiu tip 2x2x0,8+E;	.....	.....
- cablu alimentare 3x1,5	.....	.....
- jgheab/tub protectie, etc	.....	.....

Total preturi unitare (EURO)

Total preturi unitare (lei) P_{ps1} (1 EURO=4,0967 lei)

Data completării:

Denumire reprezentant
(semnătura autorizată)

Notă: In centralizator vor fi completate toate prețurile solicitate la pct. 2.8.2 din Fișa de date a achiziției.

BANCA:
(Denumire)

Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru
(denumirea serviciilor), încheiat între (denumirea
contractantului), în calitate de contractant și Oficiul Național al Registrului Comerțului, în calitate de
achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de
....., reprezentând 5% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la
prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului,
astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în
termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a
contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a
garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va
obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua luna anul

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

Preambul

1. În temeiul O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006 cu modificările ulterioare și a prevederilor H.G. 925 /2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii modificată prin H.G. 1337/2006, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI, cu sediul în București, B-dul Unirii, nr. 74, Sector 3, telefon./fax 316.08.04,316.08.03, e-mail onrc@onrc.ro, cod 14942091, cont nr. cod IBAN nr. R046TREZ7005025XXX000276, deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin **Director general Adriana Luminița IACOB și Director economic Georgeta BĂLAN în calitate de BENEFICIAR**, pe de o parte

și

....., cu sediul în
telefon, fax, numărul de înmatriculare,
cod fiscal, cont deschis la
....., reprezentat prin,
în calitate de **PRESTATOR**

a intervenit prezentul contract.

2. Definiții

- 2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- a. **Contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale;
 - b. **Beneficiar și Prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - c. **Prețul contractului** – prețul plătit Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - d. **Servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
 - e. **Produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
 - f. **Termenii comerciali** de prestare a serviciilor vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
 - g. **Forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții

- apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. **Zi** – zi calendaristică; an - 365 de zile;
- i. **Locații** înseamnă sediul central al ONRC și sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale, cu adresele și informațiile de contact prezentate în Anexa 1 la contract;
- j. **Router** – un dispozitiv/calculator specializat utilizat pentru transmisia de date între două sau mai multe rețele;
- k. **Proces-verbal** înseamnă documentul redactat în doua exemplare, ambele semnate de către reprezentanții Părților, în care sunt consemnate tipul și cantitatea serviciilor, mărfuri sau orice alte produse ce sunt păzite și protejate de către Prestator;
- l. **Pierdere** înseamnă orice pierdere sau daună suferită de către Beneficiar, ivită, cauzată prin orice neglijență, nerespectarea sarcinilor sau alte acțiuni nejuste sau omisiune (inclusiv orice acțiune nejustă intenționată sau omisiune sau/și orice încălcare, totuși fundamentală, a oricărui termen expres sau implicat al acestui contract), de către Prestator, angajații săi, agenții sau subcontractorii pe parcursul executării obligațiilor sale potrivit acestui contract;
- m. **Durata contractului** are înțelesul prevăzut la paragraful 5.1.;
- n. **Riscuri neacoperite** înseamnă:
- 1 Act terorist înseamnă și se referă la orice act, inclusiv, fără a se limita la, folosirea forței sau a violenței și/sau amenințarea cu folosirea acestora, venită din partea unei persoane sau unui/unor grup(uri) de persoane, indiferent dacă acestea acționează în mod individual sau în numele ori în legătură cu organizații sau guverne, săvârșite în scopuri politice, religioase, ideologice sau scopuri similare, inclusiv cu intenția de a influența orice guvern și/sau de a crea o stare de panică asupra opiniei publice;
 - 2 Contaminare biologică sau chimică înseamnă contaminarea, otrăvirea sau împiedicarea și/sau limitarea folosinței unor bunuri datorită efectelor produse de substanțele biologice sau chimice.
 - 3 Virus informatic înseamnă și se referă la o serie de instrucțiuni și coduri deformatoare, periculoase sau neautorizate, inclusiv o serie de instrucțiuni sau coduri introduse cu reavoință, în mod programat sau în alt mod, ce se propagă în sistemul unui calculator sau într-o rețea de orice fel de natură.
 - 4 Date în format electronic înseamnă și se referă la fapte, concepte și informații transformate într-un format ce poate fi utilizat pentru comunicații, interpretare sau procesate prin intermediul echipamentelor electronice și electromecanice de procesare a datelor sau prin intermediul echipamentelor controlate electronic și includ programe, software și alte tipuri de instrucțiuni codificate pentru procesarea și manipularea datelor, sau pentru direcționarea și manipularea unor astfel de echipamente.
 - 5 Risc nuclear înseamnă și se referă la radiații ionizante, sau contaminarea radioactivă datorată combustibilului nuclear sau deșeurilor nucleare ori aprinderii combustibilului nuclear, explozibilului radioactiv toxic, sau altor proprietăți cu grad de risc ale unui ansamblu nuclear sau component nuclear al acestuia.
 - 6 Pretenție, în legătură cu prejudiciile cu caracter punitiv, întreruperile de activitate, beneficiul nerealizat, pierdere a contractelor cu clienții, a veniturilor sau a economiilor anticipate, ori alte prejudicii indirecte sau consecutive suferite de către Beneficiar.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal și documentele contractului

