



# MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

## Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului pentru achiziția publică de achiziție de sisteme de detectie alarmare la efracție și incendiu inclusiv montarea, punerea în funcțiune, întocmirea și avizarea proiectelor de execuție pentru ORCT Teleorman (Cod CPV 31625300-6; 45312200-9).

### 1. Introducere

1.1. Autoritatea contractantă:

**Oficiul Național al Registrului Comerțului**

CIF: 14942091

Adresa: B-dul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II – III, sector 3, București.

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03

Persoana de contact : **Gabriel Ivanciu** – tel. 021.316.08.09 , fax. 021.316.08.08 ,e-mail

[gabriel.ivanciu@onrc.ro](mailto:gabriel.ivanciu@onrc.ro)

(1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice clarificare solicitată într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la aceste solicitări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

(2) În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la alin. (1), aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

1.2. Sursele de finanțare a contractului de achiziție care urmează să fie atribuit: fonduri bugetare.

**1.3. Obiectul contractului de furnizare :** achiziționarea, întocmirea și avizarea proiectelor de execuție, montarea și punerea în funcțiune a unui sistem de securitate compus din trei subsisteme:

-subsistem de detectie și alarmare la efracție – cu echipamentele ofertantului;

-subsistem de detectie și alarmare la incendiu - cu echipamentele ofertantului;

- subsistem televiziune cu circuit închis – cu echipamentele din stocul Autorității Contractante,

la sediul în care își va desfășura activitatea ORCT Teleorman – str. Constantin Brancoveanu nr. 44, Alexandria.

**1.4.** Fiecare ofertant poate depune oferta pentru toate produsele și serviciile aferente care fac obiectul procedurii

**1.5.** Atribuirea se va face pentru toate produsele prevăzute la art. 1.3 și serviciile aferente.

**1.6.** Procedura aplicată: **cerere de oferte cu faza finală licitație electronică.**

La faza finală de licitație electronică pot participa numai operatorii economici care sunt înregistrați în SEAP și care, după evaluarea inițială a ofertelor depuse la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului, au primit din partea autorității contractante invitație on-line de participare la faza finală de licitație electronică prin intermediul SEAP.

În cazul în care ofertantul nu figurează înregistrat în SEAP, conform prevederilor art. 42 din H.G. 1660/2006 cu modificările și completările ulterioare, oferta depusă în cadrul acestei proceduri nu va putea fi luată în considerare.

Informațiile care vor fi disponibile ofertanților pe parcursul desfășurării licitației electronice sunt:

- prețurile sau valorile noi prezentate în cadrul licitației;

- numărul de participanți înscriși;



## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este prețul în lei, fără TVA, oferat pentru întreaga cantitate de produse și servicii aferente.

Numărul rundelor de licitație: 1

Durata runde de licitare: 1 zi.

Licitația electronică se va încheia după terminarea runde de licitare.

1.9. Nu se admite depunerea de oferte alternative.

1.10. Contractul va avea valabilitate :

- de la data semnării contractului de către părți și până la stingerea obligațiilor contractuale, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini .

1.11. Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- a) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii , cu modificările și completările ulterioare;



## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 2. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNȘOȚESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI.

2.1. **Documentele de calificare.** Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională și capacitatea economico-financiară.

2.2. **Documente privind situația personală a operatorului economic.**

2.2.1. Declarație de eligibilitate (**Anexa 1**) referitoare la faptul că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani. În situația în care documentul prezentat confirmă ca ofertantul se încadrează în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 (**Anexa 2**). În situația în care documentele prezentate confirmă că ofertantul se încadrează într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG nr. 34/2006 acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.2.3. Declarație privind calitatea de participant la procedură (**Anexa 3**).

2.3. **Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.**

2.3.1. Certificat constatator, în copie, emis în luna în curs sau luna anterioară datei ședinței de deschidere a ofertelor, de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să reiasă:

- a) faptul că ofertantul are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire;
- b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

2.3.2. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură va fi legalizată de un notar public.

2.4. **Documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională.**

2.4.1. Fișă de informații generale (**Anexa 4**).

2.4.2. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.4.3. Ofertanții vor prezenta documente privind autorizarea, respectiv:

- Licența/atestat de funcționare a societății pentru activități de proiectare, instalare, întreținere și reparții sisteme de detecție și alarmare la incendiu - emisă de către Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă;

- Licența emisă de la Inspectoratul de Poliție teritorial pentru activități de proiectare, instalare, întreținere și reparții sisteme de detecție și alarmare la efracție.

## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Documentele vor fi prezentate în termen de valabilitate, în original (sau copie legalizată) și o copie. Originalul (sau copia legalizată) se va returna ofertanților, la cerere.

2.4.4. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (**Anexa 5**);

2.4.5. Dacă este cazul, lista cuprinzând subcontractanții. Subcontractanții vor completa cu propriile date fișa de informații generale; ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. În cazul în care ofertantul nu are subcontractanți și nu urmează să subcontracteze pe perioada derulării contractului, acesta (ofertantul) are obligația de a declara, în scris, aceasta.

2.4.6. Potrivit dispozițiilor art. 11, alin (4) din HG 925/2006, în forma modificată de HG nr 834/2009, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare prevăzute la art 2.1. din documentația de atribuire, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul sau legal prin care să confirme că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a cerințelor.

2.4.7. În cazul în care ofertanții utilizează dreptul prevăzut la **2.4.6.** din prezenta documentație de atribuire, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirma îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.

### 2.5. Documentele care însoțesc oferta:

**2.5.1. Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa 6**. În cazul asociațiilor, scrisoarea de înaintare va fi întocmită de către cel desemnat prin acordul de asociere/ lider de asociere, să angajeze asociația în relațiile contractuale cu Autoritatea contractantă.

