



MINISTERUL JUSTIȚIEI

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

București, Bd. Unirii nr. 74, Bl. J3b, tronson II+III, sector 3; Telefon: +40 21 316.08.04, 316.08.10; Fax: +40 21 316.08.03; Cod poștal: 030837  
Website: www.onrc.ro; E-mail: onrc@onrc.ro; Cod de identificare Fiscală: 14942091;

OFICIUL NAȚIONAL  
AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Nr. intrare/ieșire: 57.546  
Data: 12.03.2010

AUTORITATEA  
CONTRACTANTĂ

DOCUMENTAȚIE  
DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI  
pentru  
SERVICII DE TELEFONIE MOBILA  
(cod CPV 64212000-5)

VIZAT

Georgeta BĂLAN

Director Direcția Economică

Bogdan Mihail BURDESCU

Director Direcția Contencios

2010

## Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului pentru achiziția publică de servicii de telefonie mobilă (cod CPV **64212000-5**).



## 1. INTRODUCERE

### 1.1. Autoritatea contractantă:

**Oficiul Național al Registrului Comerțului**

Cod fiscal: 14942091

Adresa: B-dul Unirii nr. 74, Bl. J3b, Tr. II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04, Fax: 021-316.08.03

E-mail: [onrc@onrc.ro](mailto:onrc@onrc.ro)

Persoana de contact: **Valentin VLADU**

Telefon: 021.316.08.09

Fax: 021.316.08.08.

E-mail: [valentin.vladu@onrc.ro](mailto:valentin.vladu@onrc.ro)

(1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Data limită de primire a solicitărilor de clarificări este **29.03.2010, ora 14.00**. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice clarificare solicitată într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la aceste solicitări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

(2) În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la alin. (1), aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

### 1.2 Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: fonduri bugetare

1.3 Obiectul contractului: servicii de telefonie mobilă (abonamente cu telefoane GSM în custodie incluse) pentru un număr de 230 utilizatori din cadrul Autorității contractante, precum și servicii de asistență tehnică și suport. Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a opta pentru achiziționarea de servicii similare în limita fondurilor aprobate în perioada 2010- 2013, prin aplicarea procedurii de negociere fără publicarea unui anunț prealabil de participare, conform art.122 lit.j din OUG 34/2006.

Locațiile de prestare a serviciilor: sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului (ORCT), sediile oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunale (ORCT) (42) și sediile birourilor teritoriale ale ORCT.

### 1.4. Un abonament din cele 230 va avea obligatoriu acces la WAP

1.5. Ofertanții vor depune ofertele pentru toate serviciile care fac obiectul contractului.

1.6. Atribuirea contractelor se va face pentru toate serviciile care fac obiectul contractului.

1.7. Procedura aplicată: licitație deschisă.

1.8. Nu se admite depunerea de oferte alternative.

1.9. Durata contractului de servicii: contractul va intra în vigoare la data semnării acestuia dar nu mai târziu de **01.05.2010** și va avea valabilitate până în data de 31.12.2010.

1.10. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a opta pentru achiziționarea de servicii similare serviciilor achiziționate prin atribuirea contractului inițial de la operatorul economic

a carui oferta va fi declarata castigatoare in cadrul procedurii de atribuire, intr-un interval care nu va putea depasi 3 ani de la atribuirea contractului initial, in conditiile art.122 lit.j), din OUG nr. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

In situatia in care Autoritatea Contractanta uzeaza de acest drept prețul nu poate fi majorat

Atribuirea contractului/contractelor de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- a) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 418/2006;
- b) Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
- c) Legea nr. 128/2007 pentru modificarea O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicata in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 309 din 9 mai 2007;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 1056/2006 privind modificarea art. 102 din H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a O.U.G. nr. 34/2006, publicata in Monitorul Oficial, Partea I, nr. 727 din 25 august 2006;
- e) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 625/2006;
- f) H.G. nr. 1337/2006 privind completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 817 din 04.10.2006;
- g) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2007 pentru modificarea si completarea O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 676/2007;
- h) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
- i) OUG nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice.
- j) OUG nr. 72/2009 pentru modificarea si completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 426/2009.
- k) H.G. nr. 834/2009 privind modificarea și completarea H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 515/27 iulie 2009.



achiziție publică din O.U.G. nr. 34/2006, publicată în Monitorul Oficial al României,  
Partea I, nr. 515/27 iulie 2009.



**1. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNSOȚESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI**

2.1. **Documentele de calificare.** Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională și capacitatea economico-financiară.

2.2. **Documente privind situația personală a operatorului economic.**

2.2.1. Declarație de eligibilitate (**Anexa 1**) referitoare la faptul că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani;

2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 (**Anexa 2**).  
În situația în care documentele prezentate confirmă că ofertantul se încadrează într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG nr. 34/2006 acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.2.3. Declarație privind calitatea de participant la procedură (**Anexa 3**).

2.2.4. Certificat de atestare fiscală pentru bugetul de stat și contribuțiile sociale, eliberat de către unitățile teritoriale ale MFP, în termen de valabilitate, în original și copie  
Originalul se va returna la deschiderea ofertelor.

2.2.5. Certificat impozite și taxe locale, în termen de valabilitate, în original și copie ;  
Originalul se va returna la deschiderea ofertelor.

2.2.6. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la art. 2.2.4 și 2.2.5, acesta are obligația să prezinte o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în țara în care este stabilit. Dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, ofertantul va prezenta o declarație autentică, dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale, cu competențe în acest sens.

Dacă este cazul, declarația va fi însoțită de traducere realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură va fi legalizată de un notar public.

2.3. **Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.**

2.3.1. Certificat constatator, în copie, emis în luna în curs sau luna anterioară datei ședinței de deschidere a ofertelor, de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să reiasă:

- a) faptul că ofertantul are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire;
- b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind



procedura de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

2.3.2. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătura va fi legalizată de un notar public.

