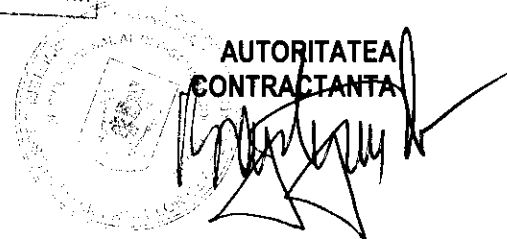


OFICIUL NAȚIONAL
AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Mr. intrare/ieșire: 65 818
Data: 22 03 2010



**DOCUMENTATIA
DE
ATRIBUIRE PENTRU
ACHIZIȚIA PUBLICĂ
DE
SERVICII DE TRANSPORT NUMERAR**

(Cod CPV:60000000-8)

2010

Fișa de date a achiziției

Fișa de date conține informațiile specifice referitoare la aplicarea concretă a procedurii pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, care sunt destinate potențialilor ofertanți interesați să participe la procedura aplicată pentru atribuirea contractului pentru achiziția publică de servicii de transport numerar pentru ONRC și ORCT.

1. Introducere

1.1. Autoritatea contractantă:

Oficiul Național al Registrului Comerțului

CIF: 14942091

Adresa: Bd. Unirii nr. 74, bloc J3b, tronson II+III, sector 3, București

Telefon: 021-316.08.04

Fax: 021-316.08.03.

Persoana de contact: Valentin Vladu	Telefon: 021.316.08.09
E-mail: valentin.vladu@onrc.ro	Fax: 021.316.08.08
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.onrc.ro Adresa autoritatii contractante: Bucuresti, B-dul Unirii nr. 74, bloc J3B, tronson II + III, Sector 3.	

1.2. Sursele de finanțare a contractului de servicii care urmează să fie atribuit: bugetul de stat.

1.3. Obiectul contractului : Servicii de transport numerar pentru ONRC și ORCT cu autovehicule special amenajate și personal autorizat asigurate de prestator, **CPV:60000000-8**, în condițiile Legii 333/2003 și a HG 1010/2004.

1.4. Oficiul Național al Registrului Comerțului poate opta pentru prelungirea duratei contractului de servicii pe o perioadă de maxim 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia. Dreptul Oficiului Național al Registrului Comerțului de a opta pentru prelungirea contractului de prestări servicii este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

În cazul în care autoritatea contractantă va opta pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii similare, de la operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în cadrul procesului de atribuire, pe o perioadă de maxim 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a contractului, prețul în lei al contractului rămâne ferm și nu poate fi modificat.

1.5. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Data limită de primire a solicitărilor de clarificări este 30.03.2010, ora 16:00. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice clarificare solicitată într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la aceste solicitări cu cel puțin 6 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la alin. (1), aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru

elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

1.6. Atribuirea contractului se va face pentru prestarea serviciilor în toate cele 49 locatii prevăzute la art 1.7 din documentația de atribuire.

1.7. Cantitatea de servicii ce urmează a fi prestate: servicii de transport de numerar – serviciile se vor presta pana la 31.12.2010, conform cerintelor de mai jos corespunzător fiecarei locații (ONRC, Oficiu al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal, Birou), respectiv:

Locatia ORCT ALBA:Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiului Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Alba cu sediul în Str. Tudor Vladimirescu nr.26, Alba Iulia, județul Alba, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT ARAD:Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiului Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Arad cu sediul în Str. Andrei Saguna, nr. 1-3, Arad, județul Arad pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010

Locatia ORCT ARGES:Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiului Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Arges cu sediul în Str. I.C. Bratianu, nr. 29, Pitesti, județul Arges, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010

Locatia ORCT BACAU:Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiului Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Bacau cu sediul în Str. Stefan cel Mare nr. 28, Bacau, județul Bacau, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010

Locatia ORCT BIHOR:Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiului Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Bihor cu sediul în Str. Stefan Zweig nr. 11, Oradea, județul Bihor, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT BISTRITA NASAUD: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiului Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Bistrita Nasaud cu sediul în B-dul Marasesti nr. 2, Bistrita, județul Bistrita Nasaud, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT BOTOSANI: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Botosani cu sediul în Str. Victoriei nr. 18, Botosani, județul Botosani, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT BRASOV: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brasov cu sediul în B-dul 15 Noiembrie nr. 86, Brasov, județul Brasov, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT BRAILA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Braila cu sediul în B-dul Independentei nr. 18, Braila, județul Braila, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT BUZAU: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzau cu sediul în B-dul Unirii, bl.10 BCD, parter, Buzau, județul Buzau, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT CARAS: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Caras Severin cu sediul în Str. Libertatii nr. 21, Resita, județul Caras Severin, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Locatia ORCT CALARASI: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Calarasi cu sediul în Prelungirea Bucuresti nr. 7, bl. C20, et. 1, Calarasi, judetul Calarasi, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT CLUJ: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj cu sediul în Str. Iasilor nr. 24, Cluj -Napoca, judetul Cluj, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT CLUJ – Birou Teritorial Turda: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru biroul teritorial al Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj din Turda, Str. Libertatii nr. 2-4, judetul Cluj, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT CLUJ – Birou Teritorial Dej: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru biroul teritorial al Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj din Dej, Piata Lupeni nr. 3, judetul Cluj, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT CONSTANTA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Constanta cu sediul în Str. Poporului nr. 121A, Constanta, judetul Constanta, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT COVASNA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna cu sediul în Str. 1 Decembrie 1918 nr. 43, et. 2, Sf. Gheorghe, judetul Covasna, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT DAMBOVITA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Dambovita cu sediul în Str. Plt. Ditescu Stan nr. 1, Targoviste, judetul Dambovita, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT DOLJ: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Dolj cu sediul în Str. Unirii nr. 126, Craiova, judetul Dolj, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT GALATI: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Galati cu sediul în Str. Portului nr. 20, Galati, judetul Galati, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT GIURGIU: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Giurgiu cu sediul în Str. Vlad Tepes, bl. MUV2, mezanin, Giurgiu, judetul Giurgiu, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT GORJ: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu sediul în Str. Dobrogeanu Ghenea nr. 11, Tg. Jiu, judetul Gorj, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT HARGHITA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Harghita cu sediul în B-dul Timnisoarei nr. 24, Miercurea Ciuc, judetul Harghita, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT HARGHITA – Birou Teritorial Toplita: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru biroul teritorial al Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Harghita din Toplita, Bdul Nicolae Balcescu, judetul Harghita, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Locatia ORCT HUNEDOARA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Hunedoara cu sediul în B-dul Decebal, bl. P, mezanin, Deva, judetul Hunedoara, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT IALOMITA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomita cu sediul în Str. Garii nr. 3, Slobozia, judetul Ialomita, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT IASI: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Iasi cu sediul în Str. Gandu nr. 2A, Iasi, judetul Iasi, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT ILFOV: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului Ilfov de pe lângă Tribunalul Bucuresti cu sediul în Str. Wilhelm Fildelman nr. 12, sector 3, Bucuresti, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT ILFOV – Birou Teritorial Buftea: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru biroul teritorial al Oficiului Registrului Comerțului Ilfov de pe lângă Tribunalul Bucuresti din Buftea, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010; ONRC isi rezerva dreptul, ca in functie de incasari, serviciile de transport numerar sa nu se efectueze decat in zilele lucratoare in care se va solicita telefonic prestatorului transportul de numerar.