**2.5.2. Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

**2.5.3.** Acordul de asociere în situația prevăzută la art.44 din OUG nr.34/2006.

**2.5.4.** **Garanția pentru participare** – nu se solicită

**Toate documentele până la 2.5. vor fi prezentate într-un plic distinct, atașat la plicul ofertei**

### 2.6. Documentele ofertei:

**2.6.2. Propunerea tehnică.** Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va conține toate elementele solicitate la pct. 2.7.

**2.6.3. Propunerea financiară** va conține toate elementele solicitate la pct. 2.8.

## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 2.7. Propunerea tehnică va conține obligatoriu:

- Descrierea detaliată a produselor și serviciilor aferente, în conformitate cu specificațiile din Caietul de Sarcini.

**2.8. Propunerea financiară**. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

2.8.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (**Anexa 7**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, în care va fi precizată valoarea sistemului oferit în lei fără TVA și separat TVA. Prețul în lei va conține valoarea sistemului (componente – după caz, canal de cablu, cablul și materiale marunte), inclusiv montarea, punerea în funcțiune a acestuia, precum și prețul în lei pentru întocmirea și avizarea proiectului de execuție, la organele abilitate. Aceste prețuri vor fi evidențiate defalcate într-o anexă la formularul de ofertă (pret sistem, pret montaj și punere în funcțiune, pret întocmire proiect și avizare).

Anexat la formularul de ofertă, ofertantul va prezenta pentru fiecare dintre componentele sistemului prețul unitar în lei și euro, ce va conține montajul și transportul pentru fiecare componentă, fără TVA și prețul total în lei și euro pentru cantitățile totale pe componente, precum și taxa pe valoarea adăugată.

2.8.2. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică ofertantul are obligația de a exprima prețul din formularul de ofertă (Anexa 6) în lei și în euro. Cursul BNR de referință Euro/RON folosit va fi cel afișat în data de 22.04.2010, respectiv **1 euro = 4,1411 lei**.

2.8.3. Prețurile în lei prevăzute în oferta pentru sistemul de detecție și alarmare la efracție, incendiu și gaze, inclusiv instalarea, punerea în funcțiune, întocmirea și avizarea proiectului, sunt ferme și nu pot fi modificate la încheierea contractului de achiziție publică și nici ulterior, pe toată perioada derulării contractului; Comisia de evaluare poate solicita clarificări și completări în condițiile prevăzute de O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare și H.G. 925/2006.

2.8.4. Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca sub-contractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

2.8.5. În situația în care ofertantul nu și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată către bugetele componente ale bugetului general consolidat, a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și a altor venituri, inclusiv cele locale, ofertantul va fi exclus din procedura de atribuire. Acest drept al Autorității contractante de a exclude din procedura de atribuire ofertanții care nu și-au îndeplinit obligațiile bugetare este prevăzut în art. 181, lit c) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.



## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE

- 3.1. Documentele care însoțesc oferta - scrisoarea de înaintare, împuternicirea, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și trebuie să fie semnate de către ofertant.
- 3.2. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română. Documentația tehnică relevantă poate să fie în limba engleză. Celelalte documente redactate în alte limbi decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.
- 3.3. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi scrise la mașină sau la calculator și vor fi semnate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite.
- 3.4. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară nu vor conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.
- 3.5. Documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.6. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.7. Cele 2 plicuri conținând " Documente de calificare" și "Propunere tehnică și propunere financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea ofertantului) și marcat în mod vizibil cu următoarele:

#### OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii 74, bl. J3b, tronson II – III, Sector 3, București  
Etaj 8, secretariat.

#### OFERTA PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE DE SISTEME DE DETECTIE ALARMARE LA EFRACȚIE SI INCENDIU INCLUSIV MONTAREA, PUNEREA IN FUNCTIUNE, INTOCMIREA SI AVIZAREA PROIECTELOR DE EXECUTIE COD CPV 31625300-6; 45312200-9;

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 18.05.2010, ora 12,00

- 3.8. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor alineatului 3.7., autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.
- 3.8. Dacă coletul nu este marcat conform prevederilor art. 3.7, Autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care oferta se rătăcește.
- 3.9. Oferta se depune până la data de **18.05.2010, ora 10,00** la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etaj 8 - secretariat, sector 3, București. Oferta se poate trimite și prin poștă, cu confirmare de primire, la aceeași adresă, cu condiția de a ajunge înainte de data și ora menționată în acest articol.
- 3.10. Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată la art. 3.7 și 3.9 sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschise.
- 3.11. Ședința de deschidere va avea loc în data de **18.05.2010, ora 12,00**, la:



**MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**  
Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București  
Etaj 8, sala de ședințe

3.12. Nu se acceptă oferte alternative.





## **MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

### **4. MODIFICAREA, RETRAGEREA ȘI VALABILITATEA OFERTEI**

4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

4.3. Oferta va fi valabilă timp de 90 zile de la data deschiderii.



# MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

## 5. CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, conform criteriului – pretul cel mai scăzut

5.2. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea prețurilor fiecărei oferte admisibile în parte și prin întocmirea, în ordine crescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

**5.3. Preturile care se compara, în vederea atribuirii contractului sunt preturile oferite, fara TVA.**

**În cazul în care ofertantul omite să declare (oferteze) unul din preturi sau a unui echipament/componenta, oferta financiară a acestuia va fi declarată neconformă .**

La faza finală de licitație electronică pot participa numai operatorii economici care sunt înregistrați în SEAP și care, după evaluarea inițială a ofertelor depuse la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului, au primit din partea autorității contractante invitație on-line de participare la faza finală de licitație electronică prin intermediul SEAP.