**2.4. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională.**

2.4.1. Fișă de informații generale (**Anexa 4**).

2.4.2. Fișa/fișe de informații privind experiența similară (**Anexa 5**). Ofertantul trebuie să facă dovada că a îndeplinit cel puțin un contract de valoare egală cu valoarea estimată a contractului care face obiectul prezentei proceduri de achiziție.

2.4.3. a. În cazul în care ofertantul are subcontractanți, va prezenta o listă a acestora, partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși.

b. În cazul în care nu are subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza aceasta prin completarea unei declarații pe proprie răspundere din care să rezulte acest lucru.

2.4.4. Obligații contractuale în desfășurare față de alți beneficiari/clienti (vor fi prezentate sub forma unui tabel). În situația în care ofertantul nu înregistrează obligații contractuale în desfășurare, va fi prezentat un document din care să reiasă situația de fapt.

2.4.5. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.4.6. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (**Anexa 6**).

2.4.7. Recomandări din partea altor beneficiari/clienti (minim 3 recomandări). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari/clienti cu care ofertantul a avut încheiate contracte având ca obiect prestarea de servicii de același tip cu cele care fac obiectul prezentei licitații. Se vor prezenta în original sau copie. Originalele se vor returna în ședința de deschidere a ofertelor.

2.4.8. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. Dispozițiile art. 190 alin 2 din OUG nr. 34/2006 ale art. 111 din HG nr. 925/2006 se aplica corespunzător.

2.4.9. În situația în care un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea tehnică și profesională a unei/unor terțe persoane, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează în condițiile art. 190 alin 2 din OUG nr. 34/2006.

2.4.10. Mai multe persoane juridice sau fizice au dreptul de a se asocia în scopul depunerii unei oferte comune. Autoritatea contractantă va solicita ca asocierea să fie legalizată în situația în care oferta comună este declarată câștigătoare. În cazul asocierii mai multor prestatori, cerințele privind situația personală și cele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională

trebuie să fie îndeplinite prin cumul de grupul de asociați.

2.4.11. Documente în termen de valabilitate, emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității:

- originalul și copie a Certificatului ISO SR EN 9001 sau echivalent pentru ofertant. Originalul se va înapoia în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat la acest punct, va fi acceptată orice altă probă sau dovadă care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

2.4.12. Potrivit dispozițiilor art. 11, alin (4) din H.G. nr. 925/2006, în forma modificată de H.G. nr. 834/2009, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare prevăzute la art. 2.2, art. 2.3 și art. 2.4 din documentația de atribuire, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul său legal prin care să confirme că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a cerințelor.

## 2.5. Documentele care însoțesc oferta.

2.5.1. **Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa 8**. În cazul asociațiilor, scrisoarea de înaintare va fi întocmită de către cel desemnat prin acordul de asociere să angajeze asociația în relațiile contractuale cu Autoritatea contractantă.

2.5.2. **Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.5.3. Acordul de asociere (dacă este cazul).

2.5.4. **Garanția pentru participare (Anexa 9).**

a) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare la valoarea de 2361.31 lei (echivalentul a 572,8 Euro la cursul din **data de 24.02.2010**, respectiv 4,1224 lei/EURO), cu o perioadă de valabilitate de 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.

b) Garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului (ONRC) nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, în numerar la casieria Autorității contractante sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzute la art. 2.5.4, lit. a) din documentația de atribuire.

c) Ofertele care nu sunt însoțite de garanția pentru participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire vor fi respinse și returnate la deschidere.

d) Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

e) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.



- f) În situația în care garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, în favoarea Oficiului Național al Registrului Comerțului va fi utilizat modelul din **Anexa 9**.
- g) Oficiul Național al Registrului Comerțului are dreptul de a vira garanția de participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când se află în oricare din următoarele situații:
  - ii) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
  - iii) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în termenul prevăzut la art. 6.2;
  - iv) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei, respectiv în termen de 7 zile lucrătoare de la semnarea contractului.
- h) Garanția de participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către Oficiul Național al Registrului Comerțului în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.
- i) Garanția de participare constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de către Oficiul Național al Registrului Comerțului după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.
- j) În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 209 din ordonanța de urgență, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.
- k) Ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la lit. i) și j), dacă transmit Autorității contractante o solicitare în acest sens.

**Toate documentele până la 2.5. vor fi prezentate într-un plic distinct, atașat la plicul ofertei**

**2.6. Documentele ofertei:**

2.6.1. **Propunerea tehnică.** Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va conține toate elementele solicitate la pct. 2.7.

2.6.2. **Propunerea financiară** va conține toate elementele solicitate la pct. 2.8.

**2.7. Propunerea tehnică** va conține obligatoriu:

2.7.1. O descriere detaliată a caracteristicilor serviciilor oferite, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini, însoțită, dacă este cazul, de documentația tehnică aferentă.

2.7.2. Termenul de punere în funcțiune a serviciului care face obiectul licitației :acesta va fi activat obligatoriu cu data de **01.05.2010**; livrarea integrală a aparatelor telefonice se va face de comun acord cu autoritatea contractanta dar nu mai tarziu de data de **01.05.2010**. In cazul suplimentarii numarului de abonamente in urmatorii 3 ani,

telefoanele oferite în cadrul abonamentelor se vor livra în maxim 10 zile de la data lansării comenzii.

- 2.7.3. **Timpi de răspuns** (constatare a defecțiunii telefoanelor defecte, conectivitate, transmisie etc) la solicitările autorității contractante, **timpi de remediere** a defecțiunii precum și de **înlocuire** a telefonului GSM aflat în custodie cu unul echivalent, atât în locațiile din București cât și în cele din țară.
- 2.7.4. Orar de preluare solicitări de intervenție în București și în țară.
- 2.7.5. Alte informații considerate semnificative de ofertant pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
- 2.7.6. Nerespectarea caracteristicilor tehnice minimale obligatorii sau a altor cerințe obligatorii atrage automat declararea ofertei ca neconformă.