Locatia ORCT MARAMURES: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramures cu sediul în Str. Vasile Lucaciu nr. 82, Baia Mare, judetul Maramures, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT MARAMURES – Birou Teritorial Viseu de Sus: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru biroul teritorial al Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramures din Viseu de Sus, Str. 22 Decembrie nr. 28, judetul Maramures, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010; ONRC isi rezerva dreptul, ca in functie de incasari, serviciile de transport numerar sa nu se efectueze decat in zilele lucratoare in care se va solicita telefonic prestatorului transportul de numerar.

Locatia ORCT MARAMURES – Birou Teritorial Sighetu Marmatiei: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru biroul teritorial al Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Maramures din Sighetu Marmatiei, Str. Corneliu Coposu nr. 2, judetul Maramures, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010; ONRC isi rezerva dreptul, ca in functie de incasari, serviciile de transport numerar sa nu se efectueze decat in zilele lucratoare in care se va solicita telefonic prestatorului transportul de numerar.

Locatia ORCTMH: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Mehedinti cu sediul în Str. Mihai Eminescu nr. 6, Dr. Tr. Severin, judetul Mehedinti, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT MURES: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Mures cu sediul în Str. Zagazului nr. 14A, Tg. Mures, judetul Mures, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT NEAMT: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamt cu sediul în B-dul Cuza Voda nr. 24 - 26, Piatra Neamt, judetul Neamt, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Locatia ORCT OLT: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Olt cu sediul în Str. George Poboran nr. 2, Slatina, județul Olt, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT PRAHOVA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Prahova cu sediul în Str. Vorniciei nr. 4, Ploiesti, județul Prahova, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT SATU MARE: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Satu Mare cu sediul în Str. Fabricii nr. 82, Satu Mare, județul Satu Mare, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT SALAJ: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Salaj cu sediul în Str. Unirii nr. 13, et. II – III, Zalau, județul Salaj, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT SIBIU: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Sibiu cu sediul în Str. Dorului nr. 20, Sibiu, județul Sibiu, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT SUCEAVA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Suceava cu sediul în Str. Universitatii nr. 28A, Suceava, județul Suceava, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT TELEORMAN: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teleorman cu sediul în Str. Confederatiei nr. 4, et. 2 - 3, Alexandria, județul Teleorman, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT TIMIS: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timis cu sediul în Str. Paris nr. 2A, et. 1, Timisoara, județul Timisoara, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT TULCEA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Tulcea cu sediul în Str. Portului nr. 14, Tulcea, județul Tulcea, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT VASLUI: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vaslui cu sediul în Str. Alecu Donici nr. 16, Vaslui, județul Vaslui, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT VALCEA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Valcea cu sediul în Str. Carol I nr. 17, Rm. Valcea, județul Valcea, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT VRANCEA: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Vrancea cu sediul în Str. Mihail Kogalniceanu nr. 21A, Focsani, județul Vrancea, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Locatia ORCT BUCURESTI: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Bucuresti cu sediul în Str. Intrarea Sectorului nr. 1, sector 3, Bucuresti, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;



Locatia ONRC: Prestarea serviciilor de transport numerar pentru Oficiul National al Registrului Comerțului de cu sediul în B-dul Unirii nr. 74, Bl. J3B, tronson II + III, sector 3, Bucuresti, pentru perioada 01.05.2010 – 31.12.2010;

Operatorii economici au obligația de a depune oferta pentru toate locațiile.

Nu se admit oferte alternative.

1.8. Procedura aplicată: licitație deschisă

1.9. Valoarea totală estimată a contractului de achiziție publică de servicii de transport valori pentru ONRC, Oficiile Registrului Comerțului, sedii, birouri teritoriale și sediu arhivă este de 281704.26 lei fara TVA pentru perioada 01.05.2010-31.12.2010 și de 419318.41 lei fara TVA, în cazul prelungirii contractului pe o perioadă de 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, respectiv pentru perioada 01.05.2010-30.04.2011.

1.9.1. Valorile estimate unitare pentru prestarea serviciilor de transport valori, precum și valorile estimate pentru perioada 01.05.2010-31.12.2010 și pentru perioada 01.05.2010-30.04.2011, sunt următoarele:

nr crt	ORCT	TARIF ESTIMAT TRANSPORT/ZI (LEI FARA TVA)	VALOARE 8 LUNI (LEI FARA TVA)	VALOARE 12 LUNI (LEI FARA TVA)
1	Locatia ORCT ALBA	50.00	8700.00	12950.00
2	Locatia ORCT ARAD	26.00	4524.00	6734.00
3	Locatia ORCT ARGES	38.00	6612.00	9842.00
4	Locatia ORCT BACAU	53.00	9222.00	13727.00
5	Locatia ORCT BIHOR	49.50	8613.00	12820.50
6	Locatia ORCT BISTRITA NASAUD	13.65	2375.10	3535.35
7	Locatia ORCT BOTOSANI	29.90	5202.60	7744.10
8	Locatia ORCT BRASOV	49.50	8613.00	12820.50
9	Locatia ORCT BRAILA	28.00	4872.00	7252.00
10	Locatia ORCT BUZAU	25.00	4350.00	6475.00
11	Locatia ORCT CARAS SEVERIN	15.00	2610.00	3885.00
12	Locatia ORCT CALARASI	35.00	6090.00	9065.00
13	Locatia ORCT CLUJ	82.00	14268.00	21238.00
14	Locatia ORCT CLUJ – BIROU TERITORIAL TURDA	40.00	6960.00	10360.00
15	Locatia ORCT CLUJ – BIROU TERITORIAL DEJ	40.00	6960.00	10360.00
16	Locatia ORCT CONSTANTA	40.00	6960.00	10360.00
17	Locatia ORCT COVASNA	10.00	1740.00	2590.00
18	Locatia ORCT DAMBOVITA	60.00	10440.00	15540.00
19	Locatia ORCT DOLJ	15.00	2610.00	3885.00
20	Locatia ORCT GALATI	54.80	9535.20	14193.20
21	Locatia ORCT GIURGIU	4.40	765.60	1139.60
22	Locatia ORCT GORJ	21.65	3767.10	5607.35
23	Locatia ORCT HARGHITA	8.50	1479.00	2201.50
24	Locatia ORCT HARGHITA – BIROU TERITORIAL TOPLITA	7.00	1218.00	1813.00
25	Locatia ORCT HUNEDOARA	26.00	4524.00	6734.00
26	Locatia ORCT IALOMITA	12.50	2175.00	3237.50

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

27	Locatia ORCT IASI	27.12	4718.88	7024.08
28	Locatia ORCT ILFOV	60.00	10440.00	15540.00
29	Locatia ORCT ILFOV – BIROU TERITORIAL BUFTEA	50.00	8700.00	12950.00
30	Locatia ORCT MARAMURES	62.00	10788.00	16058.00
31	Locatia ORCT MARAMURES – BIROU TERITORIAL VISEUL DE SUS	62.00	10788.00	16058.00
32	Locatia ORCT MARAMURES – BIROU TERITORIAL SIGHET	20.00	3480.00	5180.00
33	Locatia ORCT MEHEDINTI	17.00	2958.00	4403.00
34	Locatia ORCT MURES	59.35	10326.90	15371.65
35	Locatia ORCT NEAMT	15.00	2610.00	3885.00
36	Locatia ORCT OLT	19.23	3346.02	4980.57
37	Locatia ORCT PRAHOVA	62.00	10788.00	16058.00
38	Locatia ORCT SATU MARE	49.50	8613.00	12820.50
39	Locatia ORCT SALAJ	8.10	1409.40	2097.90
40	Locatia ORCT SIBIU	28.75	5002.50	7446.25
41	Locatia ORCT SUCEAVA	37.00	6438.00	9583.00
42	Locatia ORCT TELEORMAN	22.60	3932.40	5853.40
43	Locatia ORCT TIMIS	26.00	4524.00	6734.00
44	Locatia ORCT TULCEA	10.77	1873.96	2789.43
45	Locatia ORCT VASLUI	18.17	3161.58	4706.03
46	Locatia ORCT VALCEA	15.00	2610.00	3885.00
47	Locatia ORCT VRANCEA	15.00	2610.00	3885.00
48	Locatia ORCT BUCURESTI	50.00	8700.00	12950.00
49	Locatia ORCT ONRC	50.00	8700.00	12950.00
VALOARE TOTALA, LEI FARA TVA			281704.26	419318.41
VALOARE TOTALA LEI CU TVA			335228.07	498988.91