În cazul în care ofertantul nu figurează înregistrat în SEAP, conform prevederilor art. 42 din H.G. 1660/2006 cu modificările și completările ulterioare, oferta depusă în cadrul acestei proceduri nu va putea fi luată în considerare.

Informațiile care vor fi disponibile ofertanților pe parcursul desfășurării licitației electronice sunt:

- prețurile sau valorile noi prezentate în cadrul licitației;
- numărul de participanți înscriși.

Elementul ofertei care va face obiectul procesului repetitiv de ofertare este:

prețul oferit în lei, fără TVA, pentru produsele și serviciile care fac obiectul licitației.

Numărul rundelor de licitație: 1.

Durata rundei de licitare: 1 zi.

Licitarea electronică se va încheia după terminarea rundei de licitare.



## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 6. ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

- 6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare.
- 6.2. Semnarea contractului se va face în termenul de valabilitate a ofertei.
- 6.3. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită castigatorie, datorită faptului că ofertantul în cauză se afla într-o situație de forță majoră, aceasta are dreptul să declare castigatorie oferta clasată pe locul 2, dacă există și e admisibilă. În caz contrar se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- 6.4. Garanția de bună execuție, în valoare de 10 % din valoarea contractului de achiziție, fără TVA, se constituie prin virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București sau prin depunere de numerar la casieria ONRC sau casierii ORCT, cazuri în care se va atașa o copie a formularului de încasare emis de ONRC sau ORCT, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original.
- 6.5. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.
- 6.6. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.
- 6.7. În situația în care Garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară în favoarea Oficiului Național al Registrului Comerțului, va fi utilizat modelul din **Anexa 8**
- 6.8. Garanția de bună execuție va fi constituită în maxim 7 zile de la data semnării contractului de către părți și va fi valabilă pe toată durata de valabilitate a contractului.
- 6.9. Garanția de bună execuție se va restitui în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către ofertant a obligațiilor contractuale asumate, dacă nu s-a ridicat până la acea dată pretenția asupra ei.
- 6.10. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, partea lezată are dreptul de a cere rezilierea contractului de achiziție publică și de a pretinde plata unei despăgubiri.
- 6.11. Pentru nerespectarea termenului de livrare și punere în funcțiune, ofertantul va plăti penalități de 0,10% pe zi de întârziere aplicate la valoarea contractului, numărul de zile fiind calculate de la data expirării termenului de livrare și punere în funcțiune (15 zile lucrătoare de la semnarea contractului) și până la data punerii în funcțiune a sistemului, menționată în procesul verbal de recepție.
- 6.12. Pentru sumele datorate și neachitate la termen Achizitorul va plăti penalități de 0,10% din valoarea sumei neachitate pentru fiecare zi de întârziere până la încasarea efectivă a sumei.



## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 7. Căi de atac

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă și/sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu sediul în strada Stravropoleos nr. 6, Sector 3, București în condițiile prevăzute de OUG nr.34/2006 și cu respectarea termenelor impuse de aceasta.

7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă, aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 271 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis și va furniza toate informațiile și documentele prevăzute la art. 270, alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

7.4. Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.



## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 8. FORME DE COMUNICARE

- 7.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmisă în scris.
- 7.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 7.3 Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 7.4 Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, după caz, ofertantul care a transmis documentele prin una din formele menționate, are obligația de a transmite documentele respective și în formă de scrisoare prin poștă, prin serviciul „prioripost”, în cazul lipsei confirmării prevăzute la pct. 8.3.



## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 9. MODALITĂȚILE DE PLATĂ

9.1 Plata se va face astfel:

Prețul va fi achitat pe baza facturii emise de executant, a procesului verbal de recepție la terminarea punerii în funcțiune a sistemului – fara obiecțiuni, semnat de achizitor și de furnizor, prin ordin de plată emis de achizitor în termen de 30 zile lucrătoare de la data primirii facturii furnizorului cu confirmare de primire de la beneficiar.

Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului autorității contractante de către trezorerie.

Pentru efectuarea plății, la factura se vor atașa:

- procesul verbal de recepție al punerii în funcțiune a sistemului, semnat de achizitor și furnizor
- proiectul tehnic cu avizul favorabil de la cei autorizați în acest sens de Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă (pentru sistemul de semnalizare și alarmare la incendiu) și de Inspectoratul de Poliție teritorial (pentru sistemul de efracție) ;

9.2 Factura va conține defalcat valoarea sistemului , transportul, montajul, punerea în funcțiune și întocmirea proiectului .

9.3. Atât achizitorul cât și furnizorul vor nominaliza câte un responsabil cu derularea contractului, aceștia urmând să confirme efectuarea livrării și punerii în funcțiune prin procesele verbale de recepție.

9.4. Factura va conține în mod obligatoriu elementele precizate în ultimele modificări ale legislației fiscale .

## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### 10 CONDIȚII DE LIVRARE. RECEPȚIE CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

10.1. Recepția montării sistemului și punerea acestuia în funcțiune: Constatarea efectuării montajului se va face prin semnarea unui proces verbal de recepție semnat de către reprezentanții ORCT și reprezentanții furnizorului; la recepție va participa, potrivit legislației în vigoare și reprezentantul Inspectoratului de Poliție județean.

10.2. Nu se admit neconcordanțe între specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini și sistemul livrat și montat .