**2.8. Propunerea financiară:**

- 2.8.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (**Anexa 10**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și centralizatorul de prețuri.
- 2.8.2. Propunerea financiară va conține:
- prețul unitar, în euro, al abonamentului lunar pentru serviciul de telefonie mobilă, precum și taxa pe valoarea adăugată
  - prețul total, în euro, al abonamentelor lunare pentru serviciul de telefonie mobilă, precum și taxa pe valoarea adăugată
  - prețul total, în euro, al abonamentelor lunare pentru serviciul de telefonie mobilă, respectiv pe 8 luni de contract – perioada 01.05 – 31.12.2010, precum și taxa pe valoarea adăugată
  - prețul, în euro, unic pe minutul de convorbire indiferent de rețea, intervalul orar, zile lucrătoare sau sărbători legale, minute vorbite și numărul de telefoane GSM restricționate la comunicarea doar în flota beneficiarului. precum și taxa pe valoare adăugată ;
  - În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractului de achiziție publică, ofertantul are obligația de a exprima prețurile atât în lei cât și în EURO. Cursul de schimb va fi cel comunicat de BNR pentru **data de 24.02.2010**, respectiv 4,1224 lei/EURO.

NOTA: La elaborarea atât a ofertei tehnice cât și a ofertei financiare se va lua în considerare, în mod obligatoriu să se precizeze trafic nelimitat cu tarif zero între utilizatori grupului beneficiarului (**initial în număr de 230**) pentru fiecare abonament în parte, cât și pentru următoarele care se vor activa;

- 2.8.3. Prețul în euro din ofertă este ferm și nu poate fi modificat la încheierea contractului de achiziție publică și nici ulterior, pe toată durata derulării contractului.
- 2.9. Comisia de evaluare poate solicita clarificări și completări în condițiile prevăzute de O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare și H.G. 925/2006.
- 2.10. În cazul în care ofertanții uzează de dreptul prevăzut la pct. 2.4.15 din prezenta documentație de atribuire, ofertantul are obligația de a prezenta/completa certificatele / documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea Autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare.



**3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE**

- 3.1. Documentele care însoțesc oferta - scrisoarea de înaintare, împuternicirea, documentul ce atestă constituirea garanției de participare -, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și trebuie să fie semnate de către ofertant.
- 3.2. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română. Documentația tehnică relevantă poate să fie în limba engleză. Celelalte documente redactate în alte limbi decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată.
- 3.3. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi scrise la mașină sau la calculator și vor fi semnate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite.
- 3.4. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară nu vor conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.
- 3.5. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente care însoțesc oferta și documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.6. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.7. Cele 2 plicuri conținând "Documente care însoțesc oferta și documente de calificare" și "Propunere tehnică și propunere financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea ofertantului) și marcat în mod vizibil cu următoarele:

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București  
Etaj 8, secretariat  
Cod poștal 030837

LICITAȚIE DESCHISĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI/CONTRACTELOR  
DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE:

**Servicii de telefonie mobila (cod CPV 64212000-5)**

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE **08.04.2010, ora 09.00.**

- 3.8. Dacă coletul nu este marcat conform prevederilor art. 3.7, Autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care oferta se rătăcește.
- 3.9. Oferta se depune până la data de **08.04.2010, ora 10.00** la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etaj 8 - secretariat, sector 3, București. Oferta se poate trimite și prin poștă, cu confirmare de primire, la aceeași adresă, cu condiția de a ajunge înainte de data și ora menționată în acest articol.
- 3.10. Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată la art. 3.7 și 3.9

sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschise.

3.11. Ședința de deschidere va avea loc în data de **08.04.2010, ora 10.00**, la:

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București

Etaj 8, sala de ședințe

3.12. Nu se acceptă oferte alternative.



**4. MODIFICAREA, RETRAGEREA ȘI VALABILITATEA OFERTEI**

- 4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.
- 4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.
- 4.3. Oferta este valabilă timp de 90 zile de la data deschiderii.



## 5. CRITERII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

- 5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse conform criteriului „pretul cel mai scazut”

Pretul se calculeaza astfel :  $P = (230 \text{ abonamente} \times \text{pret abonament lunar}) + (47880 \text{ minute altele decat cele din flota autoritatii contractante} \times \text{pretul unic pe minut indiferent de retea, palier orar, sarbatori legale, numar de utilizatori si trafic})$

**Nota : 47880 sunt minute luate în calcul doar pentru acordarea punctajului . Pretul din formula va fi aplicat pentru toate minutele vorbite în afara flotei de utilizatori a autoritatii contractante indiferent de retea, palier orar, sarbatori legale, numar de utilizatori si trafic.**

**În flota pretul pe minut va fi zero lei .**

**Pretul final al formulei de calcul nu trebuie sa depaseasca valoarea de 3352 Euro/luna**

**Valorile care se compara în vederea evaluarii sunt fara TVA**

## 8 ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

- 6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare.
- 6.2. Semnarea contractului se va face în termenul de valabilitate a ofertei.
- 6.3. Autoritatea contractantă poate modifica, la semnarea contractului și ulterior prin act adițional la contract, pe parcursul derulării acestuia, a numărului de utilizatori în sensul creșterii cu până la 50 % sau scăderii acestora.
- 6.4. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui în lei **garanția de bună execuție**, în cuantum de 5% din valoarea contractului de achiziție publică, fără TVA. Aceasta se constituie prin scrisoare de garanție bancară (**Anexa 11**), virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, caz în care ofertantul va prezenta o copie a OP, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la finalizarea contractului de prestări servicii.
- 6.5. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.
- 6.6. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.
- 6.7. În cazul în care serviciile nu pot fi asigurate conform condițiilor precizate de ofertant odată cu depunerea ofertei, acesta are obligația de a proba faptul că a apărut o situație de forță majoră care l-a împiedicat să își îndeplinească obligația. Oficiul Național al Registrului Comerțului poate în acest caz fie să înceteze contractul dacă neîndeplinirea obligațiilor afectează grav activitatea registrului comerțului, fie să onoreze în continuare contractul încheiat, cu diminuarea corespunzătoare a facturii.
- 6.8. Contractul se va întocmi de Oficiul Național al Registrului Comerțului și, după semnarea de

către reprezentanții săi legali, se va transmite către prestator pentru perfectarea semnăturilor, însoțit de o adresă de înaintare.