1.10. Atribuirea contractului de achiziție publică se realizează în conformitate cu prevederile următoarelor actelor normative:

a) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;

c) Hotărârea Guvernului nr. 1660/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr. 36/2006, cu modificările și completările ulterioare.

d) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

e) Hotărârea Guvernului nr. 1010/2004 pentru aprobarea normelor metodologice și a documentelor prevăzute la art. 69 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

2. DOCUMENTE DE CALIFICARE. DOCUMENTE CARE ÎNSOTESC OFERTA. DOCUMENTELE OFERTEI.

2.1 Documentele de calificare. Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, documente care dovedesc capacitatea tehnică și/sau profesională și capacitatea economico-financiară.

2.2. Documente care dovedesc eligibilitatea.

2.2.1. Declarație de eligibilitate (**Anexa 1**) referitoare la faptul că ofertantul nu se află în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani;

2.2.2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 (**Anexa 2**).

În situația în care documentele prezentate confirmă că ofertantul se încadrează într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG nr. 34/2006 acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.2.3. Declarație privind calitatea de participant la procedură (**Anexa 3**).

2.2.4. Certificat de atestare fiscală pentru bugetul de stat și contribuțiile sociale, eliberat de către unitățile teritoriale ale MFP, în termen de valabilitate, în original sau copie legalizată.
Originalul se va returna la deschiderea ofertelor.

2.2.5. Certificat impozite și taxe locale în termen de valabilitate, în original sau copie legalizată. Originalul se va returna la deschiderea ofertelor.

2.2.6. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la art. 2.2.4 și 2.2.5, acesta are obligația să prezinte o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în țara în care este stabilit. Dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, ofertantul va prezenta o declarație autentică, dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale, cu competențe în acest sens.

Dacă este cazul, declarația va fi însoțită de traducere realizată de un traducător autorizat a cărui semnătura va fi legalizată de un notar public.

2.3. Documente care dovedesc înregistrarea.

2.3.1. Certificat constatator, în copie, emis în luna în curs sau luna anterioară datei ședinței de deschidere a ofertelor, de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să reiasă:

- a) faptul că ofertantul are în obiectul de activitate prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire;
- b) nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

2.3.2. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente edificatoare, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele prezentate vor fi însoțite de traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătura va fi legalizată de un notar public.

2.4. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economico-financiară:

2.4.1. Fișă de informații generale (**Anexa 4**). În fișă vor apare toate centrele/ punctele de lucru proprii cu adresă, număr de telefon și numele directorului. Acestea vor fi probate prin Certificatul constatator emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul în care își are sediul ofertantul, care include și sediile secundare. În cazul în care partea din contractul de achiziție publică de unul sau mai mulți subcontractanți, ofertantul declarat castigator este obligat să prezinte la încheierea contractului de achiziție publică contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta, acestea urmand să constituie anexe la contractul de achiziție publică.

2.4.1. Cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 ani trebuie să fie cel puțin egală cu 560000 lei. În situația în care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, cifra de afaceri va fi prezentată corespunzător perioadei efective de activitate.

2.4.2. Ofertanții vor prezenta situațiile financiare corespunzătoare exercițiilor financiare pentru anii 2006, 2007 și 2008, depuse, vizate și înregistrate la organele competente. Se vor prezenta în copie, certificate de ofertant, pentru conformitate cu originalul.

2.4.3. Fișa/fișe de informații privind experiența similară (**Anexa 5**). Ofertantul trebuie să facă dovada că a îndeplinit cel puțin un contract de valoare egală cu valoarea estimată a contractului care face obiectul prezentei proceduri de achiziție, corespunzător perioadei 01.05.2010-31.12.2010.

2.4.4. a. În cazul în care ofertantul are subcontractanți, va prezenta o listă a acestora, partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși (**Anexa 4**).

b. În cazul în care nu are subcontractanți, ofertantul are obligația de a preciza aceasta prin completarea unei declarații pe proprie răspundere din care să rezulte acest lucru.

2.4.5. Ofertanții vor prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, în conformitate cu normele și reglementările legale în vigoare.

2.4.6. Declarație privind îndeplinirea obligațiilor contractuale (**Anexa 6**).

2.4.7. Recomandări din partea altor beneficiari/clienti (minim 3 recomandări). Vor fi luate în considerare numai recomandări venite din partea unor beneficiari/clienti cu care ofertantul a avut încheiate contracte având ca obiect prestarea de servicii de același tip cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție. Se vor prezenta în original și copie. Originalele se vor returna în ședința de deschidere a ofertelor.

2.4.8. Informații referitoare la personalul angajat și la cadrele de conducere de care dispune ofertantul. Se completează **Anexa 7**, care conține informații privind numărul mediu al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.

2.4.9. Informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului. În plus se va preciza modul de asigurare cu mijloace fixe și echipamente necesare pentru îndeplinirea contractului.

În documentul prezentat se va explicita:

- a) modul cum se face asigurarea personalului de specialitate care este considerat strict necesar pentru îndeplinirea contractului - număr personal, studii, pregătire profesională;
- b) menționarea modului cum este asigurată pregătirea personalului, existența de certificări în domeniu, nivelul de pregătire și cursuri efectuate detaliate pe categoriile de servicii aferente care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție;
- c) mijloacele fixe, echipamentele tehnice de care poate dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. În plus se va explicita modul cum se face asigurarea (în dotare proprie, prin contracte sau convenții de închiriere etc.) cu echipamente, utilaje, mijloace fixe și alte dotări care sunt considerate strict necesare pentru îndeplinirea contractului, inclusiv pentru subcontractanți, în condițiile prevăzute la art 11 alin (7) din HG 925/2006;
- d) Lista cuprinzând personalul care va executa serviciul de transport valori care să ateste că acesta este autorizat să presteze serviciul/serviciile ofertat/e de către autorități competente.

2.4.10. Informațiile solicitate la pct. 2.4.9 vor fi precizate într-o declarație pe proprie răspundere a ofertantului. În cazul în care ofertantul asigură serviciile prin subcontractanți vor fi precizate aceste informații și pentru firmele subcontractante, în condițiile prevăzute la art 11 alin (7) din HG 925/2006.

2.4.11. Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. Dispozițiile art. 190 alin 2 din OUG nr. 34/2006 ale art. 11¹ din HG nr. 925/2006 se aplica corespunzător.

2.4.12. În situația în care un grup de operatori economici depune ofertă comună, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea tehnică și profesională a unei/unor terțe persoane, capacitatea tehnică și profesională se demonstrează în condițiile art. 190 alin 2 din OUG nr. 34/2006.

2.4.13. Capacitatea economica și financiară a ofertantului poate fi susținută pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană indiferent de natura relațiilor juridice existente între candidat și persoana respectivă. Dispozițiile art. 186 alin 2 din OUG nr. 34/2006 ale art. 11¹ din HG nr. 925/2006 se aplica corespunzător.