- 4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de reparare și întreținere a sistemului automat de detectie, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 din dotarea sediului central al Oficiului Național al Registrului Comerțului (cod CPV 50413200-5).
- 4.2. Prestatorul se obligă să execute serviciile prevăzute la art. 4.1, conform ofertei nr. din data de, în perioada prevăzută la art. 5 și în conformitate cu Caietul de sarcini și ofertă, licitația fiind adjudecată prin procedura de "licitație tip cerere de ofertă".
- 4.3. Beneficiarul se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Durata contractului

- 5.1. Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și înregistrării în registrul unic al Beneficiarului și este valabil până la data de 31.12.2010, inclusiv.
- 5.2. Beneficiarul are dreptul de a prelungi durata contractului pe o perioadă de până la 4 luni de la data expirării duratei inițiale, în conformitate cu art. 6, alin. (3) din H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu condiția existenței resurselor financiare ce pot fi alocate cu aceasta destinație.

6. Prețul contractului și modalități de plată

6.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este compus din:

- a) lei, fara TVA , pretul efectuării reviziei tehnice lunare (RTL) potrivit caietului de sarcini, la care se adauga lei TVA, echivalentul a euro, la care se adaugă TVA euro (curs 1 euro = 4.0967 lei).
- b) lei, fara TVA , pretul efectuării reviziei tehnice trimestriale (RTT) potrivit caietului de sarcini, la care se adauga lei TVA, echivalentul a euro, la care se adaugă TVA euro (curs 1 euro = 4. 0967 lei).
- c) lei, fara TVA , pretul efectuării reviziei tehnice anuale (RTA) potrivit caietului de sarcini, la care se adauga lei TVA, echivalentul a euro, la care se adaugă TVA euro (curs 1 euro = 4. 0967 lei).
- d) lei, fara TVA pentru ora de manopera tehnologica (si care contine toate cheltuielile directe si indirecte) pentru efectuarea interventiei la cererea beneficiarului potrivit celor prevazute in caietul de sarcini, la care se adauga lei TVA, echivalentul a euro, la care se adaugă TVA euro (curs 1 euro = 4. 0967 lei).
- e) pretul unitar al principalelor materiale/componente/piese de schimb, originale sau compatibile, în EURO fără TVA, pentru fiecare tip de materiale/echipamente/piese schimb potrivit ofertei prestatorului, anexa 2 la contract.

6.2. Prețul în lei (pentru reviziile tehnice periodice) și prețurile unitare în EURO al materialelor/echipamentelor/pieselor de schimb din ofertă este ferm și nu poate fi modificat la încheierea contractului de achiziție publică și nici ulterior, pe toată durata derulării contractului, indiferent de modul în care se va efectua plata.

6.3. Plata serviciilor pentru fiecare lună se va face pe baza facturii, factura emisa de ofertant în prima

decadă a lunii următoare perioadei de facturare.