- 6.9. Prestatorul are obligația de a semna contractul, de a-l înregistra în registrul propriu și de a-l remite Oficiului Național al Registrului Comerțului, însoțit de garanția de bună execuție, în termen de maxim 7 zile (calculat în conformitate cu dispozițiile Codului de Procedură Civilă) de la data înregistrării acestuia la Autoritatea contractantă.
- 6.10. Părțile au obligația de a nota numărul și data înregistrării contractului pe prima pagină a acestuia.
- 6.11. Data înregistrării contractului de către Prestator, semnat de către părți, reprezintă data intrării în vigoare a acestuia, dată care se va consemna pe ultima pagină a contractului.



## 7. CĂI DE ATAC

- 7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu sediul în strada Stavropoleus nr. 6, Sector 3, București sau în justiție, în condițiile și cu respectarea termenelor prevăzute de O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă, aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 271 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis și va furniza toate informațiile și documentele prevăzute la art. 270, alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- 7.4. Toate notificările și comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.





**8. FORME DE COMUNICARE**

- 8.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmisă în scris.
- 8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 8.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 8.4. Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, după caz, ofertantul care a transmis documentele prin una din formele menționate, are obligația de a transmite documentele respective și în formă de scrisoare prin poștă, prin serviciul „priorpost”, în cazul lipsei confirmării prevăzute la pct. 8.3.



## 9. MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 9.1. Plata abonamentului lunar și a minutelor cu tarif unic pentru întreg grupul de utilizatori se va face pe baza facturii emise de ofertant, în prima decadă a lunii următoare perioadei de facturare. În vederea efectuării plății, ofertantul va transmite factura în așa fel încât aceasta să parvina Autorității contractante până cel târziu în data de 10 ale lunii. În situația în care ofertantul nu trimite factura în condițiile stabilite anterior, acesta se va achita în termen de maxim 60 de zile de la data primirii facturii.
- 9.2. Beneficiarul va achita factura prin ordin de plată, în termen de maxim 30 zile de la data **primirii facturii, nu de la data emiterii;**
- 9.3. Pentru abonament și tariful unic al minutelor de convorbire, cursul folosit va fi cel al ratei de schimb EURO/ROL al BNR valabil pentru ziua emiterii facturii.
- 9.4. Efectuarea plății este condiționată de primirea de către beneficiar facturilor detaliate pe fiecare utilizator în parte cât și a facturii consolidate pentru întreg grupul de utilizatori
- 9.5. Plata se consideră efectuată la data confirmării debitării contului autorității contractante de către trezorerie.
- 9.6. Eventualele penalități datorate de autoritatea contractantă nu vor depăși 0,1% din valoarea facturilor neachitate la scadență/zi de întârziere.
- 9.7. În cazul în care, din vina sa exclusivă, ofertantul nu reușește să respecte termenul de punere în funcțiune a serviciilor prevăzut în ofertă, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe penalități de 0,1% pe zi întârziere din valoarea întregului contract. Penalitățile se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului prevăzut în ofertă și până la data punerii în funcțiune a serviciilor, inclusiv, dată consemnată în procesul verbal.
- 9.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a percepe penalități de 1% pe zi de întârziere, calculate la valoarea totală a contractului inițial (pe anul 2010), în cazul depășirii cu mai mult de 10 zile a termenului de începere a prestării serviciului prevăzut în contract, respectiv din a XI-a zi până la data semnării procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă
- 9.9. Pentru neinlocuirea telefoanelor GSM defecte care nu mi pot fi remediate sau a acumulatorilor, aflate în custodie la beneficiar, cu unele cu aceleași caracteristici tehnice, în termenul prevăzut în caietul de sarcini, ofertantul datorează penalități de 0,1% pe zi întârziere, calculate la prețul de achiziție fără TVA a telefonului/telefoanelor defecte, de la data sesizării telefonice urmate de sesizarea scrisă transmisă pe fax și până la data procesului verbal de primire a telefoanelor noi. Penalitățile se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului prevăzut în caietul de sarcini și până la data înlocuirii telefoanelor, inclusiv, dată consemnată în procesul verbal.
- 9.10. În cazul în care ofertantul nu respectă timpul de răspuns / remediere al telefoanelor GSM aflate în custodia Autorității contractante, aceasta are dreptul de a percepe penalități de 0,1% din valoarea estimată a întregului contract. Penalitățile se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului prevăzut în caietul de sarcini și până la data răspunsului / remedierii a telefoanelor respective, inclusiv, dată consemnată în procesul verbal de predare primire.



**10 Condiții de livrare. Recepție cantitativă și calitativă**

10.1 Telefoanele noi vor fi livrate la sediul Oficiului Național al Registrului Comerțului B-dul Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II – III, sector 3, în cantitățile precizate în caietul de sarcini, într-o singură tranșă, însoțit de certificatul de garanție și de avizul de expediție.

10.2. Termenul de punere în funcțiune pentru serviciul de telefonie mobilă este 01.05.2010, fără costuri suplimentare din partea beneficiarului.

Livrarea integrală a celor 230 aparate telefonice se va face de comun acord cu autoritatea contractantă dar nu mai târziu de data de 01.05.2010.

În cazul în care se solicită suplimentarea numărului de abonamente cu telefoane incluse în condițiile legii, livrarea acestora precum și suplimentarea dispozitivelor hands-free sau a bateriilor, se va face în termen de 10 zile de la primirea comenzii. În cazul în care la momentul suplimentării abonamentelor, telefoanele mobile oferite inițial în cadrul acestor abonamente, nu mai sunt în producție, ofertantul câștigător va oferi alte tipuri de telefoane cu aceleași caracteristici tehnice sau superioare, în aceleași condiții de custodie.