10.3. Constatarea de deficiențe sau neconcordanțe, în timpul recepției funcționării sistemului, între caracteristicile tehnice oferite și cele cerute prin caietul de sarcini, atrage după sine înlocuirea în termen de 24 de ore a respectivelor componente cu unele identice corespunzătoare ofertei tehnice. În cazul în care ofertantul se dovedește incapabil să îndeplinească această obligație, se va proceda la încetarea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție.

10.4. Recepția punerii în funcțiune a sistemului se va face în prezența reprezentantului autorității contractante, a personalului pus la dispoziție de furnizor și a reprezentantului Inspectoratului de Poliție județean;

La recepție se vor urmări în special:

- sistemul să corespundă cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini, proiectul și legislația în vigoare;
- efectuarea de probe de către furnizor, în prezența reprezentanților autorității contractante, prin care să se demonstreze funcționarea sistemelor la beneficiar pentru toate funcțiile – după caz ,detectie și alarmare la incendiu, armare/dezarmare sistem, inclusiv transmitere semnale la societatea ce asigură monitorizarea.
- existența proiectelor tehnice cu avizul favorabil de la cei autorizați în acest sens de Centrul Național pentru Securitate la Incendiu și Protecție Civilă și de Inspectoratul de Poliție teritorial.

10.5 Garanția obligatorie pentru întreg sistemul este de minim 2 ani:

10.6. În perioada de garanție, furnizorul va asigura remedierea tuturor defecțiunilor care nu au apărut din vina autorității contractante. Remedierile vor fi efectuate pe cheltuiala furnizorului.

În perioada de garanție menționată mai sus, în cazul unor defecțiuni aparute sau a unor omisiuni de proiectare sau execuție care la recepția nu s-au constatat, specialiștii executantului se vor deplasa și vor efectua remedierea în termen de maxim 24 ore de la data și ora solicitării în scris a autorității contractante, în vederea soluționării problemelor aparute. Transportul tur - retur al specialiștilor furnizorului și oricare alte cheltuieli necesare remedierii defecțiunii se vor face pe cheltuiala acestuia .



**CAIET DE SARCINI PENTRU  
ACHIZITIE DE SISTEME DE DETECTIE ALARMARE LA EFRACȚIE SI INCENDIU INCLUSIV  
MONTAREA, PUNEREA IN FUNCTIUNE, INTOCMIREA SI AVIZAREA PROIECTELOR DE EXECUTIE  
pentru ORCT Teleorman  
COD CPV 31625300-6; 45312200-9;**



## **CUPRINS**

Prezentul caiet de sarcini conține informații referitoare la:

- SUBSISTEM DE DETECTIE SI ALARMARE LA EFRACȚIE
- SUBSISTEM DE DETECTIE SI ALARMARE LA INCENDIU
- SUBSISTEM DE TELEVIZIUNE CU CIRCUIT INCHIS

- A. Memoriu Tehnic
- B. Subsistem de detectie si alarmare la efracție
- C. Subsistem de detectie si alarmare la incendiu
- D. Norme și reglementări specifice
- E. Masuri de protectia muncii, PSI si Protectia Mediului
- F. Condiții de calitate, verificare si receptie

# MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

## A. MEMORIU TEHNIC

### 1. DATE GENERALE

1. Denumirea lucrării : « Sistem de securitate ORCT Teleorman »
2. Beneficiarul Lucrării : Oficiul Registrului de pe lângă Tribunalul Teleorman
3. Proiectul tehnic și detaliile de execuție – vor fi realizate de Executant
4. Termen de livrare, instalare și punere în funcțiune lucrare: 15 zile lucrătoare

### 2. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

1. Tema prezentului caiet de sarcini constă în realizarea sistemului de securitate complex destinat a proteja sediul ORCT Teleorman în conformitate cu prevederile legislației în vigoare la data prezenta. Sediul este amplasat în localitatea Alexandria, Str. Constantin Brancoveanu, Nr.44. Imobilul este compus din subsol, parter + 3 etaje. Caracteristica principală derivă din structura internă ce are ca destinație birouri pentru lucrul cu publicul.
2. Scopul instalațiilor de securitate este acela de a asigura detecția și semnalizarea unui incendiu și oricărei încercări de pătrundere neautorizată în imobil prin efracție.
3. Specificul obiectivului rezidă în numărul ridicat de persoane cu statut de vizitator sau colaborator ce au acces în imobil în anumite zone.
4. Sistemul trebuie să corespundă cerințelor impuse de normele de protecție antifracție și antiincendiu în vigoare.
5. Beneficiarul lucrărilor va pune la dispoziție ofertanților, planurile de arhitectură ale imobilului.

## B. SUBSISTEM DE DETECTIE SI ALARMARE LA EFRACTIE

### Cerinte tehnice minime obligatorii

Toate elementele componente ale sistemului de securitate vor fi prevăzute cu contacte antisabotaj.

### Unitatea centrala

Unitatea centrală a sistemului trebuie să asigure cumulativ următoarele funcțiuni:

- gestionarea tuturor senzorilor antifracție (detectoare pasive în infraroșu, contacte magnetice, etc.)
- semnalizarea inundării zonelor de arhivă
- minim 30 zone de alarmă full programabile;
- minim 4 partii (grupuri de zone);
- minim 3 tastaturi;
- memorie minim 2000 de evenimente;
- port pentru programare și urmărire;
- interconditionari între partii;
- comunicator telefonic integrat;
- tensiune de alimentare 220V c.a.
- tensiune de lucru: 10-15 V c.c.
- sursă proprie în comutație;
- ceas de timp real de 365 de zile;

## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

- programare punctuala a oricarui dispozitiv din sistem;
- recunoaștere defect

**Punct detectie inundatie** contine toate echipamentele ce sunt necesare detectarii prezentei apei sau altor lichide la nivelul pardoselii in spatiile protejate.