- 6.4. Plata pieselor de schimb înlocuite se va face pe baza facturii emise de ofertant, ulterior datei efectuării reviziei/reparației.
- 6.5. Beneficiarul va achita facturile prin ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii.
- 6.6. Pentru piese de schimb cursul folosit va fi cel al ratei de schimb EURO/ROL comunicată de BNR și valabilă pentru ziua emiterii facturii.
- 6.7. Piese/componentele înlocuite vor fi evidențiate separat în factură .
- 6.8. Efectuarea plății este condiționată de primirea de achizitor a Proceselor verbale de revizie sau/și de intervenție, semnate de ambele părți.
- 6.9. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului autorității contractante de către trezorerie.
- 6.10. Facturile vor fi transmise prin delegatul prestatorului, prin poștă sau servicii de curierat, cu confirmare de primire la sediul Beneficiarului.
- 6.11. Facturile vor conține, în mod obligatoriu, elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale.
- 6.12. Beneficiarul își rezervă dreptul de a decala termenul prevăzut la art. 6.5, fără a fi supus prevederilor art. 11.2, în condițiile în care nu are posibilitatea legală (buget de venituri și cheltuieli aprobat) de a efectua plata în Trezorerie, până la data în care aceste restricții sunt depășite.

7. Executarea si termenele de executie ale contractului

7.1. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, conform prevederilor art. 12 din contract.

7.2. Termenele de executie a serviciilor :

a) Reviziile tehnice programate (RTL, RTT si RTA) se efectueaza in decada a doua a lunii curente, pe baza unui program stabilit de comun acord, in termen de maxim :

- 1 zi lucratoare in cazul efectuarii reviziei tehnice programate fara a fi necesara efectuarea unei reparatii/ inlocuire de material/piesa de schimb;
- 3 zile lucratoare in cazul in care este necesar a fi achizitionate, transportate si montate materiale/ piese de schimb si pus in functiune sistemul (mai putin a umplerii cilindrului cu gaz de stingere);

b) Pentru interventiile la cererea beneficiarului in caz de defectiune (punctul 3 din prezentul caiet de sarcini) , timpul de raspuns de la solicitare - care reprezintă timpul de intervenție în locația Autorității contractante - pentru echipamente este de maxim 2 ore lucrătoare, remedierea efectuandu-se in :

c) 4 ore in cazul remedierilor pe baza de verificare si reglaj al echipamentelor ;

d) 3 zile lucratoare in cazul in care este necesar a fi achizitionate, transportate si montate materiale/ piese de schimb si pus in functiune sistemul (mai putin a umplerii cilindrului cu gaz de stingere);

7.3. La prima revizie tehnica efectuata imediat dupa semnarea contractului, prestatorul :

- va efectua revizia tehnica tip anuala (RTA)

- va scolariza gratuit minim 2 reprezentanti, desemnati de beneficiar din randul salariatilor cu atributii de exploatare a serverelor din acest spatiu si cei cu atributii pe linie PSI , pentru efectuarea verificarilor necesar a se efectua zilnic si saptamanal , scolarizarea incheiandu-se cu un proces verbal semnat de reprezentantii prestatorului si ai beneficiarului (inclusiv cei scolarizati).

- gratuit, prin intermediul beneficiarului, impreuna cu prestatorul serviciilor de intretinere si reparatii ale sistemului de detectie si semnalizare efracție, va asigura prin rețeaua telefonica (la care este conectata centrala de efracție) transmiterea semnalului de incendiu (stagiu 1 / prealarma) la societatea ce

monitorizeaza sistemele de paza si protectie ale sediului ONRC.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