10.3. Recepția cantitativă și calitativă a telefoanelor se va face în prezența comisiei de recepție a autorității contractante și a personalului pus la dispoziție de furnizor, care se va finaliza într-un proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă.

10.4. Nu se admit neconcordanțe între specificațiile tehnice din Caietul de Sarcini și aparatele livrate.

10.5. Constatarea de deficiențe sau neconcordanțe în timpul recepției între caracteristicile tehnice oferite și telefoanele livrate, atrage după sine înlocuirea în termen de 24 de ore a aparatelor constatate ca fiind necorespunzătoare cu unele identice dar corespunzătoare ofertei tehnice. În cazul în care furnizorul se dovedește incapabil să îndeplinească această obligație, se va proceda la revocarea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție și a contractului de achiziție.

**CAIETUL DE SARCINI**  
**PENTRU**  
**SERVICII DE TELEFONIE MOBILA**



## 1. Cantitati si caracteristici tehnice minime obligatorii:

**Obligatoriu ofertantul va oferi serviciul de portabilitate a numerelor de telefonie mobila. Autoritatea contractanta va pastra actualele numere de telefon .**

**In cazul in care doreste sa suplimenteze numarul de abonamente , numarul de telefon va fi cel din retea ofertantului .**

Autoritatea contractanta doreste serviciul de telefonie mobila pentru un numar de 230 de utilizatori .

Serviciul de telefonie mobila va fi oferit impreuna cu 230 de telefoane GSM in custodie .

Serviciul de telefonie mobila va fi oferit impreuna cu toate facilitatile de retea de telefonie mobila a ofertantului ( roaming, casuta vocala , mms, sms, identificare apel si altele ).

Reteaua ofertantului trebuie sa **acopere minim 85%** din teritoriul Romaniei

Telefoanele GSM oferite in custodie vor fi **noi** si dotate fiecare cu cate un dispozitiv **hands-free**. Nu se admit telefoane GSM reconditionate sau uzate .

Alte cerinte obligatorii :

- telefoanele sa fie garantate sa functioneze fara interventii cel putin 1 an;
- acumulatorii sa fie garantati pentru cel putin 1 an fara interventii, ca dupa o incarcare completa (dar care sa nu depaseasca 5 ore) sa permita functionarea neintrerupta (vor fi livrate documentatii si certificate de garantie in limba romana atat pentru aparatele telefonice cat si separat pentru acumulatorii si dispozitivele hands-free.( dupa caz) ;
- acumulatorii sa fie de tip Li-ION sau LI - Polimer;
- sa permita alertarea prin vibratii;
- se admit telefoane mobile care datorita conditiilor tehnice specifice sistemului de operare nu pot fi folosite decat in retea respectiva;
- telefoanele noi vor fi livrate cu incarcator si hands-free;

Pe toata perioada de derulare a contractului, inclusiv perioadele de reannoire a contractului in conditiile art1.10 din documentatia de atribuire, ofertantul va asigura servicii de reparare a telefoanelor defecte , iar in cazul in care acestea nu pot fi reparate se vor inlocui cu altele cu aceleasi caracteristici tehnice. Reparatiile si inlocuirile telefoanelor GSM se vor incadra in timpi de remediere si inlocuire respectiv:

- in Bucuresti 2 zile lucratoare ;
- in tara 4 zile lucratoare

In cazul in care telefoanele GSM nu pot fi remediate in aceste termene, ofertantul obligatoriu va da spre folosinta un alt telefon avand aceleasi caracteristici tehnice cu cel defect, pana la remedierea acestuia.

Pe toata perioada de derulare a contractului , inclusiv perioadele de reannoire a contractului in conditiile art1.10 din documentatia de atribuire , acumulatorii care prezinta semne de uzura ( se descarca repede ne mai facand fata unei convorbiri) vor fi inlocuiti cu alti noi.

Se vor respecta urmatoarele cerinte tehnice obligatorii pentru abonamente:

- factura detaliata pentru fiecare utilizator atat fizic pe suport hartie cat si in format electronic;
- diferite raportari la cerere privind traficul facturat pe fiecare luna ;
- telefoanele sa functioneze in grup cat si in afara grupului, cu facilitatile oferite de retea respectiva si cu restrictiile dorite de beneficiar;
- tarif unic indiferent de retea, si neconditionat de numarul de minute utilizate, a numarului de utilizatori si a intervalului orar;
- trafic nelimitat in grupul de utilizatori al beneficiarului;
- alocarea de puncte de loialitate pentru fiecare abonament ;
- punctele de loialitate sa pota fi utilizate atat pentru plata facturii cat si pentru achizitia de telefoane GSM.



Se vor oferi în custodie 3 modele de telefoane GSM după cum urmează

**A. 10 telefoane GSM cu următoarele caracteristici obligatorii:**

**Mărime**

Formă: Monobloc cu tastatură completă  
Dimensiuni: 114 x 57 x 10 mm (+/- 3mm)  
Greutate: maxim 127 g ; Volum: maxim 66 cm<sup>3</sup>  
Tastatură completă ; Afișaj QVGA de înaltă calitate

**Afișaj și 3D**

Dimensiune: maxim 2.36" ; Rezoluție: maxim 240 x 320 pixeli (QVGA) ; Până la 16 milioane de culori  
; Două matrice active TFT (QVGA) ; Două meniuri inițiale personalizabile

**Funcții de securitate**

Blocarea dispozitivului ; Blocare de la distanță ; Criptarea datelor atât de pe telefon cât și a conținutului de pe cartela de memorie ; VPN mobil

**Taste și metoda de introducere a textului**

Tastatură completă ; Taste de acces rapid: meniu inițial, agendă, contacte și e-mail ; Apelare vocală cu/fără necesitatea identificării vocii apelantului ; Interfață inteligentă cu autocompletare, autocorectură și capabilități de realizare automată a operațiunilor frecvente ; Navigare rapidă cu tasta Navi™ ; Notificare luminoasă prin tasta Navi™