2.4.14. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comună situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care grupul beneficiază de susținerea financiară a unei/unor terțe persoane, situația economică și financiară se demonstrează în condițiile prevăzute la art. 186 alin 2 din OUG 34/2006.

2.4.15. Mai multe persoane juridice sau fizice au dreptul de a se asocia în scopul depunerii unei oferte comune. Autoritatea contractantă va solicita ca asocierea să fie legalizată în situația în care oferta comună este declarată câștigătoare. În cazul asocierii mai multor furnizori, cerințele privind situația personală și cele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat, iar celelalte cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie să fie îndeplinite prin cumul de grupul de asociați.

Documente în termen de valabilitate, emise de organisme acreditate, care confirmă certificarea sistemului calității: Certificat ISO SR EN 9001 sau echivalent pentru ofertant, sau pentru cel puțin unul din membrii grupului, în cazul ofertei comune; Certificatul sus menționat se va prezenta în copie;

2.4.16. Ofertanții vor face dovada deținerii documentelor privind autorizarea de către organele abilitate a serviciilor oferite, prin prezentarea Licenței de funcționare emisă de către Inspectoratul General al Poliției Române, în termen de valabilitate. Licența sus menționată se va prezenta în copie;

2.4.17. Potrivit dispozițiilor art. 11, alin (4) din H.G. nr. 925/2006, în forma modificată de H.G. nr. 834/2009, pentru demonstrarea îndeplinirii cerințelor de calificare prevăzute la art. 2.2, art. 2.3 și art. 2.4. din documentația de atribuire, ofertantul are dreptul de a prezenta inițial doar o declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul său legal prin care să confirme că îndeplinește cerințele de calificare astfel cum au fost prevăzute în documentația de atribuire. Declarația va fi însoțită de o anexă în care ofertantul trebuie să menționeze succint dar precis modul concret de îndeplinire a cerințelor.

2.4.18. Ofertantul nu are dreptul, în cadrul aceleiași proceduri, să depună ofertă individuală și o altă ofertă comună sau să depună ofertă individuală și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

2.5. Documentele care însoțesc oferta.

2.5.1. **Scrisoarea de înaintare.** Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în **Anexa 8**. În cazul asociațiilor, scrisoarea de înaintare va fi întocmită de către cel desemnat prin acordul de asociere să angajeze asociația în relațiile contractuale cu Autoritatea contractantă.

2.5.2. **Împuternicirea.** Oferta trebuie să fie însoțită de împuternicirea scrisă prin care semnatarul ofertei este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

2.5.3. Acordul de asociere în situația prevăzută la art 2.4.14.

2.5.4. **Garanția pentru participare (Anexa 11).**

a) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare în valoare de **2817 lei**, cu o perioadă de valabilitate de 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.

b) Garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului (ONRC) nr.

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Agenția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, în numerar la casieria Autorității contractante sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original, în cuantumul și pentru perioada prevăzute la art. 2.5.4, lit. a) din documentația de atribuire.

- c) Ofertele care nu sunt însoțite de garanția pentru participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire vor fi respinse și returnate la deschidere.
- d) Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.
- e) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.
- f) În situația în care garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară, în favoarea Oficiului Național al Registrului Comerțului va fi utilizat modelul din **Anexa 11**.
- g) Oficiul Național al Registrului Comerțului are dreptul de a vira garanția de participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când se află în oricare din următoarele situații:
 - își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
 - oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în termenul prevăzut la art. 6.3;
 - oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu constituie garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei, respectiv în termen de 7 zile lucrătoare de la semnarea contractului.
- h) Garanția de participare constituită de ofertantul a căruia ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, se returnează de către Oficiul Național al Registrului Comerțului în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.
- i) Garanția de participare constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de către Oficiul Național al Registrului Comerțului după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul a căruia ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.
- j) În cazul în care autoritatea contractantă se află, conform prevederilor art. 209 din ordonanța de urgență, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.
- k) Ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la lit. i) și j), dacă transmit Autorității contractante o solicitare în acest sens.

Toate documentele prezentate la 2.5. vor fi prezentate într-un plic distinct, atașat la plicul ofertei.

2.6. Documentele ofertei:

2.6.1. Propunerea tehnică. Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va conține toate elementele solicitate la pct. 2.7.



2.6.2. Propunerea financiară Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va conține toate elementele solicitate la pct. 2.8.

2.7. Propunerea tehnică va conține obligatoriu:

2.7.1. Prezentarea în mod obligatoriu a următoarelor date:

2.7.1.1. Mijloacele de transport – mijloace mobile de deplasare (se vor atașa documente doveditoare pentru autoturisme, corespunzător fiecărei locații, din care să reiasă că sunt corespunzătoare transportului de valori în conformitate cu prevederile Legii 333/2003);

2.7.1.2. Dotările personalului din echipa de transport numerar, precum și, după caz, ale personalului auxiliar (sofer), conform legislației aplicabile: ex. uniformă tip adecvată sezonului, armament, baston de cauciuc sau tonfa; pulverizator de substanțe iritante lacrimogene de capacitate mică și medie; fluier; lanternă; lanternă antiincendiu, la nevoie; dispozitiv individual de iluminat de tip "hands free"; mijloace de comunicare – telefon mobil, stație radio, etc.;

2.7.1.3. Prestatorul este obligat să asigure toate consumabilele necesare efectuării transportului de valori în tariful oferit. Asigurarea consumabilelor (exemplu: foi de parcurs, procese verbale de predare primire numerar, saci de transport valori, sigilii, etc) nu va implica costuri suplimentare din partea achizitorului.

2.7.1.4. asigurarea de personal calificat de specialitate precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului;

2.7.1.6. De asemenea, la elaborarea propunerii tehnice se vor avea în vedere, în mod obligatoriu următoarele:

- serviciul de transport valori va reprezenta o cursă în zi lucrătoare
- transportul se va efectua, pentru distanțele estimative prevăzute la art. 11.1.lit t). (traseu sediu ORCT/Birou Teritorial – Trezorerie, **fara retur**)
- autovehiculele sunt echipate conform art. 11.1. lit. e), cu personal de însoțire conform art. 11.1.i).
- se vor include orice materiale consumabile conform art. 11.1. lit. p

2.7.2 Nerespectarea caracteristicilor tehnice minime obligatorii specificate în caietul de sarcini sau a altor cerințe obligatorii conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă.

2.8. Propunerea financiară:

2.8.1. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă (**Anexa 10**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Oferta se va întocmi în mod obligatoriu pentru toate locațiile cu încadrare în fondurile alocate, prevăzute la art 1.9.1.

2.8.2. Ofertantul are obligația de a completa centralizatorul de preturi corespunzător fiecărei locații.

Formula de calcul este prezentată mai jos :

$PO = \sum (PO_{tr\ valori\ ORCT\ Alba} + PO_{tr\ valori\ ORCT\ Arges} + PO_{tr\ valori\ ORCT\ Arad} + \dots + PO_{tr\ valori\ ORCT\ Vrancea})$ în care:

$PO_{tr\ valori\ ORCT\ Alba} = \text{pret oferta transport valori locatia ORCT Alba.}$

$PO_{tr\ valori\ ORCT\ Alba} = \text{Tarif}_{transport\ valori\ ORCT\ Alba} / \text{zi lucratoare} \times 174 \text{ zile lucratoare}$

.....

$PO_{tr\ valori\ ORCT\ Vrancea} = \text{Tarif}_{transport\ valori\ ORCT\ Vrancea} / \text{zi lucratoare} \times 174 \text{ zile lucratoare}$

PO = se exprimă în lei, fără TVA.