Anexa 1 - Documentația de atribuire – pagini

Anexa 2 - Oferta financiara si tehnica a prestatorului – pagini

9. Obligațiile Prestatorului

- Prestatorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.
- Prestatorul se obligă să respecte toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și în ofertă.
- Prestatorul are obligația să desemneze, persoanele autorizate pentru derularea obligațiilor contractuale.
- Prestatorul are obligația să asigure toate serviciile prevăzute în contract la art. 13 din prezentul contract.
- Prestatorul are obligația de a asigura resursele umane precum și piesele de schimb/componentele necesare pentru realizarea reviziilor tehnice periodice, a intervențiilor și a reparațiilor în cazul echipamentelor defecte, la solicitarea Beneficiarului.
- Prestatorul este pe deplin responsabil de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- Prestatorul va respecta confidențialitatea datelor Beneficiarului.
- Prestatorul are obligația de a remedia eventualele defecțiuni, datorate pieselor de schimb / componentelor, manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a Prestatorului.
- Prestatorul va asigura asistența tehnică în condițiile prevăzute de art. 13.19.
- Prestatorul se obliga ca :
 - in perioada efectuării reviziilor tehnice periodice (RTL,RTT,RTA) sau a efectuării de catre prestator a verificarilor si reparatiilor in urma interventiilor la cererea beneficiarului, sistemul automat de detectie, alarmare si stingere incendiu cu gaz FM 200 este in responsabilitatea prestatorului, de eventualele descarcari accidentale sau eronate ale gazului FM200 fiind raspunzator prestatorul, reincarcarea cilindrilor efectuandu-se pe cheltuiala acestuia.
 - idem in situatia in care gazul FM 200 se descarca in urma altor actiuni eronate ale prestatorului (piesa de schimb originala inlocuita cu una compatibila, dar care se dovedeste a nu fi compatibila total, manevre eronate ale reprezentantilor prestatorului, etc)

10. Obligațiile Beneficiarului

- a) Beneficiarul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.
- b) Beneficiarul are obligația să desemneze persoanele autorizate pentru derularea obligațiilor contractuale.
- c) Beneficiarul se obligă să achite pretul contractului conform art. 6 , potrivit tipului de serviciu efectuat si a materialelor//componente/piese de schimb inlocuite.
- d) Beneficiarul trebuie să asigure acces liber personalului Prestatorului pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract.
- e) Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Prestatorului toate informațiile necesare prestării corespunzătoare a serviciilor.
- f) Beneficiarul trebuie să respecte instrucțiunile Prestatorului și ale producătorului echipamentelor

care fac obiectul serviciilor din actualul contract.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

- 11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să respecte termenele prevăzute la art. 7.2 și 7.3 din prezentul contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe penalități de 0,1% pe zi întârziere din valoarea întregului contract (constituită în acest caz ca suma $8xP_{RTL} + 3xP_{RTT} + 1xP_{RTA} + 16xP_{IC} = P_M$, unde P_x sunt explicitați la art 5.2 din documentația de atribuire). Penalitățile se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului prevăzut la art. 7.2 sau 7.3 și până la data punerii în funcțiune a serviciilor, inclusiv, dată consemnată în procesul verbal.
- 11.2. În cazul în care Beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut la art. 6.5, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea sumei neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, până la încasarea efectivă a sumei.
- 11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- 11.4. În cazul în care contractul încetează în condițiile prevăzute la art. 16.3, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1. Prestatorul are obligația constituirii în termen de zile de la data semnării contractului a garanției de bună execuție a contractului în valoare de 5% din valoarea fără TVA a contractului (constituită în acest caz ca suma $8xP_{RTL} + 3xP_{RTT} + 1xP_{RTA} + 16xP_{IC} = P_M$, unde P_x sunt explicitați la art 5.2 din documentația de atribuire).

Aceasta se constituie prin scrisoare de garanție bancară, virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, caz în care ofertantul va prezenta o copie a OP, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la finalizarea contractului de prestări servicii.

- 12.3. În cazul încetării contractului înainte de data de 31.12.2010, în condițiile prevăzute la art. 16.5 sau 16.6, Beneficiarul va restitui Prestatorului scrisoarea de garanție bancară de bună execuție, în termen de maxim **14 zile lucrătoare** de la data încetării contractului.
- 12.4. În condițiile aplicării prevederilor art. 5.2, Prestatorul se obligă să constituie o nouă garanție de bună execuție reprezentând 5% din valoarea în lei a noului contract negociat.
- 12.5. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica Prestatorul, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13. Prestarea serviciilor și documente

Serviciile se prestează asupra sistemului automat de detecție, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 din dotarea sediului central al Oficiului Național al Registrului Comerțului (cod CPV

50413200-5) , a carui schita de principiu este prezentata in **Anexa 2/cs**, este compus din urmatoarele echipamente principale :