**Conectori**

Conector Micro-USB full-speed ; Conector AV de 2.5 mm

**Alimentare**

Acumulator standard de 1500 mAh ;  
Durată de convorbire: GSM - până la 10 ore și 30 de minute; WCDMA - până la 4 ore și 30 de minute  
Durată în regim de așteptare : GSM - până la 17 zile; WCDMA - până la 20 de zile; WLAN - în mod de așteptare, până la 166 de ore

**Memorie**

Slot pentru cartelă de memorie microSD, fără necesitatea debransării dispozitivului hot swappable, maxim 8GB ; Până la 110 MB memorie internă

**Frecvență de operare**

E71-1 Acoperire în bandă cvadruplă EGSM 850/900/1800/1900, WCDMA 900/2100 HSDPA  
E71-2 Acoperire în bandă cvadruplă EGSM 850/900/1800/1900, WCDMA 850/1900 HSDPA  
E71-3 Acoperire în bandă cvadruplă 850/900/1800/1900, WCDMA 850/2100 HSDPA

Modul offline

**Rețea pentru date**

CSD (Circuit Switched Data) ; HSCSD (High-Speed Circuit-Switched Data) ; GPRS clasa A, multislotted clasa 32, viteză maximă 100/60 kbps (downlink/uplink) ; EDGE clasa A, multislotted clasa 32, viteză maximă 296/177.6 kbps (downlink/uplink) ; WCDMA 900/2100 sau 850/1900 sau 850/2100, viteză maximă 384/384 kbps (DL/UL) ; HSDPA clasa 6, viteză maximă 3.6 Mbps/384 kbps (DL/UL) ; WLAN IEEE 802.11b/g ; Securitate WLAN: WEP (Wire Equivalent Privacy), 802.1X, WPA, WPA2 ; Suport pentru TCP/IP ; IETF (Internet Engineering Task Force) SIP și 3GPP

**Conectivitate și sincronizare**

Infraroșu, viteză maximă 115 kbps ; Bluetooth 2.0 cu EDR (Enhanced Data Rate);  
- Profile Bluetooth: DUN, OPP, FTP, HFP, GOEP, HSP, BIP, RSAP, GAVDP, AVRCP, A2DP; Suport pentru MTP (Multimedia Transfer Protocol) ; Bluetooth SPP (Serial Port Profile); Infraroșu ; Conectare directă la rețea prin mufă TCP/IP și la orice port (cunoscută ca HP JetDirect™) ; Conectare directă la rețea prin protocolul LPR; Suport pentru sincronizare locală și la distanță SyncML, iSync, Intellisync, ActiveSync



### **Funcții de apel**

Difuzor integrat fără comenzi manuale ; Preluare apel prin setul cu cască sau setul auto ; Preluare apel prin apăsarea oricărei taste ; Apel în așteptare, redirectionare apel ; Cronometru pentru apeluri ; Jurnal de apeluri efectuate, primite și ratate ; Redare și feedback automat ; Apelare rapidă ; Suport pentru apeluri către un număr fix de contacte ; Alertă cu vibrații ; Taste de volum laterale ; Tastă de anulare a sunetului ; Asocierea de imagini la contacte ; Apeluri conferință ; Push to talk ; VoIP

### **Mesaje**

SMS ; Ștergerea de grupuri SMS ; Cititor de mesaje "cu voce tare" ; MMS ; Liste de distribuție a mesajelor ; Mesaje instantanee cu comunicarea disponibilității ; Transmiterea unui mesaj către mai multe dispozitive aflate în aceeași zonă

### **E-mail**

Suport pentru protocoalele IMAP4, Mail for Exchange, POP3, SMTP ; Suport pentru fișiere atașate ; Suport pentru IMAP IDLE ; Suport pentru Intellisync Wireless Email ; Mobile VPN integrat ; Configurare facilă de e-mail

### **Navigare web**

Suport pentru următoarele limbaje : HTML, XHTML, MP, WML, CSS ; Suport pentru următoarele protocoale: HTTP, WAP 2.0 ; Suport TCP/IP ; Browser ; JavaScript 1.3 și 1.5 ; Mini Map ; Mobile Search ; PC Internet Access (capabilități de operare drept modem pentru date)

### **GPS și navigație**

Aplicația A-GPS integrată ; Aplicația Maps

### **Fotografii**

Cameră de minim 3.2 megapixeli (2048 x 1536 pixeli) ; Formate pentru imagini: JPEG/EXIF ; Sensor CMOS ; Mod captură foto: nemișcat, secvențial, autodeclanșator, video ; Vizor pe întreg ecranul cu tabel ; Bară activă ;

### **Video**

Cameră ; 640 x 480 la 22 de cadre pe secundă ; Zoom video digital ;

### **Înregistrare de materiale video și audio**

Comenzi vocale ; Apelare vocală cu/fără necesitatea recunoașterii vocii apelantului (SIND) ; Înregistrare de voce ; Formate de înregistrare audio: AMR-WB, AMR-NB ; Codecuri de voce: FR, EFR, HRO/1, AMR-HR și AMR-FR ; Citirea textului cu voce tare

### **Personalizare: profiluri, teme, tonuri de apel**

Profiluri personalizabile ; Tonuri de apel personalizabile ; Tonuri de apel video personalizabile ; Suport pentru tonuri de apel vocale ; Teme personalizabile ; Meniuri inițiale personalizabile pentru afaceri respectiv personal

### **Platformă software și interfața cu utilizatorul**

S60 3rd Edition, Feature Pack 1 bazat pe sistemul de operare Symbian OS v9.2 ; Două meniuri inițiale cu moduri de afișare personalizabile în modul de așteptare ; Comenzi vocale