### Necesar materiale si echipamente

Centralizator sistem detectie si alarmare la efracție

Nr. Crt	Denumire	U/M	Cant
1	Centrala minim 8 zone, min 4 partitii, sursa, comunicator vocal si acumulatori	buc	1
2	Modul extensie (expandor) minim 8 zone cu carcasa si sursa	buc	3
3	Tastatura cu afisaj LCD	buc	2
5	Buton de panica	buc	1
6	Pedala panica	buc	1
7	Detector de miscare PIR	buc	19
8	Detector dual de miscare PIR + MW	buc	1
9	Detector de inundatie	buc	5
10	Contact magnetic	buc	2
11	Senzor vibratie	buc	1
12	Sirena de interior	buc	2
13	Sirena autoprotejata de exterior	buc	1
14	Acumulator cu gel 12V - 7.2Ah - incinta rezistenta la foc	buc	2
15	Canal PVC	m	500
16	Cablu ecranat de alarma	m	750
17	Cablu alimentare MYYM 3x1,5mm	m	40
18	Accesorii de montaj (coliere PVC, dibluri, holsuruburi, etc.)	set	1
19	PIF si Scolarizare	buc	1
20	Realizare proiect tehnic , DDE si avizare IJP	buc	1

### C. SUBSISTEM DETECTIE SI ALARMARE LA INCENDIU

**Conditii tehnice minime obligatorii:**

- min 2 bucle de incendiu
- display LCD cu min 4 x 40 caractere
- minim 10 zone afisate
- Respecta standardul EN54
- Min 2 nivele de acces pe baza de cod
- Min 2 iesiri de sirena monitorizate
- Min 2 relee de iesire liber programabile
- Iesire auxiliara de 24V
- Functionare Day/Night

**Necesar materiale si echipamente**

**Centralizator sistem detectie si alarmare la incendiu**

Nr.Crt	Denumire	U/M	Cant
1	Centrala detectie si semnalizare incendiu analog adresabila minim 2 bucle cu sursa si acumulatori	buc	1
2	Panou frontal cu afisaj LCD , caractere in limba română	buc	1
3	Detector analog adresabil optic de fum/temperatura inclusiv soclu	buc	10
4	Izolator cu soclu	buc	2
5	Sirena avertizare incendiu de exterior	buc	1
6	Sirena avertizare incendiu de interior	buc	2
7	Buton adresabil de avertizare manuala incendiu cu carcasa	buc	4
8	Acumulator cu gel 12V / min. 7Ah	buc	2
10	Canal PVC	m	400
11	Cablu ecranat de incendiu	m	250
12	Cablu alimentare MYYM 3x1,5mm	m	40
13	Accesorii de montaj (coliere PVC, dibluri, holsuruburi, etc.)	set	1
14	PIF si Scolarizare	buc	1
15	Realizare proiect tehnic si DDE	buc	1

**D. SUBSISTEM DE TELEVIZIUNE CU CIRCUIT INCHIS**

In stocul Oficiului National al Registrului Comertului sunt achizitionate echipamentele subsistemului de televiziune cu circuit inchis aferent Oficiului Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teleorman.

Ofertantii vor prezenta si valoarea de proiectare a celor 3 subsisteme, iar avizarea de catre IJP Teleorman, Serviciul de Ordine Publica, a subsistemelor de securitate (Antiefracție si CCTV) va fi realizata de ofertantul castigator .

Subsistemul de Televiziune cu Circuit Inchis existent in dotarea Oficiului National al Registrului Comertului este compus din urmatoarele echipamente:

# MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

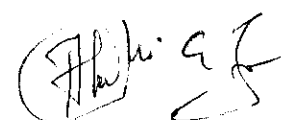
## Echipamente in stoc

### Centralizator subsistem de televiziune cu circuit inchis

Nr.Crt	Denumire	U/M	Cant
1	Inregistrator digital 16 canale, marca UNIMO UDR-416	buc	1
2	Camera video de interior cu suport	buc	4
3	Camera video de exterior cu suport	buc	2
4	Adaptoare BNC - UTP	buc	12
5	Lentile	buc	6
6	Monitor Samsung	buc	1
7	Cablu electric MYYM 3x1,5 mm	m	200
8	Tubulatura PVC	m	100
10	Canal PVC	m	400
11	Cablu UTP, cat 5e, 4 perechi	m	100
12	Suporti de sustinere tubulatura	buc	110
13	Cutie conexiuni cu regleta	buc	3
14	Tub copex	m	3
15	Accesorii de montaj (coliere PVC, dibluri, holsuruburi, etc.)	set	2
16	PIF si Scolarizare	buc	1
17	Realizare proiect tehnic, DDE si avizare IJP	buc	1

**Nota:** Toate echipamentele prevazute in tabelul de mai sus (pozitiile 1.....15) se afla in stocul ONRC si vor fi puse la dispozitia ofertantului castigator pentru instalare. La pozitiile 16 si 17 se vor specifica valorile pentru manopera, proiectare si serviciile pentru avizare la IJP Teleorman.