Preluarea de către Prestator a valorilor de la locațiile ONRC/ORCT se va efectua conform unui grafic stabilit de comun acord, în fiecare zi lucrătoare, de regulă în intervalul: 8 -12.

2.8.3. Tarifele oferțate pentru transportul de numerar, sunt fixe și includ toate drepturile salariale care se acorda de către prestator salariaților săi (sporuri, plata zilelor nelucrătoare, plata zile concediu de odihnă, CAS....etc.).

2.8.4. Ofertantul declara pe proprie răspundere că la stabilirea tarifului, în ceea ce privește componenta de salarizare a personalului, au fost respectate toate prevederile legale obligatorii (Legea 53/2003, Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare, contractul colectiv de muncă pentru anii 2007-2010, H.G. 1051/2008 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, etc)

2.8.5 Ofertantul are obligația de a evidenția atât prețul fără TVA pentru serviciile oferțate precum și taxa pe valoarea adăugată și anexat un **deviz-ofertă**, care va cuprinde, pentru fiecare locație:

- a) remunerația personalului necesar pentru îndeplinirea contractului de servicii;
- b) costul dotărilor, echipamentelor de lucru și de protecție;
- c) costul materialelor și consumabilelor;
- d) costul asigurărilor;
- e) alte costuri locale și servicii neprevăzute;
- f) total valoare, exclusiv TVA;
- g) valoare TVA;

2.8.6. Prețurile oferțate vor include toate costurile pentru asigurarea respectării condițiilor minime specificate în caietul de sarcini al achiziției și prestării unor servicii de calitate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2.8.7. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractului de achiziție publică, ofertantul are obligația de a exprima prețul atât în lei cât și în EURO. Cursul de schimb va fi cel valabil în ultima zi lucrătoare a lunii anterioare deschiderii ofertelor, respectiv cursul comunicat de BNR valabil pentru **26.02.2010, respectiv 1 Euro = 4,1255 lei.**

2.8.8. Prețul în lei din ofertă este ferm și nu poate fi modificat pe toată durata contractului și nici în cazul în care autoritatea contractantă va opta pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii similare, de la operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare în cadrul procesului de atribuire, pe o perioadă de maxim 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a contractului.

2.8.9. De asemenea, la elaborarea propunerii tehnice se vor avea în vedere, în mod obligatoriu următoarele:

- servicii de transport valori va reprezenta o cursă în zi lucrătoare
- transportul se va efectua, pentru distanțele estimative prevăzute la art. 11.1.lit t). (traseu sediu ORCT/Birou Teritorial – Trezorerie, **fără retur**)
- autovehiculele sunt echipate conform art. 11.1. lit. e), cu personal de însoțire conform art. 11.1.i).
- se vor include orice materiale consumabile conform art. 11.1. lit. p

2.8.10. În cazul în care ofertantul utilizează dreptul prevăzut la pct. 2.4.20. din prezenta documentație de atribuire, acesta are obligația de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probează/confirmă îndeplinirea cerințelor de calificare, atunci când primește din partea Autorității contractante o solicitare în acest sens, în termenul prevăzut în respectiva solicitare

3. SPECIFICAȚII REFERITOARE LA MODUL DE PREZENTARE A DOCUMENTELOR DE CALIFICARE, A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE

- 3.1. Documentele care însoțesc oferta - scrisoarea de înaintare, împuternicirea, documentul ce atestă constituirea garanției de participare -, documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară au un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei și trebuie să fie semnate de către ofertant.

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

- 3.2. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi redactate în limba română.
- 3.3. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi scrise la mașină sau la calculator și vor fi semnate pe fiecare pagină de către ofertant sau de către persoana / persoanele împuternicite.
- 3.4. Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară nu vor conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.
- 3.5. Fiecare pagină a ofertei, obligatoriu va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului și se va numerota astfel: pagina 1 fiind primul document din cadrul punctului 2.8 (Propunerea financiară), iar ultima pagină "n" va fi cea din cadrul punctului 2.7 (Propunerea tehnică).
- 3.6. Toate documentele solicitate prin documentației de atribuire (documente de eligibilitate, oferta tehnică și financiară) vor fi trecute într-un opis.
- 3.7. Documentele care însoțesc oferta și documentele de calificare se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Documente care însoțesc oferta și documente de calificare", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.8. Propunerea tehnică și propunerea financiară se introduc într-un plic netransparent, sigilat și marcat astfel: "Propunere tehnică și propunere financiară", purtând numele și adresa ofertantului.
- 3.9. Cele 2 plicuri conținând "Documente care însoțesc oferta și documente de calificare" și "Propunere tehnică și propunere financiară" vor fi introduse într-un colet sigilat (fără a folosi pentru sigilare ștampila unității sau un alt element care poate indica identitatea ofertantului) și marcat în mod vizibil cu următoarele:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București
Etaj 8, secretariat Cod poștal 030837

**LICITAȚIE DESCHISĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE:
SERVICII DE SERVICII DE TRANSPORT NUMERAR**

Cod CPV: 60000000-8

A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 09.04.2010 , orele 12.00.

- 3.10. Dacă coletul nu este marcat conform prevederilor art. 3.7, Autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care oferta se rătăcește.
- 3.11. Ofertele se depun până la data de **09.04.2010, ora 10:00** la sediul central al Oficiului Național al Registrului Comerțului din Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, tronson II+III, etaj 8 - secretariat, sector 3, București. Ofertele se pot trimite și prin poștă, cu confirmare de primire, la aceeași adresă, cu condiția de a ajunge înainte de data și ora menționată în acest articol.
- 3.12. Ofertele care sunt depuse/transmise la alte adrese decât cea menționată la art. 3.9 și 3.11 sau sunt primite de către Autoritatea contractantă după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează nedeschise.
- 3.13. Ședința de deschidere va avea loc în data de **09.04.2010, ora 12:00**, la:

OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Bd. Unirii nr. 74, bl. J3b, Tronson II+III, Sector 3, București
Etaj 8, sala de ședințe

- 3.12. Nu se acceptă oferte alternative.

4. Modificarea, retragerea și valabilitatea ofertei

4.1. Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

4.2. Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau de a modifica oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

4.3. Oferta va fi valabilă timp de 90 zile de la data deschiderii.

5. Criterii pentru atribuirea contractului de achiziție publică

5.1. Comisia de evaluare va evalua și compara ofertele depuse, pentru serviciile solicitate conform criteriului – „prețul cel mai scăzut.”

5.2. Oferta câștigătoare va fi cea ofertă admisibilă a cărei propunere financiară conține prețul cel mai scăzut, în lei, fără TVA, pentru prestarea serviciilor de transport valori pentru toate locațiile, așa cum este prevăzut la art 1.7., și în conformitate cu cerințele minime obligatorii din caietul de sarcini.

6. ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

6.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare de către comisia de evaluare în condițiile prevăzute de art. 205 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

6.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

6.3. Semnarea contractului se va face în termenul de valabilitate al ofertelor, în conformitate cu legislația în vigoare privind achizițiile publice.

6.4. Ofertantul invitat de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru încheierea contractului de achiziție publică are obligația de a constitui **garanția de bună execuție**, în cuantum de 10% din valoarea contractului de achiziție publică, fără TVA. Aceasta se constituie prin scrisoare de garanție bancară (**Anexa 9**), virament bancar în contul Oficiului Național al Registrului Comerțului nr. RO31TREZ7005005XXX000188 deschis la Agenția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, caz în care ofertantul va prezenta o copie a OP, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, prezentat în original. Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la finalizarea contractului de prestări servicii.