### **Gestionarea informațiilor de ordin personal (PIM): contacte, agendă, ceas, etc.**

Gestionare avansată a listei de contacte: atașarea de numere multiple, e-mail și imagini ; Suport pentru asocierea de imagini la contacte ; Suport pentru grupuri de contacte ; Suport pentru grupuri de contacte închise ; Suport pentru număr fix de contacte apelate ; Ceas: analog și digital ; Alarmă cu tonuri de apel ; Mementouri ; Calculator cu funcții avansate ; Calendar cu mod de afișare pe săptămâni și luni ; Convertor ; Active Notes ; Lista sarcini ; Informații de ordin personal vizibile în timpul unui apel

### **Aplicații**

Java™ MIDP 2.0 ; Flash Lite 3.0 ; Mesaje instantanee ; Browser ; JavaScript versiunea 1.3 și 1.5 ; - Mini Map ; Dicționar ; Quickoffice (Quickword, Quickpoint, Quicksheet) ; PDF Viewer ; ZIP Manager ; Download! ; File Manager ; Search ; Maps ; Adăugarea de informații suplimentare :  
- prin Download! - OTA (Over-the-air)

**B. 70 telefoane GSM cu urmatoarele caracteristici obligatorii:**

GENERAL	<u>2G Network</u>	GSM 900 / 1800 GSM 850 / 1900 - US version
DIMENSIUNI MAXIME		107 x 46 x 13.8 mm, 57 cc
ECRAN	<u>marime</u>	128 x 160 pixels, 1.8 inches - 5-way navigation key
SONERIE	<u>tipuri de alertare</u> <u>Speakerphone</u>	vibratii, MP3 ringtones  Da
MEMORIE	<u>agenda</u> <u>convorbiri</u> <u>interna</u>	- 2.5 mm audio jack 1000 contacte 20 apeluri efectuate , 20 apeluri primite, 20 apeluri pierdute 10 MB
DATA	<u>GPRS</u> <u>Bluetooth</u>	Class 10 (4+1/3+2 slots), 32 - 48 kbps Yes, v2.0
CAMERA	<u>Video</u>	VGA, 640x480 pixels Yes, 128x96 @ 6fps
FACILITATI	<u>mesagerie</u> <u>Browser</u> <u>Java</u>	SMS, MMS, Email WAP 2.0/xHTML Yes, MIDP 2.1
BATTERY	<u>Stand-by</u> <u>Talk time</u>	Standard battery, Li-Ion 1020 mAh (BL-5C) Up to 528 h Up to 4 h
MISC	<u>SAR US</u> <u>SAR EU</u>	1.42 W/kg (head) 0.89 W/kg (body) 0.99 W/kg (head)

**C. 150 telefoane GSM cu urmatoarele caracteristici obligatorii:**

GENERAL	<u>2G Network</u>  <u>Announced</u> <u>Status</u>	GSM 900 / 1800 GSM 850 / 1900 - US version  2007, May Available
DIMENSIUNI MAXIME		102 x 44.1 x 17.5 mm, 67 cc
ECRAN	<u>marime</u>	96 x 68 pixels, 1.5 inches, 29 x 23 mm
SONERIE	<u>tip de alerta</u> <u>Speakerphone</u>	Vibration; si diferite melodii  da
MEMORIE	<u>agenda</u> <u>convorbiri</u> <u>interna</u>	- 2.5 mm audio jack 200 contacte 20 apeluri formate, 20 apeluri primite, 20 apeluri pierdute 4 MB



FACILITATI mesageria

BATTERY

Stand-by

Talk time

MISC

SAR US

SAR EU

SMS

Standard battery, Li-Ion 700 mAh (BL-5CA)

Up to 365 h

Up to 7 h

1.15 W/kg (head) 0.60 W/kg (body)

0.81 W/kg (head)

AUTORITATEA CONTRACTANTA



OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ .  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 181**

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de ..... [se menționează procedura] pentru achiziția de ..... [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de ..... [se inserează data], organizată de ..... [se inserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- în ultimii doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul(a) .....(numele complet), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura „licitație publică deschisă” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii de reparare și întreținere particip și depun ofertă:  
 în nume propriu;  
 ca asociat în cadrul asociației .....;  
 ca subcontractant al.....;  
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)
2. Subsemnatul declar că:  
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;  
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexa.  
(Se bifează opțiunea corespunzătoare și, dacă este cazul, se atașează anexa.)
3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**Informații generale**

1. Denumirea:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:  
Fax:  
Telex:  
E-mail:
5. Certificatul de înregistrare: *(numărul, data și locul de înregistrare)*
6. Obiectul de activitate, pe domenii:  
*(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)*
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
*(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)*
8. Principala piață a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro) <sup>1</sup>
2006		
2007		
2008		
<b>Media anuală:</b>		

Data completării: .....

Operator economic,  
  
(semnătura autorizată)

<sup>1</sup> Echivalentul în euro va fi calculat la cursul ROL/EUR comunicat de B.N.R. pentru ultima zi a anului.

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Experiența similară\*)**

1. Denumirea și obiectul contractului:
2. Numărul și data contractului:
2. Denumirea beneficiarului:
3. Adresa beneficiarului/clientului:
4. Țara
5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului (*se bifează opțiunea corespunzătoare*):  
 contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)  
 contractant asociat  
 subcontractant

6. Valoarea contractului:

a) exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	b) exprimată în echivalent Euro

7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
8. Natura și cantitatea de produse care a fost furnizată în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

\*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Operator economic,  
\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL:  
(Denumire)

**Scrisoare de înaintare**

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Ca urmare a anunțului de participare publicat în SEAP, nr. .... din .....  
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de  
....., noi ..... (denumirea ofertantului) vă  
transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul (*tipul, seria/numărul, emitentul*) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și în copie:
  - Oferta;
  - Documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Denumire reprezentant  
(semnătura autorizată)



BANCA:  
(Denumire)

**Scrisoare de garanție bancară**  
pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție pentru .....  
..... (denumire servicii),  
noi ..... (denumirea băncii),  
având sediul înregistrat la ..... (adresa băncii),  
ne obligăm față de Oficiul Național al Registrului Comerțului să plătim suma de (în litere și în cifre), la  
prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția  
ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza  
existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

- a) Ofertantul .....(denumirea ofertantului) și-  
a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea ofertantului), nu a constituit garanția de bună execuție în termen de  
..... (conform cerințelor din Fișa de date a achiziției) de la semnarea  
contractului;
- c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul .....  
(denumirea ofertantului), a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în termen de  
15 de zile de la comunicarea rezultatului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua .... luna ..... anul .....