- **Garantie echipamente: minim 2 ani;**
- **Dupa punerea in functiune a sistemului de securitate ofertantul castigator/prestatorul preda beneficiarului documentatia tehnica a echipamentelor;**
- **La expirarea garantiei sistemului de securitate, ofertantul castigator/prestatorul va furniza beneficiarului codurile de acces, master si de instalare;**
- **La sistemele de securitate solicitate, ofertantii vor adauga si alte accesorii necesare realizarii acestora, dar care nu au fost prevazute in caietul de sarcini;**
- **Ofertantul castigator va prezenta certificate de calitate si conformitate in termen;**
- **Ofertele vor contine obligatoriu pliante, poze de catalog sau cataloage pentru produsele oferate.**



# MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

## E. NORME și REGLEMENTARI SPECIFICE

Următoarele norme și standarde ce se vor consulta și vor fi avute în vedere la execuție:

Norme

-I 18- 82/96 Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor interioare de telecomunicații din clădiri civile și industriale

-Norme generale de protecție împotriva incendiilor la proiectarea și realizarea construcțiilor și instalațiilor 290/16.08.1977

-PE 119/82 Norme de protecție a muncii pentru instalații electrice

-PE 127/78 Instrucțiuni pentru coordonarea coexistenței instalațiilor electrice cu liniile de comunicație

-Norme privind dotarea cu instalații antiincendiu a imobilelor cu caracter bancar - 1991

-Norme privind sistemele de securitate pentru instituțiile cu caracter bancar - IGP 1992

-Norme de realizare a instalațiilor pentru transmisii de date - CCE 1989

Standarde de stat

STAS 1590-71...79 Electrotehnica și electroenergetica. Semne convenționale

STAS 1842-73 Instalații electrice interioare în construcții. Semne convenționale

STAS 6755-81 Automatica .Semne convenționale și simboluri literale.

STAS 9638-74 Marcarea conductoarelor izolate pentru identificarea circuitelor instalației electrice

STAS 8275-78 Protecția împotriva electrocutărilor. Terminologie

STAS 6119-78 Instalații electrice de joasă tensiune. Instalații de legare la pământ de

protecție  
protecție.

STAS 6616-83 Instalații electrice de joasă tensiune. Instalații de legare la nul de Prescripții.

STAS 9637-74 Instalații electrice ale clădirilor. Terminologie.

STAS 7070-74 Instalații de automatizare. Reguli pentru întocmirea documentației desenate

tehnice

STAS 5325-79 Grade normale de protecție asigurate prin carcasare. Clasificare și verificare

metode de

STAS 1237-86 Cabluri și conductoare electrice

PE006 - Instrucțiuni generale de protecție a muncii pt. unitățile RENEL

PE016 - Normativ tehnic de reparații la echipamentele și instalațiile energetice

PE 022 - Prescripții generale de proiectare a rețelelor electrice

PE 107 - Normativ pt. proiectarea și execuția rețelelor de cabluri electrice

PE 116 - Normativ de încercări și măsurători la echipamente și instalații electrice.

PE118 - Regulament general de manevre în instalații electrice

PT-4/82 - Încercări, verificări și măsurători executate la cabluri.

RE 40-84 - Îndreptar de proiectare și execuție a instalațiilor de legare la pământ.

3RE-FT-61 - Executarea și verificarea prizelor de beton

STAS 8591 - Amplasarea în localități a rețelelor edilitare executate în săpătură

SR 212294 - Iluminatul artificial ,iluminatul de siguranța și industrial

STAS 112005320- Simboluri grafice

SR CEI 60050-Vocabular electrotehnic internațional. Instalații electrice

SR CEI 60182 - Cabluri și conducte pentru joasă tensiune

SR CEI 6242 - Frecvențe standardizate pentru instalații de telecomandă centralizate

SR CEI 6034 - 4 - 42,4 - 43 Instalații electrice în construcții . Mijloace de protecție pentru asigurarea securității

SR EN 60617- Simboluri grafice pentru scheme electrice

SR CEI 61312 - Protecția împotriva impulsului electromagnetic generat de trasnet

SR EN 61000-2-4 / 1999 -Compatibilitați electromagnetice

SR ISO /CEI 7498- Tehnologia informației

SR ISO /CEI 7811 - Cartele de identificare

# MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

SR ISO 31-7 / 1995 – Acustică

Alte norme :

- Norme și reglementări emise de către Comunitatea Europeană (EURO NORM - EN 5x)
- Normele și standarde BS 5839 Part1, 4/1988 , BS 5445)
- Norme UL pentru semnalizarea incendiilor Standard 864
- Norme UL pentru aplicații de efracție Standard 1076
- Norme UL pentru stingerea incendiilor NFPA 12,12A,12B, 13,15,16.
- Norme UL pentru monitorizarea proceselor critice
- manualele de instalare ale echipamentului editate de producator.

Legi :

2. HG 585/13 iunie 2002 (standarde de aplicare la legea 182/2002) publicat in Monitorul Oficial nr. 485/5 iulie 2002
3. HG 781/25 iulie 2002 Monitorul oficial 575/5 aug. 2002.
4. Legea 333/2003

## F. MĂSURI DE PROTECȚIA MUNCII, PSI ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

### 1. Măsuri generale

La execuția și darea în execuție a lucrărilor care fac obiectul prezentei documentații, este obligatorie aplicarea în totalitate a normelor de protecția muncii, prevăzute în legislația în vigoare. Instalațiile electrice proiectate respectă cu strictețe NSPM 65/1997 "Norme specifice de protecția muncii pentru transportul și distribuția energiei electrice", "Norme generale de protecție a muncii" ediția 1996 și PE 009/1998 "Norme de prevenire, stingere și dotare împotriva incendiilor".

Nu sunt necesare dotări speciale din punct de vedere al PSI.

### 2. Măsuri pentru perioada de execuție

Lucrările în instalațiile electrice în exploatare se pot executa numai în baza unei autorizații de lucru scrise și cu scoaterea de sub tensiune a instalației.

Se consideră lucrări cu scoaterea de sub tensiune acele lucrări la care în funcție de tehnologia adoptată, se scoate de sub tensiune întreaga instalație sau doar acea parte a instalației la care urmează a se lucra în condiții de securitate.