6.5. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

6.6. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

6.7. În cazul în care contractul nu este îndeplinit conform condițiilor precizate de ofertant odată cu depunerea ofertei, acesta are obligația de a proba faptul că a apărut o situație de forță majoră care l-a împiedicat să își îndeplinească obligația. Oficiul Național al Registrului Comerțului poate în acest caz fie să înceteze contractul dacă neîndeplinirea obligațiilor afectează grav activitatea registrului comerțului, fie să onoreze în continuare contractul încheiat, cu diminuarea corespunzătoare a facturii.

6.8. Contractul se va întocmi de Oficiul Național al Registrului Comerțului și, după semnarea de către

reprezentanții săi legali, se va transmite către prestator pentru perfectarea semnăturilor, însoțit de o adresă de înaintare.

6.9. Prestatorul are obligația de a semna contractul, de a-l înregistra în registrul propriu și de a-l remite Oficiului Național al Registrului Comerțului, însoțit de garanția de bună execuție, în termen de maxim 7 zile (calculat în conformitate cu dispozițiile Codului de Procedură Civilă) de la data înregistrării acestuia la Autoritatea contractantă.

6.10. Părțile au obligația de a nota numărul și data înregistrării contractului pe prima pagină a acestuia.

6.11. Data înregistrării contractului de către Furnizor, semnat de către părți, reprezintă data intrării în vigoare a acestuia, dată care se va consemna pe ultima pagină a contractului.

7. CĂI DE ATAC

7.1. Actele sau deciziile care contravin prevederilor actelor normative care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, pot fi atacate pe cale administrativă sau în justiție de oricare dintre ofertanții care au un interes legitim în legătură cu un anumit contract de achiziție publică și care suferă sau riscă să sufere un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, având dreptul de a utiliza căile de atac prevăzute în O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

7.2. Contestațiile pot fi adresate Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu sediul în strada Stavropoleus nr. 6, Sector 3, București sau în justiție, în condițiile și cu respectarea termenelor prevăzute de O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

7.3. Sub sancțiunea respingerii contestației ca tardivă, aceasta se înaintează atât Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor cât și Autorității contractante, nu mai târziu de expirarea termenelor prevăzute la art. 271 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Contestatarul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis și va furniza toate informațiile și documentele prevăzute la art. 270, alin. (1) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

7.4. Toate notificările și comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire.

8. FORME DE COMUNICARE

8.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prevederilor contractuale, trebuie să fie transmisă în scris.

8.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

8.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.4. Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, după caz, ofertantul care a transmis documentele prin una din formele menționate, are obligația de a transmite documentele respective și în formă de scrisoare prin poștă, prin serviciul „prioripost”, în cazul lipsei confirmării prevăzute la pct. 8.3.

9. Modalitățile de plată

9.1. Plata se va face prin ordin de plată emis de către achizitor, în termen de 30 zile lucratoare de la data primirii facturii pentru serviciile prevăzute a fi efectuate. Factura va fi însoțită obligatoriu de procesul verbal care confirmă prestarea tuturor serviciilor contractate.

9.2. Atât achizitorul cât și prestatorul vor nominaliza câte un responsabil cu derularea contractului, aceștia urmând să confirme prestarea serviciilor în procesele verbale privind serviciile prestate.

9.3. Eventualele penalități datorate de autoritatea contractantă nu vor depăși 0,10% din valoarea facturilor neachitate la scadență/zi de întârziere.

9.4. În cazul executării cu întârziere a obligațiilor va plăti penalități de întârziere de 0,01%/zi de întârziere din valoarea totală a contractului, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale, conform cerințelor caietului de sarcini.

9.5. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a stabili, prin contract, un nivel ridicat al penalităților pentru neîndeplinirea clauzelor contractuale, fără aplicarea condiției de reciprocitate, în cazul în care, în urma verificărilor se constată că ofertantul căruia i s-a atribuit contractul nu și-a îndeplinit întocmai obligațiile prevăzute în contracte derulate anterior.

10. Recepție cantitativă și calitativă

10.1. Procedura de recepție a serviciilor prestate, a documentelor ce urmează a fi întocmite, etc., se vor stabili de comun acord la întocmirea planului de transport valori. Planurile de transport valori și procedura de predare-primire numerar se vor întocmi pentru fiecare locație.

10.2. În cazul în care prestatorul se dovedește incapabil să-și îndeplinească obligațiile asumate în conformitate cu prevederile contractuale sau ale planului de paza umană, beneficiarul va proceda la rezilierea contractului cu pierderea garanției bancare de bună execuție.

CAIETUL DE SARCINI

11. SPECIFICATII TEHNICE MINIME OBLIGATORII

11.1. Pentru serviciul de transport numerar cu mijloace de transport si personal ofertantul se obligă să pună la dispoziția beneficiarului mijloc de transport și personal de specialitate pentru efectuarea serviciului de transport valori, cu respectarea prevederilor Legii 333/2003 și a normelor de aplicare a acesteia, cu modificările ulterioare.

Pentru aceasta, ofertantul se obligă:

a) Să întocmescă, împreună cu BENEFICIARUL, planul de transport valori conform Legii 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor, cu modificările ulterioare, și a Normelor de aplicare a acesteia, și să întreprindă toate măsurile necesare în vederea avizării de către poliție a planului de transport valori, fiind direct responsabil pentru aceasta. Prin planul de transport valori se vor stabili în principal următoarele: bunurile și valorile de transportat, condiții de mediu adecvate bunurilor și valorilor care se transporta, situația operativă, durata transportului, mijloacele de transport folosite, variantele de transport, documentele ce urmează a fi întocmite, dispozitivul de paza, consemnul general și particular pentru personalul implicat, dotarea cu mijloace tehnice și de autoapărare, modul de acțiune în diferite situații, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

b). Prestatorul are obligația să depună la IGP planurile de transport valori pentru fiecare locație în vederea avizării acestora.

c) Preluarea de către Prestator a valorilor de la locațiile beneficiarului se va efectua conform unui grafic stabilit de comun acord, în fiecare zi lucrătoare, conform planului de transport valori avizat de poliție și la orele stabilite de comun acord cu Beneficiarul, de regulă în intervalul orar 8-12,

d) Prestatorul își asumă obligația de a efectua pregătirea și organizarea întregului proces de transport valori, în tariful oferit.

e) Prestatorul își asumă obligația să pună la dispoziția beneficiarului mijlocul de transport și personalul de specialitate pentru efectuarea serviciului de transport valori. Pentru locația ORCT București se va utiliza în mod obligatoriu autovehicul blindat, autorizat de autoritățile competente pentru prestarea serviciului de transport valori, care să îndeplinească cerințele prevăzute la capitolul III, art 27 alin. (1) din Legea 333/2003. Pentru celelalte locații, se acceptă și utilizarea de autovehicule amenajate în mod corespunzător, dotate cu dispozitive tehnice de paza și alarmare destinate să asigure securitatea deplină a persoanelor însoțitoare și a valorilor transportate care să îndeplinească cerințele prevăzute la capitolul III, art 27 alin. (4) din Legea 333/2003. În cazul tuturor Locațiilor, prestatorul va folosi mijloace de transport corespunzătoare cu cerințele companiilor de asigurare și legislației în vigoare.

f) Prestatorul va răspunde de integritatea valorilor transportate pe timpul în care acestea se află în supravegherea sa exclusivă, respectiv de la momentul preluării transportului și până la momentul predării acestora la direcțiile de trezorerie și contabilitate publică municipale.

g) Prestatorul va acționa pentru prevenirea infracțiunilor, contravențiilor și altor fapte antisociale pe durata efectuării serviciului de transport valori.