Anexa 3/cs

Denumire echipament, tip	Cantitate	Producator
Unitate centrala eliberare agent de stingere FM 200 tip K2-02.1/ Sigma XT	1	Kentec Electronic/ Anglia
Acumulator 12 V/7Ah-tipYU-12/7	2	Kidde Fire Protection/ Anglia
Unitate detectie ultrarapida HSSD tip HART MINI	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Detector de fum optic, seria 65, tip A55000-317	15	Apollo Fire Detectors/ Anglia
Buton de semnalizare INTARZIERE stingere tip WR-2072/SR671	1	KAC / Anglia
Buton de semnalizare ANULARE stingere tip WR-9401/SB	1	KAC / Anglia
Capac transparent de protectie buton, tip PS-078W/WC-001	2	KAC / Anglia
Soclu montare detectori , tip A45681-200	15	Apollo Fire Detectors/ Anglia
Sirena electronica multitonala, stagiul 1, tip SST-LPR 14	2	KAC / Anglia
Clopot semnalizare incendiu, stagiul 2, tip BELL6-24/MBF-6EV	2	KAC / Anglia
Lampa stroboscopica de semnalizare incendiu, stagiul 2, tip STR-LPRR-2/MBF-6EV	2	KAC / Anglia
Cilindru 142 litri pt FM200, montare verticala, vana GCV50, tip E7763-108-01	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Substanta stingere FM200 (kg), tip 17241-015	152	Kidde Fire Protection/ Anglia
Furtun de presiune 2", cuplare cilindru cu vana GCV50,tip B6793-761	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Adaptor pt 1/2BSTP la contact monitorizare DEVERSARE, tip C3466-301	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Element fixare cilindru 142 litri, tip C6331-106	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Cap electric declansare stingere, ACTUATOR 24V-0,2A, tip B6793-709	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Cap actionare manuala stingere, tip B6793-705	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Adaptor cilindru Master, tip B6793-760	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Furtun de presiune , 762 mm, tip B6793-772	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Contact supervizor al DEVERSARII, tip B6793-731	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Contact supervizor al presiunii din cilindru, tip 06-118262-001	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Element dispersie FM200,360 grd, tip C3333-30X-YY	4	Kidde Fire Protection/ Anglia
Indicator si comenzi la distanta pt modul stingere tip, ESI-300	1	Kidde Fire Protection/ Anglia
Alte materiale de montaj : <ul style="list-style-type: none"> - tubulatura dispersie FM200, tip OS-35; - tubulatura absorbtie pt HSSD; - cablu semnal incendiu tip 2x2x0,8+E; - cablu alimentare 3x1,5 - jgheab/tub protectie, etc 		

Amplasarea echipamentelor in spatiul protejat si traseele conductelor de stingere si absorbtie sunt prezentate in **Anexa 1/cs**.

13.1. Prestarea serviciilor

- Serviciile postgaranție (care vor include toate verificarile, operatiunile, etc prevazute de documentatia tehnica a echipamentului si de normele si normativele tehnice legale) :

- b. **Revizii tehnice lunare (RTL)** – care se execută , de regula, in decada a doua a lunii curente, si care cuprind, in principal si urmatoarele operatii efectuate potrivit tehnologiilor specifice fiecarui tip de echipament:

- a.1. **toate exercitiile simulate se fac fara declansarea gazului (capul de declansare DECONNECTAT);**

- a.2. verificarea si curatarea fiecarui detector de fum ;

- a.3. verificarea starii functionarii fiecarui echipament, circuit si integritatea lor;

- a.4. verificarea intreruptoarelor, sigurantelor fuzibile, traseelor de cabluri si conducte, a circuitelor, a capacitatii acumulatorilor;

- a.5. curatare subansamble.

- b. **Revizii tehnice trimestriale (RTT)** – care se executa la fiecare 3 luni, de regula in decada a doua a lunii, si care cuprind, in principal, pe langa operatiile specifice reviziilor tehnice lunare si urmatoarele operatii efectuate potrivit tehnologiilor specifice fiecarui tip de echipament:

- b.1. **toate exercitiile simulate se fac fara declansarea gazului (capul de declansare DECONNECTAT);**

- b.2. verificarea starii de functionare in ansamblu (functionarea automata dublata de posibilitatea comenzii manuale) in conformitate cu instructiunile specifice date de producator ;