În vederea realizării zonei protejate, trebuie luate următoarele măsuri tehnice în ordinea indicată mai jos:

- întreruperea tensiunii și separarea vizibilă a instalației,
- blocarea aparatelor de comutație prin care s-a făcut separația vizibilă și montarea indicatoarelor de securitate cu caracter de interzicere.
- verificarea lipsei de tensiune
- legarea instalației la pământ și în scurtcircuit

Numai după luarea acestor măsuri instalația se consideră scoasă de sub tensiune.

În vederea realizării zonei de lucru trebuie luate următoarele măsuri tehnice în ordinea indicată mai jos:

- verificarea lipsei de tensiune
- legarea instalației la pământ și în scurtcircuit (operație ce cuprinde și descărcarea sarcinilor capacitive)
- delimitarea materială a zonei de lucru
- măsuri tehnice de asigurare împotriva accidentelor de natură neelectrică.

În cazul în care zona coincide cu zona protejată, măsurile tehnice pentru realizarea zonei protejate constituie simultan și măsuri tehnice pentru zona de lucru, pentru aceasta din urmă trebuind a se lua în plus și măsuri de asigurare împotriva accidentelor de natură neelectrică.

## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Pentru realizarea zonei protejate și a zonei de lucru se vor respecta capitolele privitoare la:

- întreruperea tensiunii și separarea vizibilă a instalației.
- blocarea în poziția deschis a aparatelor de comutație prin care s-a făcut separarea vizibilă a instalației.
- verificarea lipsei de tensiune
- legarea instalației la pământ și în scurtcircuit
- delimitarea materială a zonei de lucru
- măsuri tehnice de asigurare a zonei de lucru împotriva accidentelor de natură electrică

Pentru executarea lucrărilor în puncte de alimentare și posturi de transformare se vor respecta normele de protecția muncii cuprinse în capitolul 5.2.

Pentru executarea lucrărilor la liniile electrice subterane se vor respecta norme de protecția muncii prevăzute la capitolul 5.4.

La pozarea cablurilor se vor respecta distanțele față de instalațiile edilitare în conformitate cu PE 107/85 și anume:

în plan orizontal: 0.5 m față de apă și canal  
1.5 m față de termoficare  
1 m față de fluide combustibile  
1 m față de gaze iar pentru cablurile montate în tuburi distanța va fi de 1.5 – 3m funcție de presiunea gazului.

în plan vertical – 0.5 m față de toate instalațiile

În situația în care apar neconcordanțe între proiect și teren va fi chemat proiectantul la fața locului spre a da soluții adecvate.

Pentru executarea lucrărilor în instalații electrice de alimentare a consumatorilor și de iluminat public se vor respecta normele de protecția muncii prevăzute la cap. 5.11.

Utilizarea sculelor, dispozitivelor și utilajelor specifice pentru lucrările de construcții montaj și de exploatare, întreținere ale instalațiilor electrice se va face în conformitate cu cap.4.

### G. CONDIȚII DE CALITATE, VERIFICARE ȘI RECEPȚIE

Executantul lucrării va prezenta planul calității .

3. Toate echipamentele vor fi însoțite de fișa tehnică a produsului și specificațiile tehnice ale producătorului.
4. Instrucțiunile de utilizare în limba română vor fi realizate funcție de specificațiile echipamentelor și opțiunile la nivel utilizator ale Beneficiarului (nivele de acces la funcțiile sistemului, sarcini operator, regulamente de ordine interioară, etc.)
5. Toate procedurile de testare, verificare și control al calității instalației vor fi făcute în conformitate cu normele IGP – DPOP pentru instalații de securitate în vigoare în România, acolo unde nu există norme sau reglementări specifice naționale se vor utiliza normele UE iar dacă nici acestea nu vor face referiri specifice la cazul în speță se vor testa în conformitate cu specificațiile producătorului.

Pentru sistemele ce fac obiectul instalației de securitate antifracție/protecție perimetrală/control al accesului și supraveghere video se va solicita avizul organelor abilitate pe soluția tehnică implementată.

6. Pentru toate instalațiile ce fac obiectul subsistemului antiincendiu se vor anexa la proiect avizele echipamentelor de detecție antiincendiu eliberate de organele abilitate ale statului în care se va specifica că acestea corespund pentru utilizarea în sisteme antiincendiu pe teritoriul României.
7. Toate sistemele vor fi testate funcțional de către comisia de recepție prin simulări succesive urmând a se specifica în Procesul Verbal de Recepție corespondență între funcțiunile solicitate și cele realizate. Datorită faptului că nu există norme specifice care să pună la dispoziție un instrument de certificare/atestare a compatibilității electromagnetice între echipamentele și dispozitivele aferente sistemului și cele din incinta, se va considera că funcționarea sistemului la parametri proiectați atât în regim normal de funcționare al stației cât și în regim de avarie sau în regimuri tranzitorii garantează această compatibilitate.
8. Materialele utilizate (cabluri , accesorii, etc.) vor fi însoțite la livrare de fișe tehnice sau foaie de

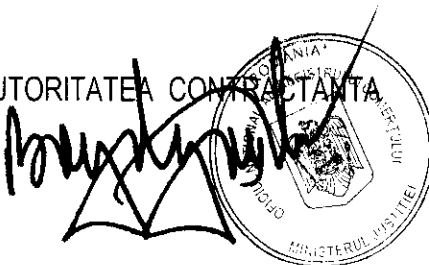


## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

catalog cu specificații tehnice.