- h) Prestatorul va angaja în vederea îndeplinirii prevederilor contractuale numai persoane care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor legislației în vigoare, pentru care își va asuma răspunderea.
- i) Pentru asigurarea transportului se va asigura un număr de minim 2 agenți însoțitori, dintre care unul va fi conducător auto și celălalt însoțitor,
- j) Prestatorul se obligă să plătească despăgubiri beneficiarului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori; termenul de despăgubire este de maxim 30 de zile calendaristice de la data producerii prejudiciului.
- k) Cu scopul de a reduce riscurile, Prestatorul va efectua predarea-primirea valorilor în cel mai scurt timp posibil.
- l) Prestatorul va avea obligația să dețină, la încheierea contractului de achiziție publică cu ONRC, poliță de asigurare pentru transport valori, încheiată cu o societate de asigurare (ce are încheiat contract de reasigurare) și care să acopere valorile medii zilnice transportate. Polița de asigurare va avea valabilitate pe întreaga perioadă de derulare a contractului și se va **constitui ca anexa la contract**.
- m) Ofertantul are obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă, nr. 319/2006.
- n) Prestatorul răspunde, conform reglementărilor legale, de păstrarea confidențialității de către salariații săi, cu privire la orice informații, date, acte și/sau fapte care constituie secret de serviciu de care vor lua la cunoștință în cadrul locului de muncă, aflate în legătură cu activitatea Oficiului Național al Registrului Comerțului sau a oficiilor registrului comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale; răspunde penal pentru încălcarea prevederilor prezentului articol în cazul în care fapta întrunește elemente de constituire a infracțiunii prevăzute de codul penal, respectiv art. 196 CP, privind divulgarea secretului profesional. Datele referitoare la transportul de bani și alte valori, inclusiv traseul, programul de transport al banilor, persoanele care transporta și destinația, vor fi considerate ca fiind secrete. Obligația de nedivulgare a secretului operațiilor se va extinde pe o perioadă de 3 ani după încetarea contractului.
- o) Prestatorul va asigura starea tehnică corespunzătoare autovehiculelor ce vor fi utilizate pentru transportul valorilor și echipamentelor folosite, conform reglementărilor legale în vigoare.
- p) În cazul în care procedura prestatorului presupune utilizarea anumitor consumabile sau materiale, acesta va pune la dispoziția Beneficiarului toate materialele și consumabilele necesare prestării serviciilor, cum ar fi sacii de bani, plumbii, formularele și documentele de transport, precum și toate celelalte accesorii, etc, fara a modifica pretul oferat.**
- r) Potrivit Normelor Metodologice privind Comunicarea, Cercetarea, Înregistrarea, Raportarea, Evidența accidentelor de muncă se face de către prestator imediat după ce a avut loc evenimentul.
- s) Cursele se vor efectua numai dus, pe traseul Registrul comerțului – Direcțiile de Trezorerie și Contabilitate Publică Municipale, fără retur la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunal.**
- t) Distanțele estimative pentru fiecare Locație, sunt următoarele și se pot modifica în funcție de traseele ce urmează a fi stabilite de către prestator:



MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

Nr. crt	LOCATIE	Distanța în Km pentru transport	Valabilitatea contractului
1	Locatia ORCT ALBA	1.5	01.05.2010 – 31.12.2010
2	Locatia ORCT ARAD	5	01.05.2010 – 31.12.2010
3	Locatia ORCT ARGES	3	01.05.2010 – 31.12.2010
4	Locatia ORCT BACAU	3	01.05.2010 – 31.12.2010
5	Locatia ORCT BIHOR	2	01.05.2010 – 31.12.2010
6	Locatia ORCT BISTRITA NASAUD	2.5	01.05.2010 – 31.12.2010
7	Locatia ORCT BOTOSANI	3.5	01.05.2010 – 31.12.2010
8	Locatia ORCT BRASOV	4	01.05.2010 – 31.12.2010
9	Locatia ORCT BRAILA	1.5	01.05.2010 – 31.12.2010
10	Locatia ORCT BUZAU	1.5	01.05.2010 – 31.12.2010
11	Locatia ORCT CARAS SEVERIN	4	01.05.2010 – 31.12.2010
12	Locatia ORCT CALARASI	1.5	01.05.2010 – 31.12.2010
13	Locatia ORCT CLUJ	3	01.05.2010 – 31.12.2010
14	Locatia ORCT CLUJ – BIROU TERITORIAL TURDA	2	01.05.2010 – 31.12.2010
15	Locatia ORCT CLUJ – BIROU TERITORIAL DEJ	2	01.05.2010 – 31.12.2010
16	Locatia ORCT CONSTANTA	2.5	01.05.2010 – 31.12.2010
17	Locatia ORCT COVASNA	3	
18	Locatia ORCT DAMBOVITA	4	01.05.2010 – 31.12.2010
19	Locatia ORCT DOLJ	4	01.05.2010 – 31.12.2010
20	Locatia ORCT GALATI	3	01.05.2010 – 31.12.2010
21	Locatia ORCT GIURGIU	2	01.05.2010 – 31.12.2010
22	Locatia ORCT GORJ	3	01.05.2010 – 31.12.2010
23	Locatia ORCT HARGHITA	0.25	
24	Locatia ORCT HARGHITA – BIROU TERITORIAL TOPLITA	0.5	01.05.2010 – 31.12.2010
25	Locatia ORCT HUNEDOARA	1	01.05.2010 – 31.12.2010
26	Locatia ORCT IALOMITA	2.25	01.05.2010 – 31.12.2010
27	Locatia ORCT IASI	6	01.05.2010 – 31.12.2010
28	Locatia ORCT ILFOV	7	01.05.2010 – 31.12.2010
29	Locatia ORCT ILFOV – BIROU TERITORIAL BUFTEA	1	01.05.2010 – 31.12.2010
30	Locatia ORCT MARAMURES	4	01.05.2010 – 31.12.2010
31	Locatia ORCT MARAMURES – BIROU TERITORIAL VISEUL DE SUS	2	01.05.2010 – 31.12.2010
32	Locatia ORCT MARAMURES – BIROU TERITORIAL SIGHET	0.5	01.05.2010 – 31.12.2010
33	Locatia ORCT MEHEDINTI	2.5	01.05.2010 – 31.12.2010
34	Locatia ORCT MURES	4	01.05.2010 – 31.12.2010
35	Locatia ORCT NEAMT	1.50	01.05.2010 – 31.12.2010
36	Locatia ORCT OLT	3	01.05.2010 – 31.12.2010
37	Locatia ORCT PRAHOVA	4.5	01.05.2010 – 31.12.2010
38	Locatia ORCT SATU MARE	2.5	01.05.2010 – 31.12.2010
39	Locatia ORCT SALAJ	0.4	01.05.2010 – 31.12.2010
40	Locatia ORCT SIBIU	1	01.05.2010 – 31.12.2010
41	Locatia ORCT SUCEAVA	3	01.05.2010 – 31.12.2010
42	Locatia ORCT TELEORMAN	0.7	01.05.2010 – 31.12.2010
43	Locatia ORCT TIMIS	1	01.05.2010 – 31.12.2010
44	Locatia ORCT TULCEA	1	01.05.2010 – 31.12.2010
45	Locatia ORCT VASLUI	2.5	01.05.2010 – 31.12.2010



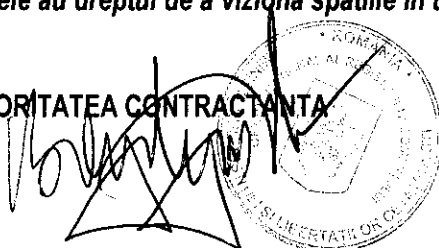
MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

46	Locatia ORCT VALCEA	5	01.05.2010 – 31.12.2010
47	Locatia ORCT VRANCEA	3	01.05.2010 – 31.12.2010
48	Locatia ORCT BUCURESTI	2	01.05.2010 – 31.12.2010
49	Locatia ORCT ONRC	2	01.05.2010 – 31.12.2010

In cazul in care pe parcursul derularii contractului se modifica locatia de prestare a serviciilor, prestatorul trebuie sa asigure prestarea serviciilor la noua locatie.