- b.3. verificarea avertizarii manuale (se verifica prin actionarea butoanelor manuale si functionarea sistemelor de alarmare optica si acustica);

- b.4. verificarea starii de functionare a dispozitivelor anexe;

- b.5. intreruperea automata (in caz de incendiu si semnalizare fum) a alimentarii cu energie electrica a instalatiei de aer conditionat sau de ventilare (daca este cazul);

- b.6. inchiderea si blocarea usilor antifoc;

- b.7. functionarea instalatiei de evacuare a FM200 si a celorlalti produse rezultati in urma arderii, dupa stingere (daca este cazul);

- b.8. semnalizarea functionarii sistemelor anexe;

- b.9. verificarea zonei de protejat (spatiul de inundare cu FM200);

- b.10. etanseitatea golurilor ce sunt prevazute sa se obtureze;

- b.11. daca au aparut modificari in marimea si destinatia zonei de protejat.

- c. **Revizii tehnice anuale (RTA)** - care se executa la fiecare 12 luni, de regula in decada a doua a lunii, si care cuprind, in principal, pe langa operatiile specifice reviziilor tehnice lunare si trimestriale si urmatoarele operatii efectuate potrivit tehnologiilor specifice fiecarui tip de echipament:

- c.1. **toate exercitiile simulate se fac fara declansarea gazului (capul de declansare DECONNECTAT);**

- c.2. verificarea instalatiei de stins incendiu in ansamblu (vizual);
- c.3. aspectul fizic in general
- c.4. functionarea efectiva a instalatiei in ansamblu prin simularea unui incendiu si punerea in functiune a instalatiei automate, cu declansarea capetelor electrice (**inaintea efectuării acestei manevre CAPUL DE DECLANSARE se desfac prin desurubare de pe valva buteliei)- declansarea fiind numai simulata pe calea de comanda.**
- d. **Reparatii necesar a fi executate potrivit constatarilor efectuate cu ocazia reviziilor tehnice;** reparatiile se efectueaza in cadrul reviziei tehnice respective, manopera, cheltuielile de aprovizionare, transport, etc fiind cuprinse in aceasta, beneficiarul suportand doar costul materialelor sau pieselor de schimb necesar a fi inlocuite (potrivit preturilor unitare stabilite prin contractul de service postgarantie).

Remediarea defectelor se face cu păstrarea, eventual creșterea, în nici un caz diminuarea caracteristicilor tehnice ale echipamentului original.
- e. **Aprovizionare cu materiale si piese de schimb pentru eventuale reparatii necesar a fi executate potrivit constatarilor efectuate cu ocazia reviziilor tehnice .**
- f. **Intervenții în caz de defectiune, la cererea beneficiarului.**

Serviciile se vor desfășura în timpul programului normal de lucru al instituției: luni – vineri, orele 8 – 16, și în mod exceptional, de comun acord, și în afara orelor de program normal de lucru, fara a se influenta preturile stabilite anterior pentru manopera si materiale/piese de schimb.

13.2. Reviziile tehnice periodice

Reviziile tehnice periodice (RTL, RTT,RTA) au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și, pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive.

- Fiecare revizie va fi consemnată într-un **Proces verbal de revizie** semnat de ambele părți, în care se va specifica:
 - data reviziei;
 - echipamentele la care s-a realizat revizia
 - operațiile efectuate;
 - probleme constatate (dacă este cazul), cauze și modul de remediere a acestora.
- Semnarea procesului verbal de revizie de catre prestator (ca specialist) certifica faptul ca sistemul automat de detectie , alarmare si stingere incendiu cu gaz FM 200 functioneaza conform caracteristicilor inițiale și este în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant si potrivit scopului pentru care a fost montat si pus in functiune.
- Plata facturilor (abonamentelor) lunare de către Autoritatea contractantă va fi condiționată de întocmirea și semnarea proceselor verbale de revizie.

13.3. Intervențiile în caz de defectiune

Intervențiile în caz de defectiune, la cererea telefonica urmata de cererea scrisa a beneficiarului – au ca scop diagnosticarea și înlăturarea eventualelor defecte ce pot apare la sistemul automat de detectie, alarmare și stingere incendiu cu gaz FM 200 , altele decât cele ce tin de garantia tehnica (manopera și materiale/piese schimb) acordate de prestator la efectuarea reviziilor tehnice periodice .