9. La montaj, în timpul operației de derulare și întindere se verifică starea tehnică a conductoarelor care nu trebuie să fie rupte, uzate sau despletite.
10. Modul de pozare al cablurilor înainte de astupare va trebui verificată de către un delegat al unității de exploatare și încheiat un document ce se va anexa la documentația de recepție.
11. Se vor respecta prevederile fișelor tehnologice privind executarea tuturor operațiilor.
12. Pentru toate lucrările ce intră în categoria lucrărilor ascunse cu precizarea condițiilor de execuție;

AUTORITATEA CONTRACTANTA



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI' around the perimeter, and 'MINISTERUL JUSTIȚIEI' at the bottom. In the center of the stamp is the coat of arms of Romania.



The image shows a handwritten signature in black ink, followed by the initials '97'.

## **MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

### **Formulare (Anexe)**

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

## MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

### ANEXA 1

OFERTANTUL:

(Denumire)

#### Declarație privind eligibilitatea

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea și adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică .
2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante, Oficiul Național al Registrului Comerțului, București, B-dul Unirii nr. 74, Tronson II+III, bl. J3b, sector 3, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.
4. Prezenta declarație este valabilă până la data de (*se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*).

Data completării:

(*Denumire reprezentant*),  
(*semnătura autorizată*)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se inserează data], organizată de ..... [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- în ultimii doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul(a) .....(numele complet), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura „licitație tip cerere de oferta” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii de reparare și întreținere particip și depun ofertă:  
 în nume propriu;  
 ca asociat în cadrul asociației.....;  
 ca subcontractant al.....;  
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)
2. Subsemnatul declar că:  
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;  
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexa.  
(Se bifează opțiunea corespunzătoare și, dacă este cazul, se atașează anexa.)
3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**Informații generale**

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
Telex:  
E-mail:
5. Certificatul de înregistrare: *(numărul, data și locul de înregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii:  
*(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
*(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)*
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro) <sup>1</sup>
2006		
2007		
2008		
<b>Media anuală:</b>		

Data completării: .....

Operator economic,  
  
(semnătura autorizată)

<sup>1</sup> Echivalentul în euro va fi calculat la cursul ROL/EUR comunicat de B.N.R. pentru ultima zi a anului.

# MINISTERUL JUSTIȚIEI - OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

ANEXA 5

*(denumire/nume)*

## DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....,  
*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Candidat/Ofertant

.....  
*(semnătură autorizată)*

OFERTANTUL:  
(Denumire)

**Scrisoare de înaintare**

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Ca urmare a anunțului de participare publicat în SEAP, nr. .... din .....  
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de  
..... , noi ..... (denumirea ofertantului) vă  
transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și în copie:
  - a) Oferta;
  - b) Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Denumire reprezentant  
(semnătura autorizată)



Anexa 7

OFERTANTUL:  
(Denumire)

nr. .... / .....

Formular de ofertă

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm ..... (denumirea serviciilor), pentru un pret de : .....

reprezentand (suma in litere si in cifre) ..... Euro, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de (suma in litere si in cifre) ..... lei.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem în funcțiune serviciile în graficul de timp anexat/termen de ..... de la semnarea contractului.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de .....(durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de .....(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
4. Alături de oferta de bază (se bifează opțiunea corespunzătoare):
  - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
  - nu depunem ofertă alternativă.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

În calitate de .....(calitatea ofertantului), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea ofertantului).

Data completării:

Denumire reprezentant  
(semnătura autorizată)

ANEXA 8

BANCA:  
(Denumire)

**Scrisoare de garanție bancară de bună execuție**

Către ...

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru ....., încheiat între (*denumirea contractantului*), în calitate de contractant și (*denumirea achizitorului*), în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de ....., reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (*denumirea băncii*) în ziua .... luna ..... anul ....

(semnătura autorizata)

## Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### 1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

..... **denumirea autorității contractante**  
adresa....., telefon/fax ....., număr de  
înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont trezorerie  
....., reprezentată prin  
....., (denumirea conducătorului),  
funcția....., în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

.....**denumirea operatorului economic**  
adresă .....telefon/fax

.....număr de înmatriculare .....cod fiscal  
.....cont (trezorerie,  
bancă).....reprezentată prin  
.....(denumirea conducătorului),  
funcția..... în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau

orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de ..... lei /euro, din care T.V.A. .... lei.

### **5. Durata contractului**

5.1 – Durata prezentului contract este de ..... luni, adică de la.....până la .....

### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*

c) *graficul de îndeplinire a contractului;*

d) *graficul de plăți;*

e) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*

f) *angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.*

(*se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte intergrantă a contractului*)

### **7. Obligațiile principale ale prestatorului**

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

*(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)*

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de ..... zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

*(se va indica un termen cert)*

## **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

*(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de .....de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

*(se precizează aceeași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)*

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de....., în cuantum de ....., pentru perioada ..... și oricum înainte de începerea execuției contractului.

*(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)*

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de ..... de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

*(se precizează modul de restituire și termenul)*

### **11. Alte responsabilități ale prestatorului**

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

*(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)*

### **12. Alte responsabilități ale achizitorului**

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

### **13. Recepție și verificări**

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

*(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)*

### **14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

*(se precizează data maximă de emiterie a ordinului de începere a contractului)*

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **15. Ajustarea prețului contractului<sup>1</sup>**

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

*(se precizează formula de ajustare)*

#### **16. Subcontractanți**

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

#### **17. Forța majoră**

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

---

<sup>1</sup> Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **18. Soluționarea litigiilor**

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

*(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)*

### **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **20. Comunicări**

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

*(se precizează data semnării de către părți).*

Achizitor,  
Prestator,

.....

..... *(semnătură autorizată)*

*(semnătură autorizată) LS*

LS