11.2. In vederea elaborarii ofertei, firmele au dreptul de a viziona spatiile in urma solicitarii in scris a acestora, pana in data de 31.03.2010

AUTORITATEA CONTRACTANTA

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI' around the perimeter, and 'SECRETARUL GENERAL' at the bottom. The signature is written in a cursive style.A handwritten signature in black ink, consisting of several vertical and diagonal strokes, located in the bottom right corner of the page.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Anexa 2

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se înserează data], organizată de [se înserează numele autorității contractante], declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- în ultimii doi ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

_____ (semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ**

1. Subsemnatul(a)(numele complet), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura „licitație publică deschisă” pentru atribuirea contractului de achiziție publică de echipamente și accesorii particip și depun ofertă:
 în nume propriu;
 ca asociat în cadrul asociației..... ;
 ca subcontractant al;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)
2. Subsemnatul declar că:
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexa.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare și, dacă este cazul, se atașează anexa.)
3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Autorității contractante, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării _____

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Informații generale

- Denumirea:
- Codul fiscal:
- Adresa sediului central:
- Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
- Certificatul de înregistrare: *(numărul, data și locul de înregistrare)*
- Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
- Principala piață a afacerilor:
- Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

An	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro) ¹
2006		
2007		
2008		
Media anuală:		

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

¹ Echivalentul în euro va fi calculat la cursul ROL/EUR comunicat de B.N.R. pentru ultima zi a anului.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile asumate prin contractele încheiate anterior.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Oficiului Național al Registrului Comerțului, referitoare la derularea contractelor încheiate de noi cu acestea.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Informații privind personalul angajat

-) Denumirea:
-) Numărul mediu în ultimele 12 luni al personalului angajat:
-) Personal de specialitate:
Număr:
Pregătire:
-) Cadre de conducere:
Număr:
Pregătire:
-) Persoane direct responsabile de îndeplinirea contractului:
Listă nominală

Data completării:

Operator economic,

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL:
(Denumire)

Scrisoare de înaintare

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Ca urmare a anunțului de participare publicat în SEAP, nr. din
(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică de
..... , noi (denumirea ofertantului) vă
transmitem alăturat următoarele:

-) Documentul (*tipul, seria/numărul, emitentul*) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
-) Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și în copie:
 - 2.4.8.1.1.1. ferta;
 - 2.4.8.1.1.2. documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării:

Denumire reprezentant
(semnătura autorizată)

BANCA:
(Denumire)

Scrisoare de garanție bancară de bună execuție

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

Cu privire la contractul de achiziție publică pentru
(denumirea produselor), încheiat între (denumirea
contractantului), în calitate de contractant și Oficiul Național al Registrului Comerțului, în calitate de achizitor,
ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de,
reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere
însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt
acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul
menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungescă perioada de valabilitate a garanției
sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține
acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca (denumirea băncii) în ziua luna anul

OFERTANTUL:
(Denumire)

nr. /

Formular de ofertă

Către Oficiul Național al Registrului Comerțului

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată să prestam(denumirea serviciilor), pentru suma prezentată în Anexa la formularul de ofertă (Anexa 8).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile pentru perioada
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de (durata în litere și în cifre) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Alături de oferta de bază (se bifează opțiunea corespunzătoare):
 - depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 - nu depunem ofertă alternativă.
6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

În calitate de(calitatea ofertantului), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea ofertantului).

Data completării:

Denumire reprezentant
(semnătura autorizată)

Anexa la formularul de oferta – Centralizator de preturi

nr crt	Locatie	Valoare unitara Transport Valori (lei, fara TVA)	Numar de transporturi estimate in perioada 01.05.2010-31.12.2010	Valoare totala contract pentru perioada 01.05.2010-31.12.2010 (lei, fara TVA)
1	Locatia ORCT ALBA		174	
2	Locatia ORCT ARGES		174	
3	Locatia ORCT ARAD		174	
4	Locatia ORCT BACAU		174	
5	Locatia ORCT BIHOR		174	
6	Locatia ORCT BISTRITA NASAUD		174	
7	Locatia ORCT BRAILA		174	
8	Locatia ORCT BOTOSANI		174	
9	Locatia ORCT BRASOV		174	
10	Locatia ORCT BUZAU		174	
11	Locatia ORCT CLUJ		174	
12	Locatia ORCT CLUJ – Birou Teritorial Dej		174	
13	Locatia ORCT CLUJ – Birou Teritorial Turda		174	
14	Locatia ORCT CALARASI		174	
15	Locatia ORCT CARAS		174	
16	Locatia ORCT CONSTANTA		174	
17	Locatia ORCT COVASNA		174	
18	Locatia ORCT DAMBOVITA		174	
19	Locatia ORCT DOLJ		174	
20	Locatia ORCT GORJ		174	
21	Locatia ORCT GALATI		174	
22	Locatia ORCT GIURGIU		174	
23	Locatia ORCT HUNEDOARA		174	
24	Locatia ORCT HARGHITA		174	
25	Locatia ORCT HARGHITA – Birou Teritorial Toplita		174	
26	Locatia ORCT ILFOV		174	
27	Locatia ORCT ILFOV – Birou Teritorial Buftea		174	
28	Locatia ORCT IALOMITA		174	
29	Locatia ORCT IASI		174	
30	Locatia ORCTMH		174	
31	Locatia ORCT MARAMURES		174	
32	Locatia ORCT MARAMURES – Birou Teritorial Sighetu Marmatiei		174	
33	Locatia ORCT MARAMURES – Birou Teritorial Viseu de Sus		174	
34	Locatia ORCT MURES		174	
35	Locatia ORCT NEAMT		174	
36	Locatia ONRC		174	

MINISTERUL JUSTIȚIEI
OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI

37	Locatia ORCT OLT		174	
38	Locatia ORCT PRAHOVA		174	
39	Locatia ORCT SIBIU		174	
40	Locatia ORCT SALAJ		174	
41	Locatia ORCT SATU MARE		174	
42	Locatia ORCT SUCEAVA		174	
43	Locatia ORCT TULCEA		174	
44	Locatia ORCT TIMIS		174	
45	Locatia ORCT TELEORMAN		174	
46	Locatia ORCT VALCEA		174	
47	Locatia ORCT VRANCEA		174	
48	Locatia ORCT VASLUI		174	
VALOARE TOTALA, LEI FARA TVA				
VALOARE TOTALA LEI CU TVA				
VALOARE TOTALA, EURO FARA TVA				
VALOARE TOTALA EURO CU TVA				

cursul comunicat de BNR valabil pentru 26.02.2010,

respectiv

1 Euro = 4,1255 lei

- PENTRU CALCULUL VALORII CONTRACTULUI PENTRU O PERIOADA DE 8 LUNI, RESPECTIV PENTRU 01.05.2010-31.12.2010 SE VOR LUA IN CALCUL 174 ZILE LUCRATOARE

FORMULA DE CALCUL PENTRU FIECARE LOCATIE:

$PO_{tr\ valori\ ORCT\ i} = \text{Tarif}_{transport\ valori\ ORCT\ i} / \text{zi\ lucratoare} \times 174\ zile\ lucratoare$