- Problemele/solicitățile de intervenții vor fi raportate/realizate la serviciul Help Desk al Prestatorului –

prin telefon, fax sau e-mail – cu furnizarea următoarelor informații: locația, persoana/persoanele și informații de contact, adresa, tipul echipamentului, descrierea defectului și, unde este raportat, codul de eroare.

- Reparațiile curente constau din:
 - constatarea/diagnosticarea defecțiunii;
 - evaluarea pieselor de schimb necesare;
 - remedierea echipamentului defect, cu înlocuirea componentei defecte (dacă este cazul), costul manoperei și materialelor/pieselor de schimb fiind asigurate de Beneficiar ;
- în cazul unei intervenții necesare, dar fiind consecința a garanției tehnice acordată prin contractul de service-ul postgaranție de către prestator, acesta va suporta toate cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate al acestuia la sediul Beneficiarului, precum și achiziția, transportul, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor .
- Componentele folosite pentru reparare vor fi funcțional identice cu cele înlocuite. Sunt posibile substituții, dar numai cu păstrarea caracteristicilor tehnice. Componentele sau elementele înlocuite devin proprietatea Beneficiarului.
- Fiecare intervenție va fi consemnată într-un **Proces verbal de intervenție** semnat de ambele părți, în care se va specifica:
 - locația;
 - data și ora sesizării;
 - data și ora intervenției;
 - tipul echipamentului;
 - defecțiunea constatată;
 - operațiunile efectuate pentru remedierea defecțiunii;
 - piesa/piese care au fost înlocuite;
 - timpul în care s-a remediat, din care durata de timp efectivă a operațiilor efectuate la sediul beneficiarului pentru remedierea sistemului (constatare, demontare, montare și repunere în funcțiune a sistemului).

13.4. Aprovizionarea cu piese de schimb pentru reparații

- Prestatorul va asigura, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului, piese de schimb și subansamble originale și/sau compatibile, contra cost, potrivit prețurilor stabilite prin contract.
- În cazul unor materiale/ piese schimb necuprinse în lista materialelor/pieselor de schimb pentru care prețurile au fost stabilite prin contract, prestatorul poate practica un adaos comercial de maximum 15% față de prețul de achiziție, probând acest fapt prin prezentarea facturii de achiziție.
- Materialele, piesele sau subansamblele achiziționate și care le vor înlocui pe cele defecte vor avea o perioadă de garanție de minim 12 luni de la data înlocuirii.
- Pentru **fiecare tip de echipament/material/piesa schimb** prevăzute în anexa 3/cs ,prețul unitar al acestora în EURO fără TVA nu poate fi mărit pe toată durata derulării contractului (anexa 10 / centralizator/ materiale/echipamente/piese schimb);
pentru fiecare poziție, echipamentul/materialul/piesa schimb vor fi prevăzute numai originale sau numai compatibile (menționandu-se acest fapt pentru fiecare poziție) – fara optiuni alternative, asupra compatibilitatii acestora ofertantul (prestatorul) purtand intreaga raspundere.
- Ofertantul va preciza în ofertă dacă asigură piese de schimb din stoc propriu (în cazul în care își constituie periodic un stoc de piese) sau realizează achiziții funcție de necesități.

13.5. Serviciile suport și asistență tehnică pentru cazuri deosebite

- Pe toata perioada contractului ofertantul va detine un sistem de **suport și asistență tehnică specializată**, care va deservi Autoritatea contractantă, suport care va avea cel puțin următorul program: luni – vineri, orele 8 – 20 și sâmbătă, orele 8 – 15;
- În cazul primirii unei solicitări de suport/intervenție în caz de defecțiune, ofertantul va confirma imediat apelul către persoana autorizată a Autorității contractante – prin telefon, fax sau e-mail – și va comunica și perioada estimată de răspuns (intervenție în locația Autorității contractante) și/sau de rezolvare (dacă este posibil, funcție de natura defecțiunii).