OFERTANTUL:  
(Denumire)

nr. ....../.....

### Formular de ofertă

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului .....(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestăm ..... (denumirea serviciilor), pentru suma prezentată în Anexa la formularul de ofertă.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să punem în funcțiune serviciile în graficul de timp anexat/termen de ..... de la semnarea contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Alături de oferta de bază (se bifează opțiunea corespunzătoare):
  - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
  - nu depunem ofertă alternativă.
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.  
În calitate de .....(calitatea ofertantului), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea ofertantului).

Data completării:

Denumire reprezentant  
(semnătura autorizată)

BANCA:  
(Denumire)

**Scrisoare de garanție bancară de bună execuție**

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru .....  
(denumirea serviciilor), încheiat între ..... (denumirea contractantului), în calitate de contractant și Oficiul Național al Registrului Comerțului, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de ....., reprezentând 5% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua .... luna ..... anul ....

## CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_

### **Preambul**

I. În temeiul O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată prin Legea nr.337/2006 cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor H.G. 925 /2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

### **Între**

**OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI**, cu sediul în București, B-dul Unirii nr.74, bl. J3B, tronson II+III, sector 3, telefon 316.08.04, fax 316.08.03, înființat în baza O.U.G. nr. 129/2002, având cod de înregistrare fiscală 14942091, cont nr. RO46TREZ7005025XXX000276 deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin Director General ADRIANA LUMINIȚA IACOB și Director Economic GEORGETA BALAN, în calitate de ACHIZITOR, denumire la care ne vom referi în continuare,

### **și**

....., cu sediul în ....., strada ....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sector .... telefon ....., fax ....., număr de înmatriculare în registrul comerțului J....., cod fiscal ....., cont ....., deschis la ..... 5, reprezentată prin ....., în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte,

### **II. Definiții**

Art.2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- g. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- h. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment

asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile.

### **III. Interpretare**

**Art.3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**Art.3.2** Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **IV. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Art. 4.1. Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de .....

### **V. PREȚUL CONTRACTULUI**

Art.5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de..... lei, sau, după caz, ..... euro , la care se adaugă .... TVA.

5.2. Prețul contractului este ferm în lei, pe toată durata de derulare a contractului.

### **VI.DURATA CONTRACTULUI:**

6.1. Durata prezentului contract este de ... luni, începând de la data de .....

(Se înscriu perioada și data.)

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de.....

### **VII. EXECUTAREA CONTRACTULUI:**

7.1. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de.....

### **VIII. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:**

8.1. Documentele contractului sunt:

.....

### **IX. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI.**

9.1. PRESTATORUL se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele conform cu cerințele tehnice minime obligatorii din documentația de atribuire.

9.2 Să respecte toate clauzele contractuale și cerințele din caietul de sarcini, anexa la prezentul contract ;

9.3 Să asigure resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, necesare pentru derularea contractului ;

9.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală(brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamente, materiale, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## X. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI.

- 10.1. ACHIZITORUL se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.
- 10.2. ACHIZITORUL se obligă să plătească prețul către PRESTATOR în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.
- 10.3. ACHIZITORUL va plăti integral la termenul prevăzut la paragraful ..... contravaloarea serviciilor prestate.
- 10.4. Sa respecte toate clauzele contractuale;
- 10.5. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de ... zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## XI. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR:

11.1 - Pentru nerespectarea clauzelor contractuale prestatorul va plăti:

.....

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de .... zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de ...% pe zi de întârziere, calculată la valoarea neachitată, până la data efectuării plății integrale.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### Clauze specifice.

#### 12. Garanția de bună execuție a contractului:

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție prin scrisoare de garanție bancară în termen de maxim .... zile lucrătoare de la semnarea contractului, în cuantum de ..... % din valoarea fără TVA a contractului, respectiv în valoare de ..... ( ..... ) lei.

12.2 - Garanția de bună execuție este valabilă până în data de .....

12.3.- Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de ..... zile de la data îndeplinirii obligațiilor asumate.

#### XIII.. Alte responsabilități ale prestatorului:

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru eventualele daune produse echipamentelor, mobilierului și a altor dotări din sediul oficiului registrului comerțului . Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **XIV. Alte responsabilități ale achizitorului:**

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

#### **XV. Recepție și verificări :**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile art. .... din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

#### **XVI. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:**

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data de .....

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3.- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **XVII. Confidențialitatea contractului**

17.1. O parte contractanta nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a.) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b.) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

17.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

17.3. O parte contractanta va fi exonerată de răspundere pentru dezvăluire de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire sau partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

17.4. Fac excepție de la caracterul confidențial al contractului, informațiile ce intră sub incidența Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate organelor de control, la cererea acestora.

### **XVIII. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **XIX. Subcontractanți.**

19.1. – Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care a semnat contractul cu achizitorul.

19.2. – (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu contractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3. – (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care își îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4. – Prestatorul poate schimba orice subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

### **XX. Cesiunea**

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

### **XXI. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este avizată de Camera de Comerț și Industrie județeană și/sau a municipiului București.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **XXII. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Documentația de atribuire elaborată de achizitor și oferta emisă de prestator, vor servi interpretării contractului în caz de divergență.

22.2 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.3 – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul ACHIZITORULUI.

### **XXIII. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **XXIV. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.



(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.  
24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**XV. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**XXVI. – Dispoziții finale**

26.1. Responsabilul cu derularea prezentului este.....

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în ..... exemplare, din care unul pentru ..... și unul pentru ..... și conține ..... pagini, .....

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

**Notă: Prezentul reprezintă un draft iar Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerințele Documentației de atribuire.**