15. Garanții acordate, receptie

15.1. Garanția tehnică este diferită de garanția de bună execuție.

15.2. Prestatorul va acorda garanție tehnică astfel :

- 30 zile pentru manopera efectuată ;
- 1 an pentru materiale /echipamente/ piese de schimb;

15.3. Perioada de garanție începe să curgă de la data semnării procesului verbal de finalizare a reviziei/intervenției.

15.4. Beneficiarul va notifica imediat Prestatorului în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.5. Defecțiunile care survin ca urmare a exploatarei sau întreținerii necorespunzătoare, intervențiilor neautorizate sau a folosirii unor accesorii fără avizul Prestatorului, sunt defecțiuni care duc la pierderea garanției pieselor/ componentelor înlocuite de Prestator.

15.6. Situațiile de genul celor de la pct. 15.5 vor fi notificate la Beneficiar de către Prestator printr-un proces verbal de constatare în care se vor indica: defecțiunile, cauzele și consecințele.

15.7. Fiind servicii de strictă specialitate, semnarea procesului verbal de revizie de către prestator (ca specialist) certifica faptul ca sistemul automat de detectie , alarmare si stingere incendiu cu gaz FM 200 functioneaza conform caracteristicilor inițiale și este în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant si potrivit scopului pentru care a fost montat si pus in functiune si constituie receptia serviciilor, semnatura beneficiarului certificand finalizarea serviciilor;

15.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica și testa îndeplinirea serviciilor în prezența personalului de specialitate pus la dispoziție de ofertant, fără ca acestea să antreneze cheltuieli suplimentare pentru Autoritatea contractantă.

15.9. Nu se admit neconcordanțe între serviciile prestate și specificațiile tehnice din contractul de achiziție și ofertă precum și cerințele din Caietul de sarcini.

15.10. Constatarea în timpul recepției de deficiențe sau neconcordanțe între caracteristicile tehnice și funcționale oferite și serviciile prestate, atrage după sine obligativitatea ofertantului de a remedia serviciile în termen de 48 de ore, sau de a le înlocui cu servicii corespunzătoare, conform ofertei tehnice și contractului de achiziție.

15.11. În cazul în care ofertantul se dovedește incapabil să îndeplinească această obligație, se va proceda la rezoluțiunea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție a contractului de achiziție și la perceperea de penalizări și/sau daune-interese.

16. Începere, finalizare, întârzieri

- 16.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul prevăzut la art. 7.2. din prezentul contract.
- 16.2.** În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate Beneficiarului, părțile pot stabili de comun acord prelungirea termenelor, caz în care se va încheia un act adițional..
- 16.3.** În afara situației stipulată la art. 16.2, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita Prestatorului plata de penalități.
- 16.4.** Contractul încetează la data de 31.12.2010, Beneficiarul putând opta pentru achiziționarea în continuare a serviciilor, în conformitate cu art. 5.2 din prezentul contract.
- 16.5.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator.
- 16.6.** Oricare din părți își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată celeilalte părți, cu cel puțin 30 zile înainte de data la care se dorește încetarea contractului, în cazul în care intervin situații ce afectează interesele comerciale sau impuse de necesitatea respectării prevederilor legislației în vigoare.

17. Confidențialitatea contractului

- 17.1.** O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:
- de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
 - de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.
- 17.2.** Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.
- 17.3.** O parte contractantă va fi exonerată de răspundere pentru dezvăluire de informații referitoare la contract dacă:
- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
 - informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.
- 17.4.** Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului, informațiile ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate organelor de control, la cererea acestora.

18. Amendamente

- 18.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. Beneficiarul își rezervă dreptul de a modifica prin act adițional numărul echipamentelor care fac obiectul contractului în conformitate cu art. 6.6 din prezentul contract.

19. Cesiunea

19.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Beneficiarului.

19.2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este avizată de Camera de Comerț județeană sau a municipiului București.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Documentația de atribuire elaborată de Beneficiar și oferta emisă de Prestator, vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

21.2. Beneficiarului și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.3. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente de la sediul Beneficiarului.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

.....

Partile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, de o valoare egală, din care 1 exemplar pentru Prestator și 1 pentru Beneficiar și conține pagini, la care se adaugă Anexele 1 și 2.

Prezentul este un model și Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a-l modifica și completa în conformitate cu dispozițiile documentației de atribuire .

BENEFICIAR,

PRESTATOR,